

صور تجلسه نودمین کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۴

اسامی مؤسسات عضو هیات امناء:

- ۱- دانشگاه شیراز ۲- مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری ۳- پایگاه استنادی علوم جهان اسلام  
۴- دانشگاه هنر شیراز ۵- دانشگاه جهرم ۶- مرکز آموزش عالی آباده ۷- مرکز آموزش عالی استهبان  
۸- مرکز آموزش عالی اقلید ۹- مرکز آموزش عالی فیروزآباد ۱۰- مجتمع آموزش عالی لارستان ۱۱- مرکز آموزش عالی لامرد ۱۲- مرکز آموزش عالی ممسنی

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| ساعت شروع جلسه: ۸:۰۰                     | ساعت پایان جلسه: ۹:۰۰             |
| محل تشکیل جلسه: دفتر ریاست دانشگاه شیراز | مؤسسه برگزار کننده: دانشگاه شیراز |

اعضای حاضر:

- ۱- دکتر ابراهیم گشتاسبی راد؛ سرپرست دانشگاه و دبیر هیات امنای دانشگاه شیراز
- ۲- دکتر حسین غریبی؛ رئیس کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز
- ۳- دکتر شهاب کسکه؛ معاون مرکز هیاتهای امناء و هیاتهای ممیزه
- ۴- دکتر احمد عربان؛ معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه شیراز
- ۵- دکتر محمد جواد دهقانی؛ رئیس مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری و سرپرست پایگاه استنادی علوم جهان اسلام
- ۶- دکتر علیرضا عسکری؛ رئیس دانشگاه هنر شیراز
- ۷- دکتر مسعود نادریان جهرمی؛ رئیس دانشگاه جهرم
- ۸- دکتر محسن حاتمی؛ سرپرست مرکز آموزش عالی آباده
- ۹- دکتر محمدرضا جعفرزاده شیرازی؛ رئیس مرکز آموزش عالی استهبان
- ۱۰- دکتر محمد تقی حیدری؛ رئیس مرکز آموزش عالی اقلید
- ۱۱- دکتر حیدرعلی مردانی فرد؛ رئیس مرکز آموزش عالی فیروزآباد
- ۱۲- دکتر محمد علی باقری؛ رئیس مجتمع آموزش عالی لارستان
- ۱۳- دکتر علی نیزرو؛ رئیس مرکز آموزش عالی لامرد
- ۱۴- دکتر فرهاد براتی؛ رئیس مرکز آموزش عالی ممسنی
- ۱۵- دکتر عزت اله ریسی؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز
- ۱۶- دکتر جعفر قادری؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز

اعضای غایب:

- ۱- دکتر رضا گرایبی نژاد؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز
- ۲- دکتر علی اصغر نوفیق؛ عضو کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز

**دستور اول - تصویب آیین نامه ساماندهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و مراکز رشد.**

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و نامه شماره ۱۵/۶۲۲۸۰ مورخ ۹۵/۳/۳۱ مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه، آیین نامه "ساماندهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و مراکز رشد"، به شرح پیوست شماره ۱ تصویب شد.

**دستور دوم - به کارگیری عضو غیر هیأت علمی جهت امین اموال و کارپرداز**

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و ماده ۲۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی (موضوع به کارگیری عضو قراردادی جهت مناسغل کارپرداز و امین اموال با اخذ تضمین‌های لازم) به موسسات زیر اجازه داده می‌شود، تاریخ اجرای این ماده را جهت افراد ذیل از تاریخ ۹۵/۱/۱ محاسبه نمایند.

| موسسه                      | نام و نام خانوادگی | عنوان      |
|----------------------------|--------------------|------------|
| مرکز آموزش عالی فیروز آباد | یعقوب حیدری        | امین اموال |
| مرکز آموزش عالی فیروز آباد | مصطفی توانایی      | کارپرداز   |
| دانشگاه هنر شیراز          | ماریا عقیقی پور    | امین اموال |

**دستور سوم - تعیین مدیر طرح و برنامه دانشگاه صنعتی شیراز به عنوان نماینده کمیسیون دائمی در هیأت اجرایی مرکز آموزش عالی فیروز آباد**

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، آقای سعید بختیاری (مدیر طرح و برنامه دانشگاه صنعتی شیراز) به عنوان نماینده کمیسیون دائمی در هیأت اجرایی مرکز آموزش عالی فیروز آباد تعیین شدند.

**دستور چهارم - تصویب دستورالعمل حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور**

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، ماده "۲" آیین نامه داخلی هیأت امناء و نامه شماره ۱۵/۹۳۹۱۲ مورخ ۹۵/۵/۵ مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه، دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و هیأت‌های ورزشی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور به شرح پیوست شماره ۲ تصویب شد.

**دستور پنجم - تسری دستور نهم هفتمین نشست از دور ششم هیأت امنای دانشگاه شیراز به موسسات عضو هیأت امناء**

مصوبه: به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه و بند "و" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی، دستور نهم هفتمین نشست از دور ششم هیأت امنای دانشگاه شیراز (موضوع شهریه دانشجویان نوبت دوم) به موسسات عضو هیأت امناء تسری داده شد.

**دستور ششم - موافقت با تأسیس شرکت دانش بنیان به اعضای هیأت علمی دانشگاه شیراز**

مصوبه به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه کشور، بند "ک" ماده "۷" قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و ماده ۴۴ قانون اساسی با تأسیس شرکت‌های دانش بنیان مشروط به تأمین ۳ شرط به شرح زیر موافقت شد:

(۱) پرداخت ۱۰٪ از سود خالص به دانشگاه شیراز:

(۲) اعضای هیأت علمی یاد شده در ۳ سال اخیر پایه‌های خویش را کسب نموده باشند؛

(۳) موضوع فعالیت شرکت در تخصص عضو هیأت علمی یاد شده باشد.

| ردیف | نام شرکت                                 | اعضای هیأت علمی                   | موضوع فعالیت   |
|------|--|-----------------------------------|--|
| ۱    | نوئرا صنعت آسیا                          | محمد رضا خالصی                    | تولید نوتراسوتیکال‌ها به منظور بهبود الگوی زندگی                                     |
| ۲    | شرکت مهندسی اتوماسیون فرابایش صنعت شیراز | دکتر سعید علی اکبر صفوی و همکاران | طراحی، تولید و اجرای سیستم‌های هوشمند و اتوماسیون و پایش و فناوری اطلاعات و ارتباطات |

**دستور هفتم - موافقت با راه اندازی مرکز رشد واحدهای فناور در دانشگاه شیراز و موسسات عضو هیأت امناء**

مصوبه به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه کشور، با راه اندازی مرکز رشد واحدهای فناور در دانشگاه شیراز و موسسات عضو هیأت امناء موافقت شد.

**دستور هشتم - مجوز معاوضه ملک به دانشگاه شیراز**

مصوبه به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به دانشگاه شیراز مجوز معاوضه داده می‌شود تا با اخذ نظر کارشناسی و طبق توافق صورت گرفته در ازای انتقال دو دانگ سهم مالکیت دانشگاه صنعتی شیراز و دو دانگ سهم مالکیت مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری از ساختمان شهرک غرب تهران به دانشگاه شیراز، مالکیت پنج واحد از ساختمان دانشگاه شیراز واقع در دروازه دولت تهران را به نام دانشگاه صنعتی شیراز و مالکیت پنج واحد دیگر آن را به نام مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری نماید.

**دستور نهم - مجوز معاوضه ملک به مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری**

مصوبه به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری مجوز معاوضه داده می‌شود تا دو دانگ از شش دانگ ساختمان واقع در شهرک غرب تهران (مشاع با دانشگاه‌های شیراز و صنعتی شیراز) را با سه واحد از ساختمان دانشگاه شیراز واقع در دروازه دولت تهران وفق قیمت کارشناس رسمی دادگستری معاوضه نماید و باقیمانده را تسویه کند.

**دستور دهم - مجوز فروش ساختمان شهرک غرب جهت دانشگاه شیراز**

مصوبه به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، در راستای تجمیع واحدهای پراکنده دانشگاه شیراز واقع در تهران به آن دانشگاه اجازه داده می‌شود شش دانگ ساختمان واقع در شهرک غرب را به فروش رساند.

دستور یازدهم - مجوز خرید یک دستگاه آپارتمان در تهران به دانشگاه شیراز و مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری

مصوبه به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، به دانشگاه شیراز و مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری اجازه داده می‌شود از محل ما به التفاوت معاوضه املاک خود، یک دستگاه آپارتمان در شهرک غرب خریداری نمایند.

دستور دوازدهم - تصویب نهایی برنامه راهبردی دانشگاه هنر شیراز، مراکز آموزش عالی استهبان، آباده، اقلید، فیروز آباد، لامرد، ممسنی و مجتمع آموزش عالی لارستان

مصوبه به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، برنامه راهبردی دانشگاه هنر شیراز، مراکز آموزش عالی استهبان، آباده، اقلید، فیروز آباد، لامرد، ممسنی و مجتمع آموزش عالی لارستان با توجه به تأیید ریاست دانشگاه شیراز تصویب شد. همچنین با توجه به دستور سوم هفتمین نشست از دور ششم هیأت امنای مورخ ۹۵/۲/۲۲ مصوبه کمیسیون دائمی به منزله تأیید هیأت امنای خواهد بود.

دستور سیزدهم - تصویب برنامه راهبردی مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری

مصوبه به استناد بند "ب" ماده "۲۰" قانون برنامه پنجم توسعه، و تأیید ریاست دانشگاه شیراز و با توجه به عدم موضوعیت رشته‌ها و گرایش‌ها جهت مرکز منطقه‌ای اطلاع رسانی علوم و فناوری، برنامه راهبردی مرکز یاد شده تصویب شد.

دکتر حسین غریبی

رئیس کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز

دکتر ابراهیم گشتاسبی راه

سرپرست دانشگاه شیراز و دبیر هیات امنای  
دانشگاه شیراز

## پیوست شماره ۱: آیین نامه ساماندهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و مراکز رشد

مقدمه: به منظور توسعه دیپلماسی علمی، تبادل دانش و فناوری، بروز قدرت نرم جمهوری اسلامی ایران و افزایش سرمایه‌های علمی، فناوری، اجتماعی و فرهنگی کشور، آیین نامه ساماندهی مأموریت‌های خارجی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی، پارک‌ها و مراکز رشد (موسسه) وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (وزارت) با استناد به قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۸۳، بند "ب" ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۹/۱۰/۱۵ مجلس شورای اسلامی، بند ۱۲ از اقدام ملی راهبردی کلان ۹ نقشه‌ی جامع علمی کشور و اعلام نظر معاونت محترم حقوقی ریاست جمهوری در خصوص مجوز سفر اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی مورخ ۱۳۹۴/۱۰/۳۰ به شماره ۹۴/۲۹۷۰۵ م و به شرح ذیل تدوین می‌شود.

### ماده ۱- تعریف مأموریت‌های خارجی

مأموریت‌های خارجی شامل کلیه سفرهای خارجی است که در قالب توسعه‌ی همکاری‌های علمی بین المللی شامل حضور در کمیسیون‌ها یا کمیته‌های مشترک ما بین دو دانشگاه و مراکز فناوری با کشورها و نهادها و سازمان‌های بین المللی، مذاکره برای عقد تفاهم نامه‌ی گسترش رابطه‌ی علمی، پژوهشی و فناوری، سرپرستی بازدیدها و اردوهای علمی، فرهنگی و ورزشی، حضور در اجلاس موسسات و مجامع بین المللی به عنوان عضو، حضور در همایش‌ها، سمینارها، کنفرانس‌ها، کارگاه‌ها، جشنواره‌ها، نشست‌ها، نمایشگاه‌ها و فن بازارها، نظارت بر آزمون‌های سراسری، فروش و خرید وسایل و تجهیزات دانشگاهی یا انتقال فناوری، جذب و تبادل دانشجو، پستر سازی دوره‌ها و پروژه‌های مشترک تحقیقاتی و فناوری، تبادل تجربیات علمی، پیگیری و نظارت بر امور اجرایی مربوط به قراردادهای و تفاهم نامه‌های تحقیقاتی و فناوری، راهنمایی پایان نامه و سایر موارد که به تأیید کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی برسد، به خارج از کشور انجام می‌شود.

### ماده ۲- اقدامات اجرایی موسسه

۱-۲- هیأت امنای موسسه، هر ساله چارچوب و اولویت‌های مأموریت‌های علمی-فناوری سالیانه موسسه شامل تعداد کلی مأموریت‌ها را در چارچوب برنامه‌ی پنج ساله‌ی راهبردی موسسه با تعیین کشورهای هدف و حوزه همفکری به تصویب می‌رساند.  
 ۲-۲- موضوع، نفقات اعزامی و محل و میزان هزینه‌ها برای مأموریت‌های علمی، پژوهشی و فناوری اعضای هیأت علمی موسسه به خارج از کشور، همراه با دلایل توجیهی مأموریت، حداقل ۴۵ روز قبل از تاریخ آغاز سفر از سوی موسسه به مرکز همکاری‌های علمی بین المللی وزارت ارسال می‌شود.  
 ۳-۲- عضو هیأت علمی موسسه که با دریافت تأییدیه کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی وزارت به مأموریت خارج از کشور اعزام می‌شود، ضمن برخورداری از حقوق و مزایای ربالی، فوق العاده مأموریت روزانه خارج از کشور بر اساس مقررات عمومی نیز بصورت ارزی دریافت می‌کند.

### ماده ۳- کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی وزارت

۱-۳- کارگروه نظارت بر مأموریت خارجی (کارگروه) به ریاست قائم مقام وزیر در امور بین المللی و رئیس مرکز همکاری‌های علمی بین المللی، رئیس مرکز حراست و ۳ و ۵ تن از معاونان و مسئولان وزارت متبوع با حکم وزیر علوم، تحقیقات و فناوری تشکیل می‌شود و در چارچوب مصوبات هیأت امناء، مأموریت افراد معرفی شده از سوی موسسه را بررسی تصویب و بر انجام آن نظارت می‌کند. این مأموریت‌ها کوتاه مدت و حداکثر ۳ ماهه می‌باشد.  
 تبصره ۱: دبیرخانه‌ی کارگروه در مرکز همکاری‌های علمی بین المللی وزارت متبوع مستقر شده و حداکثر ظرف مدت چهار هفته پاسخ رد یا قبول را با توجه به موضوع و سیاست‌های کلان کشور و وزارت، اعلان می‌کند.  
 تبصره ۲: قائم مقام وزیر در امور بین الملل و رئیس مرکز همکاری‌های علمی بین المللی، پس از تصویب کارگروه، وظیفه ارسال نامه به نهادهای مربوط از جمله وزارت امور خارجه را بر عهده می‌گیرد.  
 تبصره ۳: مأموریت‌های علمی خارج از کشور برای ارائه مقاله در کنفرانس‌ها و نشست‌های علمی از این آیین نامه مستثنی بوده و در صورت موافقت رئیس موسسه انجام می‌شود.

تبصره ۴: روسای مراکز ملی (Focal Point) و نمایندگان کلیه سازمان‌ها و نهادهای علمی، پژوهشی و فناوری بین‌المللی که به گونه‌ای از امکانات و اعتبار مالی جمهوری اسلامی ایران استفاده می‌نمایند، درخواست خود را از طریق رئیس مرکز ملی ارسال می‌نمایند.

تبصره ۵: مأموریت‌های مدیران ستاد وزارت علوم با تأیید بالاترین مقام واحد مربوط، از طریق مرکز همکاری‌های علمی و بین‌المللی و با تصویب کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی وزارت انجام می‌شود.

#### ماده ۴- نظارت کیفی

۴-۱- موسسه موظف است حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از انجام مأموریت، گزارش مربوط به همراه دستاوردهای آن را به دبیرخانه کارگروه ارسال نماید.

۴-۲- در کارگروه، مأموریت‌های خارجی بر مبنای تطابق مأموریت با اهداف راهبردی و کشورهای هدف موسسه (راهبردی و حوزه همکاری) مورد تأیید قرار می‌گیرد.

۴-۳- مرکز همکاری‌های علمی بین‌المللی ضمن حفظ گزارش‌ها و ارائه آمارها، امکان هم‌گرایی، هم‌افزایی و انتقال تجربیات مابین موسسه‌ها را فراهم می‌آورد.

۴-۴- روند کلی مأموریت‌های سالیانه در کارگروه نظارت بر مأموریت‌های خارجی با حضور اعضای کارگروه و در صورت نیاز رئیس موسسه، مورد تجزیه و تحلیل قرار گرفته و توصیه‌های مربوط به هیأت امناء و رئیس موسسه ارائه می‌شود.

۴-۵- رئیس کارگروه موظف است گزارش مأموریت‌ها را به صورت سالیانه جمع‌بندی نموده و نتایج آن را به وزیر علوم، تحقیقات و فناوری ارائه نماید.

ماده ۵- این آیین‌نامه در ۵ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ..... به تصویب هیأت امناء ..... رسید و با تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری قابل اجرا می‌باشد.

## پیوست شماره ۲: دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر داوری و اجرایی مسابقات ورزشی دانشگاهی و موسسات آموزش عالی کشور

### مقدمه:

در اجرای ماده ۹ دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر داوری و اجرایی مسابقات ورزشی دانشگاهی و موسسات آموزش عالی کشور مصوب جلسه ۱۳۹۳/۵/۴ هیأت رئیسه فدراسیون ملی ورزشهای دانشگاهی و با توجه به نیاز بخشهای مختلف آموزش عالی کشور و لزوم بروز رسانی و یکسان سازی پرداخت حق الزحمه فعالیت‌های ورزشی دانشگاهی در سطوح مختلف، همچنین با توجه به برگزاری مسابقات در سطوح مختلف دانشگاهی و برگزاری جشنواره‌های همگانی، مسابقات بین‌المللی (میزبانی) و اردوهای تیم‌های ملی دانشجویی دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کادر فنی و اجرایی جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی مورد بازبینی و اصلاح قرار گرفت و از تاریخ تصویب این اصلاحیه کلیه حق الزحمه‌های پرداختی برابر جداول مندرج در این دستورالعمل قابل پرداخت خواهد بود.

### ماده ۱: تعاریف

۱. کادر فنی و اجرایی مسابقات ورزشی افرادی هستند که با عناوین و وظایف مشخص در امر برگزاری مسابقات مشارکت دارند.
۲. جشنواره‌ها و مسابقات ورزشی رقابت‌هایی است که به صورت اجتماعی و یا انفرادی برگزار می‌گردد و از نظر برگزاری در دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی کشور به ۶ بخش به شرح زیر تقسیم می‌گردند.
  - ۱-۲- مسابقات درون دانشگاهی: شامل ( مسابقات درون خوابگاهی، مسابقات بین خوابگاهی، بین دانشکده‌ای و جشنواره‌هایی که به مناسبت‌های مختلف در هر دانشگاه و موسسه آموزش عالی برگزار می‌گردند.
  - ۲-۲- مسابقات استانی و منطقه‌ای: شامل مسابقاتی است که با شرکت تیم‌های دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی در سطح استان و یا استان‌های همجوار و منطقه‌ای برگزار می‌گردد.
  - ۲-۳- مسابقات قهرمانی کشوری: شامل مجموعه مسابقاتی است که با حضور تیم‌های ورزشی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی سراسر کشور و به صورت تک رشته‌ای و سراسری برگزار می‌شود.
  - ۲-۴- المپیادهای ورزشی کشوری: شامل مسابقاتی است که بصورت چند رشته‌ای با حضور تیم‌های ورزشی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی سراسر کشور برگزار می‌شود.
  - ۲-۵- مسابقات بین‌المللی: به مسابقاتی اطلاق می‌شود که با حضور تیم‌های کشورهای خارجی و تیم‌های داخلی در داخل کشور برگزار می‌گردد.
  - ۲-۶- اردوهای آمادگی و مسابقات تدارکاتی: به برنامه‌ها و مسابقات و عملیاتی اطلاق می‌شود که به منظور آماده سازی و تشکیل تیم‌های ملی دانشجویی کشور برگزار و انجام می‌شود.

ماده ۲: حق الزحمه کادر فنی و اجرایی مسابقات برابر (جداول ۱ تا ۹) و بر اساس شاخص‌های ذیل پرداخت گردد.

۱. تعداد جلسات یا تعداد مسابقات بر حسب نوع رشته ورزشی
۲. درجه داوری
۳. نوع مسئولیت یا وظیفه تعیین شده در کادر فنی، اجرایی
۴. سطح برگزاری مسابقات

ماده ۳: هزینه تهیه بلیط رفت و برگشت هوایی یا زمینی کادر فنی و اجرایی مسابقات ورزشی در سطوح مختلف به عهده میزبان می‌باشد. چنانچه برای ایاب و ذهاب و هزینه غذا ارائه بلیط و فاکتور امکان پذیر نباشد به ازاء هر کیلومتر رفت یا برگشت مبلغ ۲۰۰۰ ریال و مبلغ ۳۰۰۰/۰۰۰ ریال بابت یک وعده غذا قابل پرداخت خواهد بود.

تبصره ۱۰: در هر مسیر رفت و برگشت تا مسافت ۵۰۰ کیلومتر یک وعده غذایی و بالای ۵۰۰ کیلومتر ۲ وعده غذایی (هر وعده غذایی ۳۰۰۰/۰۰۰ ریال) پرداخت می‌شود.



تبصره ۲: برای عوامل فنی و اجرایی مسابقات داخل استان در مسافت زیر ۸۰ کیلومتر، روزانه مبلغ ۳۰۰/۰۰۰ ریال به عنوان هزینه ایاب و ذهاب پرداخت می‌گردد.

ماده ۴: تأمین محل اسکان و تغذیه کادر داوری و اجرایی برگزاری مسابقات ورزشی در طول برگزاری مسابقات به عهده میزبان می‌باشد. (تأمین محل اسکان شامل افراد بومی نمی‌شود)

ماده ۵: حق الزحمه کادر سرپرستی، فنی و اجرایی رشته‌های اجتماعی و انفرادی شامل رشته‌های زیر است و حق الزحمه هر یک از عوامل اجرایی شامل سرپرستی، فنی و اجرایی حسب مورد بر اساس مبالغ مندرج در جداول ۱ تا ۶ ذیل این ماده محاسبه و پرداخت می‌گردد. رشته‌های اجتماعی: والیبال - بسکتبال - هندبال - فوتبال - فوتسال - فوتبال ساحلی رشته‌های انفرادی:

اسکی-اسکواش-آمادگی جسمانی-بدمینتون - تنیس روی میز -تکواندو - تیراندازی یا اسلحه و کمان - جودو - دو و میدانی - دوچرخه سواری - ژیمناستیک - سوارکاری - شمشیربازی - شطرنج - قایقرانی - کاراته - کشتی - کوهنوردی - گلف - وزنه برداری و ...

تبصره ۳: در رشته والیبال ساحلی با توجه به شرایط خاص این رشته هر مسابقه بر مبنای ۶۰ درصد مبلغ جدول مربوطه محاسبه و پرداخت می‌شود.

جدول شماره ۱ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات درون دانشگاهی

| ردیف | عنوان                | رشته های اجتماعی                                   | رشته های انفرادی         |
|------|----------------------|--|--------------------------|
| ۱    | داور بین المللی      | ۳۷۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۳۳۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۲    | داور ملی             | ۳۱۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۲۷۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۳    | داور درجه یک         | ۲۶۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۲۳۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۴    | داور درجه دو         | ۲۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۵    | داور درجه سه         | ۱۷۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۱۷۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۶    | داوران خط، میز و ... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۱۷۵/۰۰۰ ریال | ۱۷۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |

جدول شماره ۲ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات استانی و منطقه‌ای

| ردیف | عنوان                | رشته های اجتماعی                                   | رشته های انفرادی         |
|------|----------------------|--|--------------------------|
| ۱    | داور بین المللی      | ۴۶۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۳۸۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۲    | داور ملی             | ۳۸۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۳۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۳    | داور درجه یک         | ۳۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۲۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۴    | داور درجه دو         | ۲۷۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۲۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۵    | داور درجه سه         | ۲۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۶    | داوران خط، میز و ... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۲۲۰/۰۰۰ ریال | ۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |

جدول شماره ۳ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات قهرمانی کشور

| ردیف | عنوان درجه           | رشته های اجتماعی                                   | رشته های انفرادی         |
|------|----------------------|--|--------------------------|
| ۱    | بین المللی           | ۵۷۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۴۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۲    | ملی                  | ۵۰۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۴۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۳    | درجه یک              | ۴۳۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۳۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۴    | درجه دو              | ۳۶۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۲۷۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۵    | درجه سه              | ۲۹۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۲۰۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۶    | داوران خط، میز و ... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۲۹۰/۰۰۰ ریال | ۲۰۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |



جدول شماره ۴ حق الزحمه کادر داوری و فنی المپیادهای ورزشی کشور

| ردیف | عنوان                          | رشته های اجتماعی                                   | رشته های انفرادی         |
|------|--------------------------------|--|--------------------------|
| ۱    | داور بین الملل درجه بین المللی | ۶۹۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۵۷۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۲    | درجه ملی                       | ۶۰۶/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۵۰۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۳    | درجه یک                        | ۵۱۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۴۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۴    | درجه دو                        | ۴۳۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۳۳۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۵    | درجه سه                        | ۳۵۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۲۴۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۶    | داوران خط، میز و ...           | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۳۵۰/۰۰۰ ریال | ۲۴۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |

جدول شماره ۵ حق الزحمه کادر داوری و فنی مسابقات بین المللی

| ردیف | عنوان                | رشته های اجتماعی                                   | رشته های انفرادی         |
|------|----------------------|--|--------------------------|
| ۱    | داور درجه بین الملل  | ۷۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۶۲۵/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۲    | داور ملی             | ۶۵۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۵۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۳    | داور درجه یک         | ۵۷۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۴۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۴    | داور درجه دو         | ۵۰۵/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۳۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۵    | داور درجه سه         | ۴۳۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۳۰۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۶    | داوران خط، میز و ... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۴۳۰/۰۰۰ ریال | ۳۰۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |

تبصره ۴: برای رشته های انفرادی هر ۲ ساعت یک جلسه محاسبه و حق الزحمه مربوط طبق جداول بالا پرداخت می شود.

جدول شماره ۶ حق الزحمه داوری فنی جشنواره ورزش های همگانی کشور

| ردیف | عنوان                | رشته های اجتماعی                                   | رشته های انفرادی         |
|------|----------------------|--|--------------------------|
| ۱    | داور بین المللی      | ۴۰۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۳۳۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۲    | داور ملی             | ۳۵۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۲۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۳    | داور درجه یک         | ۳۱۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۲۵۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۴    | داور درجه دو         | ۲۷۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۲۲۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۵    | داور درجه سه         | ۲۲۰/۰۰۰ ریال ( هر بازی )                           | ۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |
| ۶    | داوران خط، میز و ... | بدون در نظر گرفتن درجه داوری، هر بازی ۲۲۰/۰۰۰ ریال | ۱۹۰/۰۰۰ ریال ( هر جلسه ) |

تبصره ۵: در مسابقات تیمی (فوتبال، والیبال، بسکتبال و هندبال و...) روزانه حداکثر ۳ بازی در پست های داوری، خط، منشی و ... حق الزحمه پرداخت خواهد شد و برای بیش از سه بازی حق الزحمه ای تعلق نمی گیرد.

جدول شماره ۷ حق الزحمه کادر اجرایی مسابقات در سطوح مختلف کشور

| ردیف | عنوان                                    | مسابقات درون دانشگاهی (روزانه) | مسابقات چند جانبه استانی و منطقه ای (روزانه) | جشنواره ها و مسابقات قهرمانی کشوری (روزانه) | المپیادها (روزانه) | مسابقات بین المللی (روزانه) |
|------|--|--------------------------------|--|---|--------------------|-----------------------------|
| ۱    | سرپرست کل و اجرایی                       | ۵۷۵/۰۰۰ ریال                   | ۱/۱۵۰/۰۰۰ ریال                               | ۱/۷۳۰/۰۰۰ ریال                              | ۲/۰۷۵/۰۰۰ ریال     | ۲/۴۱۵/۰۰۰ ریال              |
| ۲    | معاون اجرایی، فنی و فرهنگی               | ۵۳۰/۰۰۰ ریال                   | ۸۶۵/۰۰۰ ریال                                 | ۱/۵۸۵/۰۰۰ ریال                              | ۱/۹۰۰/۰۰۰ ریال     | ۲/۲۴۵/۰۰۰ ریال              |
| ۳    | سرپرست اجرایی مسابقات (مسئولین انجمن ها) | ۵۰۵/۰۰۰ ریال                   | ۸۶۵/۰۰۰ ریال                                 | ۱/۴۴۰/۰۰۰ ریال                              | ۱/۷۳۰/۰۰۰ ریال     | ۲/۰۷۵/۰۰۰ ریال              |
| ۴    | ناظر اجرایی و فنی                        | ۴۳۰/۰۰۰ ریال                   | ۵۷۵/۰۰۰ ریال                                 | ۸۶۵/۰۰۰ ریال                                | ۱/۰۴۰/۰۰۰ ریال     | ۱/۳۸۵/۰۰۰ ریال              |
| ۵    | سرپرست فنی مسابقات                       | ۵۰۵/۰۰۰ ریال                   | ۷۳۰/۰۰۰ ریال                                 | ۱/۱۵۰/۰۰۰ ریال                              | ۱/۳۸۰/۰۰۰ ریال     | ۱/۷۲۵/۰۰۰ ریال              |
| ۶    | مسئولین کمیته ها                         | ۳۶۰/۰۰۰ ریال                   | ۵۷۵/۰۰۰ ریال                                 | ۸۶۵/۰۰۰ ریال                                | ۱/۰۴۰/۰۰۰ ریال     | ۱/۱۵۰/۰۰۰ ریال              |
| ۷    | اعضای کمیته ها                           | ۲۹۰/۰۰۰ ریال                   | ۴۳۰/۰۰۰ ریال                                 | ۷۳۰/۰۰۰ ریال                                | ۸۸۰/۰۰۰ ریال       | ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال              |

|    |                        |                          |                          |                          |                          |
|----|------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| ۸  | پزشک                   | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی |
| ۹  | پزشکیار                | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی |
| ۱۰ | مسئول خوابگاه          | -                        | ۴۳۰/۰۰۰ ریال             | ۵۰۵/۰۰۰ ریال             | ۶۱۰/۰۰۰ ریال             |
| ۱۱ | مسئول دبیرخانه         | ۳۶۰/۰۰۰ ریال             | ۵۷۵/۰۰۰ ریال             | ۷۳۰/۰۰۰ ریال             | ۸۸۰/۰۰۰ ریال             |
| ۱۲ | سرپرست سالن            | ۲۹۰/۰۰۰ ریال             | ۳۶۰/۰۰۰ ریال             | ۴۳۰/۰۰۰ ریال             | ۵۲۰/۰۰۰ ریال             |
| ۱۳ | کادر خدماتی و پشتیبانی | ۲۹۰/۰۰۰ ریال             | ۲۹۰/۰۰۰ ریال             | ۳۶۰/۰۰۰ ریال             | ۴۳۰/۰۰۰ ریال             |

نصربه ۶ بندهای ۱۲ و ۱۳ چنانچه از پرسنل خارج از دانشگاه استفاده شود به میزان ۲۵٪ به مبلغ فوق اضافه خواهد شد.

جدول شماره ۸ حق الزحمه برگزاری اردوهای نیم ملی دانشجویی

| ردیف | عنوان                    | رشته های اجتماعی و انفرادی |
|------|--------------------------|----------------------------|
| ۱    | سرپرست و مدیر تیم ملی    | ۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)    |
| ۲    | سرپرست و مدیر اردو       | ۷۵۰/۰۰۰ ریال (روزانه)      |
| ۳    | سرمربی                   | ۱/۳۵۰/۰۰۰ ریال (روزانه)    |
| ۴    | مربی                     | ۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)    |
| ۵    | کمک مربی                 | ۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)    |
| ۶    | پزشک، فیزیوتراپ، ماساژور | طبق تعرفه فدراسیون پزشکی   |
| ۷    | ندارکات تیم              | ۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)      |
| ۸    | عوامل اجرایی اردو        | ۵۰۰/۰۰۰ ریال (روزانه)      |

جدول شماره ۹ حق الزحمه کادر فنی و اجرایی تیم های ورزشی اعزامی به مسابقات سطوح مختلف کشور

| ردیف | عنوان                            | مسابقات چند جانبه استانی و منطقه ای (روزانه) | جشنواره ها و مسابقات قهرمانی کشور (روزانه) | المپیادها (روزانه) | مسابقات بین المللی (میزانی) (روزانه) |
|------|----------------------------------|--|--|--------------------|--------------------------------------|
| ۱    | سرپرست کاروان                    | ۱/۰۰۰/۰۰۰                                    | ۱/۱۰۰/۰۰۰                                  | ۱/۱۰۰/۰۰۰          | ۱/۲۵۰/۰۰۰                            |
| ۲    | معاون کاروان                     | ۹۰۰/۰۰۰                                      | ۱/۰۰۰/۰۰۰                                  | ۱/۰۰۰/۰۰۰          | ۱/۱۵۰/۰۰۰                            |
| ۳    | سرپرست تیم                       | ۸۰۰/۰۰۰                                      | ۹۰۰/۰۰۰                                    | ۹۰۰/۰۰۰            | ۱/۱۵۰/۰۰۰                            |
| ۴    | سرمربی تیم                       | ۸۰۰/۰۰۰                                      | ۹۰۰/۰۰۰                                    | ۹۰۰/۰۰۰            | ۱/۳۵۰/۰۰۰                            |
| ۵    | کمک مربی                         | ۷۰۰/۰۰۰                                      | ۸۰۰/۰۰۰                                    | ۸۰۰/۰۰۰            | ۱/۱۵۰/۰۰۰                            |
| ۶    | نمایندگان استان دانشگاه فدراسیون | ۹۰۰/۰۰۰                                      | ۱/۰۰۰/۰۰۰                                  | ۱/۰۰۰/۰۰۰          | ۱/۱۵۰/۰۰۰                            |

تبصره ۷: در صورتیکه افراد دارای مسئولیت در جدول فوق و همکاران مشابه علاوه بر مقطع زمانی برگزاری مسابقات تعداد روزهای بیشتری جهت هماهنگی، آماده سازی و فراهم نمودن امکانات و شرایط برگزاری مسابقات فعالیت داشته‌اند، با نظر مقام مسئول برگزاری مسابقات می‌توان بر حسب نوع فعالیت و مدت زمان آن حق الزحمه ایشان محاسبه و پرداخت گردد.

ماده ۶: این دستور العمل در صورت لزوم هر ساله متناسب با نرخ تورم تعدیل و پس از تأیید هیأت رئیسه فدراسیون جهت اجرا ابلاغ خواهد شد.

ماده ۷: این دستور العمل در ۷ ماده و ۷ تبصره در جلسه مورخ ۹۵/۲/۲۱ هیأت رئیسه فدراسیون ملی ورزش های دانشگاه به تصویب رسید و به بخش های ورزش آموزش عالی کشور ابلاغ گردید.

از تاریخ ابلاغ این دستور العمل های قبلی نافذ نبوده و ملاک پرداختها تا زمان اصلاح بعدی تنها این دستور العمل خواهد بود.

تبصره: کلیه دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی کشور حسب مورد ملزم به رعایت آن در برگزاری مسابقات و فعالیت های ورزشی خواهند بود.