



دستورکار نودمین جلسه کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۳۹۵/۹/۲۴

## اسامی مؤسسات عضو هیات امناء:

۱. دانشگاه شیراز
۲. مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری
۳. پایگاه استنادی علوم جهان اسلام
۴. دانشگاه هنر شیراز
۵. دانشگاه جهرم
۶. مرکز آموزش عالی اباده
۷. مرکز آموزش عالی استهبان
۸. مرکز آموزش عالی اقلید
۹. مرکز آموزش عالی فیروزآباد
۱۰. مجتمع آموزش عالی لارستان
۱۱. مرکز آموزش عالی لامرد
۱۲. مرکز آموزش عالی ممسنی

ساعت پایان جلسه: ۹:۳۰

ساعت شروع جلسه: ۰۸:۰۰

مؤسسه برگزار کننده: دانشگاه شیراز

محل تشکیل جلسه: سالن کنفرانس دفتر ریاست دانشگاه شیراز

## اسامی اعضای حقوقی:

۱. دکتر مجید ارشاد؛ رئیس دانشگاه و دبیر هیات امنای دانشگاه شیراز
۲. دکتر حسین غریبی؛ رئیس کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز
۳. دکتر شهاب کسکه؛ معاون مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه
۴. دکتر احمد عریان؛ معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه شیراز
۵. دکتر محمد جواد دهقانی؛ رئیس مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری و سرپرست پایگاه استنادی علوم جهان اسلام
۶. دکتر علیرضا عسکری؛ رئیس دانشگاه هنر شیراز
۷. دکتر مسعود نادریان جهرمی؛ رئیس دانشگاه جهرم
۸. دکتر محسن حاتمی؛ سرپرست مرکز آموزش عالی اباده
۹. دکتر محمدرضا جعفرزاده شیرازی؛ مسئول راه اندازی مرکز آموزش عالی استهبان
۱۰. دکتر محمد تقی حیدری؛ رئیس مرکز آموزش عالی اقلید
۱۱. دکتر حیدرعلی مردانی فرد؛ رئیس مرکز آموزش عالی فیروزآباد
۱۲. دکتر محمد علی باقری؛ رئیس مجتمع آموزش عالی لارستان
۱۳. دکتر علی تیزرو؛ رئیس مرکز آموزش عالی لامرد
۱۴. دکتر فرهاد براتی؛ رئیس مرکز آموزش عالی ممسنی

## اسامی اعضای حقیقی:

۱. دکتر رضا گرای نژاد؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز
۲. دکتر علی اصغر توفیق؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز
۳. دکتر عزت اله ریسی؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز
۴. دکتر جعفر قادری؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز

دکتر مجید ارشاد

رئیس دانشگاه شیراز

دبیر هیات امناء

## فهرست مطالب

دستور اول- تصویب آیین نامه ساماندهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و مراکز رشد.....	۳
دستور دوم- به کارگیری عضو غیر هیأت علمی جهت امین اموال و کارپرداز.....	۳
دستور سوم - تعیین مدیر طرح و برنامه دانشگاه صنعتی شیراز به عنوان نماینده کمیسیون دائمی در هیأت اجرایی مرکز آموزش عالی فیروز آباد.....	۳
دستور چهارم - تصویب دستورالعمل حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور.....	۴
دستور پنجم - تسری دستور نهم هفتمین نشست از دور ششم هیأت امنای دانشگاه شیراز به دانشگاه هنر شیراز.....	۴
دستور ششم - موافقت با تأسیس شرکت دانش بنیان به اعضای هیأت علمی دانشگاه شیراز.....	۴
دستور هفتم - مجوز راه اندازی مرکز رشد واحدهای فناور دانشگاه شیراز.....	۵
دستور هشتم - مجوز معاوضه ملک به دانشگاه شیراز.....	۵
دستور نهم - مجوز معاوضه ملک به مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری.....	۵
دستور دهم - مجوز فروش ساختمان شهرک غرب جهت دانشگاه شیراز.....	۶
دستور یازدهم - مجوز خرید یک دستگاه آپارتمان در تهران به دانشگاه شیراز و مرکز منطقه‌ای اطلاع‌رسانی علوم و فناوری.....	۶
دستور دوازدهم - تصویب نهایی برنامه راهبردی موسسات عضو به غیر از دانشگاه‌های شیراز و جهرم و مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری.....	۶
دستور سیزدهم- تصویب برنامه راهبردی مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری.....	۷
دستور چهاردهم - پرداخت فوق العاده سختی کار به کارشناسان آزمایشگاه مرکز آموزش عالی استهبان.....	۷
دستور پانزدهم - مجوز فعالیت آموزشی در زمینه معدن و سرامیک مرکز آموزش عالی آباده.....	۷
گزارش ۱- ارائه گزارش تفویض اختیارات هیأت امنا به کمیسیون دائمی یا هیأت رئیسه.....	۸
گزارش ۲- ارائه گزارش برنامه ریزی نیروی انسانی در راستای برنامه راهبردی دانشگاه هنر شیراز.....	۸
پیوست شماره ۱: آیین نامه ساماندهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و مراکز رشد.....	۹
پیوست شماره ۲: دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر داوری و اجرایی مسابقات ورزشی دانشگاهی و موسسات آموزش عالی کشور.....	۱۱
پیوست شماره ۳: گزارش تفویض اختیارات هیأت امنا به کمیسیون دائمی یا هیأت رئیسه.....	۱۶
پیوست شماره ۴: گزارش پیشرفت پروژه منابع انسانی دانشگاه هنر.....	۱۸



<p style="text-align: center;"><b>نتیجه مذاکرات</b></p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>دستور اول - تصویب آیین نامه ساماندهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و مراکز رشد.</b></p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و نامه شماره ۱۵/۶۲۲۸۰ مورخ ۹۵/۳/۳۱ مرکز هیأت‌های امنا و هیأت‌های ممیزه، آیین نامه "ساماندهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و مراکز رشد"، به شرح پیوست شماره ۱ تصویب شد.</p>
---	--

<p style="text-align: center;"><b>نتیجه مذاکرات</b></p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>دستور دوم - به کارگیری عضو غیر هیأت علمی جهت امین اموال و کارپرداز</b></p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و ماده ۲۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی (موضوع به کارگیری عضو قراردادی جهت مشاغل کارپرداز و امین اموال) به موسسات زیر اجازه داده می‌شود تاریخ اجرای این ماده را جهت افراد ذیل از تاریخ ۹۵/۱/۱ محاسبه نمایند.</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>موسسه</th> <th>نام و نام خانوادگی</th> <th>عنوان</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>مرکز آموزش عالی فیروز آباد</td> <td>یعقوب حیدری</td> <td>امین اموال</td> </tr> <tr> <td>مرکز آموزش عالی فیروز آباد</td> <td>مصطفی توانایی</td> <td>کارپرداز</td> </tr> <tr> <td>دانشگاه هنر شیراز</td> <td>ماریا عقیقی پور</td> <td>امین اموال</td> </tr> </tbody> </table>	موسسه	نام و نام خانوادگی	عنوان	مرکز آموزش عالی فیروز آباد	یعقوب حیدری	امین اموال	مرکز آموزش عالی فیروز آباد	مصطفی توانایی	کارپرداز	دانشگاه هنر شیراز	ماریا عقیقی پور	امین اموال
موسسه	نام و نام خانوادگی	عنوان											
مرکز آموزش عالی فیروز آباد	یعقوب حیدری	امین اموال											
مرکز آموزش عالی فیروز آباد	مصطفی توانایی	کارپرداز											
دانشگاه هنر شیراز	ماریا عقیقی پور	امین اموال											

<p style="text-align: center;"><b>نتیجه مذاکرات</b></p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>دستور سوم - تعیین مدیر طرح و برنامه دانشگاه صنعتی شیراز به عنوان نماینده کمیسیون دائمی در هیأت اجرایی مرکز آموزش عالی فیروز آباد</b></p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، آقای سعید بختیاری (مدیر طرح و برنامه دانشگاه صنعتی شیراز) به عنوان نماینده کمیسیون دائمی در هیأت اجرایی مرکز آموزش عالی فیروز آباد تعیین شدند.</p>
---	--

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیأت امنا



<p style="text-align: center;"><b>نتیجه مذاکرات</b></p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>دستور چهارم - تصویب دستورالعمل حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور</b></p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، ماده "۲" آیین نامه داخلی هیأت امناء و نامه شماره ۱۵/۹۳۹۱۲ مورخ ۹۵/۵/۵ مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه، دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و هیأت‌های ورزشی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور به شرح پیوست شماره ۲ تصویب شد.</p>
---	---

<p style="text-align: center;"><b>نتیجه مذاکرات</b></p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>دستور پنجم - تسری دستور نهم هفتمین نشست از دور ششم هیأت امنای دانشگاه شیراز به دانشگاه هنر شیراز</b></p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و بند ماده "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، دستور نهم هفتمین نشست از دور ششم هیأت امنای دانشگاه شیراز (موضوع شهریه دانشجویان نوبت دوم) به دانشگاه هنر شیراز تسری داده شد.</p>
---	--

<p style="text-align: center;"><b>نتیجه مذاکرات</b></p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>دستور ششم - موافقت با تأسیس شرکت دانش بنیان به اعضای هیأت علمی دانشگاه شیراز</b></p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب:</p> <p>به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه کشور، بند "ک" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و ماده ۴۴ قانون اساسی با تأسیس شرکت‌های دانش بنیان به شرح زیر موافقت شد:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ردیف</th> <th>نام شرکت</th> <th>اعضای هیأت علمی</th> <th>موضوع فعالیت</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>۱</td> <td>نوئرا صنعت آسیا</td> <td>محمد رضا خالصی</td> <td>تولید نونرئوسوتیکال‌ها به منظور بهبود الگوی زندگی</td> </tr> <tr> <td>۲</td> <td>شرکت مهندسی اتوماسیون فرایمایش صنعت شیراز</td> <td>دکتر سید علی اکبر صفوی و همکاران</td> <td>طراحی، تولید و اجرای سیستم‌های هوشمند و اتوماسیون و پایش و فناوری اطلاعات و ارتباطات</td> </tr> </tbody> </table>	ردیف	نام شرکت	اعضای هیأت علمی	موضوع فعالیت	۱	نوئرا صنعت آسیا	محمد رضا خالصی	تولید نونرئوسوتیکال‌ها به منظور بهبود الگوی زندگی	۲	شرکت مهندسی اتوماسیون فرایمایش صنعت شیراز	دکتر سید علی اکبر صفوی و همکاران	طراحی، تولید و اجرای سیستم‌های هوشمند و اتوماسیون و پایش و فناوری اطلاعات و ارتباطات
ردیف	نام شرکت	اعضای هیأت علمی	موضوع فعالیت										
۱	نوئرا صنعت آسیا	محمد رضا خالصی	تولید نونرئوسوتیکال‌ها به منظور بهبود الگوی زندگی										
۲	شرکت مهندسی اتوماسیون فرایمایش صنعت شیراز	دکتر سید علی اکبر صفوی و همکاران	طراحی، تولید و اجرای سیستم‌های هوشمند و اتوماسیون و پایش و فناوری اطلاعات و ارتباطات										

<p><b>نتیجه مذاکرات</b></p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>دستور هفتم - مجوز راه اندازی مرکز رشد واحدهای فناور دانشگاه شیراز</b></p> <p><b>متن پیشنهادی برای تصویب:</b></p> <p>به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه کشور، با راه اندازی مرکز رشد واحدهای فناور دانشگاه شیراز موافقت شد.</p>
---	---

<p><b>نتیجه مذاکرات</b></p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>دستور هشتم - مجوز معاوضه ملک به دانشگاه شیراز</b></p> <p><b>متن پیشنهادی برای تصویب:</b> به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به دانشگاه شیراز مجوز معاوضه داده می شود تا با اخذ نظر کارشناسی و طبق توافق صورت گرفته در ازای انتقال دو دانگ سهم مالکیت دانشگاه صنعتی شیراز و دو دانگ سهم مالکیت مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری از ساختمان شهرک غرب تهران به دانشگاه شیراز، مالکیت پنج واحد از ساختمان دانشگاه شیراز واقع در دروازه دولت تهران را به نام دانشگاه صنعتی شیراز و مالکیت پنج واحد دیگر آن را به نام مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری نماید.</p>
---	---

<p><b>نتیجه مذاکرات</b></p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>دستور نهم - مجوز معاوضه ملک به مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری</b></p> <p><b>متن پیشنهادی برای تصویب:</b> به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری مجوز معاوضه داده می شود تا دو دانگ از شش دانگ ساختمان واقع در شهرک غرب تهران (مشاع با دانشگاه های شیراز و صنعتی شیراز) را با سه واحد از ساختمان دانشگاه شیراز واقع در دروازه دولت تهران وفق قیمت کارشناس رسمی دادگستری معاوضه نماید و باقیمانده را تسویه کند.</p>
---	---

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیات امانا



دانشگاه شیراز

بیات اثناء

پارتهالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صفحه ۶ از ۲۱

نودمین جلسه کمیسیون دائم

تاریخ: ۱۳۹۵/۰۹/۲۴

<p><b>نتیجه مذاکرات</b></p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>دستور دهم - مجوز فروش ساختمان شهرک غرب جهت دانشگاه شیراز</b></p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، در راستای تجمیع واحدهای پراکنده دانشگاه شیراز واقع در تهران به آن دانشگاه اجازه داده می شود شش دانگ ساختمان واقع در شهرک غرب را به فروش رساند.</p>
---	--

<p><b>نتیجه مذاکرات</b></p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>دستور یازدهم - مجوز خرید یک دستگاه آپارتمان در تهران به دانشگاه شیراز و مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری</b></p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به دانشگاه شیراز و مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری اجازه داده می شود از محل ما به التفاوت معاوضه املاک خود، یک دستگاه آپارتمان در شهرک غرب خریداری نمایند.</p>
---	---

<p><b>نتیجه مذاکرات</b></p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p><b>دستور دوازدهم - تصویب نهایی برنامه راهبردی موسسات عضو به غیر از دانشگاه های شیراز و جهرم و مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری</b></p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، برنامه راهبردی دانشگاه هنر شیراز، مراکز آموزش عالی استهبان، آباده، افلید، فیروز آباد، لامرد، ممسنی و مجتمع آموزش عالی لارستان با توجه به تأیید ریاست دانشگاه شیراز تصویب شد. همچنین با توجه به دستور سوم هفتمین نشست از دور ششم هیأت امنای مورخ ۹۵/۲/۲۲ مصوبه کمیسیون دائمی به منزله تأیید هیأت امنای خواهد بود.</p>
---	--

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیات امنای



<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور سیزدهم- تصویب برنامه راهبردی مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، و تأیید ریاست دانشگاه شیراز و با توجه به عدم موضوعیت رشته‌ها و گرایش‌ها جهت مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری، برنامه راهبردی مرکز یاد شده تصویب شد.</p>
--	---

<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور چهاردهم- پرداخت فوق العاده سختی کار به کارشناسان آزمایشگاه مرکز آموزش عالی استهبان</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به مرکز آموزش عالی استهبان اجازه داده می‌شود فوق العاده سختی کار کارشناسان آزمایشگاه پرداخت نماید.</p>
--	---

<p>نتیجه مذاکرات</p> <p>۱- دستور حذف گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید. <input type="checkbox"/></p> <p>۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید: <input type="checkbox"/></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>دستور پانزدهم- مجوز فعالیت آموزشی در زمینه معدن و سرامیک مرکز آموزش عالی آباده</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به مرکز آموزش عالی آباده اجازه داده می‌شود در زمینه‌های معدن و سرامیک فعالیت آموزشی داشته باشد.</p>
--	--

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیات امنا





<p>نتیجه مذاکرات</p> <p><input type="checkbox"/> ۱- دستور حذف گردید.</p> <p><input type="checkbox"/> ۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید.</p> <p><input type="checkbox"/> ۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>گزارش ۱- ارائه گزارش تفویض اختیارات هیأت امنا به کمیسیون دائمی یا هیأت رئیسه</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: گزارشی از تفویض اختیارات هیأت امنا به کمیسیون دائمی یا هیأت رئیسه (موضوع دستور چهارم هفتمین نشست از دور ششم هیأت امنا مورخ ۹۵/۲/۲۲) به شرح پیوست شماره ۳ قرائت گردید.</p>
--	---

<p>نتیجه مذاکرات</p> <p><input type="checkbox"/> ۱- دستور حذف گردید.</p> <p><input type="checkbox"/> ۲- متن پیشنهادی عیناً تصویب گردید.</p> <p><input type="checkbox"/> ۳- متن پیشنهادی پس از اصلاح به شرح ذیل تصویب گردید:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>گزارش ۲- ارائه گزارش برنامه ریزی نیروی انسانی در راستای برنامه راهبردی دانشگاه هنر شیراز</p> <p>متن پیشنهادی برای تصویب: به استناد "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، گزارش برنامه ریزی نیروی انسانی در راستای برنامه راهبردی دانشگاه هنر شیراز به شرح پیوست شماره ۴ قرائت شد</p>
--	--

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیأت امنا





دانشگاه شیراز

هیأت امنا

بسمتعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

پیوست شماره ۱: آیین نامه ساماندهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و

### مراکز رشد

مقدمه: به منظور توسعه دیپلماسی علمی، تبادل دانش و فناوری، بروز قدرت نرم جمهوری اسلامی ایران و افزایش سرمایه‌های علمی، فناوری، اجتماعی و فرهنگی کشور، آیین نامه ساماندهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و مراکز رشد (موسسه) وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (وزارت) با استناد به قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۸۳، بند "ب" ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۹/۱۰/۱۵ مجلس شورای اسلامی، بند ۱۲ از اقدام ملی راهبردی کلان ۹ نقشه جامع علمی کشور و اعلام نظر معاونت محترم حقوقی ریاست جمهوری در خصوص مجوز سفر اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۳۰ به شماره ۹۴/۲۹۷۰۵ م و به شرح ذیل تدوین می‌شود.

### ماده ۱- تعریف مأموریت های خارجی

مأموریت‌های خارجی شامل کلیه سفرهای خارجی است که در قالب توسعه همکاری‌های علمی بین المللی شامل حضور در کمیسیون‌ها یا کمیته‌های مشترک ما بین دو دانشگاه و مراکز فناوری با کشورها و نهادها و سازمان‌های بین المللی، مذاکره برای عقد تفاهم نامه‌ی گسترش رابطه‌ی علمی، پژوهشی و فناوری، سرپرستی بازدیدها و اردوهای علمی، فرهنگی و ورزشی، حضور در اجلاس موسسات و مجامع بین المللی به عنوان عضو، حضور در همایش‌ها، سمینارها، کنفرانس‌ها، کارگاه‌ها، جشنواره‌ها، نشست‌ها، نمایشگاه‌ها و فن بازارها، نظارت بر آزمون‌های سراسری، فروش و خرید وسایل و تجهیزات دانشگاهی با انتقال فناوری، جذب و تبادل دانشجو، بستر سازی دوره‌ها و پروژه‌های مشترک تحقیقاتی و فناوری. تبادل تجربیات علمی، پیگیری و نظارت بر امور اجرایی مربوط به قراردادهای و تفاهم نامه‌های تحقیقاتی و فناوری، راهنمایی پایان نامه و سایر موارد که به تأیید کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی برسد، به خارج از کشور انجام می‌شود.

### ماده ۲- اقدامات اجرایی موسسه

۱-۲- هیأت امنای موسسه، هرساله جارچوب و اولویت‌های مأموریت‌های علمی-فناوری سالیانه موسسه شامل تعداد کلی مأموریت‌ها را در چارچوب برنامه‌ی پنج ساله‌ی راهبردی موسسه با تعیین کشورهای هدف و حوزه همفکری به تصویب می‌رساند.

۲-۲- موضوع، نفقات اعزامی و محل و میزان هزینه‌ها برای مأموریت‌های علمی پژوهشی و فناوری اعضای هیأت علمی موسسه به خارج از کشور، همراه با دلایل توجیهی مأموریت، حداقل ۴۵ روز قبل از تاریخ آغاز سفر از سوی موسسه به مرکز همکاری‌های علمی بین المللی وزارت ارسال می‌شود.

۳-۲- عضو هیأت علمی موسسه که با دریافت تأییدیه کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی وزارت به مأموریت خارج از کشور اعزام می‌شود، ضمن برخورداری از حقوق و مزایای ریالی، فوق العاده مأموریت روزانه خارج از کشور بر اساس مقررات عمومی نیز بصورت ارزی دریافت می‌کند.

### ماده ۳- کارگروه نظارت بر مأموریت های خارجی وزارت

۱-۳- کارگروه نظارت بر مأموریت خارجی (کارگروه) به ریاست قائم مقام وزیر در امور بین المللی و رئیس مرکز همکاری‌های علمی بین المللی، رئیس مرکز حراست و ۳ و ۵ تن از معاونان و مسئولان وزارت متبوع با حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری تشکیل می‌شود و در چارچوب مصوبات هیأت امنا، مأموریت افراد معرفی شده از سوی موسسه را بررسی تصویب و بر انجام آن نظارت می‌کند. این مأموریت‌ها کوتاه مدت و حداکثر ۳ ماهه می‌باشد.

نبره ۱: دبیرخانه‌ی کارگروه در مرکز همکاری‌های علمی بین المللی وزارت متبوع مستقر شده و حداکثر ظرف مدت چهار هفته پاسخ رد یا قبول را با توجه به موضوع و سیاست‌های کلان کشور و وزارت، اعلان می‌کند.

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیأت امنا



تبصره ۲: قائم مقام وزیر در امور بین الملل و رئیس مرکز همکاری‌های علمی بین المللی، پس از تصویب کارگروه، وظیفه ارسال نامه به نهادهای مربوط از جمله وزارت امور خارجه را بر عهده می‌گیرد.

تبصره ۳: مأموریت‌های علمی خارج از کشور برای ارائه مقاله در کنفرانس‌ها و نشست‌های علمی از این آیین نامه مستثنی بوده و در صورت موافقت رئیس موسسه انجام می‌شود.

تبصره ۴: روسای مراکز ملی (Focal Point) و نمایندگان کلیه سازمان‌ها و نهادهای علمی، پژوهشی و فناوری بین المللی که به گونه‌ای از امکانات و اعتبار مالی جمهوری اسلامی ایران استفاده می‌نمایند، درخواست خود را از طریق رئیس مرکز ملی ارسال می‌نمایند.

تبصره ۵: مأموریت‌های مدیران ستاد وزارت علوم با تأیید بالاترین مقام واحد مربوط، از طریق مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی و با تصویب کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی وزارت انجام می‌شود.

#### ماده ۴- نظارت کیفی

۴-۱- موسسه موظف است حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از انجام مأموریت، گزارش مربوط به همراه دستاوردهای آن را به دبیرخانه کارگروه ارسال نماید.

۴-۲- در کارگروه، مأموریت‌های خارجی بر مبنای تطابق مأموریت با اهداف راهبردی و کشورهای هدف موسسه (راهبردی و حوزه همکاری) مورد تأیید قرار می‌گیرد.

۴-۳- مرکز همکاری‌های علمی بین المللی ضمن حفظ گزارش‌ها و ارائه آمارها، امکان هم‌گرایی، هم‌افزایی و انتقال تجربیات مابین موسسه‌ها را فراهم می‌آورد.

۴-۴- روند کلی مأموریت‌های سالیانه در کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی با حضور اعضای کارگروه و در صورت نیاز رئیس موسسه، مورد تجزیه و تحلیل قرار گرفته و توصیه‌های مربوط به هیات امنا و رئیس موسسه ارائه می‌شود.

۴-۵- رئیس کارگروه موظف است گزارش مأموریت‌ها را به صورت سالیانه جمع‌بندی نموده و نتایج آن را به وزیر علوم، تحقیقات و فناوری ارائه نماید.

ماده ۵- این آیین نامه در ۵ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ..... به تصویب هیات امنای ..... رسید و با تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری قابل اجرا می‌باشد.

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیات امنا



پیوست شماره ۲: دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر داوری و اجرایی مسابقات ورزشی دانشگاهی و موسسات آموزش عالی کشور

## مقدمه:

در اجرای ماده ۹ دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر داوری و اجرایی مسابقات ورزشی دانشگاهی و موسسات آموزش عالی کشور مصوب جلسه ۱۳۹۳/۵/۴ هیأت رئیسه فدراسیون ملی ورزشهای دانشگاهی و با توجه به نیاز بخش های مختلف آموزش عالی کشور و لزوم بروز رسانی و یکسان سازی پرداخت حق الزحمه فعالیت های ورزشی دانشگاهی در سطوح مختلف، همچنین با توجه به برگزاری مسابقات در سطوح مختلف دانشگاهی و برگزاری جشنواره های همگانی، مسابقات بین المللی (میزبانی) و اردوهای نیمه های ملی دانشجویی دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره ها و مسابقات ورزشی مورد بازبینی و اصلاح قرار گرفت و از تاریخ تصویب این اصلاحیه کلیه حق الزحمه های پرداختی برابر جدول مندرج در این دستورالعمل قابل پرداخت خواهد بود.

## ماده ۱: تعاریف

۱. کادر فنی و اجرایی مسابقات ورزشی افرادی هستند که با عناوین و وظایف مشخص در امر برگزاری مسابقات مشارکت دارند.
۲. جشنواره ها و مسابقات ورزشی رقابت هایی است که به صورت اجتماعی و یا انفرادی برگزار می گردد و از نظر برگزاری در دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی کشور به ۶ بخش به شرح زیر تقسیم می گردند.
  - ۱-۲- مسابقات درون دانشگاهی: شامل ( مسابقات درون خوابگاهی، مسابقات بین خوابگاهی، بین دانشکده ای و جشنواره هایی که به مناسبت های مختلف در هر دانشگاه و موسسه آموزش عالی برگزار می گردند.
  - ۲-۲- مسابقات استانی و منطقه ای: شامل مسابقاتی است که با شرکت تیم های دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی در سطح استان و یا استان های همجوار و منطقه ای برگزار می گردد.
  - ۲-۳- مسابقات قهرمانی کشوری: شامل مجموعه مسابقاتی است که با حضور تیم های ورزشی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی سراسر کشور و به صورت تک رشته ای و سراسری برگزار می شود.
  - ۲-۴- المپیادهای ورزشی کشوری: شامل مسابقاتی است که بصورت چند رشته ای با حضور تیم های ورزشی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی سراسر کشور برگزار می شود.
  - ۲-۵- مسابقات بین المللی: به مسابقاتی اطلاق می شود که با حضور تیم های کشورهای خارجی و تیم های داخلی در داخل کشور برگزار می گردد.
  - ۲-۶- اردوهای آمادگی و مسابقات تدارکاتی: به برنامه ها و مسابقات و عملیاتی اطلاق می شود که به منظور آماده سازی و تشکیل تیم های ملی دانشجویی کشور برگزار و انجام می شود.

ماده ۲: حق الزحمه کادر فنی و اجرایی مسابقات برابر (جداول ۱ تا ۹) و بر اساس شاخص های ذیل پرداخت گردد.

۱. تعداد جلسات یا تعداد مسابقات بر حسب نوع رشته ورزشی
۲. درجه داوری

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیات امانت



۳. نوع مسئولیت یا وظیفه تعیین شده در کادر فنی، اجرایی

۴. سطح برگزاری مسابقات

ماده ۳: هزینه تهیه بلیط رفت و برگشت هوایی یا زمینی کادر فنی و اجرایی مسابقات ورزشی در سطوح مختلف به عهده میزبان می‌باشد. چنانچه برای ایاب و ذهاب و هزینه غذا ارائه بلیط و فاکتور امکان پذیر نباشد به ازاء هر کیلومتر رفت یا برگشت مبلغ ۲۰۰۰ ریال و مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ ریال بابت یک وعده غذا قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۱۰: در هر مسیر رفت و برگشت تا مسافت ۵۰۰ کیلومتر یک وعده غذایی و بالای ۵۰۰ کیلومتر ۲ وعده غذایی (هر وعده غذایی ۳۰۰/۰۰۰ ریال) پرداخت می‌شود.

تبصره ۲: برای عوامل فنی و اجرایی مسابقات داخل استان در مسافت زیر ۸۰ کیلومتر، روزانه مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ ریال به عنوان هزینه ایاب و ذهاب پرداخت می‌گردد.

ماده ۴: تأمین محل اسکان و تغذیه کادر داوری و اجرایی برگزاری مسابقات ورزشی در طول برگزاری مسابقات به عهده میزبان می‌باشد. (تأمین محل اسکان شامل افراد بومی نمی‌شود)

ماده ۵: حق الزحمه کادر سرپرستی، فنی و اجرایی رشته‌های اجتماعی و انفرادی شامل رشته‌های زیر است و حق الزحمه هر یک از عوامل اجرایی شامل سرپرستی، فنی و اجرایی حسب مورد بر اساس مبالغ مندرج در جداول ۱ تا ۶ ذیل این ماده محاسبه و پرداخت می‌گردد.

رشته‌های اجتماعی: والیبال - بسکتبال - هندبال - فوتبال - فوتسال - فوتبال ساحلی

رشته‌های انفرادی:

اسکی-اسکواش-آمادگی جسمانی-بدمینتون - تنیس روی میز -تکواندو - نیراندازی با اسلحه و کمان - جودو - دو و میدانی - دوچرخه سواری - ژیمناستیک - سوارکاری - شمشیربازی - شطرنج - قابرفرانی - کاراته - کشتی - کوهنوردی - گلف - وزنه برداری و ...

تبصره ۳: در رشته والیبال ساحلی با توجه به شرایط خاص این رشته هر مسابقه بر مبنای ۶۰ درصد مبلغ جدول مربوطه محاسبه و پرداخت می‌شود.

جدول شماره ۱ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات درون دانشگاهی

ردیف	عنوان	رشته های اجتماعی	رشته های انفرادی
۱	داور بین المللی	ریال ( هر بازی ) ۳۷۰/۰۰۰	ریال ( هر جلسه ) ۳۳۰/۰۰۰
۲	داور ملی	ریال ( هر بازی ) ۳۱۰/۰۰۰	ریال ( هر جلسه ) ۲۷۰/۰۰۰
۳	داور درجه یک	ریال ( هر بازی ) ۲۶۰/۰۰۰	ریال ( هر جلسه ) ۲۳۰/۰۰۰
۴	داور درجه دو	ریال ( هر بازی ) ۲۲۰/۰۰۰	ریال ( هر جلسه ) ۱۹۰/۰۰۰
۵	داور درجه سه	ریال ( هر بازی ) ۱۷۵/۰۰۰	ریال ( هر جلسه ) ۱۷۰/۰۰۰
۶	داوران خط، میز و ...	بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۱۷۵/۰۰۰ ریال	ریال ( هر جلسه ) ۱۷۰/۰۰۰

جدول شماره ۲ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات استانی و منطقه‌ای

ردیف	عنوان	رشته های اجتماعی	رشته های انفرادی
۱	داور بین المللی	ریال ( هر بازی ) ۴۶۰/۰۰۰	ریال ( هر جلسه ) ۳۸۰/۰۰۰
۲	داور ملی	ریال ( هر بازی ) ۳۸۰/۰۰۰	ریال ( هر جلسه ) ۳۲۰/۰۰۰
۳	داور درجه یک	ریال ( هر بازی ) ۳۲۰/۰۰۰	ریال ( هر جلسه ) ۲۵۰/۰۰۰
۴	داور درجه دو	ریال ( هر بازی ) ۲۷۰/۰۰۰	ریال ( هر جلسه ) ۲۲۰/۰۰۰

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیات امناء



۵	داور درجه سه	۲۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۶	داوران خط، میز و ...	بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۲۲۰/۰۰۰ ریال	۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )

## جدول شماره ۳ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات قهرمانی کشور

ردیف	عنوان درجه	رشته های اجتماعی	رشته های انفرادی
۱	بین المللی	۵۷۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۴۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۲	ملی	۵۰۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۴۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۳	درجه یک	۴۳۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۳۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۴	درجه دو	۳۶۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۲۷۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۵	درجه سه	۲۹۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۲۰۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۶	داوران خط، میز و ...	بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۲۹۰/۰۰۰ ریال	۲۰۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )

## جدول شماره ۴ حق الزحمه کادر داوری و فنی المپیادهای ورزشی کشور

ردیف	عنوان	رشته های اجتماعی	رشته های انفرادی
۱	داور بین الملل درجه بین المللی	۶۹۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۵۷۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۲	درجه ملی	۶۰۶/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۵۰۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۳	درجه یک	۵۱۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۴۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۴	درجه دو	۴۳۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۳۳۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۵	درجه سه	۳۵۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۲۴۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۶	داوران خط، میز و ...	بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۳۵۰/۰۰۰ ریال	۲۴۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )

## جدول شماره ۵ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات بین المللی

ردیف	عنوان	رشته های اجتماعی	رشته های انفرادی
۱	داور درجه بین الملل	۷۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۶۲۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۲	داور ملی	۶۵۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۵۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۳	داور درجه یک	۵۷۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۴۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۴	داور درجه دو	۵۰۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۳۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۵	داور درجه سه	۴۳۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۳۰۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۶	داوران خط، میز و ...	بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۴۳۰/۰۰۰ ریال	۳۰۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )

تبصره ۴: برای رشته های انفرادی هر ۲ ساعت یک جلسه محاسبه و حق الزحمه مربوط طبق جدول بالا پرداخت می شود.

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیات امناء



جدول شماره ۶ حق الزحمه داوری فنی جشنواره ورزش های همگانی کشور

ردیف	عنوان	رشته های اجتماعی	رشته های انفرادی
۱	داور بین المللی	۴۰۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۳۳۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۲	داور ملی	۳۵۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۲۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۳	داور درجه یک	۳۱۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۲۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۴	داور درجه دو	۲۷۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۲۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۵	داور درجه سه	۲۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )	۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )
۶	داوران خط، میر و ...	بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۲۲۰/۰۰۰ ریال	۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه )

تبصره ۵: در مسابقات تیمی (فوتبال، والیبال، بسکتبال و هندبال و...) روزانه حداکثر ۳ بازی در پست های داوری، خط، منشی و ... حق الزحمه پرداخت خواهد شد و برای بیش از سه بازی حق الزحمه ای تعلق نمی گیرد.

جدول شماره ۷ حق الزحمه کادر اجرایی مسابقات در سطوح مختلف کشور

ردیف	عنوان	مسابقات درون دانشگاهی (روزانه)	مسابقات چند جانبه استانی و منطقه ای (روزانه)	جشنواره ها و مسابقات فهرمائی کشوری (روزانه)	المپیادها (روزانه)	مسابقات بین المللی (روزانه)
۱	سرپرست کل و اجرایی	۵۷۵/۰۰۰ ریال	۱/۱۵۰/۰۰۰ ریال	۱/۷۳۰/۰۰۰ ریال	۲/۰۷۵/۰۰۰ ریال	۲/۴۱۵/۰۰۰ ریال
۲	معاون اجرایی، فنی و فرهنگی	۵۳۰/۰۰۰ ریال	۸۶۵/۰۰۰ ریال	۱/۵۸۵/۰۰۰ ریال	۱/۹۰۰/۰۰۰ ریال	۲/۲۴۵/۰۰۰ ریال
۳	سرپرست اجرایی مسابقات (مسئولین انجمن ها)	۵۰۵/۰۰۰ ریال	۸۶۵/۰۰۰ ریال	۱/۴۴۰/۰۰۰ ریال	۱/۷۲۰/۰۰۰ ریال	۲/۰۷۵/۰۰۰ ریال
۴	ناظر اجرایی و فنی	۴۳۰/۰۰۰ ریال	۵۷۵/۰۰۰ ریال	۸۶۵/۰۰۰ ریال	۱/۰۴۰/۰۰۰ ریال	۱/۳۸۵/۰۰۰ ریال
۵	سرپرست فنی مسابقات	۵۰۵/۰۰۰ ریال	۷۳۰/۰۰۰ ریال	۱/۱۵۰/۰۰۰ ریال	۱/۳۸۰/۰۰۰ ریال	۱/۷۲۵/۰۰۰ ریال
۶	مسئولین کمیته ها	۳۶۰/۰۰۰ ریال	۵۷۵/۰۰۰ ریال	۸۶۵/۰۰۰ ریال	۱/۰۴۰/۰۰۰ ریال	۱/۱۵۰/۰۰۰ ریال
۷	اعضای کمیته ها	۲۹۰/۰۰۰ ریال	۴۳۰/۰۰۰ ریال	۷۳۰/۰۰۰ ریال	۸۸۰/۰۰۰ ریال	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۸	پزشک	طبق تعرفه فدراسیون پزشکی	طبق تعرفه فدراسیون پزشکی	طبق تعرفه فدراسیون پزشکی	طبق تعرفه فدراسیون پزشکی	طبق تعرفه فدراسیون پزشکی
۹	پزشکیار	طبق تعرفه فدراسیون پزشکی	طبق تعرفه فدراسیون پزشکی	طبق تعرفه فدراسیون پزشکی	طبق تعرفه فدراسیون پزشکی	طبق تعرفه فدراسیون پزشکی
۱۰	مسئول خوابگاه	-	۴۳۰/۰۰۰ ریال	۵۰۵/۰۰۰ ریال	۶۱۰/۰۰۰ ریال	۷۲۰/۰۰۰ ریال
۱۱	مسئول دبیرخانه	۳۶۰/۰۰۰ ریال	۵۷۵/۰۰۰ ریال	۷۳۰/۰۰۰ ریال	۸۸۰/۰۰۰ ریال	۸۶۵/۰۰۰ ریال
۱۲	سرپرست سالن	۲۹۰/۰۰۰ ریال	۳۶۰/۰۰۰ ریال	۴۳۰/۰۰۰ ریال	۵۲۰/۰۰۰ ریال	۵۷۵/۰۰۰ ریال
۱۳	کادر خدماتی و پشتیبانی	۲۹۰/۰۰۰ ریال	۲۹۰/۰۰۰ ریال	۳۶۰/۰۰۰ ریال	۴۳۰/۰۰۰ ریال	۵۰۰/۰۰۰ ریال

تبصره ۶: بندهای ۱۲ و ۱۳ چنانچه از پرسنل خارج از دانشگاه استفاده شود به میزان ۲۵٪ به مبلغ فوق اضافه خواهد شد.

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیات امنه

جدول شماره ۸ حق الزحمه برگزاری اردوهای تیم ملی دانشجویی

ردیف	عنوان	رشته های اجتماعی و انفرادی
۱	سرپرست و مدیر تیم ملی	۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)
۲	سرپرست و مدیر اردو	۷۵۰/۰۰۰ ریال (روزانه)
۳	سرمری	۱/۳۵۰/۰۰۰ ریال (روزانه)
۴	مری	۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)
۵	کمک مری	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)
۶	پزشک، فیزیوتراپ، ماسازور	طبق تعرفه فدراسیون پزشکی
۷	تدارکات تیم	۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)
۸	عوامل اجرایی اردو	۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)

جدول شماره ۹ حق الزحمه کادر فنی و اجرایی تیم های ورزشی اعزامی به مسابقات سطوح مختلف کشور

ردیف	عنوان	مسابقات چند جانبه استانی و منطقه ای (روزانه)	جشنواره ها و مسابقات قهرمانی کشور (روزانه)	المیادها (روزانه)	مسابقات بین المللی (میزانی) (روزانه)
۱	سرپرست کاروان	۱/۰۰۰/۰۰۰	۱/۱۰۰/۰۰۰	۱/۱۰۰/۰۰۰	۱/۳۵۰/۰۰۰
۲	معاون کاروان	۹۰۰/۰۰۰	۱/۰۰۰/۰۰۰	۱/۰۰۰/۰۰۰	۱/۱۵۰/۰۰۰
۳	سرپرست تیم	۸۰۰/۰۰۰	۹۰۰/۰۰۰	۹۰۰/۰۰۰	۱/۱۵۰/۰۰۰
۴	سرمری تیم	۸۰۰/۰۰۰	۹۰۰/۰۰۰	۹۰۰/۰۰۰	۱/۳۵۰/۰۰۰
۵	کمک مری	۷۰۰/۰۰۰	۸۰۰/۰۰۰	۸۰۰/۰۰۰	۱/۱۵۰/۰۰۰
۶	نمایندگان استان/دانشگاه/فدراسیون	۹۰۰/۰۰۰	۱/۰۰۰/۰۰۰	۱/۰۰۰/۰۰۰	۱/۱۵۰/۰۰۰

تبصره ۷: در صورتیکه افراد دارای مسئولیت در جدول فوق و همکاران مشابه علاوه بر مقطع زمانی برگزاری مسابقات تعداد روزهای بیشتری جهت هماهنگی، آماده سازی و فراهم نمودن امکانات و شرایط برگزاری مسابقات فعالیت داشته‌اند، با نظر مقام مسئول برگزاری مسابقات می‌توان بر حسب نوع فعالیت و مدت زمان آن حق الزحمه ایشان محاسبه و پرداخت گردد.

ماده ۶: این دستور العمل در صورت لزوم هر ساله متناسب با نرخ تورم تعدیل و پس از تأیید هیأت رئیسه فدراسیون جهت اجرا ابلاغ خواهد شد.

ماده ۷: این دستور العمل در ۷ ماده و ۷ تبصره در جلسه مورخ ۹۵/۲/۲۱ هیأت رئیسه فدراسیون ملی ورزش های دانشگاه به تصویب رسید و به بخش های ورزش آموزش عالی کشور ابلاغ گردید.

از تاریخ ابلاغ این دستور العمل های قبلی نافذ نبوده و ملاک پرداخت ها تا زمان اصلاح بعدی تنها این دستور العمل خواهد بود.

تبصره: کلیه دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی کشور حسب مورد ملزم به رعایت آن در برگزاری مسابقات و فعالیت های ورزشی خواهند بود.

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیات امنا



پیوست شماره ۳: گزارش تفویض اختیارات هیأت امانا به کمیسیون دائمی یا هیأت رئیسه

تاریخ کمیسیون دائمی	موضوع	استناد قانونی
۱۳۹۵/۰۲/۰۸	دستور هفتم: موافقت با تمدید مأموریت آموزشی عضو هیأت علمی دانشگاه شیراز (دکتر بهمن فیزیایی)	بند ۱ ماده ب پیوست ۲ پنجمین نشست از دور ششم هیأت امانا ۱۳۹۴/۰۷/۰۷
۱۳۹۵/۰۲/۰۸	دستور سیزدهم: مجوز برگزاری همایش بین المللی هوش مصنوعی و پردازش سیگنال و علوم کامپیوتر و مهندسی نرم افزار	دستور اول سومین نشست از دور ششم هیأت امانا ۱۳۹۴/۱۲/۱۸
۱۳۹۴/۱۰/۱۷	دستور دوازدهم: مجوز برگزاری همایش های بین المللی ۱. بیماریهای دامهای بزرگ ۲. نقش ادیان در اخلاق جنگ، صلح، عفو و دوستی در روابط اجتماعی و بین المللی	دستور اول سومین نشست از دور ششم هیأت امانا ۱۳۹۴/۱۲/۱۸
۱۳۹۴/۰۵/۰۶	دستور دهم: مجوز برگزاری همایشهای بین المللی ۱. هوش مصنوعی و پردازش سیگنال ۲. مهندسی برق ایران International symposium on the role of plant resources reclaiming land and environment deteriorated by human and natural actiou	دستور اول سومین نشست از دور ششم هیأت امانا ۱۳۹۴/۱۲/۱۸

تاریخ هیأت رئیسه	ذینفعان	موضوع	اسناد قانونی
۱۳۹۴/۱۲/۱۹	دکتر بهرام جوکار	تمدید فرصت مطالعاتی	بند ۸ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیأت امانا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲
۹۴/۸/۱۸	دکتر سیروس حیدری	انتصاب اعضای هیأت علمی پیمانی به سمت های مدیریتی ستاره دار (مدیر گروه آموزشی حقوق خصوصی و اسلامی)	بند ۶ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیأت امانا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲
۹۵/۲/۲۷	دکتر اسماعیل ابراهیمی	تمدید مهلت پیمانی	بند ۸ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیأت امانا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲
۹۵/۲/۲۷	دکتر رعنا شیخ بیگلر	انتصاب اعضای هیأت علمی به سمت های مدیریتی ستاره دار (مدیر گروه آموزشی جغرافیا)	بند ۶ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیأت امانا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲
۹۵/۲/۲۷	دکتر نصیر مهران بد	انتصاب اعضای هیأت علمی به سمت های مدیریتی ستاره دار (مدیر گروه آموزشی مهندسی گاز)	بند ۶ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیأت امانا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲
۹۵/۲/۶	دکتر امید بوعلی	تمدید فرصت مطالعاتی	بند ۸ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیأت امانا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲
۹۵/۲/۶	دکتر سلمان سامانیان	تمدید فرصت مطالعاتی	بند ۸ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیأت امانا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲
۹۵/۲/۶	دکتر علی یار احمدی	انتصاب اعضای هیأت علمی به سمت های مدیریتی ستاره دار (مدیر گروه جامعه شناسی)	بند ۶ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیأت امانا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲
-	-	اعمال ضریب سالیانه سال ۱۳۹۵	بند ۱۰ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیأت امانا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲
۹۵/۶/۱۷	دکتر محمد علی آبادی	انتصاب اعضای هیأت علمی به سمت های مدیریتی ستاره دار (رئیس گروه معماری)	بند ۶ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیأت امانا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲
۹۵/۷/۱۲	دکتر جواد نعمتی	انتصاب اعضای هیأت علمی به سمت های مدیریتی ستاره دار (مدیر گروه آموزشی تربیت بدنی و علوم ورزشی)	بند ۶ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیأت امانا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲
	احمد افضلی نژاد	انتصاب اعضای هیأت علمی به سمت های مدیریتی ستاره دار (مدیر گروه آموزشی تاریخ)	بند ۶ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیأت امانا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیأت امانا



تاریخ هیات رئیسه	ذینفعان	موضوع	استناد قانونی
	هادی صادقی اول	انتصاب اعضای هیات علمی به سمت های مدیریتی ستاره دار (معاون آموزشی دانشکده حقوق و علوم سیاسی)	بند ۶ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیات امنا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲
	امین حبیبی	انتصاب اعضای هیات علمی به سمت های مدیریتی ستاره دار (معاون آموزشی دانشکده هنر و معماری)	بند ۶ ماده الف پنجمین نشست از دور ششم هیات امنا مورخ ۱۳۹۴/۰۷/۰۷ پیوست ۲

دکتر مجید ارشاد  
 رئیس دانشگاه شیراز  
 و دبیر هیات امنا

پیوست شماره ۴: گزارش پیشرفت پروژه منابع انسانی دانشگاه هنر

مختصات پروژه:

فاز اول - جذب و بهسازی هیات علمی:

مرحله ۱- جذب

- ۱-۱- جذب از خارج: با تدوین برنامه Talent Search (استعداد یابی) و شناسایی دانشگاهها و دانشکده‌های هنر معتبر جهانی اقدام به شناسایی و دعوت از دانشجویان و دانش آموختگان دکتری ایرانی در رشته های مصوب، نوگشایی شده و اولویت دار در برنامه راهبردی دانشگاه شده است.
- ۲-۱- جذب از داخل: بر اساس روش بالا از تعدادی دانش آموختگان دکتری و ارشد از دانشگاههای معتبر داخلی بر اساس ضوابط و فرایند های فائونی وزارت جهت جذب اقدام شده و پرونده ۲۰ نفر در فرایند جذب می باشد.
- مرحله ۲- بهسازی شاغلین: به منظور دانش افزایی اعضای هیات علمی شاغل و براساس نیازسنجی تعداد ۱۴ کارگاه در سه حوزه موضوعی زیر تصویب گردیده است و طبق تقویم اجرایی ۳ کارگاه دارای اولویت در تابستان جاری برگزار می شود.
  - ۱-۱-۲- تعریف و تصویب کارگاه های آموزشی
  - ۲-۱-۲- تعریف و تصویب کارگاه های پژوهشی
  - ۳-۱-۲- تعریف و تصویب کارگاه های مدیریتی
- ۴-۱-۲- تثبیت قانونی شاغلین: با توجه به اینکه تعدادی از اعضای هیات علمی در وضعیت قراردادی هستند ، جهت تسریع فرایند های قانونی جذب و تثبیت آنها برنامه ریزی لازم انجام شده و فرایند های قانونی در جریان است.

فاز دوم - الزامات اجرای برنامه راهبردی:

- مرحله ۱- اصلاح ساختار سازمانی: به منظور سازگار نمودن و آماده سازی ساختار سازمانی دانشگاه برای اجرای برنامه استراتژیک مصوب پیش بینی های لازم جهت بازنگری، ارزیابی و انجام اصلاحات مورد نیاز بر اساس ضوابط وزارت و چهارچوب های برنامه استراتژیک برنامه ریزی شده است.
- مرحله ۲- مطالعات الزامات نوگشایی دوره رشته‌ها:  
نوگشایی دوره - رشته های جدید مصوب مستلزم برخی اصلاحات ساختاری است که در دستور کار مطالعات ساختاری قرار گرفته است.
- فاز سوم- برنامه ریزی منابع انسانی غیر هیات علمی: با توجه به وضعیت استخدامی کارکنان در دانشگاه در دو حالت : ۱- عضو (رسمی، پیمانی ، قراردادی) انجام کار معین) منطبق با قوانین و مقررات و مجوزهای هیات امانه ۲- بصورت حجمی و برونسپاری، برنامه منابع انسانی دانشگاه بر اساس مراحل سه گانه زیر تدوین شده است

مرحله ۱- استخراج و بازنگری انطباق قانونی پست ها:

بازنگری و انطباق شرایط احراز پست های سازمانی با تخصص های مربوطه و واحد های محل کار بر اساس ماده ۱۶ آئین نامه استخدامی اعضاء غیر هیات علمی و قانون بودجه سال ۹۵.

مرحله ۲- تطابق با برنامه راهبردی:

برنامه ریزی برای اعمال پیش بینی های بعمل آمده در برنامه استراتژیک برای تامین منابع انسانی توانمند با رعایت نسبت یک عضو هیات علمی به یک کارمند.

مرحله ۳- رویکرد علمی منابع انسانی:

برنامه ریزی نیازسنجی واحدهای سازمانی دانشگاه به منابع انسانی و تدوین برنامه ارزیابی و توانمند سازی و آموزش کارکنان.

فاز چهارم - مدیریت منابع انسانی :

مرحله ۱- نظام الگوبرداری از دانشگاه های داخلی و خارجی: با توجه به تازه تاسیس بودن دانشگاه هنر شیراز و به منظور استفاده از تجارب نظام منابع انسانی سایر دانشگاهها مقرر است، مطالعه ای با روش الگو برداری از دانشگاه های منتخب داخلی و خارجی انجام شود.

مرحله ۲- زمانبندی و اجرای برنامه منابع انسانی:

پس از تکمیل برنامه های فاز های چهارگانه بالا زمان بندی لازم جهت اعمال مدیریت منابع انسانی انجام خواهد شد.

به پیوست جدول کار نمای گانت برنامه منابع انسانی تقدیم می شود.

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیات امانه

ID	Task Name	Duration	Start	Finish	1395, Half 1			1395, Half 2			
					خرداد	تیر	مهر	آبان	بهمن	اسفند	
1	پروژه برنامه ریزی منابع انسانی دانشگاه	165 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۱۰/۰۵	0%						پروژه برنامه ریزی منابع انسانی دانشگاه
2	فاز اول - جذب بهسازی هبت علمی	51 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۴/۲۸	0%						فاز اول - جذب بهسازی و هبت علمی
3	جذب از خارج	35 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۴/۰۶	0%						جذب از خارج
4	شناسایی	5 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۲/۲۶	0%						شناسایی
5	دعوت و ارزیابی	10 days	۹۵/۰۲/۲۷	۹۵/۰۳/۰۹	0%						دعوت و ارزیابی
6	تشریفات جذب	20 days	۹۵/۰۳/۱۰	۹۵/۰۴/۰۶	0%						تشریفات جذب
7	جذب از داخل	35 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۴/۰۶	0%						جذب از داخل
8	شناسایی	5 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۲/۲۶	0%						شناسایی
9	دعوت ارزیابی	10 days	۹۵/۰۲/۲۷	۹۵/۰۳/۰۹	0%						دعوت ارزیابی
10	تشریفات جذب	20 days	۹۵/۰۳/۱۰	۹۵/۰۴/۰۶	0%						تشریفات جذب
11	بهسازی شاغلین	51 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۴/۲۸	0%						بهسازی شاغلین
12	تعریف کارگاه های آموزشی	26 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۳/۲۴	0%						تعریف کارگاه های آموزشی
13	عقد قرار داد	5 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۲/۲۶	0%						عقد قرار داد
14	طراحی	20 days	۹۵/۰۲/۲۷	۹۵/۰۳/۲۳	0%						طراحی
15	اجرای کارگاه	1 day	۹۵/۰۳/۲۴	۹۵/۰۳/۲۴	0%						اجرای کارگاه
16	تعریف کارگاه های پژوهشی	16 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۳/۱۰	0%						تعریف کارگاه های پژوهشی
17	عقد قرار داد	5 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۲/۲۶	0%						عقد قرار داد
18	طراحی	10 days	۹۵/۰۲/۲۷	۹۵/۰۳/۰۹	0%						طراحی
19	اجرای کارگاه	1 day	۹۵/۰۳/۱۰	۹۵/۰۳/۱۰	0%						اجرای کارگاه
20	تستیت قانونی شاغلین	51 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۴/۲۸	0%						تستیت قانونی شاغلین
21	ارزیابی آموزشی و پژوهشی	10 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۳/۰۲	0%						ارزیابی آموزشی و پژوهشی
22	بیکبری قانونی	40 days	۹۵/۰۳/۰۲	۹۵/۰۴/۲۷	0%						بیکبری قانونی
23	صدور احکام	1 day	۹۵/۰۴/۲۸	۹۵/۰۴/۲۸	0%						صدور احکام
24	فاز دوم - اجرای برنامه راهبردی	65 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۵/۱۷	0%						فاز دوم - اجرای برنامه راهبردی
25	اصلاح ساختار سازمانی	36 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۴/۰۷	0%						اصلاح ساختار سازمانی
26	ارزیابی ساختار موجود	36 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۴/۰۷	0%						ارزیابی ساختار موجود
27	تطابق با ضوابط سازمان امور استخدامی	5 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۲/۲۶	0%						تطابق با ضوابط سازمان امور استخدامی
28	تطابق با ضوابط منابع انسانی وزارت علوم	5 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۲/۲۶	0%						تطابق با ضوابط منابع انسانی وزارت علوم
29	تطابق با آیین نامه مدیریت دانشگاه ها	5 days	۹۵/۰۲/۲۷	۹۵/۰۳/۰۲	0%						تطابق با آیین نامه مدیریت دانشگاه ها

دکتر مجید ارشاد

رئیس دانشگاه شیراز

و دبیر هیات امنا



ID	Task Name	Duration	Start	Finish	1395, Half 1					1395, Half 2						
					دیپلماتیک	دیپلماتیک	دیپلماتیک	دیپلماتیک	دیپلماتیک	دیپلماتیک	دیپلماتیک	دیپلماتیک	دیپلماتیک	دیپلماتیک		
30	تطابق با برنامه راهبردی دانشگاه	10 days	۹۵/۰۳/۰۳	۹۵/۰۳/۱۶	0%											
31	الگوبرداری از سایر دانشگاه ها	10 days	۹۵/۰۳/۱۷	۹۵/۰۳/۲۰	0%											
32	همانگی مطالعات ساختاری	5 days	۹۵/۰۳/۳۱	۹۵/۰۴/۰۶	0%											
33	تصویب ساختار سازمانی دانشگاه	1 day	۹۵/۰۴/۰۷	۹۵/۰۴/۰۷	0%											
34	مطالعات نو گشایی دوره رشته ها	65 days	۹۵/۰۲/۲۰	۹۵/۰۵/۱۷	0%											
35	۱	10 days	۹۵/۰۳/۲۰	۹۵/۰۳/۳۰	0%											
36	۲	15 days	۹۵/۰۳/۲۳	۹۵/۰۳/۳۸	0%											
37	۳	10 days	۹۵/۰۳/۲۴	۹۵/۰۴/۰۳	0%											
38	۴	20 days	۹۵/۰۴/۰۷	۹۵/۰۵/۰۲	0%											
39	۵	10 days	۹۵/۰۵/۰۴	۹۵/۰۵/۱۷	0%											
40	فاز سوم برنامه ریزی منابع انسانی غیر مبت علمی	65 days	۹۵/۰۵/۱۸	۹۵/۰۸/۱۶	0%											
41	استخراج قوانین	25 days	۹۵/۰۵/۱۸	۹۵/۰۶/۲۱	0%											
42	قانون کار	5 days	۹۵/۰۵/۱۸	۹۵/۰۵/۲۳	0%											
43	قوانین منابع انسانی وزارتی	5 days	۹۵/۰۵/۲۵	۹۵/۰۵/۳۱	0%											
44	الزامات قانون بودجه ۹۵	5 days	۹۵/۰۶/۰۱	۹۵/۰۶/۰۷	0%											
45	تدوین چارچوب قانونی ارزیابی و جذب کارکنان	10 days	۹۵/۰۶/۰۸	۹۵/۰۶/۱۸	0%											
46	تطابق با برنامه راهبردی	5 days	۹۵/۰۵/۱۸	۹۵/۰۵/۲۳	0%											
47	الزامات ساختار سازمانی مصوب	5 days	۹۵/۰۵/۱۸	۹۵/۰۵/۲۳	0%											
48	رویکرد علمی منابع انسانی	35 days	۹۵/۰۵/۱۸	۹۵/۰۷/۰۴	0%											
49	تعریف مناطق	10 days	۹۵/۰۵/۱۸	۹۵/۰۵/۲۸	0%											
50	استنتاج علمی از آلودت	5 days	۹۵/۰۶/۰۱	۹۵/۰۶/۰۷	0%											
51	اجرای آزمون هالند	20 days	۹۵/۰۶/۰۸	۹۵/۰۷/۰۴	0%											
52	تدوین برنامه ارزیابی و بهسازی شاخصین	5 days	۹۵/۰۷/۰۵	۹۵/۰۷/۱۱	0%											
53	تعیین نیازهای واحدها به نیروی انسانی	10 days	۹۵/۰۷/۱۲	۹۵/۰۷/۲۲	0%											
54	تعریف شرایط احراز و جذب	10 days	۹۵/۰۷/۲۶	۹۵/۰۸/۰۵	0%											
55	تصویب برنامه منابع انسانی	5 days	۹۵/۰۸/۱۰	۹۵/۰۸/۱۶	0%											
56	فاز چهارم - مدیریت منابع انسانی	35 days	۹۵/۰۸/۱۷	۹۵/۱۰/۰۵	0%											
57	تعریف نظام الگوبرداری از دانشگاه های داخلی و خارجی	35 days	۹۵/۰۸/۱۷	۹۵/۱۰/۰۵	0%											

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیات اسناد

ID	Task Name	Duration	Start	Finish	1395, Half 1					1395, Half 2					
					اردیبهشت	مهر	مهر	آبان	آبان	بهمن	اسفند	اسفند	فروردین	فروردین	
58	لگوبرداری خارجی	10 days	۹۵۰۸/۱۷	۹۵۰۸/۳۰											0%
59	لگوبرداری داخلی	10 days	۹۵۰۹/۰۱	۹۵۰۹/۱۴											0%
60	تدوین ساختار و نظام مدیریت انسانی	15 days	۹۵۰۹/۱۵	۹۵۱۰/۰۵											0%
61	زمانبندی و اجرای برنامه منابع انسانی	5 days	۹۵۰۸/۱۷	۹۵۰۸/۲۳											0%
62	تصویب	5 days	۹۵۰۸/۱۷	۹۵۰۸/۲۳											0%
63	تصویب و نهادینه سازی نظام مدیریت منابع انسانی دانشگاه	5 days	۹۵۰۸/۲۴	۹۵۰۸/۳۰											0%

دکتر مجید ارشاد  
رئیس دانشگاه شیراز  
و دبیر هیات امناء