

تاریخ: ۱۵/۲/۸۴  
شماره: ۱۵۱۹۱۱۱  
پیوست:

بسمه تعالی

  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



**نمایندگان محترم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری  
در هیات امنای مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی**

باسلام و احترام،

ضمن تشکر از همکاری جناب عالی، به پیوست «دستورالعمل شرح وظایف  
نمایندگان وزیر علوم، تحقیقات و فناوری در دانشگاه ها و مؤسسات  
آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی» که به تصویب مقام عالی وزارت  
رسیده است، جهت بهره‌برداری ارسال می‌شود.  
توفیق جنابعالی و سایر اعضای محترم هیات امنای آن مؤسسه را در کمک  
سناد وزارت برای بهبود و ارتقای شاخص‌های کمی و کیفی آموزش عالی در  
بخش غیردولتی - غیرانتفاعی از خداوند متعال خواستارم.

**با آرزوی توفیق الهی**

دکتر عبدالرضا باقری  
مشاور وزیر و رئیس مرکز  
هیات‌های امنای و هیات‌های مجیزه

رونوشت: دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی به‌همراه  
یک نسخه دستورالعمل مذکور برای اطلاع.

تلفنی: ۱  
تهران - جمهوری اسلامی  
میدان صنعت - خیابان  
خورشید - طبقات همزمان -  
خیابان خیابان پیروان جلوس  
کد پستی: ۱۳۳۶-۳۳۱۱۱  
شماره تلفن: ۸۱۳۳۱۰۰۰  
صفحه وب: [www.mesr.ir](http://www.mesr.ir)  
تهران ۱۳۳۶-۳۳۱۱۱  
Website: [www.mesr.ir](http://www.mesr.ir)  
Email: [info@mesr.ir](mailto:info@mesr.ir)



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
وزیر



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ: .....  
شماره: .....  
پیوست: .....

## دستورالعمل شرح وظایف نمایندگان وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

### در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی

#### مقدمه

در راستای اجرای موارد مندرج در بندهای ۵ و ۶ ماده‌ی « ۲ » و مواد « ۶ » و « ۹ » قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ماده‌ی « ۲۴ » اساسنامه مصوب مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی (وظایف و اختیارات هیأت امنا)، ضمن به رسمیت شناختن شخصیت حقوقی مؤسسات و قبول استقلال و پذیرش ماهیت غیر دولتی آنها، تدوین سیاست های مشخص، مقررات‌گذاری و اعمال حاکمیت دقیق و صحیح بر ارائه - ی خدمات این مؤسسات، بدین وسیله برخی ضوابط، معیارها و شاخص‌های مهم برای تضمین ادامه‌ی فعالیت و حفظ و ارتقای کیفیت مؤسسات آموزش عالی غیردولتی، به شرح ذیل به عنوان شرح وظایف نمایندگان وزیر علوم، تحقیقات و فناوری در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی غیر دولتی تدوین می‌گردد تا در بازتاب گزارش عملکرد مؤسسات غیردولتی -

غیرانتفاعی مذکور به وزارت متبوع همکاری مؤثرتری داشته باشند.

نشانی:  
تهران - شهرک قدس  
میدان صنعت، خیابان  
خوردین، خیابان هرمزان،  
نبش خیابان پیروزان جنوبی  
کد پستی: ۶۲۸۹۱-۱۳۶۶۶  
شماره تلفن: ۰۶-۸۲۳۳۱۰۰۰  
صندوق پستی:  
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵  
شماره دورنگار: ۸۲۳۳۳۰۲۲



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ: \_\_\_\_\_  
شماره: \_\_\_\_\_  
پیوست: \_\_\_\_\_

موارد شمول: کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی که دارای مجوز از شورای گسترش آموزش عالی و یا سایر مؤسساتی که حسب قانون، یا اساسنامه مصوب در مراجع ذیصلاح وزیر، دارای نماینده می باشد.

#### ماده ۱: اهداف

- ۱-۱- نظارت صحیح بر عملکرد مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی در رعایت ضوابط، معیارها و شاخص‌های لازم؛
- ۱-۲- هدایت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی در رسیدن به استانداردهای آموزش عالی و ارتقای کمی و کیفی آنها.

#### ماده ۲: رعایت وظایف و اختیارات هیأت امنای مندرج در اساسنامه‌ی مصوب

- ۲-۱- تشکیل منظم جلسات هیأت امنای (حداقل دو بار در هر سال با زمان‌بندی مشخص)؛
- ۲-۲- اطمینان از به‌روز بودن احکام عضویت افراد در هیأت امنای؛
- ۲-۳- معرفی اعضای پیشنهادی برای دوره‌ی بعدی حداقل ۶ ماه پیش از پایان دوره‌ی فعالیت هیأت امنای فعلی؛

نشانی:  
تهران - شهرک قدس  
میدان صنعت، خیابان  
خوردین، خیابان هرمزان،  
نبش خیابان پیروزان جنوبی  
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۳۸۹۱  
شماره تلفن: ۰۶-۸۲۳۳۱۰۰۰  
صندوق پستی:  
تهران ۱۳۶۶۵-۱۵۱۳  
شماره دورنگار: ۸۲۳۳۳۰۲۲



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
وزیر



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ: \_\_\_\_\_  
شماره: \_\_\_\_\_  
پیوست: \_\_\_\_\_

۲-۴- انتخاب رئیس هیأت امناء؛

۲-۵- رعایت ضوابط انتخاب رئیس پیشنهادی مؤسسه: براساس «آیین نامه‌ی جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری» (مصوب جلسه‌ی ۶۸۴ مورخ ۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی و موضوع بخشنامه‌ی شماره ۹۰/۱۵/۳۸۱۶۳ مورخ ۹۰/۲/۳۱) به ویژه موارد زیر مورد تأکید است:

۲-۶- داشتن حداقل سن ۳۰ سال و حداکثر ۶۵ سال در زمان انتصاب (در شرایط استثنایی به صلاحدید وزیر تا ۷۰ سال قابل افزایش است)؛

۲-۷- عضو هیأت علمی رسمی با مرتبه علمی حداقل استادیار؛

۲-۸- داشتن حداقل ۵ سال سابقه خدمت در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری در وضعیت هیأت علمی؛

۲-۹- داشتن حداقل ۲ سال سابقه اجرایی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی.

۲-۱۰- حضور کافی و مؤثر رئیس / سرپرست مؤسسه در محل مؤسسه؛

نشانی:

تهران - شهرک قدس  
میدان صنعت، خیابان  
خوردین، خیابان هرمزان،  
نبش خیابان پیروزان جنوبی  
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۲۸۹۱  
شماره تلفن: ۰۰۰-۸۲۲۳۱  
صندوق پستی:  
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵  
شماره دورنگار: ۸۲۲۳۲۰۲۲



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ: \_\_\_\_\_

شماره: \_\_\_\_\_

پیوست: \_\_\_\_\_

۱۱-۲- دارا بودن حکم ریاست با ( زمان معتبر ) از سوی وزارت متبوع / رئیس هیأت امناء.

تبصره ۱: به منظور حضور مؤثر رئیس مؤسسه در محل کار، مقتضی است در انتخاب رئیس پیشنهادی مؤسسه، فرد منتخب از اعضای هیأت علمی همان استان و در صورت امکان شهر محل استقرار مؤسسه باشد که این انتخاب در حضور رئیس مؤسسه در محل کار مؤثر خواهد بود.

۱۲-۲- تصویب آیین نامه‌ی داخلی هیأت امناء و سایر آیین نامه‌های مورد نیاز برای اداره مؤسسه بر اساس آیین نامه‌ی الگو تنظیم شده توسط مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه و سایر آیین نامه‌های مرتبط با فعالیت مؤسسه؛

۱۳-۲- تهیه و تدوین برنامه‌ی راهبردی مؤسسه برای حداقل افق ۵ ساله و تطبیق عملکرد مؤسسه با درصد تحقق اهداف برنامه راهبردی.

### ماده ۳: رعایت تشکیلات سازمانی و ارکان

۱-۳- درج صحیح ارکان و حوزه های مختلف شامل: هیأت مؤسس، هیأت امناء، رئیس مؤسسه، معاونان و مدیران گروه‌ها در تشکیلات تفصیلی و رعایت سلسله مراتب و حدود اختیارات آن‌ها؛

نشانی:

تهران - شهرک آدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان مرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۴۴۸۹۱-۱۳۶۶۶

شماره تلفن: ۰۰۰۰۶-۸۲۲۳۱

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

شماره دورنگار: ۲۲-۸۲۲۳۲۰۲۲



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ: \_\_\_\_\_

شماره: \_\_\_\_\_

پیوست: \_\_\_\_\_

تبصره ۲: برای مؤسساتی که تعداد دانشجویان آنها از ۱۰۰۰ نفر بیشتر می باشد، معاون آموزشی می بایست حداقل استادیار با ۲ سال سابقه اجرایی در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی باشد؛

۲-۳- گردش کار قانونی برای ثبت مؤسسه در اداره ی ثبت شرکتها و اعمال تغییرات حسب نیاز.

#### ماده ۴: انتظام امور مالی و سرمایه ای مؤسسه

۱-۴- تدوین بودجه ی سالانه و تصویب آن در هیأت امناء (ترجیحاً در سه ماهه ی اول هر سال)؛

۲-۴- تنظیم صورت های مالی مؤسسه از جمله گزارش نحوه ی هزینه کرد درآمدهای مؤسسه و ارائه آن به هیأت امناء؛

۳-۴- تعیین حسابرس مورد تأیید هیأت امناء جهت انجام حسابرسی سالانه مؤسسه و گزارش آن به هیأت امناء؛

۵-۴- تأکید بر دقت در نحوه ی اخذ تسهیلات بانکی از بانکها و مؤسسات مالی و اعتباری

و اخذ وام - تسهیلات قرض الحسنه از اشخاص حقیقی و حقوقی برای ایجاد انتظام مالی و جلوگیری از پیامدهای احتمالی؛

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۳۸۹۱-۱۳۶۶۶

شماره تلفن: ۰۶-۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

شماره دورنگار: ۸۲۲۳۲۰۲۲



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



بسمه تعالی

تاریخ: \_\_\_\_\_  
شماره: \_\_\_\_\_  
پیوست: \_\_\_\_\_

۴-۵- تأیید افرادی که حق گشایش حساب‌های مؤسسه نزد بانک‌ها، مؤسسات مالی و اعتباری و صندوق‌های قرض‌الحسنه و حق برداشت از حساب‌ها را دارند، توسط هیأت مؤسس (افتتاح حساب حداقل با ۲ امضا انجام شود).

۴-۶- نحوه‌ی وصول درآمدهای اختصاصی و درج آن در بودجه تفصیلی شامل: میزان و نحوه دریافت شهریه؛ جذب سرمایه‌گذاری بخش خصوصی و کمک‌های مردمی؛

۴-۷- جهت‌گیری مؤسسه به سمت دستیابی به استانداردهای لازم از نظر فضاهای کالبدی و زیربنایی؛

۴-۸- رعایت ضوابط در پرداخت حقوق و مزایای کارکنان و اعضای هیأت علمی در چارچوب ضوابط و مقررات و مصوبات هیأت امانا؛

۴-۹- عدم ورود مؤسسه به فعالیت‌های اقتصادی و تجاری

ماده ۵: رعایت ضوابط و استانداردهای آموزش عالی

۵-۱- نحوه‌ی بکارگیری اعضای هیأت علمی:

۵-۱-۱- استخدام

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۲۸۹۱-۱۳۶۶۶

شماره تلفن: ۰۰۰-۸۲۲۳۱

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

شماره دورنگار: ۸۲۲۳۲۰۲۲



۱-۱-۱-۵- در استخدام اعضای هیأت علمی، از فارغ التحصیلان با کیفیت علمی مناسب

و فارغ التحصیل از دانشگاه‌های جامع و صنعتی معتبر استفاده شود.

۲-۱-۱-۵- رعایت تناسب مدرک و رشته‌ی تحصیلی اعضای هیأت علمی با گروه‌ها،

رشته‌ها و مقاطع تحصیلی مؤسسه؛

۳-۱-۱-۵- رعایت نسبت اعضای هیأت علمی و مدرسان واجد شرایط به دانشجویان؛

۲-۵- اجرای آیین نامه‌ها و مقررات آموزشی

۱-۲-۵- تعیین مدیر گروه‌های آموزشی؛

۲-۲-۵- استقرار سیستم الکترونیکی ثبت نمرات دانشجویان و بایگانی کلیه‌ی سوابق آموزشی

آنان؛

۳-۲-۵- ارزشیابی اساتید؛

۴-۲-۵- گرفتن فایل کپی از اطلاعات ثبت نمرات دانشجویان و ارسال یک نسخه از آن به

دفتر آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی وزارت متبوع؛

۵-۲-۵- تعیین ظرفیت پذیرش دانشجو؛

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۶۳۸۹۱-۱۳۶۶۶

شماره تلفن: ۰۶-۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

شماره دورنگار: ۸۲۲۳۲۰۲۲





جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ: \_\_\_\_\_  
شماره: \_\_\_\_\_  
پیوست: \_\_\_\_\_

## ۲-۱-۵- حق التدریس

۲-۱-۵-۱ در به کارگیری اعضای هیأت علمی برای حق التدریس از اساتید بازنشسته و یا شاغل در دانشگاه‌های مراکز استان، که دارای حکم هیأت علمی مورد تأیید وزارت متبوع هستند، استفاده شود. به کارگیری افراد با مدرک کارشناسی یا کارشناسی ارشد معادل برای تدریس ممنوع می باشد.

ماده ۶: جهت گیری مؤسسه به سمت دستیابی به استانداردهای آموزشی و پژوهشی

۶-۱- رعایت نسبت فضاهای مربوط به آزمایشگاه‌ها، کارگاه‌ها، کتابخانه‌ها، سایت کامپیوتر، اشتراک پایگاه‌های اطلاعاتی و ... متناسب با تعداد دانشجویان؛

۶-۲- تخصیص منابع لازم برای انجام فعالیت‌های پژوهشی؛

۶-۳- تولیدات علمی اعضای هیأت علمی (مقالات منتشر شده در مجلات علمی- پژوهشی،

کنفرانس‌ها، کتب منتشر شده...)

۶-۴- تعداد اختراعات و اکتشافات علمی؛

۶-۵- تعداد و مبلغ قراردادهای و طرح‌های پژوهشی برون سازمانی (خاتمه یافته و در دست

انجام) اعضای هیأت علمی؛

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۳۶۶۶-۲۳۸۹۱

شماره تلفن: ۰۶-۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

شماره دورنگار: ۸۲۲۳۳۰۲۲



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

وزیر



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ: \_\_\_\_\_

شماره: \_\_\_\_\_

پیوست: \_\_\_\_\_

۶-۶- تأکید بر ارتباط با پارک‌های علم و فناوری و مراکز رشد؛

۶-۷- کسب مقام و افتخارات در جشنواره‌های علمی، پژوهشی، فناوری، ادبی، هنری و مهارتی؛

۶-۸- تأکید بر توسعه‌ی فعالیت‌های کارآفرینی در مؤسسه؛

۶-۹- تأکید بر تعاملات هم‌افزا با دانشگاه‌های محور، صنایع استان و همین‌طور نهادهای مردم

نهاد در منطقه.

ماده ۷: انجام فعالیت‌های فرهنگی و فوق برنامه

۷-۱- اختصاص مکان مناسب برای اقامه‌ی فریضه نماز و تدابیر لازم برای انجام فعالیت‌های

ورزشی و فوق برنامه؛

۷-۲- فراهم نمودن امکانات مناسب برای فعالیت انجمن‌های علمی و فرهنگی در درون

و تعامل با انجمن‌های فعال در بیرون مؤسسه؛

۷-۳- برگزاری همایش‌ها، نمایشگاه‌ها، مسابقات علمی، ورزشی و هنری؛

۷-۴- زمینه‌سازی برای ایجاد فضای گفتگو و مباحثات علمی - فرهنگی؛

۷-۵- تأکید بر مشارکت اعضای هیأت علمی و دانشجویان در فعالیت‌های فرهنگی

و اجتماعی.

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۳۶۶۶-۴۲۸۹۱

شماره تلفن: ۰۶-۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵

شماره دورنگار: ۸۲۲۳۲۰۲۲

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تاریخ: \_\_\_\_\_  
شماره: \_\_\_\_\_  
پیوست: \_\_\_\_\_



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
وزیر



این دستورالعمل در یک مقدمه، ۷ ماده و ۵۳ بند و زیر بند و ۲ تبصره در تاریخ ۹۵/۱/۲۴ به تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده و از زمان تصویب برای نمایندگان وزیر در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی لازم الاجراست و لازم است نمایندگان محترم گزارش میزان تحقق موارد فوق را هر ۶ ماه یکبار به مرکز هیأت‌های امنای و هیأت‌های ممیزه جهت بهره‌برداری آن مرکز، دفتر آموزش عالی غیر دولتی - غیرانتفاعی و مرکز نظارت و ارزیابی آموزش عالی ارسال نمایند.

دکتر محمد فرهادی

نشانی:

تهران - شهرک قدس  
میدان صنعت، خیابان  
خوردین، خیابان هرمزان،  
نبش خیابان پیروزان جنوبی  
کد پستی: ۱۳۶۶۶-۶۲۸۹۱  
شماره تلفن: ۰۶-۸۲۲۳۱۰۰۰  
صندوق پستی:  
تهران ۱۵۱۳-۱۳۶۶۵  
شماره دورنگار: ۸۲۲۳۴۰۲۲