



دستور کار نود و سومین جلسه کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴

اسامی مؤسسات عضو هیات امنا:

۱. دانشگاه شیراز
۲. مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری
۳. پایگاه استنادی علوم جهان اسلام
۴. دانشگاه هنر شیراز
۵. دانشگاه جهرم
۶. مرکز آموزش عالی آباده
۷. مرکز آموزش عالی استهبان
۸. مرکز آموزش عالی اقلید
۹. مرکز آموزش عالی فیروزآباد
۱۰. مجتمع آموزش عالی لارستان
۱۱. مرکز آموزش عالی لامرد
۱۲. مرکز آموزش عالی ممسنی

ساعت شروع جلسه: ۱۳:۰۰

ساعت پایان جلسه: ۱۴:۰۰

محل تشکیل جلسه: سالن کنفرانس دفتر ریاست دانشگاه شیراز

مؤسسه برگزار کننده: دانشگاه شیراز

اسامی اعضای حقوقی:

۱. دکتر مجید ارشاد؛ رئیس دانشگاه و دبیر هیات امنای دانشگاه شیراز
۲. دکتر حسین غربی؛ رئیس کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز
۳. دکتر شهاب کسکه؛ معاون مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه
۴. دکتر احمد عربان؛ معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه شیراز
۵. دکتر محمد جواد دهقانی؛ رئیس مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری و سرپرست پایگاه استنادی علوم جهان اسلام
۶. دکتر علیرضا عسکری؛ رئیس دانشگاه هنر شیراز
۷. دکتر مسعود نادریان جهرمی؛ رئیس دانشگاه جهرم
۸. دکتر محسن حاتمی؛ سرپرست مرکز آموزش عالی آباده
۹. دکتر محمدرضا جعفرزاده شیرازی؛ مسئول راه اندازی مرکز آموزش عالی استهبان
۱۰. دکتر محمد نفی حیدری؛ رئیس مرکز آموزش عالی اقلید
۱۱. دکتر حیدرعلی مردانی فرد؛ رئیس مرکز آموزش عالی فیروزآباد
۱۲. دکتر محمد علی باقری؛ رئیس مجتمع آموزش عالی لارستان
۱۳. دکتر علی تیزرو؛ رئیس مرکز آموزش عالی لامرد
۱۴. دکتر فرهاد براتی؛ رئیس مرکز آموزش عالی ممسنی

اسامی اعضای حقیقی:

۱. دکتر رضا گرای نژاد؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز
۲. دکتر علی اصغر توفیق؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز
۳. دکتر عزت اله ریسی؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز
۴. دکتر جعفر قادری؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز

دکتر مجید ارشاد
رئیس دانشگاه شیراز
و دبیر هیات امنا

فهرست مطالب

- دستور اول - اجباری شدن کلاس‌های مهارت فنی و حرفه‌ای و زبان انگلیسی دانشجویان مرکز آموزش عالی استهبان ۳
- دستور دوم - الزامی شدن کلاس ارتقای سطح زبان انگلیسی برای دانشجویان مجتمع آموزش عالی لارستان ۳
- دستور سوم - مجوز پرداخت ۳۰ درصد حقوق و مزایا به اعضای هیأت علمی جدیدالاستخدام جهت مجتمع آموزش عالی لارستان ۳
- دستور چهارم - مجوز اجاره یک اتاق مجتمع آموزش عالی لارستان به بخش خصوصی ۴
- دستور پنجم - مجوز اختصاص مبلغ ۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از درآمد اختصاصی سال ۱۳۹۴ به مجتمع آموزش عالی لارستان جهت خرید تجهیزات ۴
- دستور ششم - اصلاح ماده ۷ آیین نامه نحوه پرداخت حق الزحمه کارشناسان و مشاوران پاره وقت مراکز دانشجویی ۴
- دستور هفتم - تصویب آیین نامه پژوهانه اعضای هیأت علمی مجتمع آموزش عالی لارستان ۴
- دستور هشتم - تصویب آیین نامه طرح تحقیقاتی داخلی مجتمع آموزش عالی لارستان ۵
- دستور نهم - موافقت با احیاء خانه شفیع اردکانی در بافت قدیم شیراز توسط دانشگاه هنر شیراز ۵
- دستور دهم - مجوز کاهش ساعت کار بانوان شاغل جهت دانشگاه هنر شیراز ۵
- دستور یازدهم - مجوز استخدام ۱۰ عضو غیر هیأت علمی جهت مرکز آموزش عالی اقلید ۵
- دستور دوازدهم - تبدیل وضعیت ۱۰ نفر از نیروهای غیر هیأت علمی قرارداد کار معین مجتمع آموزش عالی لارستان .. ۶
- دستور سیزدهم - مجوز تبدیل وضعیت خانم ساره بهرامی از شرکتی به قراردادی جهت دانشگاه هنر شیراز ۶
- دستور چهاردهم - تصویب آیین نامه مالی و معاملاتی موسسات عضو ۶
- پیوست شماره ۱: آیین نامه پژوهانه اعضای هیأت علمی مجتمع آموزش عالی لارستان ۷
- پیوست شماره ۲: آیین نامه طرح های تحقیقاتی داخلی مجتمع آموزش عالی لارستان (آبان ۹۵) ۹
- پیوست شماره ۳: ابلاغ قانون کاهش ساعت کار بانوان شاغل دارای شرایط خاص ۱۱



<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور اول- اجباری شدن کلاس‌های مهارت فنی و حرفه‌ای و زبان انگلیسی دانشجویان مرکز آموزش عالی استهبان</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به مرکز آموزش عالی استهبان اجازه داده می‌شود کلاس‌هایی به شرح زیر برای دانشجویان خویش اجباری نماید:</p> <p>۱. کلاس‌های ارتقاء سطح مهارت فنی و حرفه‌ای متناسب با رشته تحصیلی و مورد تأیید شورای آموزشی</p> <p>۲. کلاس‌های آموزشی زبان خارجی در ۶ نیم سال جهت دانشجویان ورودی ۱۳۹۴ به بعد</p>
---	--

<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور دوم- الزامی شدن کلاس ارتقای سطح زبان انگلیسی برای دانشجویان مجتمع آموزش عالی لارستان</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به مجتمع آموزش عالی لارستان اجازه داده می‌شود کلاس ارتقای سطح زبان انگلیسی را حداکثر تا شش نیمسال تحصیلی برای دانشجویان الزامی نماید.</p>
---	---

<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور سوم - مجوز پرداخت ۳۰ درصد حقوق و مزایا به اعضای هیأت علمی جدیدالاستخدام جهت مجتمع آموزش عالی لارستان</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به مجتمع آموزش عالی لارستان اجازه داده می‌شود تدابیری برای جذب افراد دارای سوابق تحصیلی- علمی برجسته و درخشان جهت اعضای هیأت علمی خود بیندیشد به گونه‌ای که این افراد از حقوق و امتیازات بیشتری نسبت به سایرین تا سقف معادل ۳۰ درصد حقوق و مزایای مصوب از شروع استخدام برخوردار شوند. شرایط و ضوابط مشمولین این بند، توسط هیأت رئیسه مجتمع آموزش عالی لارستان تدوین و پس از تصویب کمیسیون دائمی، اجرایی خواهد شد.</p>
---	---



<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور چهارم - مجوز اجاره یک اتاق مجتمع آموزش عالی لارستان به بخش خصوصی</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به مجتمع آموزش عالی لارستان اجازه داده می شود که یک اتاق جهت بوفه و انتشارات به بخش خصوصی اجاره دهد.</p>
---	--

<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور پنجم - مجوز اختصاص مبلغ ۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از درآمد اختصاصی سال ۱۳۹۴ به مجتمع آموزش عالی لارستان جهت خرید تجهیزات</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به مجتمع آموزش عالی لارستان اجازه داده می شود مبلغ ۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از درآمد اختصاصی سال ۱۳۹۴ خود را جهت خرید تجهیزات هزینه نماید.</p>
---	---

<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور ششم - اصلاح ماده ۷ آیین نامه نحوه پرداخت حق الزحمه کارشناسان و مشاوران پاره وقت مراکز دانشجویی</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، هیأت امنا با پیشنهاد سازمان امور دانشجویان مبنی بر اصلاح ماده "۷" آیین نامه نحوه پرداخت حق الزحمه کارشناسان و مشاوران پاره وقت مراکز مشاوره دانشجویی به شرح ذیل موافقت به عمل آورد.</p> <p>ماده ۷: حداکثر زمان مشاوره در هفته ۳۰ ساعت می باشد.</p>
---	--

<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور هفتم - تصویب آیین نامه پژوهانه اعضای هیأت علمی مجتمع آموزش عالی لارستان</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، آیین نامه پژوهانه اعضای هیأت علمی مجتمع آموزش عالی لارستان به شرح پیوست شماره ۱ به تصویب رسید.</p>
---	---



<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور هشتم - تصویب آیین نامه طرح تحقیقاتی داخلی مجتمع آموزش عالی لارستان</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، آیین نامه طرح تحقیقاتی داخلی مجتمع آموزش عالی لارستان به شرح پیوست شماره ۲ به تصویب رسید.</p>
---	--

<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور نهم - موافقت با احیاء خانه شفیع اردکانی در بافت قدیم شیراز توسط دانشگاه هنر شیراز</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه به دانشگاه شیراز اجازه داده می شود خانه شفیع اردکانی واقع در بافت قدیم شیراز را با توجه به تفاهم نامه منعقد شده با شرکت عمران و مسکن سازمان فارس احیا نماید.</p>
---	---

<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور دهم - مجوز کاهش ساعت کار بانوان شاغل جهت دانشگاه هنر شیراز</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، و بخشنامه شماره ۱۵/۱۹۰۴۲۴ مورخ ۹۵/۸/۲۹ مشاور محترم وزیر و رئیس مرکز هیأت های امناء و هیأت های ممیزه ساعت کار بانوان شاغل دارای شرایط خاص جهت دانشگاه هنر شیراز به شرح پیوست شماره ۳ مصوبه مجلس شورای اسلامی مورخ ۱۳۹۵/۶/۲ تصویب شد.</p>
---	--

<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور یازدهم - مجوز استخدام ۱۰ عضو غیر هیأت علمی جهت مرکز آموزش عالی اقلید</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، با استخدام ۱۰ عضو غیر هیأت علمی جهت مرکز آموزش عالی اقلید جهت خدمات رسانی بهتر به نزدیک به ۱۰۰۰ دانشجو موافقت شد.</p>
---	--



<p style="text-align: center;">نتیجه مذاکرات</p> <p><input type="checkbox"/> ۱- دستور حذف گردید.</p> <p><input type="checkbox"/> ۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید.</p> <p><input type="checkbox"/> ۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور دوازدهم - تبدیل وضعیت ۱۰ نفر از نیروهای غیر هیأت علمی قرارداد کار معین مجتمع آموزش عالی لارستان</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به مجتمع آموزش عالی لارستان اجازه داده می شود ۱۰ نفر از نیروهای قرارداد کار معین خود را در قالب سهمیه ابلاغی از سوی وزارت پس از احراز شرایط و طی مراحل گزینش، با رعایت ضوابط و مقررات آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی، به پیمانی تبدیل وضعیت نماید.</p>
---	---

<p style="text-align: center;">نتیجه مذاکرات</p> <p><input type="checkbox"/> ۱- دستور حذف گردید.</p> <p><input type="checkbox"/> ۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید.</p> <p><input type="checkbox"/> ۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور سیزدهم - مجوز تبدیل وضعیت خانم ساره بهرامی از شرکتی به قراردادی جهت دانشگاه هنر شیراز</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، با تبدیل وضعیت خانم ساره بهرامی کارمند شرکتی دانشگاه هنر شیراز به عضو قراردادی به شرح زیر موافقت شد:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>نام و نام خانوادگی</th> <th>تاریخ تولد</th> <th>مدرک تحصیلی</th> <th>ستود خدمت</th> <th>اعلام نیاز</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ساره بهرامی</td> <td>۱۳۵۷</td> <td>کارشناس ارشد بیولوژی سلولی تکوینی</td> <td>از سال ۱۳۹۱ تا کنون</td> <td>کارشناس آزمایشگاه دانشگاه هنر و کارشناس نظارت و ارزیابی</td> </tr> </tbody> </table>	نام و نام خانوادگی	تاریخ تولد	مدرک تحصیلی	ستود خدمت	اعلام نیاز	ساره بهرامی	۱۳۵۷	کارشناس ارشد بیولوژی سلولی تکوینی	از سال ۱۳۹۱ تا کنون	کارشناس آزمایشگاه دانشگاه هنر و کارشناس نظارت و ارزیابی
نام و نام خانوادگی	تاریخ تولد	مدرک تحصیلی	ستود خدمت	اعلام نیاز							
ساره بهرامی	۱۳۵۷	کارشناس ارشد بیولوژی سلولی تکوینی	از سال ۱۳۹۱ تا کنون	کارشناس آزمایشگاه دانشگاه هنر و کارشناس نظارت و ارزیابی							

<p style="text-align: center;">نتیجه مذاکرات</p> <p><input type="checkbox"/> ۱- دستور حذف گردید.</p> <p><input type="checkbox"/> ۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید.</p> <p><input type="checkbox"/> ۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور چهاردهم - تصویب آیین نامه مالی و معاملاتی موسسات عضو</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، آیین نامه مالی و معاملاتی موسسات عضو به شرح پیوست به تاریخ اجرای تصویب شد.</p>
---	--



پیوست شماره ۱: آئین نامه پژوهانه اعضای هیات علمی مجتمع آموزش عالی لارستان

این آئین نامه به منظور تشویق و ترغیب اعضای هیات علمی مجتمع به انجام فعالیت های پژوهشی هدفمند و هزینه کرد بهینه اعتبارات پژوهشی تدوین شده است. در این آئین نامه «مجتمع آموزش عالی لارستان» به اختصار «مجتمع» نامیده می شود.

تعاریف

پژوهانه (اعتبار ویژه پژوهشی، گرنت): اعتباری است که به موجب این آئین نامه بر اساس امتیازهای پژوهشی عضو هیات علمی و اعتبارات پژوهشی مجتمع، سالانه در اختیار عضو هیات علمی واجد شرایط قرار می گیرد که در ارتباط با فعالیت های مستقل پژوهشی هزینه نماید.

اهداف: هدفمند نمودن اعتبار ویژه پژوهشی و هم سو کردن آن با سایر اعتبارات ترغیب و تشویق اعضای هیات علمی مجتمع به انجام هر چه بهتر فعالیت های پژوهشی و فراهم آوردن شرایط مناسب برای تحقق اهداف و برنامه ها

ارزش گذاری علمی و ایجاد رقابت سالم به منظور پشتیبانی و تشویق مناسب اعضای هیات علمی مجتمع در فعالیت های پژوهشی افزایش میزان بهره وری اعضای هیات علمی و استفاده بهینه از منابع در جهت ارتقای فعالیت های پژوهشی مجتمع کمک به پایدار ماندن فعالیت های پژوهشی هدفمند اعضای هیات علمی و حفظ و تقویت تفکر پژوهشی در مجتمع کمک به پژوهش محور شدن مجتمع و رفع مشکلات پژوهشی کشور

شرایط بهره مندی از پژوهانه

پژوهانه به اعضای هیات علمی رسمی قطعی، رسمی آزمایشی، پیمانی، قراردادی و مسمولان طرح خدمت سربازی مجتمع تعلق می گیرد.

اعضای هیات علمی در زمان ماموریت تحصیلی، مامور به خدمت شدن بدون حفظ وظایف آموزشی و پژوهشی، مرخصی استحقاقی بیش از یک ماه در وضعیت پیمانی و بیش از ۲ ماه در وضعیت رسمی و مرخصی استعلاجی نمی توانند درخواست استفاده از پژوهانه داشته باشند.

نحوه اجرا

بر اساس ضوابطی که در این آئین نامه مشخص شده است هر عضو هیات علمی متقاضی پژوهانه، فرم های مربوط به فعالیت های پژوهشی دو سال قبل خود را تا ۱۵ اسفند ماه هر سال تکمیل و همراه با مدارک مربوطه به مدیریت پژوهشی مجتمع ارائه می دهد. شورای پژوهشی مجتمع بر اساس ضوابط مندرج در این آئین نامه امتیازات مربوط به عضو هیات علمی را تا پایان فروردین ماه محاسبه می کند و معاون پژوهشی مجتمع تا پایان اردیبهشت ماه همان سال، مبلغ پژوهانه هر عضو هیات علمی را به وی و معاونت اداری و مالی مجتمع اعلام می نماید. امور مالی مجتمع، اولین بخش از پژوهانه (۵۰٪ کل پژوهانه) را در اختیار عضو هیات علمی قرار خواهد داد و مابقی اعتبار پژوهانه پس از ارائه اسناد هزینه کرد قسط نخست، به عضو هیات علمی پرداخت می شود.

پرداخت پژوهانه به اعضای هیات علمی در طول سال (از ابتدای خرداد ماه تا انتهای اردیبهشت ماه سال بعد) به تشخیص شورای پژوهش و با تأیید معاونت پژوهشی صورت می گیرد.

چنانچه یک عضو هیات علمی پژوهانه را در سال محاسبه، هزینه نکند، این اعتبار حداکثر تا یک سال بعد قابل ذخیره خواهد بود.

نحوه تعیین امتیاز

ملاک محاسبه امتیاز پژوهشی اعضای هیات علمی مجتمع، ماده ۳ آئین نامه ارتقاء اعضای هیات علمی مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۴/۱۲/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی (بخشنامه ۹۷۴۵۵/۹ مورخ ۱۳۹۵/۰۵/۱۱) و شیوه نامه اجرایی آئین نامه ارتقاء (بخشنامه ۱۷۰۳۳۴/۱۷ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۰۸) است.

به آن دسته از فعالیت های پژوهشی امتیاز داده می شود که در آنها یکی از نام های «مجتمع آموزش عالی لارستان»، «دانشگاه لارستان» و یا «University of Larestan» به عنوان وابستگی سازمانی عضو هیات علمی استفاده شده و با مجوز مجتمع صورت گرفته باشد.



نحوه محاسبه پژوهانه

پژوهانه هر عضو هیأت علمی واجد شرایط، از رابطه زیر تعیین می‌شود:

$$\text{کف پژوهانه هیأت علمی جدید الورد} = \text{پژوهانه سالیانه هر عضو هیأت علمی} \times \left(\frac{\text{کل امتیاز پژوهشی عضو هیأت علمی در دو سال گذشته}}{\text{مجموع امتیازات پژوهشی دو سال گذشته کلیه اعضای هیأت علمی}} \right)$$

منظور از هیأت علمی جدید الورد، هیأت علمی با سابقه خدمت کمتر از یک سال است.

مبلغ کف پژوهانه و پژوهانه ویژه سالیانه، هر ساله براساس بودجه پژوهشی مجتمع در آن سال، با پیشنهاد شورای پژوهشی و تصویب هیأت رئیسه تعیین می‌شود.

با توجه به تصویب این آئین نامه در نیمه دوم سال ۹۵، پژوهانه سال ۹۵ برای تمامی اعضای هیأت علمی برابر با کف پژوهانه در نظر گرفته می‌شود. همچنین مبلغ پژوهانه سال ۹۵ در یک مرحله و به صورت ۱۰۰٪ در اختیار اعضای هیأت علمی قرار می‌گیرد.

موارد مجاز هزینه کرد پژوهانه

خرید و تعمیر تجهیزات پژوهشی و فناوری و آزمایشگاهی

خرید مواد مصرفی، خدمات آزمایشگاهی، میدانی و صحرایی مورد نیاز پروژه های پژوهشی

تبصره: پرداخت هزینه های خدمات آزمایشگاهی به آزمایشگاه های بیرون از مجتمع در مواقعی امکان پذیر است که خدمات مورد نظر در داخل مجتمع ارائه نشود. در این مورد تشخیص بر عهده مدیر آزمایشگاه مرکزی مجتمع یا مقام مافوق وی خواهد بود.

خرید رایانه، جایگر، اسکنر و سایر سخت افزارهای مورد نیاز هر یک بصورت هر ۳ سال یک بار

خرید نرم افزارهای مورد نیاز

کلیه تجهیزات آزمایشگاهی، سخت افزارها و نرم افزارهایی که از محل اعتبار پژوهانه تهیه می شوند، جزو اموال حوزه معاونت پژوهشی هستند ولی می توانند تا زمان بازنشستگی در اختیار عضو هیأت علمی باشند.

پرداخت هزینه خرید کتاب، نشریات و چاپ مقالات در نشریات و مجموعه مقالات

تبصره ۱- در صورتی که عضو هیأت علمی ۵۰٪ هزینه خرید کتاب را بصورت شخصی پرداخت نماید، می تواند کتاب را در کتابخانه شخصی خود نگهداری کند. در غیر اینصورت کتاب جزو اموال معاونت پژوهشی است و می بایست در کتابخانه مجتمع نگهداری شود.

پرداخت حق عضویت در مجامع و انجمن های علمی معتبر

پرداخت هزینه ثبت اختراع

پرداخت هزینه ثبت نام، بلیط و اقامت جهت شرکت و ارائه مقاله در همایش ها و کارگاه های آموزشی داخلی

تبصره ۱- هزینه شرکت در کنفرانس های خارجی از محل بودجه پژوهشی مجتمع مطابق با آئین نامه کنفرانس های خارجی مصوب شورای پژوهشی پرداخت می شود.

پرداخت هزینه مربوط به شرکت دانشجویان در همایش های داخلی

تبصره ۱- تعداد دفعات مجاز پرداخت برای هر دانشجو یک بار در سال است.

پرداخت هزینه پروژه های دانشجویی

هزینه ایاب و ذهاب مربوط به پایان نامه ها

پرداخت حق الزحمه دانشجویی، تکنسین و کارگری

ماده ۸. هر ساله با بررسی روند اجرایی این آئین نامه و نتایج حاصل از آن، در صورت نیاز، آئین نامه توسط شورای پژوهشی مجتمع مورد اصلاح و بازنگری قرار خواهد گرفت و به تصویب هیأت رئیسه می رسد.

این آئین نامه در ۸ ماده، ۳۱ بند و ۴ تبصره در جلسه شورای پژوهشی مجتمع مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۱ و جلسه هیأت رئیسه مجتمع

مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۵ مطرح و مورد تصویب قرار گرفت

پیوست شماره ۲: آئین نامه طرح های تحقیقاتی داخلی مجتمع آموزش عالی لارستان (آبان ۹۵)

از آنجا که طرح های تحقیقاتی می توانند موجب ارتقای سطح علمی دانشگاهها در سطوح ملی و بین المللی شوند و همچنین با رفع موانع موجود، باعث توسعه ملی و منطقه ای کشور گردند، حمایت از اجرای آنها از اولویتهای مجتمع آموزش عالی لارستان است. در این راستا، جهت تسهیل در روند بررسی و اجرای طرح های تحقیقاتی داخلی، آئین نامه اجرای این طرحها در مجتمع آموزش عالی لارستان تدوین گردید. در این آئین نامه «مجتمع آموزش عالی لارستان» به اختصار «مجتمع» نامیده می شود.

تعاریف

طرح تحقیقاتی داخلی: پژوهش هایی که اعتبار مالی آنها از طریق بودجه پژوهش و فناوری مجتمع تأمین می شوند.
طرح تحقیقاتی بنیادی: پژوهشی است که عمدتاً در جهت گسترش مرزهای دانش بدون در نظر گرفتن استفاده عملی خاص برای کاربرد آن انجام می گیرد.

طرح تحقیقاتی کاربردی: پژوهشی است که استفاده عملی خاص برای نتایج حاصل از آن در نظر گرفته می شود و غالباً جنبه نظری -تجربی دارد.

طرح تحقیقاتی توسعه ای: پژوهشی است که عمدتاً جنبه تجربی داشته و به نوآوری از طریق بهبود در روشها، مکانیزمها، دستگاهها و محصولات منجر شود.

اهداف

اهداف عمده انجام طرح های تحقیقاتی داخلی مجتمع عبارتند از: رشد و توسعه تحقیقات؛ انجام طرح های تحقیقاتی بنیادی، کاربردی و توسعه ای؛ امکان پذیری انجام طرح ها (مقدمه ای برای گرفتن طرح های خارج از مجتمع)؛ حمایت از فعالیت های تحقیقاتی مورد علاقه اساتید و دانشجویان؛ فراهم آوردن بستر مناسب برای ارتباط با صنایع از طریق جهت دهی به تحقیقات و توسعه و تأمین امکانات و تجهیزات پژوهشی مجتمع.

ضوابط و نحوه اجرا مجری طرح می بایست از اعضای هیأت علمی رسمی قطعی، رسمی آزمایشی، پیمانی، قراردادی و مشمولان طرح خدمت سربازی مجتمع باشد. اما همکاران اصلی طرح می توانند از اعضای هیأت علمیا غیر هیأت علمی دارای مدرک کارشناسی ارشد به بالا باشند. مسئولیت کامل اجرای طرح به عهده مجری طرح است. هر عضو هیأت علمی نمی تواند همزمان مجری بیش از ۲ طرح پژوهشی داخلی باشد. سقف اعتبار پژوهشی هر عضو هیأت علمی برای انجام دادن طرح های تحقیقاتی داخلی را هر ساله شورای پژوهشی مجتمع از تقسیم بودجه سالانه طرح های پژوهشی داخلی به تعداد کل اعضای هیأت علمی متقاضی محاسبه و اعلام می کند. در مواردی که اجرای طرح مستلزم همکاری سازمان های دیگر باشد ضروری است تا مجری، قبلاً موافقت کتبی سازمان های مربوط را کسب و حدود همکاری آنان را معین نماید. چنانچه انجام طرح در هر مرحله منجر به کشف، اختراع و یا نظریه های جدید حقوقی شود، لازم است مجری مراتب را کتباً به حوزه معاونت پژوهشی گزارش دهد. کلیه حقوق طرح متعلق به حوزه معاونت پژوهشی مجتمع آموزش عالی لارستان است و برای انتشار تمام و یا بخشی از نتایج طرح تحقیقاتی (در داخل یا خارج از کشور)، مجری می بایست از مجتمع کسب مجوز کند. بر اساس ضوابطی که در این آئین نامه مشخص شده است هر عضو هیأت علمی متقاضی اعتبار پژوهشی طرح تحقیقاتی داخلی، فرم پیشنهاد طرح را تکمیل و به مدیریت پژوهشی مجتمع ارائه می دهد. شورای پژوهشی مجتمع، با انتخاب کمیته داوری طرح، پیشنهاد طرح را برای ارسال به داوری به مدیریت پژوهشی ارجاع می دهد. پس از دریافت نتیجه داوری، شورای پژوهشی نسبت به تصویب یا رد طرح پیشنهادی تصمیم گیری می کند. طرح های تصویب شده، پس از اتمام مهلت مقرر طرح، مجدداً برای داوری نهایی ارسال می شوند و در صورت نظر مساعد داوری و ارائه دستاوردهای قابل قبول، شورای پژوهشی مجتمع اختتام طرح را اعلام می کند.



برای طرح هایی که اعتبار مالی آنها کمتر از ۳۰ میلیون ریال است، نظر یک داور خارج از شورای پژوهشی مجتمع کفایت می کند. اما برای طرح های با مبلغ بین ۳۰ الی ۱۰۰ میلیون ریال، نظر دو داور خارج از مجتمع و برای طرح های با مبلغ بالاتر از ۱۰۰ میلیون ریال نظر سه داور خارج از مجتمع لازم است.

حداکثر مهلت داوری طرح برای کمیته داوری یک ماه است.

طرح های مصوب از سوی شورای پژوهشی مجتمع، بر اساس قراردادی که بین معاون پژوهشی مجتمع و مجری طرح منعقد می شود قابل اجراست. پس از عقد قرارداد، قرارداد مصوب به معاونت اداری و مالی مجتمع اعلام می شود. امور مالی مجتمع، اولین بخش از اعتبار پژوهشی طرح (۲۵٪ کل اعتبار) را در اختیار مجری قرار خواهد داد و مابقی اعتبار طرح در حداکثر دو قسط، پس از ارائه اسناد هزینه کرد، گزارش پیشرفت کار و گزارش نهایی (به همراه فایل گزارش ها) و تایید معاونت پژوهشی، به عضو هیأت علمی پرداخت می شود.

مجری می بایست گزارش نهایی طرح و دستاوردهای آن را بصورت سمینار علمی در مجتمع ارائه دهد.

چنانچه دو ماه پس از عقد قرارداد بدون عذر موجه نسبت به شروع طرح پژوهشی اقدامی بعمل نیامده باشد کلیه وجوه پرداخت شده در قبال طرح مسترد و قرارداد لغو خواهد شد. دلایل عدم شروع به موقع طرح باید کتباً به اطلاع معاونت پژوهشی مجتمع برسد و مورد تأیید قرار گیرد.

کلیه هزینه های طرح شامل هزینه های پرسنلی (حق التحقیق مجری و همکاران، حق الزحمه سایر پرسنل، حق مأموریت، هزینه داوری، هزینه تجهیزات و آزمایش ها، هزینه چاپ و تکثیر و غیره) از محل اعتبارات طرح قابل پرداخت هستند.

مجری متعهد است که اسناد هزینه ها را با رعایت مقررات، تنظیم نماید. بدیهی است مجتمع در قبال هزینه هایی که با رعایت مقررات مجتمع انجام نگرفته باشد، مسئولیتی نخواهد داشت. برای هزینه های مازاد بر پیش بینی های اولیه و مورد تأیید شورای پژوهشی مجتمع، اعتباری تا سقف ۱۰٪ کل برآورد هزینه اولیه طرح در نظر گرفته می شود.

کلیه تجهیزات و لوازم مورد نیاز طرح که از محل اعتبار طرح تهیه می شود، جزو اموال حوزه معاونت پژوهشی است و مسئولیت حفظ، نگهداری و استفاده صحیح و اعاده بموقع آن به عهده ی مجری خواهد بود. مجری می بایست پس از اتمام طرح، تجهیزات و لوازم را به معاونت پژوهشی تحویل دهد.

پیشنهاد تغییر مجری و همکاران اصلی طرح منوط به تصویب شورای پژوهشی مجتمع خواهد بود.

اصلاح و بازنگری آئین نامه

هر ساله با بررسی روند اجرایی این آئین نامه و نتایج حاصل از آن، در صورت نیاز، آئین نامه توسط شورای پژوهشی مجتمع مورد اصلاح و بازنگری قرار خواهد گرفت و به تصویب هیأت رئیسه می رسد.

این آئین نامه در ۴ ماده و ۲۰ بند در جلسه شورای پژوهشی مجتمع مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۱، جلسه هیأت رئیسه مجتمع مورخ ۱۸/۱۵/۹۵ مطرح و مورد تصویب قرار گرفت

پیوست شماره ۳: ابلاغ قانون کاهش ساعت کار بانوان شاغل دارای شرایط خاص

۸۰۴۸۰

۱۳۹۵ / ۷ / ۵



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

شماره نامه

نهاد ریاست جمهوری (مرکز امور زنان و خانواده)

سازمان اداری و استخدامی کشور

در اجرای اصل یکصد و بیست و سوم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران، به پیوست ۵ قانون کاهش ساعت کار بانوان شاغل دارای شرایط خاص، که در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ دوم شهریورماه یکهزار و سیصد و پنجاه و پنج مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۹۵/۶/۱۷ مه تأیید شورای نگهبان رسیده و طی نامه شماره ۲۵۸۱۸ مورخ ۱۳۹۵/۶/۲۸ مجلس شورای اسلامی واصل گردیده، جهت اجرا ابلاغ می گردد.

حسین روحانی
رئیس هیات امناء

رونوشت

- دفتر مقام معظم رهبری - دفتر رئیس جمهور - دفتر ریاست قوه قضائیه - دفتر ریاست مجلس شورای اسلامی - دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام - دبیرخانه شورای نگهبان - دفتر معاون اول رئیس جمهور - معاونت امور مجلس رئیس جمهور - معاونت حقوقی رئیس جمهور - کلیه وزارتخانه ها، سازمانها، مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی و استانداریهای سراسر کشور - دیوان محاسبات کشور - دفتر هیأت دولت - دبیرخانه شورای ابلاغ رسائی دولت - معاونت امور تقابلی معاونت امور مجلس - معاونت قوانین مجلس شورای اسلامی - اداره کل پیگیری طرح ها و لوایح - اداره کل اسناد و تالیف قوانین مجلس شورای اسلامی - اداره کل تدوین قوانین مجلس شورای اسلامی - معاونت تدوین، تفسیح و انتشار قوانین و مقررات نهاد ریاست جمهوری - اداره ملی قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران - امور تدوین، تفسیح و انتشار قوانین و مقررات نهاد ریاست جمهوری - روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران (جهت درج در روزنامه) ۱۳۹۵/۶/۲۹



تاریخ: ۱۳۹۵/۰۹/۲۴

پست

پست

مجلس شورای اسلامی
رئیس

ع

حضرت حجت الاسلام والمسلمین جناب آقای دکتر حسن روحانی
رئیس محترم جمهوری اسلامی ایران

عطف به نامه شماره ۴۸۴۵۰/۷۰۵۴۲ مورخ ۱۳۹۲/۳/۲۶ در اجرای اصل
یکصد و بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران قانون کاهش
ساعات کار بانان شاغل دارای شرایط خاص که با عنوان لایحه کاهش ساعات کار
زنان شاغل به مجلس شورای اسلامی تقدیم گردیده بوده با تصویب در جلسه
علنی روز سه شنبه مورخ ۱۳۹۵/۷/۲ و تأیید شورای محترم نگهبان، به پیوست
ابلاغ می گردد.

لله
علی لاریجانی

مرکز پژوهش‌های مجلس شورای اسلامی
شماره: ۷۷۰۰۵
تاریخ: ۱۳۹۵/۰۹/۲۹



مجلس شورای اسلامی

رئیس

پست

۱۳۹۵/۲۸

تاریخ

پست

قانون کاهش ساعات کار بانوان شاغل دارای شرایط خاص

ماده واحده- ساعات کار هفتگی بانوان شاغل اعم از رسمی، پیمانی و قراردادی که موظف به چهل و چهار ساعت کار در هفته هستند اما دارای معلولیت شدید یا فرزند زیر شش سال تمام یا همسر یا فرزند معلول شدید یا مبتلا به بیماری صعب‌العلاج می‌باشند و یا زنان سرپرست خانوار شاغل در دستگاههای اجرایی موضوع ماده (۲۲۲) قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۹/۱۰/۱۵ و بخش غیردولتی اعم از مشمولان قانون کار و قانون تأمین اجتماعی بنا به درخواست متقاضی از دستگاه اجرایی مستخدم و تأیید سازمان بهزیستی کشور یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی با دادگستری، سی و شش ساعت در هفته با دریافت حقوق و مزایای چهل و چهار ساعت تعیین می‌شود.

نصره ۱- تأیید میزان و شدت معلولیت توسط سازمان بهزیستی، بیمارستان صعب‌العلاج توسط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، فرزندان زیر شش سال یا ارائه شش‌ماهه معنیر و زنان سرپرست خانوار با ارائه اسناد مثبته یا گواهی دادگاه معنیر خواهد بود.

نصره ۲- زمان شروع و خاتمه کار در اجرای این قانون با توافق مشمولان و مسئولان مربوط آنان تعیین می‌گردد.

نصره ۳- کارفرمایان بخش غیردولتی از اعمال تخفیف پلکاتی و با تأمین بخشی از حق بیمه سهم کارفرما برخوردار می‌شوند.

نصره ۴- بانوانی که براساس سایر مقررات از امتیاز کاهش ساعات کار بهره‌مند هستند تا زمانی که از مقررات مزبور استفاده می‌کنند و با دستگاههای



مجلس شورای اسلامی
مجلس شورای عالی
رئیس

پیش

تاریخ: ۱۳۹۵/۹/۲۴

پست:

نابع مقررات اداری و استخدامی خاص که امتیازات مشابه این قانون را دارند، از شعول این قانون مستثنی می‌باشند.

تبصره ۵- در صورتی که مشمولان این قانون، همزمان شرایط استفاده از امتیاز آر و مرخصی ساعتی شپردی را داشته باشند و یا همزمان دارای شرایط مختلف مصرح در این قانون باشند، حق انتخاب یکی از امتیازات پیش‌بینی شده را دارند.

تبصره ۶- به منظور تأمین امنیت شغلی مشمولان این قانون در دوران استفاده از مرزبای آن، دستگاههای اجرایی و کارفرمایان بخش غیردولتی مشعول این قانون نمی‌توانند به صرف استفاده ناتوان از مرزبای کاهش ساعات کار، آنان را اخراج کنند یا محل خدمت جغرافیایی آنها را تغییر دهند. هرگونه اخراج، حله جایی و استخدام جایگزین آنان ممنوع است.

تبصره ۷- اعمال احکام این قانون، برای آن دسته از کارکنانی که پیش از تصویب این قانون در بخش غیردولتی به کارگرفته شده‌اند، منوط به تأمین عطر کارفرما توسط دولت است.

قانون فوق مشتمل بر ماده واحده و هفت تبصره در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ دوم شهریورماه یکهزار و سیصد و نود و پنج مجلس شورای اسلامی تصویب شد و در تاریخ ۱۳۹۵/۷/۱۷ به تأیید شورای نگهبان رسید.

علی لاریجانی