

دستورالعمل تشکیل شورای هماهنگی امور حقوقی دستگاه‌های اجرایی مصوب معاون حقوقی رییس جمهور در تاریخ ۱۳۹۰/۱۲/۱۰

فصل اول - شورای هماهنگی امور حقوقی دستگاه‌های اجرایی

ماده ۱- به منظور هماهنگی مؤثر میان واحدهای حقوقی دستگاه‌های اجرایی و استانداردسازی نقش، جایگاه، وظایف و شیوه گردش امور در واحدهای مذکور شورای هماهنگی امور حقوقی دستگاه‌های اجرایی، که در این دستورالعمل شورا نامیده می‌شود زیر نظر معاونت حقوقی رییس جمهور تشکیل می‌گردد.

تبصره - آن دسته از تصمیمات شورا که اجرای آنها به موجب قوانین و مقررات مستلزم طرح و تصویب در مراجع دیگر باشد با امضای معاون حقوقی رییس جمهور به مرجع ذی‌ربط ارجاع که پس از تصویب لازم‌الاجرا است.

ماده ۲- اعضای شورا عبارتند از:

- ۱- معاون حقوقی یا قائم مقام معاونت حقوقی رییس جمهور یا هر یک از مقامات مذکور در این ماده با موافقت معاون حقوقی رییس جمهور (رییس)؛
- ۲- رییس امور برنامه‌ریزی و نظارت بر عملکرد واحدهای حقوقی (دبیر)؛
- ۳- معاونین معاون حقوقی رییس جمهور؛
- ۴- مدیران کل معاونت حقوقی رییس جمهور؛
- ۵- مشاورین حقوقی معاونت حقوقی رییس جمهور؛
- ۶- معاونین حقوقی یا عناوین مشابه در وزارتخانه‌ها و دستگاه‌های اجرایی؛

بخش دوم: تشکیلات، مالی و معاملاتی / ۲۴۱

۷- مدیران کل حقوقی وزارتخانه‌ها و مؤسسات و سازمان‌های دولتی مستقل که رؤسا یا بالاترین مقام اجرایی آنها عضو هیأت وزیران هستند؛
۸- عضویت معاونین و مدیران حقوقی سایر دستگاه‌ها به پیشنهاد دبیر شورا و تأیید رییس شورا.

تبصره ۱- از رؤسای سایر واحدهای دولتی و غیردولتی مرتبط با امور حقوقی و همچنین از رؤسای سازمان‌های مردم‌نهاد نظیر کانون وکلای دادگستری، کانون سردفتران و دفتریاران، و... با تصویب شورا برای شرکت در جلسات دعوت خواهد شد.

تبصره ۲- به منظور هماهنگی و تعامل بیشتر با سایر قوا در صورت لزوم توسط رییس شورا مسؤولین مرتبط در قوه قضاییه و مقننه دعوت به عمل آید.
ماده ۳- جلسات عادی شورا هر ۴۵ روز یکبار بنا به دعوت کتبی دبیر شورا برگزار می‌شود.

تبصره ۱- به پیشنهاد هر یک از اعضا و تصویب رییس شورا نشست فوق‌العاده شورا قابل برگزاری است.

تبصره ۲- جلسات شورا با حضور اکثریت نسبی رسمیت می‌یابد و تصمیمات با موافقت اکثریت حاضران اتخاذ می‌گردد.

ماده ۴- کلیه تصمیمات شورا حداکثر طی یک هفته به کلیه اعضا یا مراجع ذیصلاح ابلاغ می‌شود.

فصل دوم - کمیته معین

ماده ۵- به منظور تدوین طرح‌ها و برنامه‌های لازم برای ارتقاء کارایی و بهره‌وری واحدهای حقوقی دستگاه‌های اجرایی، کمیته معین با حضور هفت نفر از اعضای شورا تشکیل می‌شود.

تبصره - اعضای شورا در اولین جلسه خود، اعضای کمیته معین را انتخاب

می‌کنند. مسؤولیت کمیته معین با رییس امور برنامه‌ریزی و نظارت بر عملکرد واحدهای حقوقی دستگاه‌های اجرایی خواهد بود.

ماده ۶- کمیته معین وظیفه تدوین طرح‌ها و برنامه‌های لازم در خصوص موارد زیر و ارایه آنها به شورا و نظارت بر اجرای مصوبات شورا در این موارد و ارزیابی روند اقدامات اجرایی دستگاه‌ها در این خصوص را برعهده دارد:

۱- استانداردسازی ساختار و جایگاه اداری واحدهای حقوقی دستگاه‌های اجرایی؛

۲- جذب و ماندگاری نیروی انسانی متخصص در واحدهای حقوقی دستگاه‌های اجرایی؛

۳- نظام آموزش بدو و حین خدمت کارکنان متخصص شاغل در واحدهای حقوقی دستگاه‌های اجرایی؛

۴- نظام هماهنگ پژوهش‌های حقوقی؛

۵- توسعه و بروزرسانی پایگاه الکترونیکی اطلاعات قوانین و مقررات دستگاه‌های اجرایی در راستای دولت الکترونیک؛

۶- سایر موارد ارجاعی از سوی دبیر شورا.

فصل سوم - کمیسیون‌های تخصصی

ماده ۷- ارایه نظریات مشورتی به‌منظور تسهیل در حل و فصل موضوعات اختلافی و جلوگیری از تداخل در وظایف دستگاه‌های اجرایی و تأمین اجرای هماهنگ قوانین و مقررات و تسریع و جامعیت بخشیدن به امر بررسی حقوقی، پیش‌نویس مقررات اجرایی و لوایح، کمیسیون‌های تخصصی مشورتی به شرح ذیل در معاونت حقوقی رییس جمهور تشکیل می‌شود:

۱- کمیسیون هماهنگی امر حقوقی حوزه اجتماعی و دولت الکترونیک؛

۲- کمیسیون هماهنگی امر حقوقی اقتصادی؛

بخش دوم: تشکیلات، مالی و معاملاتی / ۲۴۳

- ۳- کمیسیون هماهنگی امر حقوقی حوزه سیاسی و دفاعی؛
 - ۴- کمیسیون هماهنگی امر حقوقی حوزه قضایی و لوایح؛
 - ۵- کمیسیون هماهنگی امر حقوقی حوزه علمی و فرهنگی؛
 - ۶- کمیسیون هماهنگی امر حقوقی حوزه زیربنایی، صنعت و محیط زیست.
- ماده ۸-** کمیسیون‌های تخصصی حسب ارجاع، وظیفه بررسی و اعلام نظر در خصوص موارد زیر را برعهده خواهند داشت:
- ۱- بررسی و اعلام نظر مقدماتی در خصوص موارد اختلاف دستگاه‌های اجرایی و موارد تداخل در وظایف قانونی؛
 - ۲- بررسی و اعلام نظر مقدماتی در خصوص استعلام‌های دستگاه‌های اجرایی؛
 - ۳- بررسی و اعلام نظر مقدماتی در مورد پیش‌نویس آیین‌نامه، لوایح و سایر مصوبات هیأت دولت حسب ارجاع کمیسیون حقوقی موضوع ماده (۲۱) آیین‌نامه داخلی هیأت وزیران؛
 - ۴- بررسی و ارائه پیشنهاد نظریه، جهت دفاع از مصوبات هیأت دولت در دیوان عدالت اداری، هیأت تطبیق مصوبات دولت با قوانین و سایر مراجع؛
 - ۵- بررسی و اعلام نظر و پیشنهاد راهکار در خصوص سایر موارد ارجاعی.
- ماده ۹-** اعضای هر یک از کمیسیون‌ها عبارتند از:
- ۱- مدیران کل حقوقی وزارتخانه‌ها و مؤسسات و سازمان‌های دولتی مستقل که رؤسا یا بالاترین مقام اجرایی آنها عضو کمیسیون ذی‌ربط در هیأت وزیران می‌باشد؛
 - ۲- یک نفر از مشاورین معاونت حقوقی رییس جمهور به پیشنهاد دبیر و تأیید رییس شورا؛
 - ۳- نماینده رییس امور برنامه‌ریزی و نظارت بر عملکرد واحدهای حقوقی دستگاه‌های اجرایی؛
 - ۴- نماینده دفتر امور حقوقی دولت؛
 - ۵- حداقل دو نفر کارشناس مجرب و متخصص در زمینه تخصصی کمیسیون

با پیشنهاد دبیر و تأیید رییس شورا.

ماده ۱۰- نحوه تشکیل جلسات و رسیدگی به امور ارجاعی و حدود وظایف کمیسیون‌ها و سایر موارد لازم براساس شیوه‌نامه‌ای خواهد بود که به پیشنهاد دبیر و به تصویب رییس شورا می‌رسد.

فصل چهارم - شوراهای هماهنگی امور حقوقی هر یک از دستگاه‌های اجرایی

ماده ۱۱- به منظور اعلام نظر و پاسخگویی به استعلام‌ها، تهیه لوایح و متون پیش‌نویس مصوبات دولت و ایجاد هماهنگی بین واحدهای حقوقی سازمان‌های زیرمجموعه هر یک از دستگاه‌های اجرایی، در هر یک از دستگاه‌های مذکور، شورای هماهنگی امور حقوقی آن دستگاه تشکیل می‌شود.

تبصره ۱- شورای هماهنگی امور حقوقی هر دستگاه براساس ارجاع معاون حقوقی آن دستگاه درخصوص موارد ارجاعی بررسی و اعلام نظر می‌نماید.

تبصره ۲- یک نسخه از مصوبات شوراهای هر دستگاه با دبیرخانه شورا مستقر در نهاد ریاست جمهوری ارسال می‌شود.

ماده ۱۲- اعضای شورای هماهنگی امور حقوقی هر دستگاه به شرح زیر است:

الف) معاون حقوقی (یا سایر عناوین مشابه) به‌عنوان رییس؛

ب) مدیر کل یا رؤسای واحدهای حقوقی سازمان‌ها و شرکت‌های زیرمجموعه و تابعه؛

د) سه نفر از حقوقدانان مجرب به پیشنهاد مدیر کل حقوقی دستگاه و تأیید معاون مربوطه.

ماده ۱۳- آیین‌نامه داخلی شورای هماهنگی امور حقوقی هر دستگاه به

بخش دوم: تشکیلات، مالی و معاملاتی / ۲۴۵

پیشنهاد معاون حقوق دستگاه ذی ربط به تصویب بالاترین مقام دستگاه خواهد رسید.

تبصره- مسؤولیت نظارت بر حسن اجرای ماده ۱۳ بر عهده بالاترین مقام دستگاه می باشد.

این دستورالعمل در چهار فصل و (۱۳) ماده و (۹) تبصره در تاریخ ۱۳۹۰/۱۲/۱۰ به تصویب معاون حقوقی رییس جمهور رسید.

معاون حقوقی رییس جمهور- فاطمه بداغی