

صور تجلسه یکصد و چهاردهمین جلسہ کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۲۹	
اسامی مؤسسات عضو هیات امنا:	
<ul style="list-style-type: none"> ۱- دانشگاه شیراز ۲- مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری ۳- پایگاه استنادی علوم جهان اسلام ۴- دانشگاه جهرم ۵- دانشگاه هنر شیراز ۶- مجتمع آموزش عالی لارستان ۷- مرکز آموزش عالی آباد ۸- مرکز آموزش عالی استهبان ۹- مرکز آموزش عالی اقلید ۱۰- مرکز آموزش عالی فیروزآباد ۱۱- مرکز آموزش عالی ممسنی ۱۲- دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب 	
ساعت شروع جلسه : ۹	ساعت پایان جلسه : ۱۲
محل تشکیل جلسه: سالن کنفرانس دفتر ریاست دانشگاه شیراز (حضور)	
اسامی اعضای حاضر:	
<ul style="list-style-type: none"> ۱- دکتر محمد موذنی؛ سرپرست دانشگاه و دبیر هیات امنای دانشگاه شیراز ۲- دکتر پیمان صالحی؛ رئیس کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز ۳- دکتر شهاب کسکه؛ معاون مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه ۴- دکتر محمدهادی صادقی؛ سرپرست معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه شیراز ۵- دکتر حبیب اله رعنائی؛ نماینده کمیسیون دائمی در هیات اجرایی منابع انسانی دانشگاه شیراز ۶- آقای حسین شفیعی نماینده محترم سازمان برنامه و بودجه کشور ۷- دکتر محمدجواد دهقانی؛ رئیس مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری و سرپرست پایگاه استنادی علوم جهان اسلام ۸- دکتر کامبیز مینایی؛ رئیس دانشگاه جهرم ۹- دکتر علی طاهری؛ رئیس مجتمع آموزش عالی لارستان ۱۰- دکتر محسن حاتمی؛ سرپرست مرکز آموزش عالی آباد ۱۱- دکتر محمدرضا جعفرزاده شیرازی؛ رئیس مرکز آموزش عالی استهبان ۱۲- دکتر مهدی زارعی؛ رئیس مرکز آموزش عالی اقلید ۱۳- دکتر صادق نیرومند؛ سرپرست مرکز آموزش عالی فیروزآباد ۱۴- دکتر محمد بازیار؛ رئیس مرکز آموزش عالی ممسنی ۱۵- دکتر حسین امین؛ رئیس دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب ۱۶- دکتر علی اصغر توفیق؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز ۱۷- دکتر عزت اله ربیسی؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز 	
اسامی اعضای غایب:	
<ul style="list-style-type: none"> ۱- دکتر امین رضا ذوالقدر؛ رییس پارک علم و فناوری استان فارس ۲- دکتر محمد رضا مغاره؛ رییس دانشگاه هنر شیراز ۳- دکتر رضا گرابی نژاد؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز ۴- دکتر جعفر قادری؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز ۵- علی شریفی؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز 	

۴	موضوعات مربوط به اعمال سیاستهای راهبردی.....
۴	دستور اول - ایجاد دفتر تحقیق استان فارس و گروه ستاد رفاهی اعضای هیات علمی در دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۲۰۶).....
۴	دستور دوم - ساختار مدیریت حراست دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۲۲۴).....
۴	دستور سوم - ایجاد مدیریت نوآوری، فناوری و کارآفرینی دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۲۲۴).....
۴	دستور چهارم - مجوز ایجاد و تصویب اساسنامه انستیتو متانول و ایزومریزاسیون و دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۴۲۲).....
۵	دستور پنجم - الحاق یک تبصره به مواد ۱۳ و ۱۵ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی در خصوص فرزندآوری عضو هیات علمی (زن) (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۴۲۲).....
۵	دستور ششم - تعیین اعضای کمیسیون دائمی دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۱۰۲۲).....
۵	دستور هفتم - الحاق یک تبصره به ماده ۷۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی موسسات عضو (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۲۹).....
۶	دستور هشتم - اصلاح دستور هفدهم دومین نشست از دور هفتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ {۱۳۹۸/۱۲/۱۴}.....
۶	دستور نهم - دستور العمل نوبت کاری اعضای غیر هیات علمی موسسات عضو.....
۶	دستور دهم - اعطای پایه تشویقی دبیران و سردبیران مجلات اعضای هیات علمی.....
۷	ب) موضوعات مربوط به امور جاری.....
۷	ب-۱) موضوعات جاری - پژوهشی.....
۷	دستور یازدهم - برگزاری همایش بین المللی (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۱۰۰۴).....
۷	ب) موضوعات مربوط به امور جاری.....
۷	ب-۲) موضوعات جاری - سرمایه انسانی (امور اعضای هیات علمی).....
۷	دستور دوازدهم - تمدید خدمت پیمانی اعضای هیئت علمی پیمانی دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۷).....
۸	دستور سیزدهم - تمدید شش ماهه دوم ماموریت آموزشی عضو هیات علمی مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۵۱۵).....
۸	دستور چهاردهم - استخدام عضو هیئت علمی دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۸۱۶).....
۸	دستور پانزدهم - انتصاب عضو هیات علمی پیمانی دانشگاه هنر به سمت مدیریتی (پست ستاره دار) (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۰۶).....
۹	دستور شانزدهم - انتصاب یک نفر از اعضای هیات علمی پیمانی به سمت های مدیریتی دانشگاه چهرم (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۲۰).....
۹	دستور هفدهم - تمدید ماموریت آموزشی یک نفر از اعضای هیات علمی دانشگاه چهرم به صورت مرخصی بدون حقوق (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۱۰۱۴).....
۱۰	ب-۳) موضوعات جاری - سرمایه انسانی (امور اعضای غیر هیات علمی).....
۱۰	دستور هجدهم - انتقال عضو غیر هیات علمی (آقایان امید امامی و مصطفی منصوری) جهت دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۴۲۲).....
۱۰	دستور نوزدهم - انتقال عضو قراردادی غیر هیات علمی دانشگاه چهرم به شهرداری مشهد.....
۱۰	دستور بیستم - درخواست انتصاب عضو غیر هیات علمی به عنوان مدیر امور اداری دانشگاه هنر شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۲۳).....
۱۱	ب-۴) موضوعات جاری - بودجه و مالی (منابع فیزیکی - بودجه، حسابرسی، مشارکت بخش خصوصی و...).....



- دستور بیست و یکم - موافقت با اختصاص مبلغ ۷۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از محل مانده وجوه درآمد اختصاصی سال ۱۳۹۹ جهت صندوق قرض الحسنه کارکنان مرکز آموزش عالی استهبان (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۱۶)..... ۱۱
- دستور بیست و دوم - اخذ تسهیلات از بانک جهت تکمیل پروژه احداث ساختمان آموزشی واحد کشاورزی و منابع طبیعی مرکز آموزش عالی اقلید (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۱۴)..... ۱۱
- دستور بیست و سوم - بررسی گزارش حسابرسی سال ۱۳۹۹ مؤسسات عضو هیئت امنا (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۰۶)..... ۱۱
- دستور بیست و چهارم - تعیین حسابرس مستقل برای بررسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ مؤسسات عضو (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۱۰۲۱)..... ۱۲
- دستور بیست و پنجم - درخواست صرف هزینه های اجتناب ناپذیر از محل اعتبارات ردیف متمرکز یارانه تغذیه دانشگاه هنر شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۲۳)..... ۱۲
- دستور بیست و ششم - پرداخت هزینه تملک زمین ساختمان مرکز آموزش عالی استهبان از محل درآمد اختصاصی یا مانده وجوه درآمد اختصاصی، اعتبارات متفرقه و ردیف های متمرکز یا محل کمک های مردمی یا مانده وجوه هزینه ای خویش یا مانده وجوه تملک داراییهای سرمایه ای (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۲۹)..... ۱۲
- دستور بیست و هفتم - اصلاح دستور بیست و سوم از پنجمین نشست از دور هفتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ {۱۴۰۰/۰۴/۲۶} مربوط به انتقال مانده وجوه هزینه ای سال ۱۳۹۹ مرکز آموزش عالی فیروزآباد به اعتبارات تملک دارایی ها (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۲۰)..... ۱۳
- ب-۵) موضوعات جاری- بودجه و مالی (اخذ هزینه (شهریه و...) از دانشجویان..... ۱۴
- دستور بیست و هشتم - بازنگری قیمت خدمات مرکز اطلاع رسانی علوم و فناوری و تعیین قیمت خدمات پایگاه استنادی علوم جهان اسلام برای متقاضیان خدمات علمی کشور (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۱۲۱)..... ۱۴
- دستور بیست و نهم - دریافت هزینه های خدمات آموزشی مؤسسات عضو به غیر از دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۱۴)..... ۱۴
- دستور سی ام - تعیین شهریه دانشجویان غیرایرانی پردیس بین الملل و دانشجویان ایرانی مقیم خارج از کشور دانشکده آموزش های الکترونیکی دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۲۴)..... ۱۵
- پیوست ۱ - اساسنامه انستیتو متانول و ایزومریزاسیون دانشگاه شیراز..... ۱۷
- پیوست ۲ - دستورالعمل نوبت کاری اعضای غیر هیات علمی مؤسسات عضو..... ۲۰
- پیوست ۳ - نرخ خدمات مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری و پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC)..... ۲۳

الف) موضوعات مربوط به اعمال سیاست‌های راهبردی

<p>دستور اول - ایجاد دفتر تحقیق استان فارس و گروه ستاد رفاهی اعضای هیات علمی در دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۲۰۶)</p> <p>مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند "ب" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و نامه {۱۹/۲۴۱۶۱۲/م ج} مورخ {۱۳۹۹/۱۱/۰۴} مرکز جذب اعضای هیات علمی وزارت عتف، دانشگاه شیراز می‌تواند مصوبه دوم دوازدهمین نشست از دور ششم هیات امنا مورخ {۱۳۹۷/۱۲/۱۵} (در خصوص نمودار سازمانی دانشگاه شیراز) در خصوص ساختار مشروط به حذف واحد همتراز در ستاد به تایید هیات ریسه را به شرح زیر اصلاح نماید.</p> <p>۱- ایجاد دفتر تحقیق استان فارس زیرمجموعه مستقیم ریاست دانشگاه</p> <p>۲- گروه ستاد رفاهی اعضای هیات علمی در زیر مجموعه مستقیم معاونت توسعه سرمایه های سازمانی دانشگاه</p>
<p>دستور دوم - ساختار مدیریت حراست دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۳۲۴)</p> <p>مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند "ب" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و نامه {۱۵/۱۵۳۹۲۰/م} مورخ {۱۳۹۹/۷/۲۳} مرکز هیاتهای امنا و هیات‌های ممیزه وزارت عتف، دانشگاه شیراز می‌تواند ساختار سازمانی مدیریت حراست به شرح زیر شامل ۴ اداره را مشروط به حذف واحد همتراز در ستاد (دو واحد در ازای ایجاد دو اداره جدید) به تایید هیات ریسه دانشگاه، اجرایی نماید.</p> <p>۱- اداره حفاظت پرسنلی</p> <p>۲- اداره حفاظت اسناد و مدارک</p> <p>۳- اداره حفاظت فناوری اطلاعات</p> <p>۴- اداره حفاظت فیزیکی و انتظامات</p>
<p>دستور سوم - ایجاد مدیریت نوآوری، فناوری و کارآفرینی دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۳۲۴)</p> <p>مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند "ب" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، دانشگاه شیراز می‌تواند مدیریت نوآوری، فناوری و کارآفرینی را با سه گروه مشروط به حذف واحدهای همتراز در حوزه ستاد ایجاد نماید.</p>
<p>دستور چهارم - مجوز ایجاد و تصویب اساسنامه انستیتو متانول و ایزومریزاسیون و دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۴۲۲)</p> <p>مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند "ب" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با ایجاد انستیتو (پژوهشکده) متانول و ایزومریزاسیون دانشگاه شیراز و تصویب اساسنامه آن به شرح پیوست ۱ (مورد تایید هیات ریسه دانشگاه) مشروط به عدم ایجاد بار مالی و پرسنلی، از نوع تقاضا محور و به مدت ۲ سال به صورت موقت موافقت شد. بعد از دو سال با ارائه گزارش به هیات امنا و تایید آن، پژوهشکده یاد شده می‌تواند دائمی شود.</p>

<p>دستور پنجم - الحاق یک تبصره به مواد ۱۲ و ۱۵ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی در خصوص فرزندآوری عضو هیات علمی (زن) (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۴۲۲)</p> <p>مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، ماده "۳" آیین نامه داخلی هیات امنا و نامه {۸۰۹۵۲/۱۵} مورخ {۱۴۰۰/۰۴/۱۵} مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه موضوع الحاق یک تبصره به مواد "۱۳" و "۱۵" آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی به شرح ذیل تصویب شد:</p> <p>الف - الحاق یک تبصره به ماده ۱۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی</p> <p>تبصره-اعطای مهلت یک نوبت یک ساله مازاد بر مهلت های تعیین شده در این ماده، با مجوز هیات ریسه موسسه به عضو هیات علمی (زن)، به ازای هر زایمان منجر به فرزندآوری در سقف مجاز خدمت پیمانی (هشت سال با کسر مدت مرخصی زایمان) و همچنین اعطای یک پایه استحقاقی سالیانه به ازای هر سال مهلت تعیین شده در این تبصره، مشروط به کسب حداقل امتیاز مندرج در "دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیات علمی آموزشی و پژوهشی مصوب هیات امنا" (مازاد بر سقف پنج پایه استحقاقی سالیانه مندرج در بند ۱ ماده ۵۲ این آیین نامه)</p> <p>ب- الحاق یک تبصره به ماده ۱۵ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی</p> <p>تبصره-۳- اعطای مهلت یک نوبت یک ساله مازاد بر مهلت های تعیین شده در این ماده، با مجوز هیات ریسه موسسه به عضو هیات علمی (زن)، به ازای هر زایمان منجر به فرزندآوری در سقف مجاز خدمت رسمی آزمایشی (هشت سال با کسر مدت مرخصی زایمان)</p>
<p>دستور ششم - تعیین اعضای کمیسیون دائمی دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۱۰۲۲)</p> <p>مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند ۲ ماده ۱ موضوع ماده ۶ آیین نامه داخلی دستور العمل نحوه تشکیل و فعالیت کمیسیون دائمی مورخ {۱۳۹۲/۱۲/۲۷} اعضای زیر جهت عضویت حقیقی در کمیسیون دائمی دانشگاه شیراز منصوب می گردند:</p> <ol style="list-style-type: none">۱- دکتر محمدمهدی برومند۲- دکتر رحمت ... مرزوقی۳- دکتر حبیب ... رعنائی۴- دکتر شکر... خاکرند۵- دکتر ابوالقاسم ابراهیمی
<p>دستور هفتم - الحاق یک تبصره به ماده ۷۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی موسسات عضو(تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۹۲۹)</p> <p>مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و با توجه به بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیات های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، تبصره زیر به ماده "۷۳" آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی موسسات عضو اضافه شد:</p> <p>تبصره: "در موارد خاص با تصویب هیات ریسه موسسه، از عضو مامور به تحصیل در داخل کشور، اخذ تعهدنامه محضری با ضمانت دو نفر عضو هیات علمی یا غیر هیات علمی رسمی قطعی، جایگزین سپردن وثیقه ملکی می گردد."</p>

دستور هشتم - اصلاح دستور هفدهم دومین نشست از دور هفتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ {۱۳۹۸/۱۲/۱۴}

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و ماده "۲۷" شماره {۳۱/۵۷۲۶} تاریخ {۱۳۹۷/۲/۱} رییس محترم مجلس شورای اسلامی، دستور هفدهم دومین نشست از دور هفتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ {۱۳۹۸/۱۲/۱۴} به شرح زیر اصلاح شد:

"دستور هفدهم: استفاده از خدمت نیمه وقت با حقوق و مزایای کامل، بانوان کارمند دارای همسر یا فرزند معلول به شرط نگهداری فرزند یا همسر دارای معلولیت در منزل

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و ماده "۲۷" نامه شماره {۳۱/۵۷۲۶} تاریخ {۱۳۹۷/۲/۱} رییس محترم مجلس شورای اسلامی، استفاده از خدمت نیمه وقت با حقوق و مزایای کامل، بانوان کارمند دارای همسر یا فرزند معلول با درجه شدید به شرط نگهداری فرزند یا همسر دارای معلولیت در منزل تصویب شد."

دستور نهم - دستور العمل نوبت کاری اعضای غیر هیات علمی موسسات عضو

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و ماده "۲" آیین نامه داخلی هیات امنای دانشگاه شیراز، بند "۴" ماده "۳۸" آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی و با در نظر گرفتن مصوبه شماره {۱۴۴۲۰۶} مورخ {۱۳۹۵/۱۱/۱۸} هیات وزیران، دستور العمل فوق العاده نوبت کاری موسسات عضو به شرح پیوست شماره ۲ تصویب شد.

دستور دهم - اعطای پایه تشویقی دبیران و سردبیران مجلات اعضای هیات علمی

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیات های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، نامه {۲۵۶۵۰۷/و} مورخ {۱۴۰۰/۱۰/۷} وزارت عتف و بر اساس بند "۱" سیاست های کلی ابلاغی در حوزه علم و فناوری مبنی بر کسب مرجعیت علمی در جهان، با اعطای پایه به شرح زیر برای سر دبیران اصلی و مدیران مسئول مجلاتی که موفق به اخذ نمایه های ISI (Web of Science) و SCOPUS شده اند، موافقت شد.

۱- تخصیص یک پایه تشویقی به سر دبیران و مدیران مسئول وقت چنین مجلاتی، افزودن بر سقف تعیین شده برای پایه های تشویقی

۲- اختصاص دو پایه تشویقی افزون بر سقف تعیین شده برای پایه های تشویقی به سر دبیران و مدیران مسئول وقت که برای مجلات فارسی موفق به اخذ نمایه بین المللی در پایگاه های اطلاعات علمی مذکور شده و یا می شوند (با توجه به بند ۱ از راهبرد کلان ۹ نقشه جامع علمی کشور در خصوص توسعه زبان فارسی به عنوان یکی از زبان های علمی در سطح جهان).

۳- تا سقف یک صد میلیون تومان حمایت مادی جهت کلیه مجلات داخلی که موفق به اخذ نمایه های بین المللی فوق شده اند، برای تقویت زیر ساخت ها و تسهیل در فرآیندها، بر اساس سطح چارک آنها.

ب) موضوعات مربوط به امور جاری

ب-۱) موضوعات جاری - پژوهشی

دستور یازدهم - برگزاری همایش بین المللی (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۱۰۰۴)
مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و دستور اول سومین نشست از دور ششم هیأت امنا مورخ {۱۳۹۳/۱۲/۱۸}، به دانشگاه شیراز اجازه داده می شود همایش بین المللی به شرح زیر را بدون ایجاد بار مالی برای دانشگاه و از محل کمک حامیان مالی و درآمد حاصل از ثبت نام برگزار نماید.

ردیف	موسسه برگزار کننده	نام همایش	تاریخ برگزاری
۱	دانشگاه شیراز	پنجمین کنگره بین المللی گل و گیاهان زینتی	شهریور ماه سال ۱۴۰۱

ب) موضوعات مربوط به امور جاری

ب-۲) موضوعات جاری - سرمایه انسانی (امور اعضای هیات علمی)

دستور دوازدهم - تمدید خدمت پیمانی اعضای هیئت علمی پیمانی دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۷)
مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیئت امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، ماده "۱۵" آیین نامه استخدامی عضو هیئت علمی دانشگاه شیراز و با توجه به کسب ۸۵ درصد حداقل امتیازات تبدیل وضعیت از پیمانی به رسمی آزمایشی، مدت خدمت پیمانی اعضای هیئت علمی دانشگاه شیراز به شرح زیر برای آخرین بار تمدید شد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	گروه آموزشی / دانشکده	مرتبه	استخدام پیمانی	تمدید تا تاریخ	توضیحات
۱	معصومه محرر	گروه آموزشی مدیریت جهانگردی - جهانگردی	استادیار	{۱۳۹۲/۱۱/۱۲}	{۱۴۰۱/۱۱/۱۲}	
۲	مریم اختیاری	گروه آموزشی معماری - هنر و معماری	استادیار	{۱۳۹۲/۰۶/۲۳}	{۱۴۰۱/۰۶/۲۳}	
۳	محمد طاهری	گروه آموزشی کامپیوتر و فناوری اطلاعات - مهندسی برق و کامپیوتر	استادیار	{۱۳۹۳/۰۶/۲۲}	{۱۴۰۱/۰۶/۲۲}	
	محمدصادق میرزا ابوالقاسمی	گروه آموزشی هنر - هنر و معماری	استادیار	{۱۳۹۳/۰۶/۲۲}	{۱۴۰۱/۰۶/۲۲}	
۵	ساسان سامانیان	گروه آموزشی هنر - هنر و معماری	استادیار	{۱۳۸۵/۱۲/۰۱}	{۱۴۰۱/۰۶/۲۲}	ماموریت تحصیلی از {۱۳۹۰/۱۱/۲۳} تا {۱۳۹۶/۲/۳۱}
۶	رزا وکیلی نژاد	گروه آموزشی هنر - هنر و معماری	استادیار	{۱۳۹۲/۱۱/۱۲}	{۱۴۰۱/۱۱/۱۲}	
۷	محسن فاسمی نژاد حقیقی	گروه آموزشی فیزیک - علوم	استادیار	{۱۳۹۳/۰۶/۲۲}	{۱۴۰۱/۰۶/۲۲}	
۸	زهرا زنده بودی	گروه آموزشی زیست شناسی - علوم	استادیار	{۱۳۹۲/۱۱/۱۲}	{۱۴۰۱/۱۱/۱۲}	

دستور سیزدهم - تمدید شش ماهه دوم ماموریت آموزشی عضو هیات علمی مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۵۱۵)

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و تبصره "۲" ماده "۷۳" آئین نامه استخدامی اعضای هیات علمی (موضوع اصلاحیه تبصره های "۲" و "۳" ماده "۷۳" مصوب مورخ {۱۳۹۷/۰۴/۱۰} و با توجه به گزارش رئیس محترم مؤسسه، کیفیت علمی تحصیلی هیات امنای دانشگاه شیراز) و اتمام تحصیل در تاریخ {۱۴۰۰/۰۶/۳۱} و قبل از ۵ سال از شروع ماموریت آموزشی، با تمدید شش ماهه دوم ماموریت آموزشی سرکار خانم نرجس ورع عضو هیات علمی مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری موافقت گردید.

نام و نام خانوادگی	مرتبۀ علمی	تاریخ شروع ماموریت آموزشی	مجوز ماموریت آموزشی	تمدید(شش ماهه اول)	رشته تحصیلی	تاریخ دفاع
نرجس ورع	مربی	{۱۳۹۵/۱۱/۱۱}	{۱۳۹۳/۱۲/۱۸}	{۱۳۹۹/۱۱/۱۱} تا {۱۴۰۰/۰۵/۰۱}	علم و اطلاعات و دانش شناسی	{۱۴۰۰/۰۶/۳۱}

دستور چهاردهم - استخدام عضو هیئت علمی دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۸۱۶)

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیات های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، هیات امنا با استخدام عضو هیات علمی پیمانی تا سقف ۵۰ نفر برای سال ۱۴۰۱ با مدرک تحصیلی دکتری به عنوان عضو هیات علمی در مرتبه استادیار برای دانشگاه شیراز پس از اخذ مجوز و ردیف های استخدامی از مراجع ذی صلاح، با رعایت برنامه راهبردی مصوب هیئت امنا، با رعایت مفاد آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی و ضوابط و مقررات مربوط و مشروط به تامین اعتبار در سقف اعتبارات سالیانه در چارچوب برنامه جامع نیروی انسانی موافقت به عمل آورد.

دستور پانزدهم - انتصاب عضو هیات علمی پیمانی دانشگاه هنر به سمت مدیریتی (پست ستاره دار) (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۰۶)

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیات های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی با انتصاب یک نفر از اعضای هیات علمی پیمانی (غیر طرح سربازی) با توجه به نبود اعضای هیات علمی واجد شرایط به شرح جدول زیر جهت تصدی سرپرستی پست سازمانی مصوب در سازمان تفصیلی دانشگاه هنر شیراز جهت تصدی یک دوره مدیریتی ۲ ساله و تخصیص فوق العاده مدیریتی به آنان (منوط به تامین بار مالی مورد نیاز در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه) موافقت می گردد.

نام و نام خانوادگی	مرتبۀ علمی	نوع استخدام	تاریخ استخدام	سمت سازمانی	توضیحات
گیتا مصباح	استادیار	پیمانی	{۱۳۹۸/۱۱/۲۳}	مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی	عدم وجود عضو هیات علمی واجد شرایط

دستور شانزدهم - انتصاب یک نفر از اعضای هیات علمی پیمانی به سمت های مدیریتی دانشگاه جهرم (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۲۰)
مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند "ن" ماده "۷" قانون تشکیل هیات های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و در اجرای تبصره ماده "۱۱۴" آئین نامه استخدامی اعضای هیات علمی، با انتصاب یک نفر از اعضای هیات علمی پیمانی (غیر طرح سربازی) به شرح جدول ذیل، جهت تصدی پست های سازمانی ستاره دار مصوب مندرج در سازمان تفصیلی دانشگاه جهرم برای یک دوره مدیریتی و تخصیص فوق العاده مدیریت به ایشان (منوط به تامین بار مالی مورد نیاز در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه)، موافقت گردید.

نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	استخدام پیمانی	سمت سازمانی مدیریتی	تاریخ انتصاب	علت انتصاب
مهید معین جهرمی	استادیار	{۱۳۹۹/۷/۱}	مدیر گروه رشته مهندسی مکانیک	{۱۴۰۰/۶/۱}	عدم وجود هیات علمی رسمی

دستور هفدهم - تمدید مأموریت آموزشی یک نفر از اعضای هیات علمی دانشگاه جهرم به صورت مرخصی بدون حقوق (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۱۰۱۴)
مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای مفاد تبصره های "۲" و "۳" ماده "۷۳" آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی، با درخواست تمدید مأموریت آموزشی یک نفر از اعضای هیات علمی دانشگاه جهرم به شرح ذیل موافقت به عمل آمد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	شروع مأموریت آموزشی	مصوبه هیات امنا
۱	شهرزاد صداقت	{۱۳۹۸/۰۶/۳۱}	تمدید مأموریت آموزشی از [تاریخ] به مدت شش ماه (تمدید اول)
			تمدید مأموریت آموزشی از {۱۳۹۸/۰۶/۳۱} به مدت ۲۲ ماه (تمدید دوم) تاریخ دفاع از رساله دکتری به صورت مرخصی بدون حقوق



ب-۳) موضوعات جاری - سرمایه انسانی (امور اعضای غیر هیات علمی)

دستور هجدهم - انتقال عضو غیر هیات علمی (آقایان امید امامی و مصطفی منصوری) جهت دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۴۲۲)

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، تبصره "۲" ماده "۱۵" آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی مصوب {۱۳۹۷/۴/۱۰}، مصوبه یکصد و پنجاه و هفتمین هیات اجرایی منابع انسانی دانشگاه شیراز {۱۴۰۰/۹/۲۲} و با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و مشروط به موافقت دانشگاه مبدأ و مقصد و انتقال توأمان اعضای غیر هیات علمی و دارا بودن شرایط بر اساس حداقل و حداکثر مدارک تحصیلی برای پستهای سازمانی بر اساس دستور چهارم نشست فوق العاده هیات امنا مورخ {۱۴۰۰/۲/۱۹} به شرح زیر موافقت شد.

نام و نام خانوادگی	نوع استخدام	رشته تحصیلی	دانشگاه مبدا	دانشگاه مقصد	سابقه
امید امامی	قراردادی	کارشناسی ارشد مدیریت دولتی	هنر اصفهان	شیراز	۹ سال کارشناس امور آموزشی
مصطفی منصوری	پیمانی	کادرنی اصلاح و تربیت	شیراز	صنعتی اصفهان	۹ سال در امور آموزشی

دستور نوزدهم - انتقال عضو قراردادی غیر هیات علمی دانشگاه جهرم به شهرداری مشهد

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و با توجه به کاهش نسبت عضو غیر هیات علمی به هیات علمی با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه با انتقال دائم آقای علی شفاعت پناهی جهرمی به شهرداری مشهد موافقت شد.

نام و نام خانوادگی	نوع استخدام	رشته تحصیلی	دانشگاه مبدا	سازمان مقصد	تاریخ استخدام قراردادی	حوزه فعالیت
علی شفاعت پناهی جهرمی	قراردادی	کارشناسی مدیریت دولتی	جهرم	شهرداری مشهد	{۱۳۹۱/۴/۱}	معاونت دانشجویی

دستور بیستم - درخواست انتصاب عضو غیر هیات علمی به عنوان مدیر امور اداری دانشگاه هنر شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۹۲۳)

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای دستورالعمل نحوه انتصاب اعضا در پست های سازمانی و مدیریتی سطوح میانی و پایه و عزل آنان موضوع تبصره "۲" ماده "۲۰" آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی، با توجه به نداشتن هیچ عضو غیر هیات علمی واجد شرایط با انتصاب آقای محمود قادری کارشناس مسئول امور اداری و عضو غیر هیات علمی رسمی قطعی این دانشگاه جهت تصدی پست مدیر امور اداری و پشتیبانی دانشگاه هنر شیراز موافقت می گردد.

نام موسسه	نام و نام خانوادگی	نوع استخدام	مدرک تحصیلی	سابقه	توضیحات
دانشگاه هنر شیراز	محمود قادری	رسمی قطعی	کارشناسی ارشد مهندسی صنایع	سال ۷	واجد جمیع شرایط به جز مدت توقف

۴- موضوعات جاری - بودجه و مالی (منابع فیزیکی - بودجه، حسابرسی، مشارکت بخش خصوصی و..)

دستور بیست و یکم - موافقت با اختصاص مبلغ ۷۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از محل مانده وجوه درآمد اختصاصی سال

۱۳۹۹ جهت صندوق قرض الحسنه کارکنان مرکز آموزش عالی استهبان (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۱۶)

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیات های امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، ماده "۷" پیوست شماره "۵" دستورالعمل پرداخت کمک های رفاهی (موضوع ماده "۶۹" آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی و ماده "۶" پیوست شماره "۴" دستورالعمل پرداخت کمک های رفاهی (موضوع ماده "۹۳" آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی) با اختصاص مبلغ {۷۰۰/۰۰۰/۰۰۰} ریال از محل مانده وجوه درآمد اختصاصی سال ۱۳۹۹ جهت صندوق قرض الحسنه کارکنان مرکز آموزش عالی استهبان با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و به صورت وام ۵ ساله موافقت گردید. مدت زمان یادشده در صورت صلاحدید هیات ریسه موسسه، قابل تمدید می باشد.

دستور بیست و دوم - اخذ تسهیلات از بانک جهت تکمیل پروژه احداث ساختمان آموزشی واحد کشاورزی و

منابع طبیعی مرکز آموزش عالی اقلید (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۱۴)

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، به مرکز آموزش عالی اقلید اجازه داده می‌شود تا سقف درآمد اختصاصی محقق شده سال ۱۳۹۹ برای تکمیل پروژه احداث ساختمان آموزشی واحد کشاورزی و منابع طبیعی آن مرکز به شماره طرح ۱۸۰۳۰۰۱۱۶۸ (که در حال حاضر ۷۷ درصد پیشرفت فیزیکی دارد) مشروط به عدم ایجاد خلل و وقفه در ماموریت های آموزشی و پژوهشی موسسه و تامین هزینه های جاری همانند پرداخت معوقات اعضا، از بانکهای عامل تسهیلات دریافت نماید.

درآمد اختصاصی سال ۱۳۹۹ محقق شده: {۱۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰} ریال

میزان وام باقی مانده: ۰ ریال

دستور بیست و سوم - بررسی گزارش حسابرسی سال ۱۳۹۹ مؤسسات عضو هیئت امنا (تاریخ ثبت سامانه

۱۴۰۰۰۹۰۶)

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند "ه" ماده "۷" قانون تشکیل هیات های امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، گزارش حسابرسی سال ۱۴۰۰ حسابرسان مستقل (موسسه حسابرسی پارس ارکان تراز) دانشگاه شیراز، مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری، پایگاه استنادی علوم جهان اسلام، دانشگاه جهرم، دانشگاه هنر شیراز، مجتمع آموزش عالی لارستان، مرکز آموزش عالی آباده، مرکز آموزش عالی استهبان، مرکز آموزش عالی اقلید، مرکز آموزش عالی فیروزآباد، مرکز آموزش عالی ممسنی و دانشکده کشاورزی و منابع طبیعی داراب در سال ۱۳۹۹ مطرح و مشروط به رفع ایرادات و اشکالات و اصلاح فرآیندها و انجام اقدامات به منظور رفع آنان تا آخر سال ۱۴۰۰ و ارائه گزارش حسابرسی سال ۱۴۰۰ مبنی بر عدم وجود ایرادات یادشده، تصویب شد. در صورت عدم اصلاح موارد فوق، گزارش حسابرسی مورد تایید نمی باشد.



دستور بیست و چهارم - تعیین حسابرس مستقل برای بررسی صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ موسسات عضو (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۱۰۲۱)

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند "ز" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، و در اجرای ماده "۱۷" آیین نامه مالی و معاملاتی، پژوهشی و با توجه به استعلامات انجام شده و پایین ترین رقم پیشنهادی، موسسه حسابرسی پارس ارکان تراز برای بررسی صورت های مالی سال ۱۴۰۰ جهت موسسات عضو در سال ۱۴۰۰ انتخاب گردید.

طبق استعلام انجام شده جهت انتخاب حسابرس، هزینه حسابرسی برای رسیدگی به صورت‌های مالی سال ۱۴۰۰ موسسات یادشده، {۲/۹۶۴/۰۰۰/۰۰۰} ریال افزایش می‌باشد.

برای رسیدگی به صورت‌های مالی سال ۱۳۹۹ موسسات یادشده، رقم حسابرسی برابر {۲/۲۸۰/۰۰۰/۰۰۰} ریال بوده است.

دستور بیست و پنجم - درخواست صرف هزینه های اجتناب ناپذیر از محل اعتبارات ردیف متمرکز یارانه تغذیه دانشگاه هنر شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۲۳)

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای ماده "۲۶" آیین نامه مالی و معاملاتی موسسات عضو و بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، با رعایت مفاد ماده "۳۶" آیین نامه مالی و معاملاتی درخواست دانشگاه هنر مبنی بر انتقال مبلغ {۴/۲۶۵/۵۷۹/۹۵۳} ریال مانده وجوه از محل اعتبارات ردیف متمرکز یارانه تغذیه سال ۱۳۹۹، از محل ابلاغ اعتبار تغذیه و کمک به معیشت غذای دانشجویان جهت مصارف هزینه های اجتناب ناپذیر به اعتبارات جاری در چارچوب بودجه تفصیلی با رعایت مقررات و ضوابط مربوطه مشروط به انجام تعهدات، نداشتن هیچ گونه بدهی از محل فوق، عدم ثبت بدهی یا اعلام از محل یادشده در آینده، عدم درخواست بودجه برای ردیف یادشده و تسویه تمام پرداخت‌های مربوطه، مطرح و مورد موافقت قرار گرفت.

دستور بیست و ششم - پرداخت هزینه تملک زمین ساختمان مرکز آموزش عالی استهبان از محل درآمد اختصاصی یا مانده وجوه درآمد اختصاصی، اعتبارات متفرقه و ردیف های متمرکز یا محل کمک های مردمی یا مانده وجوه هزینه ای خویش یا مانده وجوه تملک داراییهای سرمایه ای (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۲۹)

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، به مرکز آموزش عالی استهبان اجازه داده می شود نسبت به پرداخت هزینه تملک زمین ساختمان آن مرکز از محل درآمد اختصاصی یا مانده وجوه درآمد اختصاصی یا محل کمک های مردمی یا مانده وجوه هزینه‌ای خویش یا مانده وجوه تملک دارایی‌های سرمایه‌ای (مشروط بر تایید سازمان برنامه و بودجه کشور) در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه با رعایت شرایط و ضوابط مندرج در آیین نامه مالی و معاملاتی، صرفه و صلاح موسسه و رعایت ضوابط و مقررات مربوطه و منوط به تامین هزینه های جاری همانند پرداخت معوقات اعضا، و عدم ایجاد خلل و وقفه در مأموریت‌های آموزشی و پژوهشی، مؤسسه تا سقف {۶۰۰۰۰۰۰۰۰۰} ریال اقدام نمایند. انتقال مبلغ یاد شده از مانده اعتبارات اختصاصی و هزینه ای به تملک دارایی‌های سرمایه‌ای با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه بلامانع است.



دانشگاه شیراز

هیات امضاء

باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صفحه ۱۳ از ۲۹

شماره:

تاریخ: ۱۴۰۰/۱۰/۲۹

پیوست:

دستور بیست و هفتم - اصلاح دستور بیست و سوم از پنجمین نشست از دور هفتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ {۱۴۰۰/۰۴/۲۶} مربوط به انتقال مانده وجوه هزینه ای سال ۱۳۹۹ مرکز آموزش عالی فیروزآباد به اعتبارات تملک دارایی ها (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۹۳۰)

مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیات امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، دستور بیست و سوم از پنجمین نشست از دور هفتم هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ {۱۴۰۰/۰۴/۲۶} مربوط به انتقال مانده وجوه هزینه ای سال ۱۳۹۹ مرکز آموزش عالی فیروزآباد به اعتبارات تملک دارایی ها به شرح زیر اصلاح شد:

"به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیات های امنای، به موسسه [مرکز آموزش عالی فیروزآباد] اجازه داده می شود تا سقف مبلغ [۴۰۰۰ میلیون ریال] از محل اعتبارات هزینه ای سال ۱۳۹۹ در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه را جهت پرداخت باقی مانده بدهی ناشی از خرید خوابگاه دانشجویی، با رعایت مفاد آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوطه، مشروط به عدم ایجاد خلل و وقفه در مأموریت های آموزشی و پژوهشی موسسه و تامین هزینه های جاری همانند پرداخت معوقات اعضا، ضمن درج در بودجه تفصیلی هزینه نماید."



ب-۵) موضوعات جاری - بودجه و مالی (اخذ هزینه (شهریه و...) از دانشجویان

<p>دستور بیست و هشتم - بازنگری قیمت خدمات مرکز اطلاع رسانی علوم و فناوری و تعیین قیمت خدمات پایگاه استنادی علوم جهان اسلام برای متقاضیان خدمات علمی کشور (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۱۲۱)</p> <p>مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، با بازنگری قیمت خدمات مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری و تعیین قیمت خدمات پایگاه استنادی علوم جهان اسلام به جامعه هدف این دو موسسه به شرح پیوست شماره ۳ موافقت بعمل آمد.</p>

<p>دستور بیست و نهم - دریافت هزینه های خدمات آموزشی موسسات عضو به غیر از دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۹۱۴)</p> <p>مصوبه: به استناد ماده "۱" قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیات‌های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، موسسات عضو به غیر از دانشگاه شیراز می‌تواند هزینه های خدمات آموزشی دانشجویان به شرح ذیل را اعمال نماید.</p> <p>تبصره: مبالغ ذکر شده سالانه تا سقف ۲۰٪ قابل افزایش است.</p>
--

ردیف	شرح عناوین خدمات	سقف مبلغ قابل پرداخت (ریال)
۱	صدور ریز نمرات فارسی سری دوم به بعد	{۲۰۰/۰۰۰}
۲	صدور گواهینامه موقت المثنی	{۱/۰۰۰/۰۰۰}
۳	صدور دانشنامه المثنی	{۲/۰۰۰/۰۰۰}
۴	هزینه ثبت نام اولیه از دانشجویان مهمان و انتقال (ورودی ۱۴۰۰)	{۱/۷۳۰/۰۰۰}
۵	بررسی پرونده جهت کمیسیون موارد خاص (مرحله اول رایگان)	{۲۰۰/۰۰۰}
۶	صدور گواهی رتبه برای بار اول رایگان و برای بار دوم و بیشتر	{۲۰۰/۰۰۰}
۷	انتخاب واحد خارج از موعد	{۵۰۰/۰۰۰}

دستور سی ام - تعیین شهریه دانشجویان غیرایرانی پردیس بین الملل و دانشجویان ایرانی مقیم خارج از کشور
 دانشکده آموزش های الکترونیکی دانشگاه شیراز (تاریخ ثبت سامانه ۱۴۰۰۰۹۲۴)

مصوبه: به استناد ماده " ۱ " قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند " و " ماده " ۷ " قانون تشکیل هیات های امنای دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، شهریه آموزش زبان فارسی (آزفا) و شهریه تحصیلی دانشجویان غیرایرانی پردیس بین الملل و دانشجویان ایرانی مقیم خارج از کشور دانشکده آموزش های الکترونیکی دانشگاه شیراز و هزینه های رفاهی (خوابگاه و تغذیه) آنان به شرح زیر موافقت شد:

تعریف گروه ها:

- گروه ۱: دانشجویانی که با هزینه دولتی (بورسیه سازمان ها در کشور مبدأ) پذیرش می شوند.
 گروه ۲: دانشجویانی که با هزینه شخصی اقدام به ثبت نام می نمایند.
 گروه ۳: دانشجویان تبعه کشورهای یمن و افغانستان در پردیس بین الملل ، دانشجویان غیرایرانی دانشکده آموزش های الکترونیکی و دانشجویان ایرانی مقیم خارج از کشور دانشکده آموزش های الکترونیکی.

الف) شهریه آموزش زبان فارسی (آزفا)

کلیه دانشجویان غیرایرانی در نیمسال اول تحصیلی شهریه ۸۵۰ دلاری آزفا را پرداخت خواهند کرد و در صورت گذراندن دوره آزفا با موفقیت، شهریه تحصیلی هر نیمسال را بر اساس جدول بند «ب» پرداخت خواهند نمود.

شهریه دوره آموزش زبان فارسی (آزفا) - دلار امریکا	
گروه ۱	۸۵۰
گروه ۲	۵۹۵
گروه ۳	۴۷۶

در صورتی که دانشجویان نتوانند در نیمسال اول، دوره آموزش زبان فارسی (آزفا) را با موفقیت بگذرانند، لازم است در نیمسال بعدی بر اساس جدول زیر نسبت به پرداخت شهریه دوره تکمیلی آموزش زبان فارسی اقدام نمایند.

شهریه هر ساعت آموزش زبان فارسی (آزفا) تکمیلی به ازای هر نفر - دلار امریکا			
گروه ۱	گروه ۲	گروه ۳	
۵	۳.۵	۲.۸	کلاس تک نفره
۴	۲.۸	۲.۲۴	کلاس دو نفره
۳	۲.۱	۱.۶۸	کلاس سه نفره
۲/۵	۱.۷۵	۱.۴	کلاس چهار نفره
۲	۱.۴	۱.۱۲	کلاس پنج نفره به بالا



دانشگاه شیراز

هیات امضاء

باسم تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

صفحه ۱۶ از ۲۹

شماره:

تاریخ: ۱۴۰۰/۱۰/۲۹

پیوست:

ب) شهریه تحصیلی

شهریه هر نیمسال تحصیلی دانشجویان غیرایرانی دانشگاه شیراز - دلار امریکا			
رشته	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری
علوم پایه، هنر، کشاورزی، دامپزشکی	گروه ۱	۹۰۰	۱۴۰۰
	گروه ۲	۶۳۰	۹۸۰
	گروه ۳	۵۰۴	۷۸۴
علوم انسانی	گروه ۱	۷۰۰	۱۱۰۰
	گروه ۲	۴۹۰	۷۷۰
	گروه ۳	۳۹۲	۶۱۶

ج) هزینه های رفاهی

هزینه های رفاهی هر نیمسال تحصیلی دانشجویان غیرایرانی دانشگاه شیراز - دلار امریکا	
تغذیه	۲۸۰
خوابگاه مجردی	۳۲۰

هزینه اقامت در خوابگاه متهلی با توجه به تحلیل هزینه - فایده در شورای سیاستگذاری پردیس بین الملل تعیین می گردد.

دکتر پیمان صالحی

رئیس کمیسیون دائمی هیات امنا

دانشگاه/شیراز

دکتر محمد موذنی

سرپرست دانشگاه شیراز

و دبیر هیات امنا دانشگاه شیراز

پیوست ۱ - اساسنامه انستیتو متانول و ایزومریزاسیون دانشگاه شیراز

"انستیتو متانول" و "انستیتو ایزو مریزاسیون" با هدف کلی توسعه پژوهش در زمینه فناوری‌های بالادستی و پایین‌دستی متانول در سطح پیشرفته جهانی با بهره‌گیری از توانایی‌های دانشگاه شیراز و امکانات گسترده صنایع متانول کشور از جمله شرکت ملی صنایع پتروشیمی و واحدهای تولید متانول در کشور تأسیس می‌گردد. انستیتو متانول و ایزومریزاسیون که در این اساسنامه به اختصار انستیتو خوانده می‌شود وابسته به دانشگاه شیراز می‌باشد و با پشتیبانی‌های مادی و معنوی وزارت نفت جمهوری اسلامی ایران تشکیل می‌شود. محل فعالیت انستیتو در دانشگاه شیراز می‌باشد.

ماده ۱- اهداف

- ۱- ۱- تأمین تخصص‌های لازم در زمینه فناوری‌های بالادستی و پایین‌دستی متانول کشور؛
- ۱- ۲- گسترش مرزهای دانش و توسعه فناوری‌های پیشرفته در زمینه‌های مختلف صنایع بالادستی و پایین‌دستی متانول؛
- ۱- ۳- ارتقاء و تحکیم موقعیت علمی و فناوری کشور در زمینه‌های فوق در سطح جهانی.

ماده ۲- وظایف

- ۱- ۲- تهیه و تدوین برنامه‌های پژوهشی در زمینه‌های تخصصی بالادستی و پایین‌دستی متانول جهت ارائه به مراکز ذیربط با توجه به پیشرفت‌های علمی و فناوری جدید جهانی؛
 - ۲- ۲- ارائه دوره‌های پیشرفته تخصصی با توجه به نیاز صنایع پتروشیمی کشور در زمینه‌های تخصصی بالادستی و پایین‌دستی متانول؛
 - ۳- ۲- ارائه خدمات مشاوره‌ای؛
 - ۴- ۲- برگزاری گردهمایی‌های ملی و جهانی؛
 - ۵- ۲- ایجاد ارتباطات علمی با مؤسسات دانشگاهی و پژوهشی جهانی که دارای تخصص‌های لازم در زمینه‌های بالادستی و پایین‌دستی متانول می‌باشند؛
 - ۶- ۲- همکاری با سایر مراکز پژوهشی و آموزشی فعال کشور در زمینه‌های صنایع بالادستی و پایین‌دستی متانول؛
 - ۷- ۲- انجام پژوهش‌های علمی در چارچوب اهداف انستیتو.
- تبصره (۱): کلیه فعالیت‌های پژوهشی در چارچوب مصوبات هیأت امضاء انستیتو و مقررات و ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری انجام می‌شود.

ماده ۳- ارکان

- ۱- ۳- هیأت امضاء انستیتو بالاترین مرجع سیاست‌گذاری بوده شامل اعضاء زیر می‌باشد:
 - رئیس دانشگاه شیراز به عنوان رئیس هیأت امضاء؛
 - رئیس انستیتو به عنوان دبیر هیأت امضاء؛
 - معاون پژوهشی دانشگاه شیراز؛
 - دفتر امور فناوری و طرح‌های کاربردی دانشگاه شیراز،



- معاون پژوهشی وزارت نفت؛

- سه تن از مدیران و مسئولین شرکت ملی صنایع پتروشیمی با معرفی وزیر؛

- مدیر عامل شرکت ملی صنایع پتروشیمی؛

- مدیر عاملان سه واحد تولید متانول در کشور؛

- نماینده مدیر عامل شرکت ملی صنایع پتروشیمی ایران؛

- یک نفر از اعضاء انستیتو به پیشنهاد رئیس انستیتو و تأیید معاون محترم پژوهشی دانشگاه و حکم ریاست دانشگاه.

۲-۳- رئیس انستیتو

۳-۳- شورای علمی

وظایف و اختیارات هیأت امناء

وظایف و اختیارات هیأت امنای انستیتو با توجه به قوانین و مقررات مربوطه هیأت امناء دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی عبارتند از:

- تعیین و تصویب برنامه‌ها و راهبردها و خط مشی‌های اساسی انستیتو با توجه به پیشنهادات رئیس انستیتو؛

- تصویب طرح تشکیلات و نمودار سازمان داخلی انستیتو؛

- تصویب بودجه‌های جاری و سرمایه‌ای و صورت حساب‌های مالی و ترازنامه سالانه انستیتو؛

- تصویب آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های اداری، مالی و استخدامی انستیتو در چارچوب قوانین و مقررات اداری و مالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

- تصویب تغییرات پیشنهادی اساسنامه؛

- اتخاذ تصمیم در مورد نحوه تأمین و جذب منابع مالی مورد نیاز انستیتو؛

- تعیین بازرسی و حسابرس انستیتو؛

- اتخاذ تصمیم درباره سایر موضوعاتی که با توجه به قوانین و مقررات مربوط به هیأت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در دستور کار هیأت امنای قرار گیرد.

۲-۳- رئیس انستیتو بالاترین مقام اجرایی بوده که از بین اعضاء هیأت علمی انستیتو با پیشنهاد معاون پژوهشی دانشگاه و تأیید هیأت امنای انستیتو و با حکم رئیس دانشگاه شیراز منصوب می‌شود.

وظایف و اختیارات رئیس انستیتو

- تهیه و تنظیم سیاست‌ها، طرح‌ها و برنامه‌های انستیتو و ارائه آنها به هیأت امنای انستیتو جهت تصویب؛

- تهیه و تنظیم آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مورد نیاز و ارائه آنها به هیأت امنای جهت تصویب؛

- انتخاب معاونان، مدیران واحدها و دیگر مسئولان اجرایی و اقدام برای صدور احکام مربوط طبق مقررات؛

- تنظیم بودجه جهت تقدیم به هیأت امناء برای تصویب و نظارت بر نحوه هزینه بودجه مصوب؛

- برقراری ارتباط با بخش‌های مختلف علمی و صنعتی کشور در جهت ارائه و کسب خدمات و جذب طرح‌های پژوهشی؛

- برقراری ارتباطات بین‌المللی در چارچوب مصوبات هیأت امناء و ضوابط و مقررات فرهنگ و آموزش عالی؛

- عقد هرگونه قرارداد جهت پیشبرد اهداف و موضوع فعالیت انستیتو در چارچوب سیاست‌های هیأت امناء؛

۳-۳- شورای علمی انستیتو متشکل از اعضاء زیر می‌باشد:



- رئیس انستیتو به عنوان رئیس شورا!

- معاونین انستیتو؛

- دو نفر از اعضای هیأت علمی انستیتو با درجه دانشیاری یا استادی به انتخاب رئیس انستیتو؛

- یک نفر از اعضای هیأت علمی دانشکده مهندسی شیمی با درجه دانشیاری یا استادی به انتخاب رئیس دانشگاه شیراز

وظایف و اختیارات شورای علمی

- بررسی و تصویب برنامه‌های پژوهشی؛

- بررسی و تصویب طرح‌های پژوهشی؛

- بررسی و تایید صلاحیت علمی پژوهشگران؛

- بررسی و تأیید همکاری‌های داخلی و بین‌المللی.

ماده ۴- امور اداری و مالی

۴-۱- امور اداری و مالی انستیتو مطابق مقررات و آیین نامه های مصوب هیأت امناء انستیتو می‌باشد.

۴-۲- انتخاب، طبقه‌بندی و ارتقاء اعضای هیأت علمی انستیتو بر طبق مقررات و آیین نامه‌های دانشگاه شیراز انجام می‌شود.

۴-۳- اعضای هیأت علمی انستیتو اعضای هیأت علمی دانشکده مهندسی شیمی، نفت و گاز دانشگاه شیراز می‌باشد.

۴-۴- در صورت انحلال انستیتو اموال و دارایی های آن پس از تسویه دیون با نظارت دفتر امور فناوری و طرح های کاربردی دانشگاه شیراز، به دانشگاه شیراز منتقل می شود.

این اساسنامه در چهار ماده و یک تبصره تنظیم و در تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۲ به تصویب دانشگاه شیراز، معاونت پژوهشی وزارت نفت و به تصویب هیئت امنای دانشگاه شیراز رسید.



پیوست ۲ - دستورالعمل نوبت‌گاری اعضای غیر هیات علمی موسسات عضو

مقدمه

ماهیت برخی از مشاغل دانشگاه به گونه‌ای است که کارکنان شاغل در آن مشاغل باید خارج از ساعت متعارف حضور کارکنان، در محل کار خود حاضر شوند. به همین دلیل فوق‌العاده‌ای تحت عنوان "فوق‌العاده نوبت‌گاری" در قوانین استخدامی برای ایشان در نظر گرفته شده است.

به استناد بند ۴ ماده ۳۸ آیین‌نامه استخدامی کارمندان دانشگاه و با در نظر گرفتن مصوبه شماره ۱۴۴۲۰۶ مورخ {۹۵/۱۱/۱۸} هیات وزیران، موضوع آیین‌نامه فوق‌العاده نوبت‌گاری: دستورالعمل پرداخت فوق‌العاده نوبت‌گاری اعضای غیر هیات علمی موسسات عضو به شرح زیر تدوین می‌شود.

ماده ۱: هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل، ارائه یک روش نظام‌مند جهت پرداخت فوق‌العاده نوبت‌گاری به اعضای غیر هیات علمی مشمول موسسات عضو می‌باشد.

ماده ۲: دامنه کار برد

این دستورالعمل برای کلیه اعضای مشمول آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی که شرایط دریافت فوق‌العاده نوبت‌گاری را داشته باشند کار برد و کارایی دارد. کارمندان مشمول قانون کار بر اساس مواد ۵۳ و ۵۶ و ۵۸ قانون کار از فوق‌العاده‌های مربوط بهره‌مند خواهند شد.

ماده ۳: تعریف واژه‌ها

۳-۱- دانشگاه: واژه دانشگاه در این دستورالعمل اشاره به موسسات عضو هیات امنای دانشگاه شیراز دارد.

۳-۲- ساعت کار متعارف: منظور ساعت اعلام شده از سوی هیات رئیسه دانشگاه در چارچوب ماده ۳۸ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی است.

۳-۲- فوق‌العاده نوبت‌گاری: به متصدیان مشاغلی پرداخت می‌شود که با توجه به ماهیت و نوع شغل و الزام دانشگاه، در نوبت‌هایی غیر از ساعت کار متعارف اداری به صورت تمام وقت و مستمر ملزم به انجام وظیفه هستند.



ماده ۴: نوبت‌ها و درصد فوق العاده مربوطه

نوبت‌های غیر متعارف و درصد فوق العاده نوبت کاری مربوطه در مشاغل مختلف، به شرح زیر می‌باشد:

نوع حضور	درصد فوق العاده بر اساس حقوق رتبه و پایه مشمولین آیین نامه	مشمولین فعلی در دانشگاه	درصد فوق العاده برای مشمولین قانون کار
یک نوبتی دائم (شب تا صبح)	٪۳۰	-	با توجه به ساعات کار شب مشمول ماده ۵۳ و ۵۸ قانون کار شب کاری (۳۵٪/مزد بر مزد ساعت عادی)
دو نوبتی چرخشی منظم (صبح تا شب-شب تا صبح)	٪۲۸	ساعت کار ۱۲-۲۴ نگهبانی متصدی تاسیسات پذیرش مهمانسرا	ماده ۵۶ قانون کار نوبت کاری ۲۲/۵ درصد مزد
سه نوبتی چرخشی منظم (صبح تا عصر-عصر تا شب-شب تا صبح)	٪۲۶	-	ماده ۵۶ قانون کار نوبت کاری ۱۵ درصد مزد
دو نوبتی منظم (عصر تا شب-شب تا صبح)	٪۲۴	-	ماده ۵۶ قانون کار نوبت کاری ۲۲/۵ درصد مزد
دو نوبتی منظم (شب تا صبح-صبح تا عصر)	٪۲۴	-	ماده ۵۶ قانون کار نوبت کاری ۲۲/۵ درصد مزد
یک نوبتی دائم (عصر تا شب)	٪۲۰	مسئول قرائت خانه مسئول کتابخانه خوابگاه مسئول فرهنگی خوابگاه	در قانون کار پیش بینی نشده است
ترکیب و یا چند حالت از حالات فوق به صورت متناوب	٪۲۵	ساعت کار ۲۴-۴۸ متصدی خوابگاه (شب) اپراتور مرکز مخابرات کارگر باغبانی	با توجه به ساعات کار شب مشمول ماده ۵۳ و ۵۸ قانون کار شب کاری (۳۵٪/مزد بر مزد ساعت عادی)



ماده ۵: شرایط پرداخت

شرایط پرداخت فوق‌العاده نوبت‌کاری، حضور حداقل یک ماه مستمر در نوبت‌های غیر متعارف ذکر شده در ماده ۴ می‌باشد و کارمندانی که به صورت غیر منظم و بر حسب نوبت به صورت کشیک یا عناوین مشابه آن در هر یک از حالات زمانی عهده دارانجام مسئولیت‌های محول می‌باشند، مشمول پرداخت فوق‌العاده نوبت‌کاری نبوده و با رعایت مقررات مربوط از فوق‌العاده اضافه کار ساعتی برخوردار می‌شوند.

ماده ۶: فرایند انجام کار

۱-۶- فرایند درخواست حضور کارکنان در خارج از ساعت متعارف

۱-۶-۱- ارسال درخواست حضور کارکنان در خارج از ساعت متعارف با ذکر دلایل و تاریخ شروع آن توسط بالاترین مقام واحد سازمانی محل خدمت به اداره کارگزینی (درخواست باید حداقل یک ماه قبل از تاریخ شروع ارسال شود)

۱-۶-۲- بررسی درخواست توسط کارشناس کارگزینی و تهیه نظر کارشناسی (بررسی لزوم نیاز، تعداد کارکنان مشمول و نحوه حضور با توجه به ماده ۴ این دستور العمل)

۱-۶-۳- طرح درخواست هیات اجرایی منابع انسانی

۱-۶-۳- اعلام نتیجه به واحد سازمانی مربوط

۱-۶-۵- تعریف ساختار در سامانه حضور و غیاب

۲-۶- فرایند درخواست جابجایی کارکنان از ساعت متعارف به نوبت‌کاری و بالعکس (برای واحد‌های سازمانی که نوبت‌کاری آنها قبلاً مصوب شده است)

۱-۶-۲- ارسال نام کارمندان و تاریخ شروع، جهت جابجایی از ساعت متعارف به نوبت‌کاری و بالعکس، توسط بالاترین مقام واحد سازمانی محل خدمت به اداره کارگزینی (درخواست باید حداقل ۱۰ روز قبل از تاریخ شروع ارسال شود)

۲-۶-۲- بررسی درخواست توسط کارشناس کارگزینی با توجه به مصوبات فرایند ۱-۶

۲-۶-۳- در صورت مغایرت با مصوبات، ارجاع به درخواست دهنده جهت اصلاح

۲-۶-۴- صدور حکم کارگزینی

۲-۶-۵- تعریف ساختار در سامانه حضور و غیاب

این دستورالعمل در ماده ۶ و ۱۵ بند در ششمین جلسه از دوره هفتم هیات امنای دانشگاه شیراز در تاریخ {۱۴۰۰/۱۱/۲} به تایید نهایی رسید.



پیوست ۳ - فرخ خدمات مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری و پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC)

شرح: یکی از کارکردهای پایگاه استنادی علوم جهان اسلام، استخراج آمار و اطلاعات مربوط به تولیدات علمی و تهیه آمارهای مرتبط با جایگاه علمی و تولیدات کشورها در سطح ملی و بین المللی و همچنین تهیه آمارهای مورد نیاز سازمان ها، دانشگاه ها، موسسات و دستگاه های اجرایی است که مستلزم صرف هزینه می باشد. جدول پیوست شاخص های آماری یا علم سنجی به همراه قیمت های پایه را نشان می دهد. زمانی که درخواستی به پایگاه استنادی علوم جهان اسلام ارسال می گردد، پس از بررسی و تحلیل های لازم، آیتم های آماری و شاخصهایی که می بایست برای هر درخواست محاسبه گردند طبق لیست پیوست، مشخص شده و قیمت پایه آنها بدین صورت محاسبه می گردند.

توضیحات بیشتر: ستون عنوان از جدول پیوست، شامل شاخص های آماری یا علم سنجی می باشند که میتوانند برای هر آیتم آماری محاسبه گردند.

آیتم آماری: موجودیتی علمی است که شاخص های آماری یا علم سنجی برای هر یک از آنها با استفاده از فرمولهای جستجو در پایگاه های استنادی ملی یا بین المللی قابل استخراج می باشد. این آیتم ها به طور مثال شامل کشور، سال، نام دانشگاه یا موسسه، نویسنده، نشریه، حوزه موضوعی می باشند. هر درخواستی که به پایگاه استنادی علوم جهان اسلام ارسال می گردد شامل چندین آیتم آماری و شاخص های آماری می باشد. بدین صورت تعداد آیتم ها ضرب در قیمت پایه هر یک از شاخص ها می گردد.

به طور مثال اگر تعداد مقالات دانشگاه های ایران در پایگاه ISC درخواست شود، هر دانشگاه یک آیتم آماری محسوب می شود و برای هر دانشگاه یک فرمول جستجو نوشته می شود. قیمت پایه شاخص آماری تعداد مقالات در پایگاه ISC، ۱۰ هزار ریال می باشد که در تعداد دانشگاه های درخواستی ضرب می شود.



نرخ خدمات مرکز منطقه ای اطلاع رسانی علوم و فناوری

ردیف	نوع خدمت	قیمت (ریال)	شیوه ارائه خدمات
۱	دانلود مقاله فارسی (مقاله مجله و مقاله کنفرانس)	۱۰۰۰۰	غیر حضوری
۲	دانلود مقاله خارجی (انگلیسی و عربی)	۳۰۰۰۰	غیر حضوری
۳	تهیه فایل کتابهای الکترونیکی با رعایت ضوابط	۲۰۰۰۰۰	غیر حضوری
۴	ذخیره مقاله فارسی توسط کارکنان اطلاع رسانی هر صفحه	۱۵۰۰	حضور و غیر حضوری
۵	ذخیره مقاله انگلیسی توسط کارکنان اطلاع رسانی تا ۵ صفحه، هر صفحه	۳۰۰۰	حضور
۶	ذخیره مقاله انگلیسی توسط کارکنان اطلاع رسانی بیشتر از ۵ صفحه	۳۰۰۰۰	حضور
۷	پرینت از مقاله فارسی، هر صفحه	۵۰۰۰	حضور
۸	پرینت از مقاله انگلیسی، هر صفحه		حضور
۹	دانلود پایان نامه فارسی از منابع مختلف	۵۰۰۰۰	حضور و غیر حضوری
۱۰	حق العمل دریافت پایان نامه از سایر دانشگاه ها	۲۰۰۰۰۰	حضور و غیر حضوری
۱۱	استاندارد (برای دریافت یک فایل استاندارد، اگر نیاز به پرینت باشد مانند صفحات مقالات انگلیسی محاسبه شود)	۲۰۰۰۰۰	حضور و غیر حضوری
۱۲	cd	متناسب با قیمت خرید روز	حضور
۱۳	پایان نامه انگلیسی	۲۰۰۰۰۰	حضور و غیر حضوری
۱۴	ارسال کتاب الکترونیکی موجود در مرکز	۲۰۰۰۰۰	غیر حضوری
۱۵	دریافت کتاب الکترونیکی خارجی (حق العمل)	۱۵۰۰۰۰	حضور و غیر حضوری

• کلیه ی ارائه خدمات و قیمت ها با در نظر گرفتن ضوابط و مقررات لحاظ خواهد گردید.



نرخ خدمات در پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC)

ردیف	دیتابیس	فرمت	عنوان	قیمت واحد (ریال)	قیمت در این بازه محاسبه می شود
۱	ISC	اکسل/ورد	تعداد مقالات	۱,۰۰۰,۰۰۰	
۲	ISC	اکسل/ورد	عنوان مقاله	۵۰۰	
۳	ISC	اکسل/ورد	وابستگی سازمانی	۱,۰۰۰	
۴	ISC	اکسل/ورد	نام نویسنده (گان)/رئیس همایش/دبیر علمی همایش	۱,۰۰۰	
۵	ISC	اکسل/ورد	تعداد استنادها	۱,۰۰۰	
۶	ISC	اکسل/ورد	تعداد ارجاعات	۱,۰۰۰	
۷	ISC	اکسل/ورد	نام نشریه/عنوان همایش	۵۰۰	
۸	ISC	اکسل/ورد	سال، دوره، شماره	۵۰۰	
۹	ISC	اکسل/ورد	کلمات کلیدی/حوزه های موضوعی/محورهای همایش	۵۰۰	
۱۰	ISC	اکسل/ورد	چکیده	۱,۰۰۰	
۱۱	ISC	اکسل/ورد	آدرس سایت همایش	۵۰۰	
۱۲	WOS/Scopus	اکسل/ورد	تعداد مقالات/مدارک یک واحد دانشگاهی/موسسه به تفکیک نوع مدرک	۱,۰۰۰,۰۰۰	به ازای هر واحد تا ۳۰ واحد
۱۳	WOS/Scopus	اکسل/ورد	تعداد مقالات/مدارک یک واحد دانشگاهی/موسسه به تفکیک نوع مدرک	۵۰۰,۰۰۰	مازاد بر ۳۰ واحد به ازای هر واحد

ردیف	دیتابیس	فرمت	عنوان	قیمت واحد (ریال)	قیمت در این بازه محاسبه می شود
۱۴	WOS/Scopus	اکسل/و رد	محاسبه شاخص اچ به ازای هر موسسه/کشور	۵۰۰,۰۰۰	
۱۵	WOS/Scopus	اکسل/و رد	تعداد مقالات داغ/پرستند یک موسسه/کشور	۱۰۰,۰۰۰	
۱۶	WOS/Scopus	اکسل/و رد	محاسبه درصد/میزان همکاری بین المللی یک موسسه/کشور	۵۰۰,۰۰۰	به ازای هر واحد تا ۳۰ واحد
۱۷	WOS/Scopus	اکسل/و رد	محاسبه درصد/میزان همکاری بین المللی یک موسسه/کشور	۲۵۰,۰۰۰	مازاد بر ۳۰ واحد به ازای هر واحد
۱۸	WOS/Scopus	اکسل/و رد	محاسبه درصد/میزان همکاری یک موسسه/کشور با کشورهای هدف (OIC)	۵۰۰,۰۰۰	
۱۹	WOS/Scopus	اکسل/و رد	تعداد مدارک یک وزارتخانه در بازه زمانی خاص	۵۰,۰۰۰,۰۰۰	
۲۰	WOS/Scopus	اکسل/و رد	محاسبه تعداد استنادات یک موسسه/کشور	۵۰۰,۰۰۰	به ازای هر واحد تا ۳۰ واحد
۲۱	WOS/Scopus	اکسل/و رد	محاسبه تعداد استنادات یک موسسه/کشور	۲۵۰,۰۰۰	مازاد بر ۳۰ واحد به ازای هر واحد
۲۲	WOS/Scopus	اکسل/و رد	تعداد مدارک یک موسسه/کشور به تفکیک نوع مدرک	۵۰۰,۰۰۰	به ازای هر واحد تا ۳۰ واحد
۲۳	WOS/Scopus	اکسل/و رد	تعداد مدارک یک موسسه/کشور به تفکیک نوع مدرک	۱۵۰,۰۰۰	مازاد بر ۳۰ واحد به ازای هر واحد
۲۴	WOS/Scopus	اکسل/و رد	تعداد مدارک یک موسسه/کشور به تفکیک سالهای انتشار	۱۰۰,۰۰۰	

ردیف	دیتابیس	فرمت	عنوان	قیمت واحد (ریال)	قیمت در این بازه محاسبه می شود
۲۵	WOS/Scopus	اکسل/و رد	محاسبه سهم/جایگاه علمی یک کشور/موسسه در سطح جهان/در بین کشورهای هدف	۲۵۰,۰۰۰	
۲۶	WOS/Scopus	اکسل/و رد	محاسبه رتبه استنادی یک کشور/موسسه در سطح جهان/در بین کشورهای هدف	۵۰۰,۰۰۰	
۲۷	WOS/Scopus	اکسل/و رد	شناسایی نویسندگان یک درصد برتر	۴۰,۰۰۰,۰۰۰	به ازای هر دانشگاه
۲۸	WOS/Scopus	اکسل/و رد	تعداد مقالات یک شهر به تفکیک هر موسسه/دانشگاه/وزارتخانه	۱,۰۰۰,۰۰۰	
۲۹	WOS/Scopus	اکسل/و رد	تعداد مقالات یک استان به تفکیک هر شهر/موسسه	به تعداد شهرها	
۳۰	WOS/Scopus	اکسل/و رد	محاسبه نرخ رشد تولیدات در بازه زمانی	۱۰۰,۰۰۰	
۳۱	WOS/Scopus	اکسل/و رد	محاسبه نویسندگان برتر یک موسسه بر اساس تعداد تولیدات/استنادات	۵,۰۰۰,۰۰۰	
۳۲	WOS/Scopus	اکسل/و رد	شناسایی جبهه های پژوهشی	۲,۰۰۰,۰۰۰	
۳۳	WOS/Scopus	اکسل/و رد	تعداد و فهرست نشریات علمی یک موسسه/کشور	۲۵۰,۰۰۰	
۳۴	WOS/Scopus	اکسل/و رد	تعداد مدارک نمایه شده در نشریات علمی دارای ضریب تاثیر یک موسسه/کشور	۱,۰۰۰,۰۰۰	به ازای هر واحد تا ۳۰ واحد

ردیف	دیتابیس	فرمت	عنوان	قیمت واحد (ریال)	قیمت در این بازه محاسبه می شود
۳۵	WOS/Scopus	اکسل/ورد	تعداد مدارک نمایه شده در نشریات علمی دارای ضریب تاثیر یک موسسه/کشور	۵۰۰,۰۰۰	مازاد بر ۳۰ واحد به ازای هر واحد
۳۶	WOS/Scopus	اکسل/ورد	شناسایی نویسندگان یک درصد برتر به ازای هر نویسنده	۵,۰۰۰,۰۰۰	
۳۷	InCites	اکسل/ورد	رتبه و وضعیت علمی یک کشور از نظر شاخص های علم سنجی مختلف (به ازای هر شاخص)	۲,۰۰۰,۰۰۰	
۳۸	InCites	اکسل/ورد	وضعیت و رتبه نویسندگان/دانشگاه ها/موسسات یک کشور از نظر شاخص های علم سنجی مختلف (به ازای هر شاخص)	۲,۰۰۰,۰۰۰	
۳۹	InCites	اکسل/ورد	وضعیت و رتبه نویسندگان/دانشگاه ها/موسسات یک کشور به تفکیک رشته های موضوعی (به ازای هر رشته)	۲,۰۰۰,۰۰۰	
۴۰	InCites	اکسل/ورد	وضعیت و رتبه نویسندگان/دانشگاه ها/موسسات یک کشور از نظر شاخص های علم سنجی مختلف (به ازای هر دانشگاه/موسسه/نویسنده/رشته موضوعی)	۲,۰۰۰,۰۰۰	

ردیف	دیتابیس	فرمت	عنوان	قیمت واحد (ریال)	قیمت در این بازه محاسبه می شود
۴۱	InCites	اکسل/ورد	تعداد مقالات یک کشور/دانشگاه/نویسنده به تفکیک رشته های موضوعی	۲۵۰,۰۰۰	
۴۲	InCites	اکسل/ورد	تعداد مقالات همکاری بین المللی یک کشور/دانشگاه/نویسنده به تفکیک نویسنده ها/دانشگاه ها/کشورهای همکار/رشته های موضوعی	۲۵۰,۰۰۰	
۴۳	QS/Times/shanghai /...	اکسل/ورد	تعیین جایگاه یک کشور/موسسه در رتبه بندی های بین المللی (به ازای هر دانشگاه/موسسه)	۵۰۰,۰۰۰	تا ۱۰ واحد
۴۴	QS/Times/shanghai /...	اکسل/ورد	تعیین جایگاه یک کشور/موسسه در رتبه بندی های بین المللی (به ازای هر دانشگاه/موسسه)	۲۵۰,۰۰۰	بیشتر از ۱۰ واحد