









مشخصات فرآیند  
فرم شماره ۹

شماره مدرک:  
شماره ویرایش: ۱  
صفحه: ۱ از ۱

نام معاونت: معاونت آموزشی	نام مدیریت: مدیر اداره کل امور آموزشی	نام اداره / دفتر: اداره فارغ التحصیلان
عنوان خدمت:	لغو تعهد دانش آموختگان	
هدف از ارائه خدمت:	لغو تعهد دانش آموختگان	
محل مراجعه و عنوان واحد:	خیابان ساحلی غربی، ساختمان اداره کل خدمات آموزشی، اداره ثبت نام	
متصدی انجام کار:	زهرا اعتمادی	
اوقات مراجعه:	ساعات اداری دانشگاه	
سایر دستگاههای مرتبط در انجام خدمت:	_____	
مدارک و اطلاعات مورد نیاز:	پرونده / تسویه حساب صندوق رفاه / نامه از اداره کار یا گواهی اشتغال به کار و یا فیش پرداخت هزینه آموزش رایگان	
فرم های مورد استفاده:	فرم لغو تعهد خدمت	
قوانین و مقرارت:	مصوبات شورای آموزشی دانشگاه طبق مقررات وزارت علوم / شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه / کمیسیون موارد خاص	
نحوه دسترسی به خدمت و فناوری مورد استفاده:	مراجعه حضوری: ■ پست: □ اینترنت: ■ آدرس اینترنتی: shirazu.ac.ir	
مراحل انجام کار:	به شرح نمودار DG-25-304	
زمان میانگین انجام کار:	۵ روز	
تلفن:	داخلی:	۶۱۳۳۹۸۳
	خط مستقیم:	-
	دورنویس:	۲۲۵۳۰۶۵
ایمیل:	etemadiz@ymail.com	
کدپستی:	۷۱۳۴۵-۱۸۳۷	



مستندسازی فرآیندها / روش ها

شماره مدرک:

شماره ویرایش:

شماره صفحه : ۱ از ۱

عنوان دستگاه: معاونت آموزشی دانشگاه شیراز				
عنوان فرآیند/روش: لغو تعهد خدمت دانش آموختگان		مسئول فرآیند/روش: سرکار خانم اعتمادی		
هدف از اجرای فرآیند: لغو تعهد خدمت دانش آموختگان		دامنه عملکرد: دانش آموختگان کلیه مقاطع دانشگاه شیراز		
خدمت گیرندگان: دانش آموختگان دانشگاه شیراز		خدمت دهندگان: کارشناسان فارغ التحصیلی		
مسئولیت ها: لغو تعهد خدمت دانش آموختگان		اختیارات: بررسی پرونده های دانش آموختگان		
فرم های مورد نیاز: فرم لغو تعهد خدمت		مدارک مورد نیاز: پرونده تسویه حساب صندوق رفاه نامه از اداره کار یا گواهی اشتغال به کار و یا فیش پرداخت هزینه آموزش رایگان		
فرم های مورد نیاز: فرم لغو تعهد خدمت		ضوابط و آئین نامه های مورد عمل: مصوبات شورای آموزشی دانشگاه آیین نامه و مقررات وزارت علوم شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه کمیسیون بررسی موارد خاص		
امکانات مورد نیاز برای انجام فعالیت: امکانات سخت افزاری: کامپیوتر و پرینتر امکانات نرم افزاری: سیستم اتوماسیون اداری نیروی انسانی مورد نیاز: ۸ نفر		فناوری موجود و مورد استفاده: برنامه اتوماسیون آموزشی		
مشکلات و نارسایی های روش های اجرایی: ۱ - مراجعه حضوری دانش آموختگان ۲ - ازدحام مراجعه کننده و تراکم کار		زمان تقریبی فرآیند		
		دقیقه	روز	ماه
			۵	