

مراحل مستند سازی افزایش عائله بیمه خدمات درمانی دانشگاه شیراز

عنوان:

افزایش عائله بیمه خدمات درمانی

هدف:

صدور دفترچه بیمه خدمات درمانی جهت عائله جدید

خدمت گیرندگان:

اعضای هیأت علمی و غیر هیأت علمی رسمی و پیمانی عضو صندوق بازنشستگی کشوری

خدمت دهندگان:

اداره رفاه - کارشناس بیمه و رفاه (جناب آقای فلاح زاده) - سازمان بیمه خدمات درمانی

شرایط دریافت خدمت:

جهت صدور دفترچه فرزندان تازه متولد، بعد از صدور شناسنامه اقدام نمایید.

شرح مراحل دریافت خدمت:

1. مراجعه متقاضی به اداره رفاه و درخواست صدور دفترچه بیمه جهت عائله
2. تکمیل فرم افزایش عائله دفترچه بیمه
3. تایید فرم توسط اداره رفاه و بروزرسانی اطلاعات در سامانه سوفا و سامانه بیمه خدمات درمانی.
4. تحویل فرم تایید شده و مدارک مربوطه توسط متقاضی به نمایندگی بیمه خدمات درمانی و صدور دفترچه بیمه الکترونیکی

اطلاعات مورد نیاز (مستندات قانونی):

- ندارد

مدارک مورد نیاز:

- کپی صفحات شناسنامه عائله (فرزند، همسر، پدر، مادر، نوه، خواهر و برادر)
- یک قطعه عکس عائله (فرزند، همسر، پدر، مادر، نوه، خواهر و برادر)
- فیش حقوقی سرپرست

جهت آگاهی از اطلاعات نمایندگی های بیمه خدمات درمانی در استان فارس، لینک مربوطه را دنبال فرمایید.

فرم های مورد استفاده:

- فرم افزایش عائله کارکنان دولت