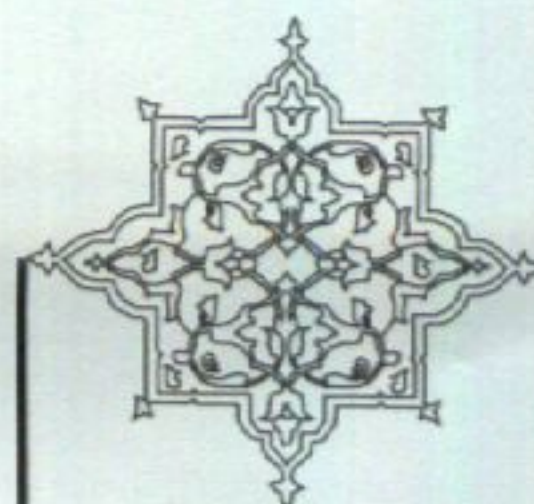


بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۴/۳/۲۱
شماره: ۱۵۷۳۲۰۶
پیوست:



جناب آقای دکتر محمد مؤذنی
رئیس محترم دانشگاه شیراز و دبیر هیات امنای

با سلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آئین نامه داخلی هیئت امنای، به پیوست صورت جلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴، که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای، تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورت جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می شود.

مقتضی است دستور فرمایند تصویر صورت جلسه مذکور، ضمن درج در تارنمای دانشگاه، برای کلیه اعضای محترم هیئت امنای (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی

علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

نشانی:

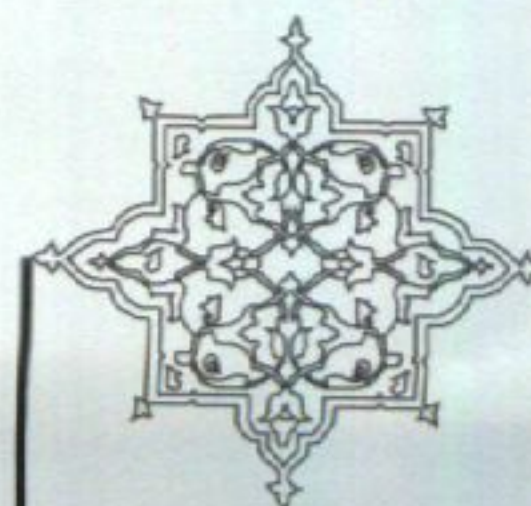
تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کدپستی: ۱۴۶۶۶-۶۲۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۳/۲۱
شماره: ۱۵۷۳۲۰۶
پیوست:



جناب آقای دکتر محمد مؤذنی
رئیس محترم دانشگاه شیراز و دبیر هیات امنای

با سلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آئین نامه داخلی هیئت امنای، به پیوست صورت جلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴، که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای، تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورت جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می شود.

مقتضی است دستور فرمایند تصویر صورت جلسه مذکور، ضمن درج در تارنمای دانشگاه، برای کلیه اعضای محترم هیئت امنای (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی

علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

رونوشت:

- جناب آقای دکتر مجید ارشاد، رئیس محترم کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز
- جناب آقای دکتر افشین سفاهن، به انضمام یک نسخه صورت جلسه برای اطلاع، بازگشت به نامه شماره ۷/۷۴/۲۶۸۴۹۱ مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۰۴ مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کدپستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir



دانشگاه شیراز
هیات امنای

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

اسامی مؤسسات عضو هیات امنای:

۱. دانشگاه شیراز
۲. دانشگاه هنر شیراز
۳. مرکز آموزش عالی اقلید
۴. مرکز آموزش عالی ممسنی

ساعت شروع جلسه ۱۰:۳۰	ساعت پایان جلسه ۱۴:۳۰
محل تشکیل جلسه: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	مؤسسه برگزار کننده: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

اعضای حاضر (حقیقی و حقوقی)

- ۱- دکتر حسین سیمایی؛ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای
- ۲- دکتر محمد موذنی؛ رئیس دانشگاه و دبیر هیات امنای دانشگاه شیراز
- ۳- دکتر مجید ارشاد؛ رئیس کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز
- ۴- مهندس حسین شفیعی؛ معاون امور آموزشی عالی، تحقیقات و فناوری در سازمان برنامه و بودجه کشور و نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور
- ۵- دکتر ستار خالدیان؛ رئیس دانشگاه هنر شیراز
- ۶- دکتر مهدی زارعی؛ رئیس مرکز آموزش عالی اقلید
- ۷- دکتر محمد بازیار؛ رئیس مرکز آموزش عالی ممسنی
- ۸- دکتر جعفر قادری؛ نماینده مجلس شورای اسلامی و عضو حقیقی هیات امنای
- ۹- دکتر محمدهادی ایمانیه؛ عضو حقیقی هیات امنای
- ۱۰- مهندس محمد مهدی ناسوتی فر؛ عضو حقیقی هیات امنای

اعضای غایب:

- ۱- دکتر احمد وحیدی؛ عضو حقیقی هیات امنای
- ۲- مهندس جواد اوجی؛ عضو حقیقی هیات امنای

سایر مدعوین:

- ۱- دکتر علی خاکی صدیق؛ رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
- ۲- دکتر حسام‌الدین حق‌دان؛ معاون مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
- ۳- دکتر علی حفیظی؛ معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه شیراز
- ۴- دکتر پرویز رستم‌زاده؛ معاون اداری و مالی دانشگاه شیراز
- ۵- دکتر روح‌اله شهنازی؛ مدیر برنامه‌ریزی، بودجه و تحول سازمانی دانشگاه شیراز

تصویب شد

مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صورتجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

دستور اول - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیستمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۸)

درخواست دانشگاه هنر شیراز برای تغییر نام سه دانشکده

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «ب» ماده «۷» قانون تشکیل هیات‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و با توجه به اهداف و تخصص‌های موجود دانشگاه هنر شیراز، با درخواست تغییر نام سه دانشکده از دانشگاه هنر شیراز به شرح جدول ذیل مشروط به عدم ایجاد هرگونه بار مالی، تشکیلاتی و پرسنلی، بدون تغییر در سرفصل دروس و بدون افزایش تعداد پست‌ها و یا سطوح سازمانی و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و تایید شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم تحقیقات و فناوری موافقت شد.

نام قدیم دانشکده	نام جدید دانشکده
باستان شناسی و مرمت	باستان شناسی و موزه
هنرهای کاربردی	هنرهای صناعی و کاربردی
پژوهش نظری هنر	هنرهای تجسمی

دستور دوم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیستمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۸)

اصلاح آیین‌نامه پایه تشویقی (اصلاحیه ماده ۵۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی)

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیات امنای با اصلاح موارد ذیل در دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی ماده «۵۳» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی (پیوست سوم مصوبه نهم صورتجلسه هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۱/۴/۲۰) و تغییرات آن (موضوع مصوبه دوازدهم صورتجلسه هیات امنای دانشگاه مورخ ۱۴۰۳/۴/۱۲) موافقت به عمل آورد:

در بند «۱۳» ماده «۷»، جشنواره‌های البرز، شهید چمران، سرو، اندیشمندان و دانشمندان جوان، جایزه علوم سافریج (Suffrage Science Awards)، جوایز کمیته دائمی علمی و فناوری سازمان همکاری‌های اسلامی (کامستک)، جایزه استادیاران جوان بنیاد ملی نخبگان دکتر کاظمی آشتیانی، آکادمی جهانی علوم (TWAS)، جوایز یونسکو، جایزه مرکز بین‌المللی فیزیک نظری (ICTP)، نیز در زمره جشنواره‌های مورد تایید برای اعطای پایه قرار می‌گیرند.

دستور سوم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیستمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۸)

بررسی و تصویب شیوه‌نامه انتخاب اعضای هیات علمی «سرآمد پژوهشی» دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بند «۱۶» ماده «۱۰» دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی (پیوست سوم مصوبه نهم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۱/۴/۲۰) موضوع ماده ۵۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه شیراز، «شیوه‌نامه انتخاب اعضای هیات علمی سرآمد پژوهشی» دانشگاه شیراز مطرح و به شرح «پیوست شماره یک» برای اجرا از تاریخ ۱۴۰۲/۰۱/۰۱، به تصویب رسید.

دستور چهارم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)

درخواست دانشگاه برای تعویق اجرای شیوه‌نامه اعطای پژوهانه علمی، فرهنگی و فناوری به اعضای هیات علمی و شیوه‌نامه اجرایی گسترش تعاملات علمی ملی و بین‌المللی مصوب ۱۴۰۳/۴/۱۲ هیات امنای

مصوبه: به استناد به ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و با توجه به تایید معاونت پژوهشی وزارت عتف، هیات امنای با درخواست دانشگاه برای توقف اجرای شیوه‌نامه اعطای پژوهانه علمی، فرهنگی و فناوری به اعضای هیات علمی موسسات عضو و شیوه‌نامه اجرایی گسترش تعاملات علمی ملی و بین‌المللی مصوب ۱۴۰۳/۴/۱۲ هیات امنای، تا پایان سال ۱۴۰۳ موافقت به عمل آورد.

تصویب شد
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

دستور پنجم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)

تصویب کلیات جایزه بانوی علم ایران: نکوداشت پروفیسور افسانه صفوی

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیات امنای دانشگاه شیراز در خصوص کلیات «جایزه بانوی علم ایران (نکوداشت پروفیسور افسانه صفوی): به منظور معرفی و قدردانی سالانه از یک بانوی پژوهشگر که در یکی از حوزه‌های علوم پایه، علوم انسانی، علوم زیستی و مهندسی فراتر از وظایف شغلی، فعالیت‌های شاخص و ماندگار علمی داشته باشد، پس از انجام فرایندهای قانونی و اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح، موافقت به عمل آورد.

دستور ششم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)

دستورالعمل اجرایی آیین‌نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیات علمی مؤسسات عضو

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده ۵۲ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، دستورالعمل اجرایی آیین‌نامه خدمت موظف و آیین‌نامه اعطای پایه ترفیع سالیانه اعضای هیات علمی مؤسسات عضو، جایگزین دستورالعمل ترفیع پایه استحقاقی سالیانه اعضای هیئت علمی مصوب هیات امنای ۱۴۰۳/۱/۲۵ به شرح «پیوست شماره دو» تصویب شد. همچنین برای دانشگاه هنر شیراز و رشته‌های هنر و معماری دانشگاه شیراز حداقل امتیاز از ۵ به ۴ تقلیل می‌یابد. تبصره: تمامی امتیازاتی که به نحوی برای اعطای پایه ترفیع سالیانه عضو هیات علمی استفاده شده یا می‌شود، در پایه‌های تشویقی موضوع دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی (پیوست ماده «۵۳» آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی)، قابل استفاده نمی‌باشد.

دستور هفتم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)

شیوه‌نامه تأسیس، نظارت، ارزیابی و انحلال واحدهای پژوهشی دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و نامه شماره ۳۳۹۷۱۸ مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۸ دفتر سیاست گذاری و برنامه‌ریزی امور پژوهشی وزارت عتف، شیوه‌نامه تأسیس، نظارت، ارزیابی و انحلال واحدهای پژوهشی دانشگاه شیراز به شرح «پیوست شماره سه» به تصویب رسید.

دستور هشتم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)

تمدید مدت خدمت بیش از ۵ سال عضو هیات علمی رسمی آزمایشی دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بند "ب" ماده "۱۵" آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، با توجه به عدم کسب امتیازات لازم جهت تبدیل وضعیت به رسمی قطعی، با توجه به گزارش دانشگاه مبنی بر کسب حداقل ۸۵ درصد امتیاز لازم برای تبدیل وضعیت به تایید کمیسیون تخصصی هیات ممیزه ذی‌ربط، هیات امنای با تمدید مدت خدمت یک نفر از اعضای هیئت علمی دانشگاه، به شرح ذیل، با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه برای آخرین بار، موافقت به عمل آورد.

نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	مدت خدمت رسمی آزمایشی	آخرین تمدید توسط هیات رئیسه	تاریخ و شماره نامه کمیسیون تخصصی هیات ممیزه مبنی بر کسب امتیازات لازم	تمدید مدت خدمت رسمی آزمایشی
غلامرضا کافی	دانشیار	۱۰ سال	-	۱۴۰۳/۱۰/۱۶۵۶۰ مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۱۵	۱۴۰۴/۷/۱

تصویب شد
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

دستور نهم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)

اصلاح و تغییر ساختار سازمانی دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه شیراز مبنی بر اصلاح و تغییر ساختار سازمانی مصوب دانشگاه شیراز (نمودار سازمانی و سازمان تفصیلی دانشگاه) بدون ایجاد هر گونه بار مالی و تشکیلاتی و پرسنلی، با تایید سازمان اداری و استخدامی کشور، هماهنگی با دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات و تحول اداری و رعایت سایر ضوابط و مقررات به شرح ذیل موافقت شد.

ردیف	عنوان قدیم پست / واحد سازمانی	شماره پست / واحد	ذیل واحد سازمانی	عنوان جدید پست / واحد سازمانی	ذیل واحد سازمانی	توضیحات
۱	کارشناس مسئول	۴۹۷	مدیریت امور دانشجویی - اداره رفاه دانشجویان	کارشناس مسئول	مدیریت امور دانشجویی - اداره خوابگاه خواهران	تغییر واحد سازمانی
۲	مدیریت امور اداری	۸۵۱۹۷۷	معاونت توسعه سرمایه‌های سازمانی	مدیریت سرمایه‌های انسانی	معاونت توسعه سرمایه‌های سازمانی	صرفاً تغییر نام
۳	اداره کارگزینی	۸۶۱۵۸۲	مدیریت امور اداری	گروه برنامه‌ریزی و تامین سرمایه‌های انسانی	مدیریت سرمایه‌های انسانی	صرفاً تغییر نام
۴	اداره آموزش کارکنان	۸۶۱۵۸۴	مدیریت امور اداری	گروه توسعه و توانمندسازی سرمایه‌های انسانی	مدیریت سرمایه‌های انسانی	صرفاً تغییر نام
۵	اداره رفاه	۸۶۱۵۸۳	مدیریت امور اداری	اداره رفاه و جبران خدمات	مدیریت سرمایه‌های انسانی	صرفاً تغییر نام
۶	اداره دبیرخانه	۸۶۱۵۸۵	مدیریت امور اداری	اداره دبیرخانه و مکاتبات اداری	مدیریت سرمایه‌های انسانی	صرفاً تغییر نام

دستور دهم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۸)

انتصاب عضو هیات علمی پیمانی به سمت رئیس دانشکده در دانشگاه هنر شیراز و دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای مفاد تبصره ماده "۱۱۴" آیین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی و با عنایت به عدم وجود عضو هیات علمی رسمی واجد شرایط، با انتصاب چهار نفر از اعضای هیات علمی پیمانی (غیر طرح سربازی) در پست ستاره دار به شرح جدول زیر با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه موافقت شد.

ردیف	نام دانشگاه	نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	نوع استخدام	تاریخ استخدام	سمت	علت
۱	هنر شیراز	سحر اتحاد محکم	استادیار	پیمانی	۱۴۰۰/۰۳/۱۹	رئیس دانشکده	نبود عضو هیات علمی رسمی
۲	هنر شیراز	داود شادلو	استادیار	پیمانی	۱۴۰۰/۰۷/۰۳	رئیس دانشکده	نبود عضو هیات علمی رسمی
۳	شیراز	امین عشایری زاده	استادیار (علوم دامی)	پیمانی	۱۴۰۱/۱۱/۱	مدیر گروه آموزشی علوم دامی	نبود عضو هیات علمی رسمی، تمام افراد رسمی دارای سمت اجرایی می‌باشند.
۴	شیراز	رضا یار احمدی	استادیار (مهندسی معدن)	پیمانی	۱۴۰۱/۱۱/۱	رییس مرکز آموزش عالی آباده	نبود عضو هیات علمی رسمی

تصویب شد

مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

علی خاکی صدیقی

رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

دستور یازدهم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)
اصلاح و تغییر ساختار سازمانی مصوب دانشگاه هنر شیراز

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه هنر شیراز مبنی بر اصلاح و تغییر ساختار سازمانی مصوب دانشگاه هنر شیراز (نمودار سازمانی و سازمان تفصیلی دانشگاه) بدون ایجاد هرگونه بار مالی و تشکیلاتی و پرسنلی، با تایید سازمان اداری و استخدامی کشور، هماهنگی با دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات و تحول اداری و رعایت سایر ضوابط و مقررات به شرح ذیل موافقت شد.

ردیف	فعلی		جدید		توضیحات
	عنوان پست/واحد سازمانی	شماره پست	جایگاه پست	عنوان پست/واحد سازمانی	جایگاه پست
۱	اداره تربیت بدنی	-	حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی	اداره امور عمومی و پشتیبانی	مدیریت امور اداری و پشتیبانی
۲	رئیس - اداره تربیت بدنی	۷۹	حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی	رئیس - اداره امور عمومی و پشتیبانی	پست رئیس از اداره تربیت بدنی منتقل می‌گردد
۳	کارپرداز	۹۴	مدیریت امور اداری و پشتیبانی	کارپرداز	اداره امور عمومی و پشتیبانی
۴	انبازدار	۹۵	مدیریت امور اداری و پشتیبانی	انبازدار	اداره امور عمومی و پشتیبانی
۵	کارشناس مسئول اداره تربیت بدنی	۸۰	اداره تربیت بدنی	کارشناس مسئول تربیت بدنی	مدیریت امور دانشجویی
۶	کارشناس	۸۱	اداره تربیت بدنی	کارشناس تربیت بدنی	مدیریت امور دانشجویی
۷	انبازدار کالاهای تخصصی	۸۲	اداره تربیت بدنی	انبازدار کالاهای تخصصی	مدیریت امور اداری و پشتیبانی

دستور دوازدهم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)

درخواست دانشگاه برگزاری سه همایش بین‌المللی در دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیات امنای دانشگاه شیراز با درخواست دانشگاه برای برگزاری همایش بین‌المللی به شرح جدول ذیل در سال ۱۴۰۴، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و تأمین اعتبار لازم برای انجام هزینه‌های مورد نیاز؛ بدون ایجاد بار مالی برای موسسه و صرفاً از محل درآمد حاصل از ثبت نام شرکت کنندگان، کمک نهادهای حامی و مشارکت کننده، پس از انجام هماهنگی‌های لازم با مراجع ذیربط از جمله مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی وزارت و وزارت امور خارجه موافقت کرد و مقرر شد گزارش همایش مذکور به وزارت عتف ارسال شود و از انجام هزینه‌های غیرضروری پرهیز شود.

ردیف	موسسه برگزار کننده	نام همایش	تاریخ برگزاری	توضیحات
۱	دانشگاه شیراز	باستان شناسی استان فارس	اردیبهشت ۱۴۰۴	دومین کنفرانس بین‌المللی
۲	دانشگاه شیراز	شبکه‌های هوشمند انرژی	آذر ۱۴۰۴	پانزدهمین کنفرانس بین‌المللی
۳	دانشگاه شیراز	هوش مصنوعی و مهندسی نرم افزار	مهر ۱۴۰۴	سومین کنفرانس بین‌المللی
۴	دانشگاه شیراز	حفاظت و اتوماسیون در سیستم‌های قدرت	دی ۱۴۰۴	بیستمین کنفرانس بین‌المللی

تصویب شد

مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

علی خاکی صلیقی

رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صورتجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

دستور سیزدهم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیستمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۸)
موافقت با پرداخت حق سنوات (بازخریدی) یک عضو رسمی غیر هیات علمی دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و ماده «۸۳» آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی، هیات امنای با پرداخت حق سنوات خدمت (بازخریدی) آقای موسی زمانی عضو رسمی غیر هیات علمی دانشگاه شیراز و پرداخت یک ماه حقوق و مزایای مستمر مندرج در آخرین حکم به ازای هر سال خدمت قابل قبول برای بازنشستگی، به علاوه وجوه مرخصی‌های ذخیره شده، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط، موافقت به عمل آورد.

نام و نام خانوادگی	نوع استخدام	پست سازمانی	مدرک تحصیلی	سابقه بیمه
موسی زمانی	رسمی	کارشناس مسؤول رصدخانه	مدیریت دولتی	۲۴ سال

دستور چهاردهم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیستمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۸)
درخواست انتقال یک عضو غیر هیات علمی از دانشگاه شیراز به دانشگاه شهرکرد

مصوبه: به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای مفاد تبصره «۱» ماده «۱۵» آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی، با انتقال آقای رضوان علانی فرادنبه عضو غیر هیات علمی پیمانی دانشگاه شیراز دارای مدرک کارشناسی ارشد فقه مبانی حقوق اسلامی و ۲ سال سابقه خدمت به دانشگاه شهرکرد (به دلیل نابینا بودن)، با رعایت ضوابط و مقررات مربوط مشروط به داشتن شناسه کارمندی موافقت به عمل آمد.

نام و نام خانوادگی	سن	مدرک تحصیلی	سابقه خدمت	پست در محل خدمت مبدا	شماره شناسه
رضوان علانی فرادنبه	۳۹	کارشناسی ارشد - فقه مبانی حقوق اسلامی	۲ سال	کارشناس مدیریت امور حقوقی	۲۰۱۸۱۴۳۴۱۸۶

دستور پانزدهم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)
درخواست انتقال یک عضو غیر هیات علمی به دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای تبصره «۲» ماده «۱۵» آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی، هیات امنای با انتقال یک عضو غیر هیات علمی قراردادی به دانشگاه شیراز با رعایت ضوابط و مقررات مربوط و رعایت حداقل و حداکثر مدارک تحصیلی مورد نیاز برای پست‌های سازمانی و احراز شرایط شغل از تاریخ ۱۴۰۴/۰۱/۱۶ به شرح زیر موافقت به عمل آورد.

نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	مؤسسه مبدا	نوع استخدام	شناسه کارمندی	سابقه خدمت	پست سازمانی در دانشگاه مبدا	پست سازمانی در دانشگاه
مصطفی ارجمندی	کارشناسی ارشد - مدیریت دولتی	دانشگاه تهران	قراردادی	۳۰۱۲۵۶۱۵۹۴۹	۱۴ سال	رییس اداره آموزش	کارشناس مدیریت خدمات آموزشی

تصویب شد

مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

دستور شانزدهم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیستمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۸)

انتصاب عضو غیر هیات علمی فاقد شرایط احراز رشته تحصیلی به رئیس اداره امور عمومی و پشتیبانی دانشگاه هنر شیراز

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای دستورالعمل نحوه انتصاب اعضا در پست‌های سازمانی مدیریتی سطوح میانی و پایه و عزل آنان موضوع ماده «۲۰» آئین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی مصوب (۱۴۰۳/۰۴/۱۲)، با انتصاب آقای محسن پوراحمدی عضو غیرهیات علمی رسمی دانشگاه هنر شیراز در پست‌های مدیریتی مشروط به داشتن شرایط انتصاب اعضا در پست‌های سازمانی مدیریتی سطوح میانی و پایه موضوع تبصره «۴» ماده مذکور (به استثناء رشته تحصیلی مرتبط) و با توجه به گزارش رئیس محترم دانشگاه مبنی بر نبود فرد واجد شرایط و همچنین با عنایت به رضایت از عملکرد نامبرده، با انتصاب ایشان به منظور تصدی یک دوره پست رئیس اداره امور عمومی و پشتیبانی دانشگاه هنر شیراز با پرداخت حق مدیریت (منوط به تأمین بار مالی مورد نیاز و در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه) به شرح جدول ذیل موافقت گردید.

نام و نام خانوادگی	عنوان پست پیشنهادی (سرپرست)	تاریخ ابلاغ پست	وضعیت استخدامی	توضیحات	شغل قبل	سنوات	تحصیلات	رزومه کاری
محسن پوراحمدی	رئیس اداره امور عمومی و پشتیبانی	۱۴۰۳/۱۰/۱	رسمی - قطعی - تاریخ استخدام ۱۳۹۱/۱۱/۱	۸ سال سنوات خدمت قابل قبول در واحد اداری و پشتیبانی	کارشناس مسئول امور عمومی و پشتیبانی	۱۲ سال	کارشناسی مهندسی تکنولوژی برق	• کارشناس اداری (۱۳۹۱ تا ۱۳۹۵) • مسئول پشتیبانی و خریدهای دانشگاه (۱۳۹۵ تا ۱۴۰۰) • کارشناس مسئول امور عمومی و پشتیبانی (۱۴۰۰ تا کنون) • سرپرست اداره امور عمومی و پشتیبانی • مشاور امور رفاهی کارکنان ریس دانشگاه

دستور هفدهم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیستمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۸)

درخواست دانشگاه شیراز برای «دو ستاره شدن» موقت پست سازمانی بدون ستاره (شماره دار) «رئیس گروه تجاری سازی و صادرات فناوری زیر مجموعه مدیریت نوآوری، فناوری و کارآفرینی»

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در راستای بهینه سازی نیروی انسانی و عملیاتی سازی گروه تشکیلات، تحول اداری و بهره‌وری دانشگاه و همچنین تقویت و سازمان دهی امور نوآوری، فناوری و کارآفرینی دانشگاه، با درخواست دانشگاه برای «دو ستاره شدن» موقت پست سازمانی بدون ستاره «رئیس گروه تجاری سازی و صادرات فناوری زیر مجموعه مدیریت نوآوری، فناوری و کارآفرینی» برای مدت دو سال موافقت به عمل آمد.

تصویب شد

مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

دستور هجدهم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)

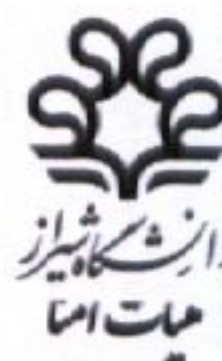
انتصاب عضو هیات علمی پیمانی در پست / سمت مدیریتی مصوب ستاره‌دار دانشگاه شیراز

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای تبصره ماده "۱۱۴" آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی، هیات امنای با انتصاب عضو هیات علمی پیمانی (غیر طرح سربازی) به شرح جدول ذیل، جهت تصدی پست سازمانی ستاره‌دار مصوب مندرج در سازمان تفصیلی دانشگاه برای یک دوره مدیریتی و تخصیص فوق‌العاده مدیریت به ایشان (منوط به تأمین بار مالی مورد نیاز و در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه)، با رعایت سایر ضوابط و مقررات مربوطه موافقت نمود.

نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی / رشته	عنوان سمت مدیریت	تاریخ استخدام پیمانی	تاریخ ابلاغ مدیریتی	دلایل توجیهی
مهدی ارجمند اینالو	استادیار (تاریخ تطبیقی و تحلیلی هنر اسلامی)	مشاور هنری و دستیار اجرایی معاون فرهنگی	۱۴۰۲/۰۱/۱	-	- همکاری به عنوان استاد مدعو از سال ۱۳۹۴ تا ۱۴۰۲ در دانشکده هنر و معماری دانشگاه شیراز. بنابرین علاوه بر تحصیل در این دانشگاه و فعالیت‌های اثر گذار و مستمر در معاونت فرهنگی دانشجویی، در زمان دانشجویی ایشان در کسوت استادی نیز ۸ سال حضور موثر و پررنگ داشته‌اند. - ایشان پیش از دریافت سمت، توانایی خود در ارتباط مستقیم و موثر با دانشجویان و ایجاد گروه‌های فعال در حوزه های هنر را به نمایش گذاشته و بنا به درخواست روابط عمومی دانشگاه، به شکلی قابل قبول و تاثیر گذار در تاسیس و راه اندازی فروشگاه محصولات دانشجویی دانشگاه شیراز همکاری نموده‌اند. اکنون نیز در توسعه آن از طریق رابطه دانشگاه و صنعت می‌کوشد و مسئولیت آن فروشگاه را بر عهده دارند. - ایشان همچنین در ایده‌پردازی و برنامه‌ریزی اولیه‌ی راه اندازی زیست بوم کسب و کار دانشجویی بسیار همراهی موثر و کارآمد داشته‌اند. - در شکل‌گیری و هسته اولیه‌ی مرکز آموزش‌های مهارت نیز نقشی موثر داشته‌اند. - ایشان همچنین در ماه‌های اولیه استخدام در دانشکده هنر و معماری نیز عهده دار مسئولیت توسعه‌ی کارگاه‌های هنری دانشکده شده و برای ارتقا این کارگاه‌ها از طریق آموزش و ارتباط با صنعت کوشیده‌اند. - تخصص تحصیلی و سواد نظری، تجارب فنی و عملی در عرصه بازار و هنر، اشتها و نام‌آوری در خصوص فعالیت‌های هنری در سطح شهر شیراز، انجام پروژه‌های بزرگ هنری در سطح ملی، ایشان را شایسته دریافت پست می‌نماید. از این رو به عنوان فردی متخصص در امور هنری و فرهنگی به عنوان مشاور هنری، معاون فرهنگی شایسته و کارآمد تشخیص داده می‌شود.

تصویب شد
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

صورجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

دستور نوزدهم - (موضوع مصوبه ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)

درخواست دانشگاه شیراز برای توسعه تحقیقاتی و فناوری دانشگاه با شرکت بانی زیست بسپار هیلدا (در قالب قرارداد BOLT)

مصوبه: به استناد ماده "۱" احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، هیات امنای با درخواست دانشگاه شیراز برای واگذاری حق استفاده از اراضی جمعاً به مساحت تقریبی ۲۰۰۰ مترمربع که مالکیت آن متعلق به دانشگاه می باشد، به صورت اذن در انتفاع و بدون حق تصرف مالکانه، به سرمایه گذار غیردولتی (با شرکت بانی زیست بسپار هیلدا) در خصوص توسعه زیرساخت تحقیقاتی و فناوری در حوزه دارو و بیوپلیمر، هموستاز زیست سازگار و جذبی، پانسمان های فعال و هوشمند و محصولات بهداشتی و زیبایی به شکل ساخت، بهره برداری، اجاره و واگذاری (BOLT) که در آن سهم دانشگاه و سرمایه گذار مشخص شده باشد، با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه، کلیه موازین دانشگاهی و دانشجویی، مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، **موافقت اصولی** به عمل آمد و مقرر شد پس از ساخت و تجهیز که هزینه آن بر عهده سرمایه گذار می باشد، مدیریت آن برابر مدت مقرر در قرارداد در اختیار سرمایه گذار باشد تا سرمایه گذاری انجام شده توسط سرمایه گذار، از محل درآمد آن مستهلک شود. همچنین مقرر شد پس از پایان مدت قرارداد، کلیه واحدهای احداثی که مالکیت آن به تبع عرصه متعلق به دانشگاه می باشد، از سوی سرمایه گذار بدون قید و شرط به دانشگاه واگذار شود، به نحوی که واحدهای احداثی متعلق به دانشگاه بوده و سرمایه گذار هیچ گونه ادعایی نسبت به آن نداشته باشد. قرارداد مربوطه می بایست به تایید مرکز حقوقی و امور مجلس وزارت عتف برسد.

تبصره: متعهد شدن سرمایه گذار در قرارداد مبنی بر رعایت کلیه قوانین و موازین دانشگاهی، دانشجویی و شئون اسلامی وفق قوانین و مقررات الزامی است و در صورت عدم رعایت آن قرارداد فسخ خواهد شد.

خلاصه اطلاعات فنی

فاز / مرحله	محل احداث	مساحت فضا (متر مربع)	سال شروع و خاتمه
-	پردیس دانشگاه	۲۰۰۰	۱۴۱۹-۱۴۰۴

دستور بیستم - (موضوع مصوبه ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)

درخواست دانشگاه شیراز برای مرکز جراحی محدود (در قالب قرارداد BOLT)

مصوبه: به استناد ماده "۱" احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، هیات امنای با درخواست دانشگاه شیراز برای واگذاری حق استفاده از اراضی جمعاً به مساحت تقریبی ۷۰۰۰ مترمربع که مالکیت آن متعلق به دانشگاه می باشد، به صورت اذن در انتفاع و بدون حق تصرف مالکانه، به سرمایه گذار غیردولتی در خصوص جراحی محدود اعم از داخلی، به شکل ساخت، بهره برداری، اجاره و واگذاری (BOLT) که در آن سهم دانشگاه و سرمایه گذار مشخص شده باشد، با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه، کلیه موازین دانشگاهی و دانشجویی، مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، **موافقت اصولی** به عمل آمد و مقرر شد پس از ساخت و تجهیز که هزینه آن بر عهده سرمایه گذار می باشد، مدیریت آن برابر مدت مقرر در قرارداد در اختیار سرمایه گذار باشد تا سرمایه گذاری انجام شده توسط سرمایه گذار، از محل درآمد آن مستهلک شود. همچنین مقرر شد پس از پایان مدت قرارداد، کلیه واحدهای احداثی که مالکیت آن به تبع عرصه متعلق به دانشگاه می باشد، از سوی سرمایه گذار بدون قید و شرط به دانشگاه واگذار شود، به نحوی که واحدهای احداثی متعلق به دانشگاه بوده و سرمایه گذار هیچ گونه ادعایی نسبت به آن نداشته باشد. قرارداد مربوطه می بایست به تایید مرکز حقوقی و امور مجلس وزارت عتف برسد.

تبصره: متعهد شدن سرمایه گذار در قرارداد مبنی بر رعایت کلیه قوانین و موازین دانشگاهی، دانشجویی و شئون اسلامی وفق قوانین و مقررات الزامی است و در صورت عدم رعایت آن، قرارداد فسخ خواهد شد.

خلاصه اطلاعات فنی

فاز / مرحله	محل احداث	مساحت فضا (متر مربع)	سال شروع و خاتمه
-	خیابان قصر دشت	۷۰۰۰	۱۴۰۴-۱۴۱۹

تصویب شد
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

دستور بیست و یکم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)

درخواست دانشگاه شیراز برای احداث خوابگاه/مهمانسرا با مشارکت بخش خصوصی

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه شیراز برای احداث سالن خوابگاه/مهمانسرا در زمینی واقع در پردیس به مساحت ۲۰۰۰ که سند و مالکیت آن متعلق به مؤسسه است با مشارکت بخش خصوصی، در قالب قراردادی که به تایید دفتر حقوقی مؤسسه و مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس وزارت متبوع و سازمان برنامه و بودجه کشور می‌رسد، به صورت اذن در انتفاع و بدون حق تصرف مالکانه، با رعایت صرفه و صلاح مؤسسه، کلیه موازین دانشگاهی، مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی، رعایت ضوابط و شئونات دانشجویی و داشتن پیوست فرهنگی و ملاحظات و مقررات زیست‌محیطی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به آنکه، پس از پایان مدت قرارداد، اعیانی احداث شده که مالکیت آن به تبع عرصه متعلق به مؤسسه می‌باشد، از سوی سرمایه‌گذار بدون قید و شرط به مؤسسه واگذار شود، به نحوی که کل آن متعلق به مؤسسه بوده و سرمایه‌گذار هیچ گونه ادعایی نسبت به آن نداشته باشد، موافقت اصولی به عمل آمد و مقرر شد پس از جذب سرمایه‌گذار و تهیه طرح‌های اجرایی، موضوع به منظور تصویب نهایی و اخذ مجوز احداث، در جلسات آتی هیات امنای ارائه شود.

آورده دانشگاه در این پروژه، پلاک‌های ۲ و ۴ ناحیه ۵۰ هکتاری شهر جدید صدرا به متراژ ۱۷۰۰ متر مربع با کاربری مسکونی می‌باشد که از طریق تهاتر با پیمانکاران ساخت ابنیه یا سرمایه‌گذاران بخش خصوصی جهت ساخت خوابگاه یا مهمانسرای یادشده در اراضی دانشگاه و انتقال صددرصد مالکیت زمین‌های فوق به شخص حقیقی یا حقوقی اقدام می‌شود. بر اساس پیشرفت فیزیکی، آزادسازی سند انجام می‌شود.

خلاصه اطلاعات فنی

فاز / مرحله	محل احداث	مساحت فضا (متر مربع)	سال شروع و خاتمه
-	پردیس دانشگاه	۲۰۰۰	۱۴۰۴-۱۴۰۸

دستور بیست و دوم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)

درخواست دانشگاه شیراز برای نوسازی (تخریب کامل و ساخت مجدد) مجتمع مسکونی استادان با مشارکت بخش خصوصی

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با درخواست دانشگاه شیراز برای نوسازی (تخریب کامل و ساخت مجدد) مجتمع مسکونی استادان در زمینی واقع در خیابان ساحلی غربی به مساحت ۴۰۰۰ مترمربع که سند و مالکیت آن متعلق به مؤسسه است با مشارکت بخش خصوصی، در قالب قراردادی که به تایید دفتر حقوقی مؤسسه و مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس وزارت متبوع و سازمان برنامه و بودجه کشور می‌رسد، با رعایت صرفه و صلاح مؤسسه، کلیه موازین دانشگاهی، مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی، رعایت ضوابط و شئونات دانشجویی و داشتن پیوست فرهنگی و ملاحظات و مقررات زیست محیطی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، موافقت اصولی به عمل آمد و مقرر شد پس از جذب سرمایه‌گذار و تهیه طرح‌های اجرایی، موضوع به منظور تصویب نهایی و اخذ مجوز احداث، در جلسات آتی هیات امنای ارائه شود.

خلاصه اطلاعات فنی

فاز / مرحله	محل احداث	مساحت فضا (متر مربع)	سال شروع و خاتمه
-	خیابان ساحلی دانشگاه	۴۰۰۰	۱۴۰۴-۱۴۱۰

تصویب شد
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

علی خاکی صابری
رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صورتحلیسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

دستور بیستم و سوم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیستمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۸)

درخواست دانشگاه شیراز برای توسعه تحقیقاتی و فناوری دانشگاه با شرکت رابین مرکب کوشا (در قالب قرارداد BOLT)

مصوبه: به استناد ماده «۱» احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیات امنای دانشگاه شیراز با واگذاری حق استفاده از اراضی جمعاً به مساحت تقریبی ۱۰۰۰ مترمربع که مالکیت آن متعلق به دانشگاه می باشد، به صورت اذن در انتفاع و بدون حق تصرف مالکانه، به سرمایه‌گذار غیردولتی (با شرکت رابین مرکب کوشا) در خصوص توسعه زیرساخت تحقیقاتی و فناوری در حوزه صنایع نفت، گاز، پتروشیمی، مس و انرژی به شکل ساخت، بهره‌برداری، اجاره و واگذاری (BOLT) که در آن سهم دانشگاه و سرمایه‌گذار مشخص شده باشد، با رعایت صرفه و صلاح دانشگاه، کلیه موازین دانشگاهی و دانشجویی، مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، موافقت اصولی به عمل آمد و مقرر شد پس از ساخت و تجهیز که هزینه آن بر عهده سرمایه‌گذار می باشد، مدیریت آن برابر مدت مقرر در قرارداد در اختیار سرمایه‌گذار باشد تا سرمایه‌گذاری انجام شده توسط سرمایه‌گذار، از محل درآمد آن مستهلک شود. همچنین مقرر شد پس از پایان مدت قرارداد، کلیه واحدهای احداثی که مالکیت آن به تبع عرصه متعلق به دانشگاه می باشد، از سوی سرمایه‌گذار بدون قید و شرط به دانشگاه واگذار شود، به نحوی که واحدهای احداثی متعلق به دانشگاه بوده و سرمایه‌گذار هیچ گونه ادعایی نسبت به آن نداشته باشد. قرارداد مربوطه می بایست به تایید مرکز حقوقی و امور مجلس وزارت عتف برسد.

تبصره: متعهد شدن سرمایه‌گذار در قرارداد مبنی بر رعایت کلیه قوانین و موازین دانشگاهی، دانشجویی و شئون اسلامی وفق قوانین و مقررات الزامی است و در صورت عدم رعایت آن قرارداد فسخ خواهد شد.

خلاصه اطلاعات فنی

فاز / مرحله	محل احداث	مساحت فضا (متر مربع)	سال شروع و خاتمه
-	پردیس دانشگاه	۱۰۰۰	۱۴۰۴-۱۴۱۰

دستور بیست و چهارم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیستمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۰۸)

اصلاح مصوبه هیات امنای ۱۴۰۳/۴/۱۲ در خصوص تعیین حسابرس مستقل برای بررسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۲ موسسات عضو

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «ز» ماده «۷» قانون تشکیل هیات‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، از میان موسسات حسابرسی معرفی شده، با «موسسه سنجیده روش آریا برای بررسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۲ دانشگاه شیراز، دانشگاه هنر شیراز، مرکز آموزش عالی اقلید و مرکز آموزش عالی ممسنی برای سال اول» به عنوان حسابرس منتخب هیئت امنای برای بررسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۳ موسسات یادشده با ۲۵ درصد افزایش نسبت به سال گذشته (و بیست درصد نسبت به مصوبه قبلی ۱۴۰۳/۴/۱۲)، با هزینه حسابرسی به شرح مندرج در جدول زیر موافقت به عمل آمد.

عنوان موسسه	هزینه حسابرسی سال ۱۴۰۱	هزینه حسابرسی سال ۱۴۰۲ (مصوبه ۱۴۰۳/۰۴/۱۲ هیات امنای)	هزینه حسابرسی سال ۱۴۰۲ (پیشنهادی - جدید)
دانشگاه شیراز	۱/۵۹۱/۹۸۰/۰۰۰	۱/۶۷۱/۵۷۹/۰۰۰	۱/۹۸۹/۹۷۵/۰۰۰
دانشگاه هنر شیراز	۳۴۶/۹۷۰/۰۰۰	۳۶۴/۳۱۹/۰۰۰	۴۳۳/۷۱۲/۵۰۰
مرکز آموزش عالی اقلید	۳۰۶/۱۵۰/۰۰۰	۳۲۱/۴۵۸/۰۰۰	۳۸۲/۶۸۷/۵۰۰
مرکز آموزش عالی ممسنی	۳۰۶/۱۵۰/۰۰۰	۳۲۱/۴۵۸/۰۰۰	۳۸۲/۶۸۷/۵۰۰
جمع کل	۲/۵۵۱/۲۵۰/۰۰۰ ریال	۲/۶۷۸/۸۱۴/۰۰۰ ریال	۳/۱۸۹/۰۶۲/۵۰۰ ریال

تصویب شد
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

علی خاکی صلیقی
رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه



تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

دستور بیست و پنجم - تعیین حسابرس مستقل برای بررسی صورتهای مالی سال ۱۴۰۳ موسسات عضو

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند "ز" ماده "۷" قانون تشکیل هیات امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، از میان موسسات حسابرسی معرفی شده، با «موسسه سنجیده روش آریا برای بررسی صورتهای مالی سال ۱۴۰۳ دانشگاه شیراز، دانشگاه هنر شیراز، مرکز آموزش عالی اقلید و مرکز آموزش عالی ممسنی برای سال دوم» به عنوان حسابرس منتخب هیئت امنای برای بررسی صورتهای مالی سال ۱۴۰۳ موسسات یادشده با ۲۵ درصد افزایش نسبت به سال گذشته و با هزینه حسابرسی به شرح مندرج در جدول زیر موافقت به عمل آمد.

عنوان موسسه	هزینه حسابرسی سال ۱۴۰۲	هزینه حسابرسی سال ۱۴۰۳	درصد افزایش
دانشگاه شیراز	۱/۹۸۹/۹۷۵/۰۰۰	۲/۴۸۷/۴۶۸/۷۵۰	۲۵٪
دانشگاه هنر شیراز	۴۳۳/۷۱۲/۵۰۰	۵۴۲/۱۴۰/۶۲۵	۲۵٪
مرکز آموزش عالی اقلید	۳۸۲/۶۸۷/۵۰۰	۴۷۸/۳۵۹/۳۷۵	۲۵٪
مرکز آموزش عالی ممسنی	۳۸۲/۶۸۷/۵۰۰	۴۷۸/۳۵۹/۳۷۵	۲۵٪
جمع کل	۳/۱۸۹/۰۶۲/۵۰۰ ریال	۳/۹۸۶/۳۲۸/۱۲۵ ریال	۲۵٪

دستور بیست و ششم - (موضوع مصوبه‌ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)

بررسی گزارش حسابرسی سال ۱۴۰۲ دانشگاه شیراز، دانشگاه هنر شیراز و مرکز آموزش عالی اقلید

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند "ه" ماده "۷" قانون تشکیل هیات‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، گزارش حسابرسی سال ۱۴۰۲ دانشگاه هنر شیراز و مرکز آموزش عالی اقلید مطرح، بررسی و به تصویب رسید و مقرر گردید دانشگاه شیراز، دانشگاه هنر شیراز و مرکز آموزش عالی اقلید موارد ذیل را به انجام رسانند:

۱. با عنایت به ابلاغ دستور العمل نظام حسابداری بخش عمومی توسط وزارت امور اقتصادی و دارایی مقرر گردید، دانشگاه شیراز، دانشگاه هنر شیراز و مرکز آموزش عالی اقلید نسبت به تهیه صورتهای مالی و یادداشت‌های توضیحی همراه صورتهای مالی سال ۱۴۰۲ را بر اساس پیوست شماره ۳ دستورالعمل مزبور اقدام نماید.

۲. مقرر گردید، دانشگاه شیراز، دانشگاه هنر شیراز و مرکز آموزش عالی اقلید در خصوص بندهای مبانی مشروط مندرج در گزارش حسابرسی که برای حسابرس محترم محدودیت در رسیدگی ایجاد نموده با ارائه مدارک و مستندات کافی و ارائه به موقع آن، نسبت به رفع آن پس از اخذ نظر حسابرس، اقدام نماید.

۳. مقرر گردید، دانشگاه شیراز، دانشگاه هنر شیراز و مرکز آموزش عالی اقلید در خصوص بندهای مبانی مشروط مندرج در گزارش حسابرسی که برای حسابرس محترم دارای آثار بااهمیت بوده، با تهیه و ارائه به موقع مدارک و مستندات کافی و صدور اسناد اصلاحی در دفاتر پس از اخذ نظر حسابرس، نسبت به رفع آن اقدام نماید.

۴. مقرر گردید، دانشگاه شیراز، دانشگاه هنر شیراز و مرکز آموزش عالی اقلید در خصوص سایر بندهای مندرج در گزارش حسابرسی شامل موارد تاکید بر مطلب خاص، عدم رعایت مفاد آئین نامه مالی و معاملاتی و سایر قوانین و مقررات مورد عمل در آن واحد که به عنوان بندهای پس از بند اظهار نظر حسابرس محترم درج گردیده، با تهیه و ارائه به موقع مدارک و مستندات کافی پس از اخذ نظر حسابرس، نسبت به رفع آن اقدام نماید.

۵. مقرر گردید، حسابرس محترم منتخب هیات امنای پس از بررسی اقدامات انجام گرفته توسط دانشگاه شیراز، دانشگاه هنر شیراز و مرکز آموزش عالی اقلید در ارتباط با تکالیف تعیین شده توسط هیات امنای، نتایج اقدامات مزبور را با درج بند مستقل پس از بند اظهار نظر جهت اطلاع هیات امنای در گزارش حسابرسی سال بعد درج نماید.

تصویب شد
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

دستور بیست و هفتم - (موضوع مصوبه ی یکصد و بیست و یکمین کمیسیون دائمی مورخ ۱۴۰۳/۱۱/۲۴)
درخواست دانشگاه شیراز برای اسقاط و فروش ۸ دستگاه خودروی (سواری، وانت، مینی بوس) فرسوده و خرید ۸ دستگاه خودروی سواری/مینی بوس ساخت داخل جهت اقدام در سال ۱۴۰۳-۱۴۰۴

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند "و" ماده ۷ قانون تشکیل هیات های امنا به دانشگاه شیراز اجازه داده می شود:

الف) نسبت به اسقاط و فروش ۸ دستگاه خودروی (سواری، وانت، مینی بوس) فرسوده به شرح جدول ذیل با رعایت مفاد آئین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط اقدام و درآمد حاصل را به حساب درآمد اختصاصی دانشگاه واریز نماید.

ب) همچنین اجازه داده می شود نسبت به خرید ۸ دستگاه خودروی سواری/مینی بوس ساخت داخل تا سقف ۱۳۲/۶۰۰ میلیون ریال پس از اخذ مجوز از مراجع ذی صلاح و طی کلیه مراحل و الزامات قانونی مشروط به تأمین اعتبار لازم از محل درآمد حاصل از فروش خودروی فرسوده موضوع بند "الف" این مصوبه و مابقی آن از محل درآمدهای اختصاصی غیرپژوهشی سال ۱۴۰۳-۱۴۰۴ در سقف اعتبارات تخصیصی سال های مذکور با رعایت مفاد آئین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط مشروط به پرداخت کلیه مطالبات و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم اختلال در مأموریت های اصلی دانشگاه شیراز ضمن درج در بودجه تفصیلی/اصلاحیه بودجه تفصیلی اقدام نماید.

ردیف	نوع خودرو	پلاک	شماره موتور	شماره شاسی	رنگ	مدل
۱	پژو ۴۰۵	ایران ۹۷۲/۶۳/الف/۱۱	۱۳۴۸۳۱۸۹۱۷۳	۱۴۲۰۰۰۲۸	نقره ای متالیک	۱۳۸۳
۲	پژو ۴۰۵	ایران ۹۷۶/۶۳/الف/۱۱	۲۲۵۶۸۲۱۱۳۲۹	۰۰۸۲۰۱۰۳۸۶	مشکی متالیک	۱۳۸۳
۳	پژو ۴۰۵	ایران ۴۷۶/۶۳/الف/۱۳	۲۲۵۸۱۲۸۹۳۷	۸۲۰۰۸۱۷۴	مشکی متالیک	۱۳۸۳
۴	سمند	ایران ۷۲۵۷/۶۳/الف/۲۲	۱۲۴۸۳۱۳۰۷۰۰	۸۳۲۴۱۳۸۷	نقره ای متالیک	۱۳۸۳
۵	سمند	ایران ۷۷۱۵/۶۳/الف/۱۶	۳۲۹۰۸۲۲۷۳۶۲	۸۲۲۲۶۸۸۸	مشکی متالیک	۱۳۸۳
۶	وانت نیسان دوکابین	ایران ۷۲۳۳/۶۳/الف/۲۲	Ka24a100212	NAPDA4D2292024439	سفید روغنی	۱۳۸۹
۷	وانت مزدا دوکابین	ایران ۷۷۷۵/۶۳/الف/۲۱	FE039041	NAGCPX2PN12G07700	آبی نفتی متالیک	۱۳۸۸
۸	مینی بوس ایسوزو	ایران ۸۴۶/۶۳/الف/۱۸	۸۴۲۹۳۱	NAGNPRV0PCM000890	سفید روغنی	۱۳۹۱

دکتر حسین سیمایی
وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

رئیس هیئت امنا

دکتر محمد مؤذنی

رئیس دانشگاه شیراز

دبیر هیئت امنا دانشگاه شیراز

تصویب شد
مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه

علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه



صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

پیوست شماره یک (موضوع دستور سوم)

شیوه‌نامه انتخاب اعضای هیات علمی «سرآمد پژوهشی» دانشگاه شیراز

مقدمه:

دانشگاه شیراز به عنوان یکی از دانشگاه‌های معتبر، جامع و با سابقه کشور نقش چشمگیری در تربیت نیروی انسانی متخصص و مورد نیاز بخش‌های مختلف صنعت و جامعه داشته و پیشگام و مبدع بسیاری از سنت‌های رایج فعلی در نظام آموزش عالی کشور از جمله ارتقا بر مبنای پژوهش بوده است. همچنین، استادان فرهیخته و دانشمند این دانشگاه، در زمینه انجام پژوهش‌های فاخر و اصیل در مرزهای دانش و حل مسائل صنعت و جامعه افتخارآفرین بوده و نقش ارزنده‌ای در ارتقای جایگاه علمی ایران عزیز در عرصه‌های بین‌المللی ایفا نموده‌اند.

براساس بخشنامه شماره ۳۱۵۹۲۵ مورخ ۱۴۰۱/۱۰/۲۶ ابلاغی معاون پژوهشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و به منظور تقویت و انگیزش اعضای محترم هیات علمی در ارتقای جایگاه پژوهش و توسعه و ترویج فرهنگ پژوهش، فناوری و نوآوری در دانشگاه، شیوه‌نامه اجرایی نحوه انتخاب سرآمدان پژوهشی دانشکده‌های دانشگاه شیراز تدوین می‌شود.

ماده ۱: در راستای اجرای ماده ۷-۱۲ آیین‌نامه اعطای پایه تشویقی، هر ساله سرآمدان پژوهشی دانشگاه از میان اعضای هیات علمی که موفق به کسب بیشترین امتیاز از مجموع کل فعالیت‌های پژوهشی، فناوری و کارآفرینی شده‌اند انتخاب و معرفی می‌گردند. این امتیاز بر اساس امتیاز کل از محل شرح ردیف‌های ماده ۲ در سال تحصیلی منتهی به زمان امتیازدهی کسب شده‌اند، محاسبه می‌شود.

ماده ۲: شاخص‌های امتیازدهی به شرح جدول ۱ می‌باشد.

جدول شماره ۱: شاخص‌هایی که برای کسب عنوان سرآمد پژوهشی دانشکده مورد استفاده قرار می‌گیرند.

بند	عنوان	شیوه امتیازدهی
۱	مقاله علمی پژوهشی منتشرشده در مجلات علمی و پژوهشی معتبر داخلی و خارجی	مقالات در مجلات Science و Nature
		مقالات مجلات دارای نمایه WOS
		مقالات مجلات دارای نمایه غیر WOS
۲	مقاله علمی مروری منتشرشده در نشریه‌های معتبر	
۳	مقاله علمی و تحشی‌ی چاپ شده در نشریه‌های علمی ترویجی داخلی معتبر	
۴	مدخل چاپ شده در دانشنامه‌ها، دایره‌المعارف‌ها و فرهنگ‌ها	
۵	مقاله علمی پژوهشی صدرصد مستخرج از رساله/ پایان‌نامه‌ی عضو هیات علمی	
۶	خلاصه مقاله و مقاله علمی کامل، ارائه شده در مجموعه‌ی مقالات یا مجلات همایش‌های علمی معتبر ملی و بین‌المللی	مقالات کامل چاپ شده در مجموعه‌ی مقالات کنفرانس‌های بین‌المللی
		مقالات کامل چاپ شده در مجموعه مقالات کنفرانس‌های داخلی
		خلاصه‌ی مقالات چاپ شده در مجموعه مقالات کنفرانس‌های بین‌المللی
		خلاصه مقالات چاپ شده در مجموعه مقالات کنفرانس‌های داخلی
۷	تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری‌سازی محصول یا فرآیند	طراحی سیستم‌ها، روش‌ها و خدمات جدید به منظور حل معضلات آموزشی، پژوهشی، بهداشتی و درمانی سطح کشور با گواهی مراجع ذی‌صلاح مدل سازی وسایل آزمایشگاهی، کارگاهی و ساخت هر قطعه که منجر به تولید دستگاه شود؛ با گواهی مراجع ذی‌صلاح اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده در مراجع قانونی داخل کشور با تایید مراجع ذی‌صلاح



تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

بند	عنوان	شیوه امتیازدهی
		اختراع، اکتشاف و تولید محصولات پژوهشی کاربردی ثبت شده در دست آوردهای فناورانه که در چارچوب پژوهش های کاربردی، پایان نامه ها و رساله های دکتری تخصصی با رعایت مالکیت فکری در قالب شرکت دانش بنیان یا شرکت دانشگاهی دانشگاه شیراز، مراحل تجاری سازی آن با تایید مراجع مربوطه به انجام رسیده باشد. ثبت مالکیت فکری (پتنت) دست آوردهای پژوهشی و فناوری به نام دانشگاه شیراز، به شرط اینکه به فروش رسیده باشد و یا به صورت تحت لیسانس از آن استفاده شود.
۸	اثر بدیع و ارزنده ی ادبی، هنری و فلسفی	هر مورد با تایید مراجع ذیصلاح ملی هر مورد با تایید مراجع ذیصلاح بین المللی
۹	ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار مالی برای دانشگاه شیراز و پرداخت بالاسری	همه فعالیت هایی که منجر به ارائه ی خدماتی به جامعه می شود و از درآمدهای آن بالاسری و یا (اعتبارات جذب شونده ی تجهیزاتی) به دانشگاه پرداخت می شود شامل: طرح های پژوهشی و فناوری که با اجرای آن یکی از معضلات کشور حل شده باشد، چاپ کتاب، برگزاری کارگاه، ارائه ی خدمات مشاوره ای و فنی و نظارتی به سازمان ها و موسسات دولتی و خصوصی و سایر عناوین مشابه، جذب اعتبارات تجهیزاتی خارج از دانشگاه
۱۰	تصنیف، تالیف، تصحیح انتقادی، ترجمه، تجدید یا ویرایش کتاب/دانشنامه	تصنیف تألیف تصحیح انتقادی ترجمه مرتبط با تخصص تجدید چاپ یا ویرایش با حداقل ۳۰ درصد تغییر،
۱۱	راهنمایی و مشاوره ی پایان نامه کارشناسی ارشد/ دکتری حرفه ای/ سطح ۳ حوزه و رساله دکتری تخصصی/سطح ۴ حوزه مرتبط با برنامه ی تحقیقاتی عضو هیات علمی	استاد راهنمای ارشد استاد مشاور ارشد استاد راهنمای دکترا استاد مشاور دکترا
۱۲	کرسی های نظریه پردازی	ارائه نقد یا مدیریت کرسی های علمی ترویجی ارائه دستاوردها و نتایج علمی - پژوهشی برگرفته از کرسی های نظریه پردازی در همایش ها و میزگردهای مراکز علمی ملی و بین المللی نقد علمی در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی نوآوری در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی نظریه پردازی در حوزه های علوم به ویژه علوم انسانی و معارف اسلامی
۱۳	ارزیابی، داوری و نظارت بر فعالیت های پژوهشی، فناوری و نوآورانه	داوری آثار بدیع و ارزنده هنری داوری کتاب، داوری یا نظارت بر طرح های پژوهشی یا فناوری داوری هر مقاله مجلات WOS داوری هر مقاله سایر مجلات علمی پژوهشی
۱۴	کیفیت پژوهش و استناد به مقالات	تعداد استنادات غیر خودی هیات علمی در سال میلادی منتهی به امتیازدهی به کل مقالات عضو هیات علمی در سال گذشته. شاخص هرش
۱۵	سایر فعالیت های مرتبط با مسئولیت پذیری اجتماعی و انجام امور	طراحی یا داوری مسابقات علمی و جشنواره های تخصصی کسب رتبه در جشنواره های معتبر ملی و بین المللی



صورتحلیسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

بند	عنوان	شیوه امتیازدهی
	علمی اجرایی مرتبط با فعالیت‌های پژوهشی	ثبت زن
		برگزار کننده نشست علمی
		رئیس همایش
		دبیر علمی و اجرایی
		عضو کمیته علمی و کمیته داوری
		کسب رتبه یا جایزه بین‌المللی
		کسب رتبه یا جایزه ملی
		کسب رتبه یا جایزه استانی
		اقدام برای کسب رتبه یا جایزه
		مشارکت در برگزاری رویدادهای علمی
		رئیس یا دبیر انجمن علمی با رتبه A
		کسب کرسی در سازمان‌های بین‌المللی
		تاسیس آزمایشگاه مرجع با تأیید شورای پژوهشی دانشگاه
		سردبیر
		دبیر تخصصی، دبیر اجرایی یا کمک سردبیر
		دبیر
		نمایه سازی مجله در پایگاه‌های استنادی بین‌المللی
		عضویت در گروه دبیران نشریات علمی معتبر

تبصره ۱: جزییات امتیازدهی به فعالیت‌های فوق براساس آیین‌نامه ارتقا و شیوه نامه امتیازدهی فعالیت‌های پژوهشی اعضا هیات علمی دانشگاه برای گزینش می باشد.

تبصره ۲: برای فعالیت‌های پژوهشی حاصل از چاپ مقاله در نشریات برتر (یک درصد برتر، ۱۰ درصد برتر، Q^۱ و Q^۲ در هریک از پایگاه‌های WOS، Scopus و ISC امتیازات ویژه‌ای علاوه بر امتیاز آیین‌نامه ارتقا لحاظ خواهد شد. چگونگی در نظر گرفتن امتیازات ویژه توسط شورای پژوهشی تدوین شده و به تأیید هیات رییسه دانشگاه می‌رسد.

تبصره ۳: به مقالات چاپ‌شده در نشریاتی که در پایگاه‌های استنادی یا دیگر پایگاه‌های معتبر بین‌المللی نمایه نمی‌شوند یا در سامانه‌های ارزیابی معتبر ارزیابی نشده‌اند، برای رشته‌های علوم انسانی ۱/۵ امتیاز تعلق می‌گیرد. انتشار در این مجلات برای رشته‌های غیر علوم انسانی هیچ امتیازی ندارد.

تبصره ۴: برای مقاله‌ای که علاوه بر وابستگی سازمانی دانشگاه شیراز، نویسنده‌ای دیگر با وابستگی سازمانی یک دانشگاه یا موسسه پژوهشی معتبر بین‌المللی داشته باشد، چنانچه مقاله در مجلات نمایه شده در WoS یا Scopus در چارک‌های Q^۱ یا Q^۲ منتشر شده باشد، ضریب ۱/۵ خواهد بود و چنانچه مقاله در مجلات نمایه شده در WoS یا Scopus در چارک Q^۳ منتشر شده باشد، ضریب ۱/۲ خواهد بود.

تبصره ۵: برای مقاله‌ای که علاوه بر وابستگی سازمانی دانشگاه شیراز، نویسنده‌ای دیگر با وابستگی سازمانی یک دانشگاه یا موسسه پژوهشی معتبر داخلی وابسته به وزارت عتف یا دانشگاه‌های وزارت بهداشت داشته باشد، ضریب ۱/۱۵ خواهد بود. همکاری درون‌دانشگاهی در میان بخش‌های دانشگاه شیراز در این زمره قرار می‌گیرد.

تبصره ۶: حداکثر امتیاز استنادات قابل لحاظ در انتخاب سرآمد پژوهشی، معادل یک و نیم برابر مجموع امتیازات مقالات و کتاب همان فرد می‌باشد.

ماده ۳: برای انتخاب سرآمدان پژوهشی، رقابت در سطح دانشکده می‌باشد و انتخاب بر اساس بیشترین امتیازات سه ساله در بین اعضای هیات علمی هر دانشکده به صورت جداگانه صورت می‌پذیرد. به این ترتیب که براساس تبصره ۹ آیین‌نامه پایه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

تشویقی، به ازای هر ۳۰ عضو هیات علمی شاغل در هر دانشکده یک نفر به عنوان سرآمد پژوهشی معرفی می گردد. در دانشکده های دارای کمتر از ۳۰ عضو هیات علمی، به صورت تجمیعی عمل می شود. نحوه تجمیع دانشکده ها و تعداد سهمیه های مربوطه در هر سال توسط شورای پژوهشی دانشگاه مشخص می گردد.

تبصره ۷: افرادی که برای سه دوره متوالی به عنوان سرآمد پژوهشی انتخاب می شوند، در دور چهارم انتخاب نمی شوند. اما انتخاب آنها برای سه دوره متوالی دیگر بلامانع می باشد.

تبصره ۸: هر بخش نمی تواند در هر سال بیش از نیمی از سهمیه دانشکده از سرآمدان پژوهشی را به خود اختصاص دهد.

تبصره ۹: افرادی که در سال منتهی به امتیازدهی در مرخصی بدون حقوق به سر می برند یا هیچ گونه فعالیت پژوهشی منجر به کسب امتیاز نداشته باشند، در فرآیند امتیازدهی انتخاب سرآمدان پژوهشی قرار نمی گیرند.

تبصره ۱۰: برای انتخاب افراد به عنوان سرآمدان پژوهشی، لازم است فرم امتیازدهی فعالیت های پژوهشی هر سال تحصیلی (از اول مهر سال گذشته لغایت ۳۱ شهریور سال ارزیابی) از طریق سیستم اتوماسیون آموزشی - پژوهشی تکمیل و در مهلت مقرر ارسال گردد.

تبصره ۱۱: در صورتی که عضو هیات علمی به عنوان «سرآمد پژوهشی دانشکده» انتخاب و تأیید شود، امتیازات محاسبه شده مربوطه، قابل محاسبه در سال های آتی نمی باشد.

این شیوه نامه شامل ۳ ماده و ۱۱ تبصره در جلسه مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۰۱ به تأیید شورای پژوهشی دانشگاه، در تاریخ ۱۴۰۳/۰۲/۳۱ به تأیید هیات رئیسه دانشگاه رسید و از این پس به مدت دو سال لازم الاجرا است.



صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

پیوست شماره دو (موضوع دستور ششم)

دستورالعمل اجرایی آیین نامه خدمت موظف و آیین نامه ترفیع پایه استحقاقی سالیانه اعضای هیات علمی مؤسسات عضو (موضوع ماده ۵۲ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی)

مقدمه

در راستای ارزیابی جامع عملکرد اعضای هیات علمی دانشگاه شیراز جهت نیل به اهداف جمهوری اسلامی ایران و اهداف مندرج در برنامه راهبردی مصوب هیات امنای دانشگاه شیراز و به استناد بخشنامه شماره ۲/۱۷۹۶۷/۴۲۹۷ مورخ ۸۲/۱۲/۱۸ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، آیین نامه ارتقا (مصوب ۹۴/۱۲/۱۸) و مواد ۴۸ تا ۵۲ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه شیراز به شماره ۱۵/۹۰۲۹۵ مورخ ۱۴۰۳/۰۴/۱۲ هیات امنای دانشگاه شیراز و نیز در مسیر نیل به اهداف دانشگاه نوآور، اثرگذار، جامعه محور و بین المللی این دستورالعمل در هفت بخش تدوین شده است.

- بخش اول: ضوابط کلی ترفیع
 - بخش دوم: معیار های دریافت پایه
 - بخش سوم: فعالیت های فرهنگی و اجتماعی
 - بخش چهارم: فعالیت های آموزشی
 - بخش پنجم: فعالیت های پژوهشی و فناوری
 - بخش ششم: فعالیت های اجرایی
 - بخش هفتم: دانشگاه نوآور، اثرگذار، جامعه محور و بین المللی
- از طریق اجرای این دستورالعمل انتظار می رود تحقق اهداف زیر میسر گردد:
- نیل به اهداف برنامه راهبردی مصوب هیات امنای
 - بهبود کمی و کیفی فعالیت های آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، اجتماعی و اجرایی دانشگاه
 - بهبود کمی و کیفی فعالیت های موثر در ارتقای نوآوری، اثرگذاری، جامعه محوری و بین المللی دانشگاه
 - حفظ و تقویت انگیزه اعضای هیات علمی برای انجام وظایف محوله در راستای اهداف دانشگاه
 - جذب اعتبارات پژوهشی، آموزشی و منابع وقفی در راستای درآمدزایی و خوداتکایی مالی دانشگاه
 - حفظ و تقویت انگیزه اعضای هیات علمی در توسعه مهارت های دانشجویان و دانش آموختگان
 - توزیع متوازن بار آموزشی و راهنمایی پارسا های تحصیلات تکمیلی بین اعضای هیات علمی
 - توزیع متوازن زمانی بار مالی مطالبات اعضای هیات علمی در بودجه سالیانه دانشگاه
 - ایجاد انگیزه در توسعه دوره های خودگران در سطح گروه های آموزشی
 - بهبود رتبه دانشگاه در نظام های رتبه بندی ملی و بین المللی

بخش ۱. ضوابط کلی ترفیع

ماده (۱) اختصارات و تعاریف

- (۱.۱) کمیته ی ترفیع دانشگاه: کمیته ای متشکل از نماینده رئیس دانشگاه، معاون آموزشی دانشگاه و معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه یا نمایندگان ایشان
- (۱.۲) کمیته ی ترفیع واحد: کمیته ای متشکل از رئیس، معاون آموزشی و معاون پژوهشی واحد و مدیر گروه آموزشی مربوطه.
- (۱.۳) دوره ترفیع: بازه زمانی اول مهرماه تا پایان شهریور ماه هر سال که فعالیت های انجام شده در آن بررسی می شود.



تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صورتحلیسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

- ۱.۴) ترفیع سالانه: کسب پایه استحقاقی سالانه توسط اعضا هیات علمی با انجام وظایف بر اساس آیین نامه استخدامی و کسب حداقل شرایط و امتیاز لازم بر اساس این دستورالعمل.
- ۱.۵) آیین نامه ارتقا: آخرین آیین نامه ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی ابلاغی وزارت علوم به انضمام ضوابط و مقررات خاص هیات ممیزه دانشگاه شیراز.
- ۱.۶) آیین نامه استخدامی: آخرین آیین نامه استخدامی ابلاغی وزارت علوم به انضمام مصوبات هیات امنای دانشگاه شیراز.
- ۱.۷) واحد: محل خدمت عضو شامل دانشکده یا مرکز پژوهشی.
- ۱.۸) عضو: عضو هیات علمی شاغل در دانشگاه شیراز.
- ۱.۹) واحد موظف عضو: تعداد واحد موظف آموزشی و پژوهشی عضو متناسب با مرتبه و سمت اجرایی ایشان در هر نیم سال بر اساس مواد ۲۱ تا ۲۳ آیین نامه استخدامی.
- ماده ۲) کمیته ترفیع دانشگاه وظیفه بررسی و تأیید پایه های استحقاقی سالانه و تشویقی اعضای هیات علمی را بر اساس ضوابط و مقررات آیین نامه استخدامی و آخرین مصوبات خاص هیات امنای دانشگاه بر عهده دارد.
- ماده ۳) بر اساس ماده ۴۹ آیین نامه استخدامی، ملاک و شیوه ارزیابی فعالیت های مختلف موضوع این آیین نامه بر مبنای فعالیت های ثبت شده در سامانه اتوماسیون فعال آموزشی، پژوهشی و دانشجویی دانشگاه در دوره ترفیع بوده و نحوه امتیازدهی به فعالیت ها بر اساس آخرین آیین نامه ارتقای مرتبه و مصوبات خاص هیات ممیزه دانشگاه می باشد.
- ماده ۴) در صورتی که عضو سه سال کاری متوالی موفق به دریافت پایه استحقاقی سالیانه نشود مصداق رکود علمی و عدم کفایت و صلاحیت برای ادامه عضویت در هیات علمی شناخته شده و در صورت تأیید رکود علمی توسط کمیته ترفیع دانشگاه مراتب به رئیس دانشگاه اعلام خواهد شد تا بر اساس ماده ۱۰۹ آیین نامه استخدامی تصمیم گیری صورت گیرد.
- ماده ۵) پایه استحقاقی سالانه اعضای که با حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی به مؤسسات دیگر مأمور می شوند بر اساس ضوابط اعطای ترفیع سالیانه دانشگاه شیراز محاسبه و اعطا خواهد شد.
- ماده ۶) اعضای که بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی به مؤسسات دیگر مأمور شده اند و حقوق و مزایای خود را از موسسه محل مأموریت دریافت می نمایند به استثناء مقامات موضوع ماده ۷۹ آیین نامه استخدامی، مشمول دریافت پایه استحقاقی سالیانه نمی شوند.
- ماده ۷) اگر مدت فعالیت عضو هیات علمی پس از دریافت پایه استحقاقی سالانه در سال قبل از بازنشستگی تا پایان خدمت حداقل ۶ ماه باشد، اعطای پایه در آخرین سال خدمت نیازمند بررسی شرایط و تأیید از طرف کمیته ترفیع دانشگاه نیست و آخرین پایه ترفیع به ایشان اعطا می شود.
- ماده ۸) با هدف ارتقا کیفیت آموزش و پژوهش در دانشگاه در دو سال نخست استخدام اعضا هیات علمی پیمانی، واحد موظف آموزشی آنها به میزان نصف تقلیل یافته و موظف پژوهشی آنها صفر منظور خواهد شد. در این صورت نصف حداقل های مورد نیاز در خصوص کمیت آموزش و حداقل موظف پژوهشی در جدول ۱ لحاظ نمی شود و به دنبال آن این حداقل ها از مجموع امتیازات نیز برای کسب پایه کسر می گردد.
- ماده ۹) واحد موظف تدریس سمت های اجرایی در دانشگاه مطابق ماده ۲۵ آیین نامه استخدامی اعضا هیات علمی محاسبه شده و میزان کسر واحد موظف، جایگزین حداقل امتیازات آموزشی و پژوهشی و دانشگاه اثرگذار، جامعه محور و بین المللی لازم برای دریافت پایه سالانه خواهد شد و به دنبال آن این حداقل ها از مجموع امتیازات نیز برای کسب پایه کسر می گردد.
- ماده ۱۰) رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی در دوره ترفیع، شرط لازم اعطای ترفیع می باشد.



تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صورتحلیسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

ماده (۱۱) عضو هیات علمی موظف است نمرات پایان نیمسال دانشجویان را در موعد مقرر در سامانه ثبت کند. در صورت عدم ثبت به موقع نمرات، پایه سالانه به عضو هیات علمی تعلق پیدا نمی کند.

ماده (۱۲) حداکثر یکبار در هر مرتبه علمی، در صورتی که عضو هیات علمی موفق به کسب حداقل امتیازات پژوهشی لازم نشود، می تواند با ارائه حداقل ۵۰ درصد امتیازات لازم و تایید کمیته ترفیع دانشگاه، پایه سالانه خود را کسب نماید. لازم است تا کمبود امتیاز مربوطه در دوره ترفیع بعدی جبران گردد.

ماده (۱۳) اعضای هیات علمی که طرح های پژوهشی ارزنده در دست اجرا دارند و باید وقت بیشتری را صرف امور پژوهشی و ارتباط با جامعه و صنعت نمایند، با پیشنهاد معاون پژوهش و فناوری و تایید کمیته ترفیع دانشگاه می توانند تا پنجاه درصد از حداقل امتیازات آموزشی یا پژوهشی لازم را از بند های دیگر کسب نمایند.

ماده (۱۴) اعطای سایر پایه های اعضا هیات علمی از جمله پایه های ایثارگران و پایه های تشویقی بر اساس آیین نامه استخدامی و دستورالعمل مصوب هیات امنای دانشگاه خواهد بود.

ماده (۱۵) در مواردی که در این دستورالعمل مسکوت باشد موضوع در کمیته ترفیع دانشگاه مطرح می شود و پیشنهاد کمیته ترفیع دانشگاه پس از تصویب هیات رئیسه دانشگاه ملاک عمل خواهد بود.

بخش ۲. معیارهای دریافت پایه

ماده (۱۶) به اعضای شاغل به کار در پایان هر یک سال خدمت تمام وقت یا دو سال نیمه وقت در صورت کسب حداقل های هر بند از بخش امتیازها، حداقل امتیاز کل لازم و احراز شرایط این دستورالعمل، پایه استحقاقی سالانه اعطا می شود.

تبصره ۱: برای دریافت پایه استحقاقی، عضو موظف است در بازه زمانی تعیین شده توسط دانشگاه مستندات مربوط به فعالیت های موثر در بررسی ترفیع را در سامانه آموزشی، پژوهشی و دانشجویی دانشگاه بارگذاری و برای بررسی ارسال نماید.

تبصره ۲: فعالیت های ثبت نشده در سامانه آموزشی، پژوهشی و دانشجویی دانشگاه و سایر موضوعات و فعالیت های اعضا هیات علمی در فرآیند ارزشیابی و ترفیع سالانه لحاظ نخواهد شد.

تبصره ۳: در صورتی که عضو در سال مورد بررسی از فرصت مطالعاتی یا مأموریت پژوهشی استفاده نموده باشد، با ارائه گزارشی از دستاوردهای علمی آن (با رعایت مفاد دستورالعمل وابستگی سازمانی دانشگاه)، در صورت کسب حداقل امتیازات پژوهشی لازم و تایید شورای پژوهشی دانشگاه، ترفیع سالیانه ایشان قابل اعطا خواهد بود. با توجه به اینکه موظف آموزشی در دوران فرصت مطالعاتی صفر می باشد، حداقل های مورد نیاز در خصوص کمیت و کیفیت آموزش در جدول ۱ لحاظ نمی شود و به دنبال آن این حداقل ها از مجموع امتیازات نیز برای کسب پایه عادی کسر می گردد.

تبصره ۴: فعالیت های پژوهشی عضو در مدت مرخصی بدون حقوق (با رعایت مفاد دستورالعمل وابستگی سازمانی دانشگاه) قابل ذخیره تنها برای اخذ پایه سالانه پس از پایان دوره مرخصی بدون حقوق بر اساس ضوابط آیین نامه استخدامی اعضا هیات علمی می باشد.

تبصره ۵: در شرایط خاص و با توجه به وضعیت گروه آموزشی، با تایید کمیته ترفیع دانشگاه حداقل امتیاز کمیت تدریس می تواند به عضو هیات علمی که با در نظر گرفتن کسر واحد موظف بر اساس آیین نامه استخدامی به میزان ۸۰ درصد میانگین واحد گروه آموزشی تدریس کرده باشد، اعطا شود.

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صورتحجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

ماده (۱۷) در صورتی که با تصویب کمیته، ترفیع سالانه به عضو تعلق نگیرد، حداکثر یک ماه پس از اطلاع به عضو از طریق سامانه آموزشی، پژوهشی و دانشجویی، اعتراض قابل بررسی توسط مدیریت امور حقوقی و رسیدگی به شکایات خواهد بود و بعد از این مهلت قابل بررسی و احتساب نخواهد بود.

ماده (۱۸) در مدت مرخصی زایمان بانوان عضو هیات علمی، پایه استحقاقی عادی بدون نیاز به کسب امتیاز به آنان تعلق می‌گیرد.

ماده (۱۹) بانوان عضو هیات علمی که دارای فرزند خردسال زیر ۲ سال هستند، با کسب حداقل ۵۰ درصد از امتیازات لازم، مشمول دریافت پایه استحقاقی عادی می‌شوند.

جدول ۱ - شیوه اعطای پایه

نوع	مرتبه	فرهنگی	کیفیت تدریس (حداکثر: ۵)	کمیت تدریس (حداکثر: ۱۰)	پژوهشی و فناوری	دانشگاه اثرگذار (حداکثر: ۱۲)	پایان نامه (حداکثر: ۱۰)	اجرایی (حداکثر: ۱۰)	مجموع امتیاز	نحوه ذخیره مازاد امتیاز
		حداکثر	حداقل	حداقل	حداقل	حداقل	حداقل	حداقل	حداقل	
عادی	مربی	۴	۳/۵	۶	۲	-	-	۱	۱۴	ذخیره مازاد
	استادیار				۳				۱۴	امتیازات موظف
	دانشیار				۴				۱۵	پژوهش و فناوری
	استاد				۵				۱۶	۲ سال بعد از دوره ترفیع جاری

تبصره ۶: سقف کمیت تدریس برای بخش هایی که بار آموزشی بالایی دارند، به تشخیص معاون آموزشی دانشگاه تا ۱۲ قابل افزایش خواهد بود.

بخش ۳. فعالیت های فرهنگی و اجتماعی

ماده (۲۰) به منظور ترویج فرهنگ در دانشگاه و فعالیت های دانشجویی در هر دوره ترفیع بر اساس موارد مندرج در جدول ۲، امتیاز فرهنگی و اجتماعی به اعضای هیات علمی دانشگاه اعطا می شود.

جدول ۲ - امتیاز فعالیت های فرهنگی و اجتماعی

بند	موضوع	سقف امتیاز	توضیحات
۱	استاد مشاور کانون ها، انجمن های علمی و اساتید مشاور فرهنگی	۶	اساتید مشاور کانون ها یا انجمن های علمی فعال - هر سال دو تا شش امتیاز بر حسب میزان فعالیت و افتخارات استاد مشاور فرهنگی با حکم معاون فرهنگی دانشگاه - هر سال دو تا چهار امتیاز بر حسب میزان فعالیت
۲	عضویت در شورای گروه حمایت از ایده های برتر	۳	اساتید فعال در شورای گروه حمایت از ایده های برتر یا پژوهشگر دانشجویی - هر سال سه امتیاز
۳	تشکیل هسته های فرهنگی هنری دانشجویی فعال در دانشکده ها و دانشگاه و راهبری هسته	۶	تشکیل هسته های دانشجویی فعال با موضوعات فرهنگی-هنری در سطح دانشکده، دانشگاه و خارج از دانشگاه با تایید مراجع ذیصلاح - هر سال دو تا شش امتیاز بر حسب میزان فعالیت
۴	مشارکت و همکاری در فعالیت ها و رویدادهای فرهنگی	۴	همکاری با معاونت فرهنگی، نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری یا سایر مجموعه های فرهنگی دانشگاه در داوری جشنواره های فرهنگی،

علی خاکی صدیق

مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

صورتجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

بند	موضوع	سقف امتیاز	توضیحات
			برگزاری یا همراهی دانشجویان در اردوها، عضویت در شورای برنامه ریزی خوابگاه و همکاری مستمر در فعالیت های خوابگاهی، مشارکت در برگزاری نمایشگاه پنجره، اعتکاف دانشجویی، هیات های دانشجویی و سایر فعالیت های فرهنگی - هر مورد یک امتیاز
۵	آثار و تولیدات فاخر ادبی و هنری	۵	آثار فاخر هنری ادبی که دارای ماهیت و محتوای فرهنگی اجتماعی باشند - هر مورد تا پنج امتیاز
۶	برنامه ریزی و برگزاری کرسی های آزاد اندیشی	۴	طراحی یا برگزاری و مشارکت فعال در کرسی های آزاد اندیشی که به موضوعات فرهنگی و اجتماعی بپردازد با توجه به سطح برگزاری هر مورد تا دو امتیاز
۷	شرکت در دوره های آموزشی با موضوعات فرهنگی و اجتماعی	۳	شرکت در دوره های آموزشی با موضوعات فرهنگی و اجتماعی که توسط معاونت فرهنگی دانشگاه، نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری یا سایر مجموعه های معتبر فرهنگی در دانشگاه برگزار می شود - هر ۸ ساعت یک امتیاز

بخش ۴. فعالیت های آموزشی

به منظور ارتقا کیفیت آموزش در دانشگاه به مجموعه فعالیت های اعضای هیات علمی به منظور آموزش و تربیت دانشجویان شامل رعایت نظم و انضباط درسی، کیفیت تدریس، کمیت تدریس و راهنمایی پایان نامه کارشناسی ثبت شده در سامانه آموزشی پژوهشی و دانشجویی دانشگاه به عنوان فعالیت های آموزشی در دوره ترفیع امتیاز تعلق می گیرد.

ماده (۲۱) امتیاز کمیت تدریس شامل دروس نظری و عملی بر اساس آیین نامه ارتقاء و بر اساس میانگین دو نیم سال تعیین می شود.

تبصره ۷: حداکثر امتیاز قابل محاسبه برای دروس خاص و راهنمایی و سرپرستی پروژه های کارشناسی در هر دوره ترفیع ۱ می باشد.

تبصره ۸: در صورت نیاز گروه آموزشی، عضو هیات علمی موظف است که کمیت تدریس خود را مطابق با ماده ۲۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی تکمیل نماید.

تبصره ۹: چنانچه عضو هیات علمی در دوره ترفیع، در حال گذراندن فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت مصوب باشد، مطابق شیوه نامه اجرایی فرصت مطالعاتی اساتید دانشگاه شیراز از کسر واحدهای آموزشی برخوردار خواهد بود که میزان کسر شده از حداقل امتیازات کمیت تدریس لازم و امتیاز کل مشمول پایه های استحقاقی عادی خواهد گردید.

بخش ۵. فعالیت های پژوهشی و فناوری

به منظور ارتقا کیفیت و کمیت فعالیت های پژوهش و فناوری در دانشگاه، به مجموعه فعالیت های پژوهشی و فناوری اعضای هیات علمی در دوره ترفیع و بر مبنای فعالیت های ثبت شده در سامانه آموزشی پژوهشی و دانشجویی دانشگاه امتیاز تعلق می گیرد.

ماده (۲۲) حداقل امتیاز موظفی پژوهش و فناوری برای دوره ترفیع سالیانه الزاماً باید از موارد زیر کسب گردد.

(۱) انتشار مقاله در نشریات معتبر نمایه شده ملی و بین المللی (JCR, SJR, ISC)

(۲) انتشار کتاب توسط انتشارات معتبر ملی و بین المللی

(۳) اختتام قراردادهای پژوهشی با جامعه و صنعت



تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صورتجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

- (۴) فعالیت های نوآوری و کارآفرینی
(۵) کرسی های نظریه پردازی
(۶) اثر بدیع هنری، فلسفی و ادبی
(۷) فرصت مطالعاتی در جامعه و صنعت
(۸) ارائه مقاله در همایش های معتبر ملی و بین المللی و سایر نشریات علمی معتبر (در هر دوره حداکثر ۲ امتیاز)
تبصره ۱۰: حداقل ۶۰ درصد امتیازات این ماده باید مستخرج از برنامه پژوهشی جهت دار مصوب عضو هیات علمی و یا نقشه جامع علمی کشور باشد.
تبصره ۱۱: در رشته های خاص به تشخیص هیات ممیزه دانشگاه تا ۳۰ درصد حداقل امتیازات لازم پژوهشی و فناوری، در پایه های ویژه و ممتاز قابل جایگزینی توسط فعالیت های آموزشی، پایان نامه و دانشگاه اثرگذار خواهد بود.

بخش ۶. فعالیت های اجرایی

- ماده (۲۳) ارزیابی فعالیت های اجرایی بر اساس مجموعه فعالیت های ثبت شده در سامانه آموزشی، پژوهشی و دانشجویی دانشگاه بر اساس آیین نامه ارتقا انجام می شود.
ماده (۲۴) امتیاز اجرایی پست های ستاره دار مصوب چارت تشکیلاتی دانشگاه بر اساس آیین نامه ارتقا می تواند جایگزین حداقل امتیازات آموزشی و پژوهشی لازم برای دریافت پایه سالانه گردد.

بخش ۷. دانشگاه اثرگذار، نوآور، جامعه محور و بین المللی

- ماده (۲۵) به منظور تحقق دانشگاه اثرگذار، نوآور، جامعه محور و بین المللی؛ علاوه بر فعالیت های ذکر شده در آیین نامه ارتقا، موارد بر اساس جدول زیر به صورت ویژه در ارزیابی اختصاص پایه استحقاقی سالانه مورد توجه قرار می گیرند.
(۱) فعالیت های اثرگذار پژوهش و فناوری (مرجع تایید: معاونت پژوهش و فناوری)

جدول ۳ - فعالیت های اثرگذار پژوهش و فناوری

بند	موضوع	سقف امتیاز	توضیحات
۱	تولید دانش فنی/ اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرایند	۶	مشروط به ثبت پتنت ملی و بین المللی به نام دانشگاه یا تولید و فروش در شرکت های مورد تایید دانشگاه
۲	جذب اعتبار مالی ملی و بین المللی (گرنٹ پژوهشی، آموزشی، وقفی و کمک های خیرین)	۶	امتیاز براساس اعتبار جذب شده
۳	تاسیس (یا همکاری در تاسیس) شرکت دانش بنیان/ مستقر در پارک علم و فناوری	۶	فقط یک بار امتیاز تاسیس شرکت
۴	کارآفرینی و اشتغال زایی در زمینه تخصصی هیات علمی	۶	بر اساس تعداد شغل ایجاد و یا حفظ شده در طی دوره ترفیع (هر نفر در ۱۲ ماه ۲ امتیاز)
۵	ارائه نظریه علمی یا ارایه راه حل برای مسایل کلان کشور	۶	برحسب موضوع و اهمیت با ارائه گواهی از مراجع دارای صلاحیت
۶	دستاوردهای علمی شاخص و اثرگذار در بعد ملی و بین المللی	۶	برحسب موضوع و اهمیت
۷	برگزاری کارگاه و سمینار پژوهشی بین المللی با مشارکت همکاران خارجی	۶	برگزاری دوره با نام و مجوز دانشگاه
۸	برگزاری مدرسه تابستانی و زمستانی پژوهشی با مشارکت همکاران خارجی	۶	برگزاری دوره با نام و مجوز دانشگاه



صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

بند	موضوع	سقف امتیاز	توضیحات
۹	برگزاری مدرسه تابستانی و زمستانی برای دانشجویان با مشارکت جامعه و صنعت	۶	برگزاری دوره با نام و مجوز دانشگاه
۱۰	هدایت متقاضیان خارجی فرصت مطالعاتی بین المللی	۶	
۱۱	مشارکت در پروژه های بین المللی معتبر	۶	
۱۲	داوری نشریات معتبر ملی و بین المللی، اختراع، کتاب، شرکت های دانش بنیان و طرح های پژوهشی	۶	هر مورد کتاب دو امتیاز و سایر موارد یک امتیاز
۱۳	عضویت فعال در هیات مدیره تشکلهای سازمانها و انجمنهای تخصصی ملی و بین المللی معتبر	۶	
۱۴	مقالات مشترک با محققان خارج از کشور	۶	به ازای هر مقاله
۱۵	امتیاز ویژه مقالات با کیفیت (حداقل Top 10%)	۶	امتیازات مازاد بر آیین نامه ارتقا بر اساس آیین نامه پژوهانه دانشگاه شیراز
۱۶	امتیاز ویژه طرح های کاربردی	۶	امتیازات مازاد بر آیین نامه ارتقا بر اساس آیین نامه پژوهانه دانشگاه شیراز
۱۷	عضویت در هیات تحریریه نشریات ملی و بین المللی با نمایه معتبر	۶	برحسب جایگاه و کیفیت مجله
۱۸	دبیری علمی و اجرایی همایشهای علمی ملی و بین المللی	۶	با کسب مجوز از دانشگاه
۱۹	کسب جوایز پژوهشی و هنری ملی و بین المللی معتبر	۶	برحسب موضوع و اهمیت
۲۰	ارسال پیشنهاد برای فعالیت های جامعه و صنعت	۳	هر مورد ۱/۵ امتیاز
۲۱	پذیرش ایده و نیاز در سامانه نان	۳	هر مورد ۱/۵ امتیاز
۲۲	فعالیت های ترویج و انتقال علم به جامعه	۶	با ارائه گواهی از مراجع دارای صلاحیت
۲۳	همکاری در تدوین استانداردهای ملی و بین المللی	۶	با ارائه گواهی از مراجع دارای صلاحیت

۲) فعالیت های اثر گذار آموزشی (مرجع تایید: معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی)

جدول ۴ - فعالیت های اثر گذار آموزشی

بند	موضوع	سقف امتیاز	توضیحات
۱	نوگشایی رشته جدید با مصوبه شورای آموزشی دانشگاه	۶	هر رشته ۳ امتیاز
۲	بازنگری برنامه درسی با تصویب شورای برنامه ریزی درسی دانشگاه	۶	هر برنامه درسی با بازنگری کلی ۳ امتیاز
۳	مشارکت در برگزاری دوره مجازی برای دانشجویان بین المللی	۶	
۴	برگزاری مدرسه تابستانی و زمستانی آموزشی	۶	
۵	مشارکت در برگزاری روز معرفی دانشگاه	۳	
۶	برگزاری کارگاه و سمینار آموزشی بین المللی با مشارکت همکاران بین المللی	۶	برگزاری دوره با نام و مجوز دانشگاه - هر مورد یک امتیاز
۷	مشارکت و فراهم سازی شرایط برگزاری دوره مشترک تحصیلی بین المللی	۶	
۸	عضویت به عنوان استاد وابسته در دانشگاه های معتبر بین المللی	۶	به ازای هر نیم سال



صورتجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

بند	موضوع	سقف امتیاز	توضیحات
۹	تدریس در دانشگاه‌های معتبر بین‌المللی	۶	به ازای هر نیم‌سال
۱۰	استاد راهنما یا مشاور پایان‌نامه کارشناسی ارشد یا دکترای دانشجویان بین‌المللی	۶	به ازای هر دانشجو مطابق آیین‌نامه ارتقا امتیاز این بند به صورت مجزا در بخش پایان‌نامه نیز محاسبه می‌شود
۱۱	استاد راهنمای دانشجوی مشترک با همکاران بین‌المللی	۶	به ازای هر دانشجو مطابق آیین‌نامه ارتقا
۱۲	دعوت از استادان بین‌المللی برای برگزاری سمینار، کارگاه یا دوره‌های آموزشی	۶	هر کارگاه یک امتیاز
۱۳	جذب همکاری آموزشی و پژوهشی استادان و محققان خارجی/ایرانیان نخبه‌مقیم خارج از کشور در قالب اساتید وابسته	۶	هر استاد دو امتیاز
۱۴	تدریس به زبان خارجی برای دانشجویان بین‌المللی	۶	به ازای یک سال تحصیلی
۱۵	کسب جوایز آموزشی بین‌المللی	۶	برحسب موضوع و اهمیت
۱۶	استاد راهنما و مشاور در سایر دانشگاه‌های معتبر ملی و بین‌المللی	۶	صرفاً برای بخش‌های فاقد دوره تحصیلات تکمیلی
۱۷	برگزاری کارگاه و سمینار برای سازمان‌های خارج از دانشگاه	۶	برگزاری دوره با نام و مجوز دانشگاه - هر مورد یک امتیاز
۱۸	تدریس در کارگاه‌های دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیات علمی در زمینه‌های فرهنگی، آموزشی، پژوهشی، فناوری و مهارتی	۶	هر ۲ ساعت تدریس یک امتیاز
۱۹	شرکت در کارگاه‌های دانش‌افزایی و توانمندسازی اعضای هیات علمی در زمینه‌های فرهنگی، آموزشی، پژوهشی و فناوری و مهارتی	۴	هر ۸ ساعت یک امتیاز

۳) فعالیت‌های اثرگذار فرهنگی و اجتماعی (مرجع تایید: معاونت دانشجویی فرهنگی)

جدول ۵ - فعالیت‌های اثرگذار فرهنگی و اجتماعی

بند	موضوع	سقف امتیاز	توضیحات
۱	مشارکت موثر در فعالیت‌های قرآنی	۶	مطابق امتیاز دهی معاونت فرهنگی
۲	طراحی و اجرای جشنواره‌ها و رویدادهای فرهنگی	۵	رویداد و جشنواره‌هایی است که به صورت اختصاصی و ابتکاری در دانشکده (۲ امتیاز) یا دانشگاه (۳ امتیاز) یا در سطح ملی (۵ امتیاز) تعریف و اجرا شده است. امتیاز با توجه به سطح فعالیت تعیین خواهد شد.
۳	آموزش‌های فرهنگی	۶	تدریس و برگزاری دوره یا برنامه ریزی بسته‌های آموزشی فرهنگی هنری اجتماعی در سطح دانشگاه، استان، و ملی یا بین‌المللی که جز واحد درسی محسوب نشود - هر ۲ ساعت آموزش یک امتیاز مشارکت موثر و فعال در مرکز آموزشهای فرهنگی دانشگاه - تا شش امتیاز به ازای هر سال فعالیت

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

بند	موضوع	سقف امتیاز	توضیحات
۱	مشارکت موثر در فعالیت های قرآنی	۶	مطابق امتیاز دهی معاونت فرهنگی
۴	کارآفرینی و اشتغال زایی در موضوعات فرهنگی و اجتماعی	۶	بر اساس تعداد شغل ایجاد شده و یا حفظ شده در طی دوره ترفیع (هر نفر در ۱۲ ماه دو امتیاز) اساتیدی که در زیست بوم کسب و کار دانشجویی با موضوعات فرهنگی و اجتماعی نقش داشته اند - تا شش امتیاز به ازای هر سال فعالیت
۵	تاسیس موسسات فرهنگی و هنری و نهادهای عام المنفعه و خیریه دارای فعالیت موثر و مستمر	۴	موسسات فرهنگی هنری و اجتماعی دارای مجوز به شرط فعال بودن - بر حسب میزان فعالیت تا ۴ امتیاز
۶	تاسیس موسسات فرهنگی و هنری دارای تاییدیه صنایع خلاق	۶	دریافت تاییدیه صنایع خلاق با رویکرد فرهنگی و اجتماعی.
۷	طراحی و تولید محصولات فرهنگی دارای تاییدیه صنایع خلاق	۶	محصولات فرهنگی با رویکرد فرهنگی اجتماعی - هر مورد تا سه امتیاز
۸	نوآوری های فرهنگی و اجتماعی	۳	برنامه ها و فعالیت هایی که نوآوری منحصر به فردی داشته است - هر مورد یک امتیاز
۹	مشارکت فعال در حوزه دیپلماسی فرهنگی با سایر دانشگاه های بین المللی	۶	طراحی و اجرای فعالیت فرهنگی با مشارکت و همکاری دانشگاه های بین المللی و مراکز فرهنگی بین المللی، طراحی و اجرای فعالیت های فرهنگی بین المللی - بر حسب سطح فعالیت هر مورد تا شش امتیاز
۱۰	همکاری مؤثر در طراحی و برگزاری اردوهای راهیان پیشرفت و سایر اردوهای فرهنگی به عنوان استاد راهبر	۳	برنامه ریزی و برگزاری و مشارکت فعال در اردوی راهیان پیشرفت، راهیان نور و دیگر اردوهای هدفمند فرهنگی اجتماعی - هر مورد ۱/۵ امتیاز
۱۱	دبیر جشنواره های ملی و بین المللی با موضوعات فرهنگی، هنری و اجتماعی	۶	دبیر علمی و اجرایی جشنواره هایی که ماهیت فرهنگی اجتماعی دارند - بر حسب سطح جشنواره
۱۲	کسب جوایز و افتخارات فرهنگی هنری اجتماعی معتبر	۶	اساتیدی که در حوزه های مختلف قرآنی، فرهنگی، اجتماعی، هنری، ادبی و دارای مقام و افتخارات ملی و بین المللی هستند - هر مورد تا ۶ امتیاز
۱۳	جذب اعتبار فرهنگی و اجتماعی	۶	استادی که با برنامه ها و نوآوری و ... بتواند اعتبار برای اجرای فعالیت های فرهنگی و اجتماعی دانشگاه جذب کند - امتیاز بر اساس اعتبار جذب شده
۱۴	فعالیت های رسانه ای در حوزه های فرهنگی هنری اجتماعی	۳	فعالیت اثرگذار در شبکه های مجازی، همکاری فعال و مستمر با صدا و سیما، تلویزیون اینترنتی و رادیو دانشگاه - هر مورد تا دو امتیاز
۱۵	سردبیر، مدیر مسئول و عضویت در هیات تحریریه نشریات فرهنگی هنری اجتماعی دارای مجوز (نشریات علمی - پژوهشی را شامل نمی شود)	۴	فعالیت به عنوان مدیر مسئول، سردبیر و هیأت تحریریه در نشریات فرهنگی اجتماعی - بر حسب فعالیت و جایگاه و کیفیت نشریه تا چهار امتیاز
۱۶	ارایه مشاوره فرهنگی هنری اجتماعی به نهادهای خارج از دانشگاه	۴	هر گونه همکاری فرهنگی اجتماعی در قالب های مختلف با نهادهای خارج از دانشگاه با تایید مراجع ذیصلاح - هر ۸ ساعت مشاوره یک امتیاز



تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صورتجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

بند	موضوع	سقف امتیاز	توضیحات
۱	مشارکت موثر در فعالیت های قرآنی	۶	مطابق امتیاز دهی معاونت فرهنگی
۱۷	مشارکت فعال در مجموعه های فرهنگی هنری مانند مساجد، هیات ها و سایر مجموعه های فرهنگی دارای اثرگذاری اجتماعی	۴	بر حسب میزان اثرگذاری اجتماعی و سطح مشارکت و همکاری برای هر سال فعالیت تا دو امتیاز

تبصره ۱۲: نحوه امتیاز بندی فعالیت های دانشگاه اثرگذار، نوآور، جامعه محور و بین المللی با پیشنهاد کمیته ترفیع دانشگاه و تصویب هیات رئیسه دانشگاه قابل بازنگری است.

ماده (۲۶) این دستورالعمل در ۷ بخش و ۲۶ ماده و ۱۲ تبصره در تاریخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴ به تصویب هیات امنای دانشگاه شیراز رسیده است و از مهر ماه سال ۱۴۰۳ لازم الاجرا خواهد بود.



صورتجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

پیوست شماره سه (موضوع دستور هفتم)

شیوهنامه اجرایی تاسیس، نظارت، ارزیابی و انحلال واحدهای پژوهش و فناوری دانشگاه شیراز

مقدمه

بر اساس آیین نامه نحوه تاسیس واحدهای پژوهشی در دانشگاهها با شماره ۳۱۲۵۷/و مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۲۱ ابلاغی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و با هدف انسجام بخشی به فعالیتهای دانشگاه در زمینه ارتقاء کیفیت تولید، انتقال و تبادل دانش و فناوری در راستای رفع نیازهای جامعه و صنعت، هم افزایی علمی در قالب انجام پژوهشهای مشترک و بین رشتهای، استفاده بهینه و حداکثری از توانمندیهای نرم افزاری و سخت افزاری پژوهشی دانشگاه، انجام پروژههای مشترک با گروههای پژوهشی بین المللی و افزایش سهم پژوهش و فناوری در درآمد اختصاصی دانشگاه، شیوهنامه اجرایی تاسیس، نظارت، ارزیابی و انحلال واحدهای پژوهش و فناوری در دانشگاه شیراز تنظیم می گردد.

ماده ۱- تعاریف و اختصارات

۱-۱- وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۲-۱- دانشگاه: دانشگاه شیراز

۳-۱- معاونت: معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه شیراز

۴-۱- واحد: انواع ساختارهای پژوهش و فناوری مندرج در این شیوهنامه

۵-۱- شورای راهبری: شورای راهبری واحدهای پژوهش و فناوری

۶-۱- کارگروه: کارگروه تخصصی ارزیابی فعالیتهای واحدهای پژوهش و فناوری دانشگاه

ماده ۲- اهداف ایجاد واحدها

۱-۲- هدایت فعالیتهای پژوهشی و فناورانه به سمت اولویتهای پژوهش و فناوری مطابق با برنامههای پیشرفت جمهوری اسلامی ایران و مندرج در نقشه راه پژوهشی دانشگاه، استان و کشور.

۲-۲- فراهم آوردن زمینههای لازم برای انجام پژوهشهای کلان و میان رشتهای.

۳-۲- تنوع بخشی به منابع مالی دانشگاه با اولویت ایجاد ارزش از فعالیتهای پژوهشی و فناوری.

۴-۲- ارتقای کیفیت تولید دانش و فناوری و هم افزایی فعالیتهای پژوهشی و فناورانه برای تحقق اهداف برنامه راهبردی و عملیاتی دانشگاه.

۵-۲- استفاده بهینه از نیروی انسانی، توانمندیهای سخت افزاری و نرم افزاری دانشگاه.

۶-۲- بستر سازی مناسب برای هدایت پژوهشها در راستای کاربردی شدن دستاوردهای پژوهشی و ایجاد فناوری و نوآوری به منظور پاسخگویی به نیازهای جامعه و صنعت.

۷-۲- ایجاد هم افزایی به منظور انجام پژوهشهای بنیادین، پایدار و تولید دانش و فناوری در یک یا چند حوزه.



صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

ماده ۳- انواع واحدها بر اساس ماموریت

۳-۱- تقاضا محور نوع یک: این واحدها به صورت مستقل یا به صورت مشترک با دستگاه‌های اجرایی به شرح ذیل تشکیل می‌شوند:

الف) مستقل: به منظور انجام طرح‌های پژوهشی و فناوریانه تقاضامحور ایجاد می‌شوند و اعتبار مورد نیاز آنها برای انجام این قبیل فعالیت‌ها در قالب قراردادهای پژوهشی خارج از دانشگاه تامین می‌شود.

ب) مشترک: به منظور رفع نیازهای پژوهشی و فناوریانه صنایع، دستگاه‌های اجرایی، نهادها و موسسات عمومی یا غیر دولتی، واحد به صورت مشارکتی از طریق تفاهم‌نامه یا قرارداد همکاری بین دانشگاه و دستگاه متقاضی ایجاد می‌شود. منابع مالی از سوی دستگاه اجرایی و ارائه خدمات علمی از سوی دانشگاه فراهم می‌شود.

۳-۲- تقاضا محور نوع دو: واحدهایی هستند که بنا بر ضرورتی خاص برای اجرای برنامه‌های راهبردی و ماموریت‌های پژوهشی و فناوریانه دانشگاه، با ماموریت ویژه متناسب با اولویت‌های توسعه و ترویج حکمت، علم و فناوری در کشور پس از تایید در شورای راهبری و تصویب در هیات رئیسه دانشگاه، با ابلاغ معاون پژوهش و فناوری دانشگاه تشکیل می‌شوند.

ماده ۴- انواع واحدها بر اساس ساختار

دانشگاه می‌تواند نسبت به ایجاد واحد در دو سطح به شرح زیر اقدام نماید:

۴-۱- گروه پژوهش و فناوری: بر اساس اهداف واحد و تناسب موضوع و حوزه پژوهشی و با تصمیم دانشگاه و متناسب با فعالیت آن ایجاد می‌شوند. گروه پژوهش و فناوری در حوزه‌های تخصصی با همکاری جمعی از اعضای هیأت علمی یا پژوهشگران برای اجرای برنامه یا موضوع پژوهشی یا فناوریانه خاصی فعالیت می‌نمایند.

۴-۲- مرکز پژوهش و فناوری: نوعی واحد است که در زمینه‌های همگرا یا بین رشته‌ای، یا بین دانشکده‌ای براساس یک یا چند برنامه پژوهشی یا فناوریانه فعالیت می‌کند و دست کم از دو گروه پژوهش و فناوری تشکیل می‌شود. مرکز پژوهش و فناوری در دانشگاه شیراز معادل پژوهشکده در پژوهشگاه‌های مستقل می‌باشند.

ماده ۵- شورای راهبری و کارگروه:

۵-۱- برای مراکز، شورای راهبری متشکل از رئیس دانشگاه (رئیس شورای راهبری)، معاون پژوهش و فناوری دانشگاه (نایب رئیس شورای راهبری)، مدیر امور پژوهشی دانشگاه (دبیر شورای راهبری) و مدیر امور فناوری و طرح‌های کاربردی دانشگاه به عنوان اعضای حقوقی و چهار نفر عضو حقیقی شامل سه نفر از اعضای هیأت علمی با تجربه در حوزه پژوهش‌های بنیادی، کاربردی و فناوری و یک نفر متخصص در سیاست‌گذاری امور پژوهشی به پیشنهاد شورای پژوهشی دانشگاه، تایید معاون پژوهش و فناوری دانشگاه و با حکم رئیس دانشگاه تشکیل می‌شود. این اعضا برای شورای راهبری همه مراکز یکسان می‌باشند.

تبصره ۱: شورای راهبری می‌تواند بنا به ضرورت از متخصصان داخل یا خارج دانشگاه جهت شرکت در جلسه و ارائه مشورت تخصصی به عنوان عضو مدعو دعوت به عمل آورد.

وظایف شورای راهبری:

- ۱- سیاست‌گذاری و تعیین خط‌مشی‌های کلی واحدهای پژوهشی.
- ۲- پیشنهاد نامزدهای ریاست واحدهای پژوهشی به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه جهت صدور حکم.
- ۳- نظارت بر فعالیت‌ها و ارزیابی کارآمدی واحدهای پژوهشی بر اساس گزارش‌های سالانه رئیس واحد و نتیجه ارزیابی کارگروه.
- ۴- بررسی تغییرات پیشنهادی اساسنامه و ساختار واحدهای پژوهشی از سوی شورای پژوهشی مراکز جهت ارائه به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه جهت طی مراحل قانونی.



صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

- ۵- پیشنهاد انحلال مراکز به معاونت پژوهش و فناوری جهت طی مراحل قانونی.
- ۶- تصویب برنامه های راهبردی و عملیاتی هر یک از واحدهای پژوهشی.
- ۵-۲- کارگروه: برای ارزیابی عملکرد و بررسی فعالیت های پژوهشی و فناورانه کلیه واحدها و ارائه گزارش به معاونت، دو کارگروه در حوزه های زیر تشکیل می شود.
- الف) علوم انسانی، علوم اجتماعی و هنر
- ب) علوم پایه، مهندسی، کشاورزی و دامپزشکی
- هر کارگروه متشکل از مدیر امور پژوهشی و مدیر امور فناوری و طرح های کاربردی به عنوان اعضای حقوقی و پنج نفر عضو هیات علمی متخصص به پیشنهاد شورای راهبردی و تایید و حکم معاون پژوهش و فناوری دانشگاه می باشد.
- ماده ۶- شرایط تأسیس واحد
- برای تأسیس واحد پژوهشی لازم است فرم پیشنهادیه پیوست براساس شرایط مندرج در بندهای ۶-۱ و ۶-۲ این شیوه نامه تکمیل شده و برای طی مراحل قانونی به مدیر امور پژوهشی دانشگاه ارسال گردد.
- تبصره ۲: واحدهای تقاضامحور نوع دو براساس رصد علم و فناوری توسط معاونت پژوهشی دانشگاه پیشنهاد می شوند. اما اگر افراد بخواهند شخصاً برای تشکیل واحدهای تقاضامحور نوع دو اقدام نمایند، آن واحد می بایستی در راستای حداقل یکی از اولویتهای پژوهش و فناوری مصوب دانشگاه بوده و اهداف آن باید در برنامه جهت دار اعضا لحاظ شده باشد.
- ۶-۱- شرایط تشکیل گروه
- ۶-۱-۱- ارائه مستندات مبین نوع واحد (تقاضامحور نوع دو یا تقاضامحور نوع یک) براساس ماده ۳ این شیوه نامه.
- ۶-۱-۲- ارائه برنامه راهبردی و عملیاتی (۵ ساله) مبتنی بر اسناد بالادستی، نیازهای محلی، ملی و منطقه ای و آینده نگارانه و قابل توجیه در یک زمینه تخصصی و منطبق بر نقشه راه پژوهشی دانشگاه در یکی از سه نوع:
- الف) ارائه برنامه پژوهشی و فناورانه مشخص جهت انجام پژوهش های با کیفیت بالا در مرز دانش و یا مورد نیاز بخش های تحقیق و توسعه جامعه و صنعت (پژوهش های بنیادی یا بنیادی راهبردی).
- ب) ارائه برنامه پژوهشی و فناورانه مشخص و قابل ارائه به دستگاه اجرایی، صنعت یا موسسات عمومی و غیر دولتی (پژوهش های کاربردی یا کاربردی راهبردی).
- ج) ارائه برنامه روشن و قابل ارزیابی جهت توسعه فناوری یا روش مورد نیاز صنعت، تولید محصول یا دانش فنی و ثبت اختراع (پژوهش های فناورانه).
- ۶-۱-۳- فراهم آوردن امکانات لازم (سخت افزاری و نرم افزاری) مورد نیاز اجرای طرح و یا ارائه برنامه روشنی برای تامین نیازهای نرم افزاری و سخت افزاری.
- ۶-۱-۴- معرفی حداقل ۳ نفر عضو هیات علمی دانشگاه شیراز به عنوان عضو پیوسته که در حوزه تخصصی واحد دارای سابقه پژوهشی مرتبط باشند. همچنین از این تعداد یک نفر باید به عنوان پژوهشگر شاخص باشد. برای واحدهای تازه تأسیس این پژوهشگران به عنوان هیات مؤسس معرفی می گردند.
- تبصره ۳: جهت تقویت فعالیت بین گروه های آموزشی و پژوهش های بین رشته ای، پژوهشگران عضو بایستی حداقل از دو بخش آموزشی مختلف معرفی گردند.
- ۶-۱-۵- پژوهشگر شاخص باید دارای حداقل یکی از شرایط زیر در حوزه فعالیت واحد باشد:



صورتجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

- دارای یک دستاورد شاخص پژوهشی دارای تاییدیه از مراجع ذیصلاح (شامل: اختراع یا اکتشاف بین‌المللی، دستاورد تجاری‌سازی شده، محصول دانش‌بنیان، اثر بدیع و ارزنده هنری، نظریه اصیل در حوزه علوم انسانی و تألیف یا تصنیف کتاب شاخص در حوزه علوم انسانی).
- اختتام حداقل سه طرح پژوهشی غیرملی (هر دو قرارداد حمایت از پارسای دفاع‌شده معادل یک طرح پژوهشی خاتمه یافته محسوب می‌شود).
- اختتام حداقل دو قرارداد پژوهشی ملی یا بین‌المللی.
- درج شدن در فهرست پژوهشگران پراستناد یک‌درصد یا دودرصد مورد تأیید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه.
- برندگان جشنواره‌های معتبر ملی و بین‌المللی مورد تأیید معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه.
- اعضای هیأت علمی که حداقل سه بار به عنوان سرآمد پژوهشی دانشکده انتخاب شده باشند.
- ۶-۱-۶- عضویت پژوهشگران غیر عضو هیأت علمی دانشگاه شیراز در واحد، مشروط به داشتن سوابق پژوهشی مرتبط در زمینه تخصصی واحد و تأیید شورای راهبری به عنوان عضو وابسته مجاز می‌باشد.
- ۶-۱-۷- جهت تقویت ارتباطات بین‌دانشگاهی و صنعتی، واحدها می‌توانند اعضاء هیأت علمی سایر دانشگاه‌ها (داخل و خارج از کشور) و پژوهشگران، مدیران و متخصصان موثر بخش‌های جامعه و صنعت را به عنوان عضو وابسته معرفی نمایند. عضویت اعضا پس از تصویب شورای راهبری رسمیت می‌یابد. اخذ مجوز همکاری از دانشگاه و موسسه مربوطه ضروری است.
- ۶-۱-۸- دانشجویان دکتری و محققان پس‌ادکتری دانشگاه شیراز و تحت راهنمایی اعضاء هیأت علمی واحد که طرح تحقیق آنها در توسط شورای پژوهشی واحد تصویب شده باشد، می‌توانند به عنوان عضو وابسته واحد فعالیت نمایند.
- ۶-۱-۹- برنامه پژوهشی جهت‌دار اعضاء باید با موضوع محوری واحد منطبق باشد.
- ۶-۱-۱۰- هر عضو هیأت علمی یا پژوهشگر می‌تواند حداکثر در یک واحد از انواع مشخص‌شده در بند ب ماده ۶-۱ به عنوان عضو شاخص و جمعا حداکثر در دو واحد به عنوان عضو معرفی شده باشد.
- ۶-۱-۱۱- در صورت قطع همکاری یکی از اعضای واحد بطوری که تعداد اعضای پیوسته واحد از سه نفر کمتر شود، لازم است فرد جایگزین با رعایت شرایط این شیوه‌نامه معرفی گردد. در صورت عدم معرفی جایگزین تا حداکثر ۳ ماه، واحد شرایط ادامه فعالیت را نخواهد داشت.
- ۶-۱-۱۲- واحد پس از تاسیس می‌تواند نسبت به عضوگیری به صورت عضو پیوسته از میان اعضای هیأت علمی دانشگاه شیراز و عضو وابسته براساس تبصره‌های ۴، ۵ و ۶ این شیوه‌نامه اقدام نماید.
- ۶-۲- شرایط تشکیل مرکز:
- ۶-۲-۱- مراکز از حداقل ۲ گروه تشکیل می‌شوند، اما شورای راهبری می‌تواند با توجه به مأموریت مرکز به منظور ایجاد تنوع در فعالیت مرکز، حداقل را به سه افزایش دهد.
- ۶-۲-۲- ارائه طرح توجیهی با تبیین اهداف مرکز، درنظر گرفتن برنامه راهبردی دانشگاه، اولویت‌های نقشه جامع علمی کشور و نیازمندی‌های جامعه و صنعت و تأکید بر هم‌افزایی این دو گروه برای اجرای یک برنامه پژوهشی یا فناورانه جامع و بلندمدت یا انجام طرح‌های پژوهشی بنیادی، کاربردی و توسعه‌ای در زمینه تخصصی مرکز، ضروری می‌باشد.
- ۶-۲-۳- ارائه برنامه راهبردی و عملیاتی کوتاه‌مدت (دو ساله) و میان‌مدت (۵ ساله) واحد و برنامه‌های سالانه ضروری می‌باشد.
- ۶-۲-۴- بر اساس برنامه پیشنهادی مرکز، امکان پیشنهاد تغییراتی در اهداف و ساختار گروه زیرمجموعه جهت انطباق با اهداف مرکز امکان‌پذیر است.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

صورجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

۶-۲-۵) تاسیس همزمان مرکز و گروه‌های زیرمجموعه به طور معمول امکان پذیر نمی‌باشد، اما در صورت لزوم، ضمن رعایت مفاد این شیوه‌نامه دلایل و توجیهات کافی برای این امر لازم می‌باشد.

ماده ۷- مقررات و مراحل صدور مجوز و تبدیل وضعیت واحدها

۷-۱- تقاضای تاسیس گروه‌های پژوهشی می‌تواند از سه مسیر زیر صورت پذیرد:

الف) پیشنهاد مراکز موجود طبق اساسنامه مرکز.

ب) پیشنهاد یک عضو هیأت علمی دانشگاه.

ج) پیشنهاد معاون پژوهش و فناوری دانشگاه براساس اولویت‌های پژوهشی و سیاست‌گذاری پژوهشی دانشگاه.

۷-۲- مراحل لازم برای تاسیس واحد به شرح زیر می‌باشد:

الف) تکمیل و ارسال تقاضای اولیه (فرم شماره یک) براساس شرایط مندرج در ماده ۵ توسط حداقل یکی از اعضا هیأت علمی دانشگاه و ارسال رسمی از طریق معاون پژوهشی دانشکده به مدیریت امور پژوهشی دانشگاه.

تبصره ۴: اعضا هیأت علمی می‌توانند شخصاً تقاضای تاسیس واحد را ارسال نموده یا براساس پیشنهاد مرکز یا معاون پژوهش و فناوری تقاضای خود را ارسال نمایند. در هر صورت شروع تقاضا از هیأت علمی می‌باشد.

ب) بررسی اولیه در شورای راهبری (در صورت نیاز با مشورت کارگروه) و ابلاغ نتیجه توسط مدیر امور پژوهشی دانشگاه به متقاضیان. در بررسی تقاضاها، هم‌پوشانی موضوع واحد با واحدهای موجود در دانشگاه، توسط شورای راهبری بررسی شده و براساس میزان هم‌پوشانی جهت ادغام با واحدهای موجود یا تشکیل واحد جدید تصمیم‌گیری خواهد شد. همچنین شورای راهبری در خصوص نوع واحد از نظر مأموریت (تقاضامحور نوع ۱ یا ۲) و حوزه کاری اعلام نظر می‌نماید.

ج) تشکیل هیأت مؤسس برای واحدهای تأییدشده و تکمیل فرم اساسنامه پیوست.

د) پس از موافقت اولیه، ارسال فرم اساسنامه به مدیریت امور پژوهشی دانشگاه برای طی مراحل قانونی تصویب (شامل شورای پژوهشی دانشگاه، شورای راهبری و هیأت ریسه دانشگاه).

ه) در صورت تصویب هیأت ریسه دانشگاه، صدور ابلاغیه تاسیس به هیأت مؤسس توسط معاون پژوهش و فناوری دانشگاه.

و) پیشنهاد دو نفر به عنوان نامزد اولین رییس واحد توسط هیأت مؤسس، تایید شورای راهبری و صدور حکم توسط معاون پژوهش و فناوری دانشگاه برای دوره دو ساله.

تبصره ۵: فرد معرفی شده برای تصدی رییس واحد می‌تواند از اعضا هیأت مؤسس و یا سایر اعضا هیأت علمی دانشگاه با تخصص مرتبط با حوزه فعالیت واحد باشد. تمدید حکم ایشان برای دوره دوساله بعدی بلامانع می‌باشد.

۷-۳- در صورتی که تشکیل واحد مشمول بهره‌گیری از امکانات ساختاری، آزمایشگاهی و اداری بخش‌ها باشد، کسب موافقت‌های لازم از بخش/بخش‌های مربوطه قبل از ارسال پیشنهاد تاسیس ضروری می‌باشد.

تبصره ۶: تاسیس واحدهای تقاضامحور نوع دو که توسط عضو/اعضا هیأت علمی پیشنهاد می‌گردند لازم است که توسط شورای پژوهشی دانشکده‌ای که عضو هیأت علمی به آن وابسته است، مورد تایید قرار گیرد.

۷-۴- اعتبار مجوز تاسیس واحد برای بار اول به مدت دو سال می‌باشد. تمدید مجوز فعالیت منوط به ارائه گزارش سالانه به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه و اخذ حداقل امتیازات لازم بر اساس معیارهای کارآمدی واحد (موضوع ماده ۱۰) می‌باشد.

ماده ۸- ارکان واحد: براساس اساسنامه پیوست این شیوه‌نامه می‌باشد.

ماده ۹- امور اداری و مالی واحدها

۹-۱- امور اداری و مالی واحدها زیر نظر معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه و تابع مقررات اداری و مالی دانشگاه شیراز می‌باشد.

تصویب شد
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

۹-۲- هرگونه به کارگیری نیروی انسانی و ایجاد تشکیلات سازمانی در چارچوب ضوابط و مقررات حاکم و بدون اخذ مجوزهای لازم از مراجع ذیصلاح دانشگاه ممنوع می باشد. در صورت اخذ مجوزهای لازم، حقوق کارمندان مربوطه از محل درآمد مرکز پرداخت خواهد شد.

تبصره ۷: جذب عضو هیأت علمی برای واحدهای پژوهشی امکان پذیر نمی باشد. موارد خاص پس از تصویب شورای راهبری و هیات ریسه در هیات امنای دانشگاه بررسی می گردد.

۹-۳) واحدها می توانند با هماهنگی معاون پژوهش و فناوری دانشگاه و رییس یکی از دانشکده های مرتبط، در آن دانشکده مستقر شوند. در غیر این صورت، تعیین محل استقرار واحدها به عهده معاون پژوهش و فناوری دانشگاه می باشد.

تبصره ۸: همکاری سایر اعضای هیأت علمی دانشگاه و پژوهشگران با واحدهای مصوب بلامانع می باشد.

۹-۴- منابع مالی واحد می تواند از فعالیتهای درآمدزای آن واحد بشرح بندهای ذیل تأمین گردد:

۹-۴-۱- سهم واحد از بالاسری حاصل از درآمدها براساس شیوه نامه مربوطه.

۹-۴-۲- درآمد حاصل از قراردادهای پژوهشی واحد.

۹-۴-۳- ارائه خدمات آزمایشگاهی و مشاوره ای انجام شده توسط واحد.

۹-۴-۴- برگزاری همایش ها، نمایشگاه ها و کارگاه های آموزشی توسط واحد.

۹-۴-۵- درآمد حاصل از انتشارات علمی واحد.

۹-۴-۶- کمک های نقدی و غیرنقدی افراد حقیقی و حقوقی به واحد.

تبصره ۹: دانشگاه در موارد خاص به ویژه برای واحدهای تقاضامحور نوع دو می تواند کمک های مالی و مشوق های مالی در نظر بگیرد.

۹-۵- کلیه درآمدهای واحد باید به حساب درآمدهای اختصاصی دانشگاه شیراز واریز شود و پس از کسر حق بالاسری دانشگاه در اختیار واحد قرار می گیرد.

۹-۶- بالاسری درآمدهای حاصل از فعالیتهای پژوهشی، آموزشی، مشاوره ای، نظارتی و خدماتی واحد، براساس شیوه نامه مصوب مربوطه تعیین و اخذ می گردد.

۹-۷- کلیه هزینه کردها از محل درآمدهای واحد و بر اساس مصوبه شورای پژوهشی آن واحد انجام می شود.

۹-۸- کلیه اموال و تجهیزات واحد، جزء اموال معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه محسوب شده و بصورت امنای در اختیار یکی از اعضای آن واحد قرار می گیرد.

تبصره ۱۰: در صورت قطع موقت یا دائمی همکاری عضو امانت دار (شامل: استعفا، بازنشستگی، مرخصی بدون حقوق و ...)، اموال در اختیار وی، با نظر شورای پژوهشی واحد در اختیار عضو دیگر همان واحد قرار می گیرد.

ماده ۱۰- ارزیابی واحد

۱۰-۱- مسئولیت ارزیابی و نظارت بر عهده شورای راهبری می باشد.

۱۰-۲- واحد موظف است بصورت سالانه گزارش عملکرد خود را تهیه و از طریق معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه به شورای راهبری ارسال نماید.

تبصره ۱۱: در صورت درخواست شورای راهبری یا معاونت پژوهش و فناوری، واحد موظف است خارج از بازه زمانی سالانه نیز گزارش عملکرد خود را ارائه نمایند.

تصویب شد
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه



تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صور تجلسه چهارمین نشست از دور هشتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴

۱۰-۳- ارزیابی عملکرد واحد، هرساله بر اساس معیارهای مشخص شده توسط شورای راهبری صوت می پذیرد. جزییات امتیازدهی به فعالیت های پژوهشی براساس شیوه نامه جداگانه ای که به تصویب شورای راهبری می رسد مشخص خواهد شد.

۱۰-۴- بروزرسانی برنامه راهبردی کوتاه مدت و میان مدت از ملزومات ارزیابی واحد است و صرفا به فعالیت های امتیاز تعلق می گیرد که در چارچوب برنامه مصوب واحد انجام شده باشد.

ماده ۱۱- انطباق واحدهای موجود با این شیوه نامه

از زمان تصویب این شیوه نامه، کلیه واحدهای مصوب و موجود دانشگاه (شامل واحدهای دارای مجوز از شورای گسترش آموزش عالی، هیات امنای یا هیأت رئیسه دانشگاه) تابع مقررات مندرج در این شیوه نامه خواهند بود و لازم است حداکثر طی مدت ۳ ماه از ابلاغ این شیوه نامه، اساسنامه واحد خود را طبق فرمت پیوست اصلاح و برای طی مراحل قانونی به مدیریت امور پژوهشی دانشگاه ارسال نمایند. ارزیابی این واحدها براساس فعالیت های دو سال گذشته آنها طبق مفاد ماده ۱۰ صورت گرفته و انحلال یا تمدید فعالیت آنها براساس مفاد ماده ۱۴ می باشد.

تبصره ۱۲: واحدهای پژوهشی دارای مجوز از سوی شورای گسترش و برنامه ریزی آموزش عالی که در حال حاضر به مثابه بخشی از ساختار و چارت سازمانی رسمی و قطعی دانشگاه به شمار می روند و دارای اعضای هیأت علمی مطابق با پست های سازمانی مصوب هستند، مانند گذشته به فعالیت خود ادامه خواهند داد و از این پس تابع این شیوه نامه مصوب خواهند بود.

ماده ۱۲: پذیرش دانشجو

واحدها مجاز به ایجاد رشته گرایش آموزشی و پذیرش دانشجو نمی باشند.

تبصره ۱۳: واحدها می توانند با همکاری بخش های آموزشی و در چارچوب مقررات آموزشی مصوب دانشگاه دانشجوی تحصیلات تکمیلی مشترک داشته باشند. تمامی امور آموزشی این دانشجویان زیر نظر یکی از بخش های آموزشی دانشگاه انجام خواهد شد و صرفا تمامی یا بخشی از امور پژوهشی پایان نامه در واحد انجام می شود.

ماده ۱۳- انحلال و تسویه

۱۳-۱- انحلال واحدها به یکی از حالت های زیر انجام می شود:

الف) پایان ماموریت واحد براساس مفاد اساس نامه و طرح توجیهی و ماموریت های لحاظ شده در ماده ۶.

ب) در صورت عدم کسب حداقل شرایط لازم تعیین شده توسط شورای راهبری (براساس بندهای ماده ۱۰ و شیوه نامه ای که تدوین خواهد شد) در طی دو سال متوالی (سه سال متوالی برای واحدهای تازه تأسیس) مجوز فعالیت واحد پژوهش و فناوری لغو می گردد.

۱۳-۲- در صورت تقاضای واحد و تصویب شورای راهبری، مجوز فعالیت می تواند حداکثر برای یک دوره یکساله تمدید گردد.

۱۳-۳- انحلال یا ادامه کار واحدهای موجود و مصوب براساس فعالیت های دو سال گذشته آنها در اولین دوره ارزیابی طبق این شیوه نامه می باشد.

۱۳-۴- در صورت انحلال واحدها، کلیه اموال و تجهیزات واحد در اختیار معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه قرار خواهد گرفت تا به صلاحدید به سایر متقاضیان با اولویت دیگر واحدها واگذار گردد.

این شیوه نامه در ۱۴ ماده و ۱۳ تبصره در تاریخ ۱۴۰۳/۰۹/۱۰ به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه و در تاریخ ۱۴۰۳/۱۰/۰۵ به تصویب هیات رئیسه دانشگاه و در تاریخ ۱۴۰۳/۱۲/۱۴ به تصویب هیات امنای دانشگاه رسید. تغییر در مفاد این شیوه نامه به پیشنهاد شورای پژوهشی و تصویب شورای دانشگاه امکان پذیر است.

تصویب شد
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

علی خاکی صدیق
رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه