



صورتجلسه نشست فوق العاده هیات امنای دانشگاههای شیراز و صنعتی شیراز در اجلاس مشترک هیاتهای امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی  
مورخ ۸۵/۹/۱۸

اسامی مؤسسات عضو هیات امناء:  
۱- دانشگاه شیراز  
۲- دانشگاه صنعتی شیراز

ساعت شروع جلسه: ۱۴	ساعت پایان جلسه: ۱۷
محل تشکیل جلسه: دانشگاه صنعتی شریف	موسسه برگزار کننده: دانشگاه شیراز

اعضای حقوقی:

- ۱- دکتر محمد مهدی زاهدی- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امناء
- ۲- دکتر حسن خالقی- معاون آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه شیراز و صنعتی شیراز
- ۳- دکتر محمدهادی صادقی - رئیس دانشگاه شیراز و دبیر هیات امناء
- ۴- دکتر مهدی ایرانمنش - مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیاتهای امناء
- ۵- دکتر سیدمحمدرضا میلانی نماینده سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
- ۶- دکتر جلیل مقدسی - رئیس دانشگاه صنعتی شیراز

اعضای حقیقی:

- |                               |                |
|-------------------------------|----------------|
| ۱- مهندس حسین ذوالانوار       | عضو هیات امناء |
| ۲- دکتر علیرضا سپاسخواه       | عضو هیات امناء |
| ۳- دکتر محمد مهدی علیشاهی     | عضو هیات امناء |
| ۴- دکتر محمدحسن دوگانی        | عضو هیات امناء |
| ۵- دکتر رضا ملک زاده          | عضو هیات امناء |
| ۶- مهندس سید محمد رضا رضازاده | عضو هیات امناء |

دکتر مهدی ایرانمنش

مشاور وزیر و مدیر کل دفتر هیات های امناء

مهریه وزیر خلیفه طاعتها ای امناء  
تصویب شد

شماره :  
تاریخ :  
پیوست :

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری

دستور اول - دستورالعمل نحوه تشکیل و وظائف هیات اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیات علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی

مصوبه : در راستای بند الف ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه دستورالعمل نحوه تشکیل و وظائف هیات اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیات علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی موضوع نامه شماره ۱۵/۸۲- مورخ ۸۵/۲/۱۸ مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیاتهای امناء مطرح با اصلاحاتی از مفاد دستورالعمل بر اساس پیوست شماره ۱ مورد تصویب قرار گرفت.  
ضمناً آقایان دکتر منصور زیبایی و دکتر محمود مرادی به ترتیب بعنوان نمایندگان کمیسیون دائمی هیات امناء موضوع جزء ۲ ماده ۱ ترکیب اعضا هیات اجرایی دانشگاه شیراز و دانشگاه صنعتی شیراز انتخاب گردیدند.

دستور دوم - تعیین تکلیف نیروهای شرکتی

مصوبه: در اجرای بند الف ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور، به منظور هماهنگی با تصویب نامه شماره ۸۴۵۱۵/ت ۶۱۳ ۳۴ هـ مورخ ۸۴/۱۲/۱۵ هیات محترم وزیران، جهت تعیین تکلیف وضعیت نیروهای شرکتی دستورالعمل پیشنهادی موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۲۶۳۶ مورخ ۸۵/۷/۱۲ دفتر هیاتهای امناء، و هیات ممیزه مرکزی به شرح پیوست شماره ۲ برای دانشگاههای عضو به تصویب رسید.  
ضمناً مشاغل موضوع بند ۳ دستورالعمل مصوب، مطابق با بند ۲ تصویب نامه فوق الاشاره عبارتند از مسئول دفتر، امور دفتری، ماشین نویسی، نگهبانی، سرایداری، بهداشتی درمانی، فرهنگی، آموزشی، فنی و عمرانی، حسابداری و راننده مقامات موضوع تبصره ۲ ماده ۱ قانون نظام هماهنگ پرداخت کارکنان دولت و همتران آن.

دکتر مهدی ایرانمنش

مشاور وزیر و مدیر کل دفتر هیات های امناء

مهر دفتر هیات های امناء  
دبیر خانه هیات های امناء  
تقدیم زینت محمد

شماره :

تاریخ :

پیوست :

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دستور مورخ [REDACTED]

**مصوبه :** به استناد بند الف ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور، به منظور هماهنگی با بخشنامه شماره ۱۰۰/۱۳۵۹۳۸ مورخ ۸۵/۸/۱۷ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و در اجرای دستورالعمل مصوبه هیات امنای دانشگاه بکارگیری نیروهای شرکتی واجد شرایط پیشنهادی از سوی هیات اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیرهیات علمی آن دانشگاه مطابق لیست های ( الف، ب، ج، د) پیوست شماره ۳ به شرح ذیل به تصویب رسید.

الف) نیروهای شرکتی واجد شرایط احراز بند ۱ دستورالعمل فوق اشاره در صورت وجود مجوز استخدامی از مراجع ذیصلاح و پست سازمانی بلا تصدی در تشکیلات تفصیلی مصوب دانشگاه در قالب استخدام پیمانی تبدیل وضع می شوند.

ب) نیروهای شرکتی واجد شرایط احراز بند ۱ دستورالعمل فوق اشاره در صورت وجود پست بلا تصدی در تشکیلات دانشگاه و فاقد سهمیه مجوز استخدامی از مراجع ذیصلاح [REDACTED] پیمانی بکار گرفته می شوند.

ج) نیروهای شرکتی واجد شرایط احراز بند ۲ دستورالعمل فوق اشاره، مطابق پست های سازمانی موقت با نام، پیشنهاد شده توسط هیات اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیرهیات علمی در قالب قرار داد یکساله با نظام پرداخت مستخدمین پیمانی بکار گرفته میشوند.

د) نیروهای شرکتی موضوع بند ۳ دستورالعمل فوق اشاره که فاقد شرایط احراز پست های مصوب بلا تصدی و یا موقت با نام می باشند صرفاً در قالب قرارداد انجام معین بکار گرفته می شوند.

ضمناً با توجه به حجم بالای تعداد نیروهای شرکتی مشمول بخشنامه فوق در دانشگاه شیراز مقرر شد بخشنامه مذکور در هیات امنای آن دانشگاه مطرح و عندالافتضا تصویب شود.

دستور چهارم - اصلاح ماده ۹ آئین نامه استخدامی هیات علمی ( برای موسساتی که تا کنون اصلاحیه ماده ۹ آئین نامه استخدامی هیات علمی موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۱۳۷۱ مورخ ۸۲/۳/۱۷ دفتر هیاتهای امنای و هیات ممیزه مرکزی را به تصویب نرسانده اند).

**مصوبه:** هیات امنای به استناد بند ن ماده ۷ قانون تشکیل هیاتهای امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، اصلاحیه ماده ۹ آئین نامه استخدامی هیات علمی موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۱۳۷۱ مورخ ۸۲/۳/۱۷ دفتر هیات های امنای و هیات ممیزه مرکزی را به شرح پیوست شماره ۴ برای دانشگاههای شیراز و صنعتی شیراز مصوب نمود.

مرجع تأیید صلاحیت عمومی - موضوع تبصره ۶ اصلاحیه مصوب به استناد بخشنامه های شماره ۲/۱۶۲۳/۱۹۶۹ مورخ ۸۵/۲/۱۰ و شماره ۵۴۰۱ مورخ ۸۵/۳/۲۸ وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری هیات مرکزی گزینش استاد می باشد.

دکتر مهدی ایرانمنش

دبیر خانه هیاتهای امنای

تصویب شد

مشاور وزیر و مدیر کل دفتر هیات های امنای

شماره :  
تاریخ :  
پیوست :

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری

دستور پنجم : تصویب کلیات بودجه سال ۱۳۸۵

**موضوع :** به استناد بند ۳ ماده ۷ قانون تشکیل هیاتهای امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و در اجرای آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی ، کلیات بودجه ( فرم تکمیل شده شماره ۱ بودجه ) سال ۱۳۸۵ دانشگاههای شیراز ، صنعتی شیراز و دانشکده تربیت دبیر کازرون به شرح پیوست شماره ۵ به تصویب رسید.

دستور هشتم - تعیین حسابرس برای بررسی عملکرد مالی سال ۱۳۸۵

**موضوع :** هیات امضاء به استناد بند ۳ ماده ۷ قانون تشکیل هیاتهای امنای دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی با انتخاب موسسه حسابرسی آروین پیام توسط هیات امنا برای بررسی عملکرد مالی سال ۱۳۸۵ دانشگاههای عضو موافقت نمود.

دکتر محمد مهدی زاهدی  
وزیر علوم تحقیقات و فناوری  
ورئیس هیات امضاء

دکتر محمد هادی صادقی  
رئیس دانشگاه شیراز  
ودبیر هیات امنای دانشگاههای  
شیراز و صنعتی شیراز

دکتر مهدی ایرانمنش

دبیر خلیفه دفتر ارتباط های ایستادگی  
محمد مهدی زاهدی

مشاور وزیر و مدیر کل دفتر هیات های امنا

پیوست شماره ۱

**دستورالعمل نحوه تشکیل و وظائف هیات اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیات علمی  
دانشگاههای شیراز و صنعتی شیراز**

در اجرای بند الف ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران، به دانشگاههای شیراز و صنعتی شیراز اجازه داده می شود تا تدوین و تصویب آئین نامه های اداری، استخدامی و تشکیلاتی خاص، به منظور اعمال وظائف، اختیارات و تنظیم راهکارهای اجرایی بخش اداری تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیات علمی خود، هیاتی با ترکیب و وظائف زیر با حکم رؤسای دانشگاههای شیراز و صنعتی شیراز تشکیل شود تا برابر ضوابط و دستورالعمل های موجود یا مقررات و ضوابطی که به تصویب خواهد رسید، اقدام نمایند.

**ماده ۱- ترکیب اعضاء هیات اجرایی:**

- ۱- معاون اداری و مالی ( رئیس هیات )
  - ۲- نماینده کمیسیون دائمی هیات امناء به انتخاب کمیسیون دائمی
  - ۳- مدیر دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات (دبیر).
  - ۴- مدیر امور اداری.
  - ۵- یک تا سه تن از کارشناسان مجرب یا اعضاء هیات علمی در رشته های مرتبط، با انتخاب رئیس دانشگاه
- تبصره ۱: حداقل یکی از اعضاء هیات اجرایی لازمست یک نفر از کارشناسان حقوقی باشد.
- تبصره ۲: احکام اعضای بند ۵ برای مدت دو سال می باشد و انتخاب مجدد آنان پس از تایید رئیس دانشگاه بلامانع است.
- تبصره ۳: جلسات حداقل با ۵ نفر از اعضاء تشکیل میشود و مصوبات آن با اکثریت آراء معتبر است.

<p>مهر دفتر هیات های امناء دبیر خانه هیات های امناء تصویب شد</p>	<p>دکتر مهدی ایرانمنش مشاور وزیر و مدیر کل دفتر هیات های امناء</p>
--------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------

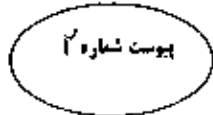
شماره :  
تاریخ :  
پیوست :

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری

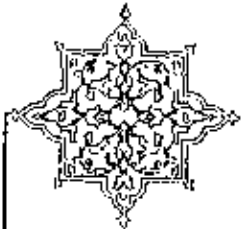
**ماده ۲ : اهم وظائف و اختیارات هیات :**

- ۱- بررسی و تشخیص مشاغل مطالعاتی ، تحقیقاتی و آموزشی و تعیین مراتب همسرازی شاغلین پس از تأیید کمیته علمی، متشکل از نماینده معاون اداری و مالی به عنوان دبیر کمیته - دوفتر از اعضاء هیات علمی به انتخاب معاون پژوهشی و دو نفر از اعضاء هیات علمی به انتخاب معاون آموزشی.
  - ۲- تغییر ، اصلاح و ایجاد پست از محل حذف پستهای سازمانی به پیشنهاد دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات در چارچوب تعداد پستهای مصوب و تامین نیازهای جدید دانشگاه از طریق ایجاد پستهای موقت با نام .
  - ۳- بررسی و اظهار نظر در ارتباط با راهکارهای اجرایی تشخیص خدمات برجسته کارکنان به لحاظ لیاقتهای خاص آنان برای طرح و تصویب در کمیسیون دائمی هیات امضاء.
  - ۴- بررسی و اتخاذ تصمیم در ارتباط با برنامه ها و برگزاری دوره های آموزشی ضمن خدمت ( کوتاه مدت) با توجه به شرایط احراز مشاغل و نظارت بر اجرای آن.
  - ۵- بررسی و تأیید گواهی نامه های آموزشی و کارآموزی ضمن خدمت موضوع نظام آموزش کارکنان و صدور گواهی نامه های مربوطه با امضای مدیر کل برنامه و بودجه و تشکیلات یا عناوین مشابه و رئیس دانشگاه.
  - ۶- بررسی، اظهار نظر و اتخاذ تصمیم در رابطه با وظائف مندرج در طرح مسیر ارتقاء شغلی.
  - ۷- بررسی و اتخاذ تصمیم در ارتباط با سختی شرایط محیط کار کارکنان و تعیین تاریخ اجرای آن .
  - ۸- تعیین تعداد و احراز شرایط بکارگیری نیروی انسانی مورد نیاز، خارج از سهمیه استخدامی بصورت قراردادی ( برای انجام کار معین) در قالب پستهای سازمانی مصوب بالاترین سطح برای پیشنهاد به هیات امضاء.
  - ۹- بررسی، تعیین شرایط و صدور مجوز تبدیل وضعیت کارکنان از پیمانی به رسمی آزمایشی و از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی.
  - ۱۰- بررسی و تصمیم گیری در مورد آئین نامه ها و مقررات مربوط به بازرخردی کارکنان ، بازنستگی پیش از موعد و از کارافتادگی.
  - ۱۱- بررسی و رفع ابهامات احتمالی ، در ارتباط با مقررات و آئین نامه های استخدامی موجود و یا مقررات و ضوابطی که بعداً به تصویب خواهد رسید.
  - ۱۲- آن قسمت از ضوابط و دستورالعملهای موجود که در گذشته می بایست پس از تأیید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور انجام گیرد، از تاریخ تصویب این دستورالعمل بعهدہ هیات اجرایی خواهد بود.
- ماده ۳ : مصوبات هیات اجرایی پس از تأیید رئیس دانشگاه توسط ایشان برای اجرا ابلاغ میگردد.**

<p>دکتر مهدی ایرانمنش مشاور وزیر و مدیر کل دفتر هیات های امضاء</p>	<p>مهر دفتر هیات های امضاء دبیر خانه هیات های امضاء تصویب شد</p>
------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------



آئی - آئی



دبیر محترم هیات امنای دانشکاه:

- ۱- اراک ۲- ارومیه ۳- اصفهان ۴- الزهرا «س» ۵- ایلام ۶- بو علی سینا ۷- بین المللی امام خمینی «ره» -
- ۸- پیام نور ۹- تبریز ۱۰- تربیت مدرس ۱۱- تربیت معلم آذربایجان ۱۲- تربیت معلم تهران ۱۳- تهران
- ۱۴- جامع علمی، کاربردی ۱۵- دریانوردی و علوم دریایی چابهار ۱۶- رازی ۱۷- زابل ۱۸- سیستان و
- بلوچستان ۱۹- شهید باهنر کرمان ۲۰- شهید بهشتی ۲۱- شیراز و صنعتی شیراز ۲۲- صنعتی اصفهان
- ۲۳- صنعتی امیر کبیر ۲۴- صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی ۲۵- صنعتی سهند و هنر اسلامی تبریز
- ۲۶- صنعتی شاهرود ۲۷- صنعتی شریف ۲۸- علامه طباطبائی ۲۹- علم و صنعت ایران
- ۳۰- علوم کشاورزی و منابع طبیعی گرگان ۳۱- قم ۳۲- کردستان ۳۳- گیلان ۳۴- لرستان ۳۵- مازندران
- ۳۶- محقق اردبیلی ۳۷- ولی عصر «عج» رفسنجان ۳۸- هرمزگان ۳۹- هنر ۴۰- یزد

دبیر محترم هیات امنای:

- ۴۱- بنیاد دانشنامه بزرگ فارسی ۴۲- پژوهشکده مطالعات فرهنگی و اجتماعی ۴۳- پژوهشگاه بین المللی
- زلزله شناسی و مهندسی زلزله ۴۴- پژوهشگاه پلیمر و پتروشیمی ایران ۴۵- پژوهشگاه دانشهای بنیادی
- ۴۶- پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی ۴۷- پژوهشگاه ملی مهندسی ژنتیک و زیست فناوری
- ۴۸- پژوهشگاه مواد و انرژی ۴۹- سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران ۵۰- سازمان مطالعه و تدوین
- کتاب علوم انسانی دانشگاهها «سمت» ۵۱- شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان ۵۲- صندوق رفاه دانشجویان
- ۵۳- مرکز بین المللی علوم و تکنولوژی پیشرفته و علوم محیطی ۵۴- مرکز مطالعات و همکاریهای علمی و
- بین المللی ۵۵- مؤسسه پژوهش و برنامه ریزی آموزش عالی ۵۶- مؤسسه پژوهشی حکمت و فلسفه ایران
- ۵۷- منطقه اصفهان ۵۸- منطقه البرز جنوبی ۵۹- منطقه جنوب ۶۰- منطقه جنوب غرب
- ۶۱- منطقه دو پژوهشی ۶۲- منطقه زنجان ۶۳- منطقه شمال شرقی ۶۴- منطقه یک پژوهشی
- ۶۵- منطقه یک فناوری

با اهدای سلام

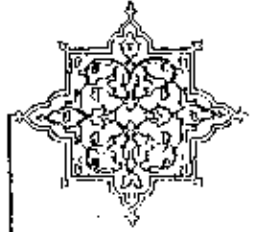
اجتراماً در اجرای بند الف ماده ۴۹ قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور،  
 حسب الامر مقام عالی وزارت به منظور هماهنگی با مصوبه [Redacted] هیات محترم وزیران ترتیبی اتخاذ فرمایند دستورالعمل پیشنهادی ذیل که توسط دفتر برنامه، بودجه  
 و تشکیلات وزارت متبوع تنظیم شده است، در جلسه آئی هیات امنای مربوطه مطرح و مورد تصمیم گیری  
 قرار گیرد:

- ۱- دانشگاهها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی موظفند در اجرای بند (۱) تصویبنامه مذکور ضمن
- لحاظ سهمیه های قانونی خاص اینترگران و معلولان عادی، نسبت به استخدام افراد واجد شرایط
- شاغل تمام وقت در شرکتهای طرف قرارداد و تشکلهای حقوقی غیردولتی که برای انجام وظایف
- و فعالیتهای کارشناسی، کمک کارشناسی و تخصصی به خدمت گرفته شده اند، مشروط به دارا
- بودن شرایط قانونی استخدام و احراز صلاحیتهای عمومی از محل سهمیه های استخدامی
- برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی اقدام نمایند.

نشانی:

تهران، خیابان استاد نجات الهی  
 ساختمان مرکزی  
 کدپستی: ۱۴۱۸۶۸۶۱۳  
 شماره تلفن: ۸۱۶۶۰  
 صندوق پستی:  
 تهران ۱۹۷۵ ۱۴۸۷۵  
 نشانی الکترونیکی:  
 MSRT@mclia.ac.ir

<p>دبیر هیات امنای</p> <p>مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیات های امنا</p>	<p>دکتر مهدی ایرانمنش</p> <p>مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیات های امنا</p>
----------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------



۲- بکارگیری افراد واجد شرایط بند (۱) تصویب نامه که استخدام آنها طی فرایند مذکور امکان پذیر نباشد پس از تایید «هیات اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیات علمی» و تصویب «هیات امنا» از طریق انعقاد قرارداد انجام کار یک ساله براساس نظام پرداخت مستخدمین بیعانی خواهد بود.

تبصره ۱: در سایر موارد غیر از نظام پرداخت از جمله مرخصی، آموزش، بیمه و ... مقررات آئین نامه استخدام بیعانی در مورد افراد مشمول فوق اعمال خواهد شد.

تبصره ۲: دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات یا عناوین مشابه نسبت به پیشنهاد ایجاد پست سازمانی موقت به «هیات اجرایی مذکور» اقدام نماید و پس از تایید هیات اجرایی برای تصویب به «هیات امنا» منعکس شود.

۳- برای مشاغل موضوع بند (۲) تصویب نامه مذکور براساس مجموعه شرح رشته های شغلی «مستول دفتر، متخصصی امور دفتری، ماشین نویس، نگهبان، سرایدار و راننده مقامات» به ترتیب:

۳-۱- دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات یا عناوین مشابه موظف گردند پستهای موقت سازمانی مورد نیاز خود را براساس شرح وظایف و شرایط احراز مشاغل مربوط برای افراد واجد شرایط مورد نیاز تمام وقت مطابق نرم های قانونی، ضوابط و استانداردهای مورد عمل به «هیات اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیات علمی» اعلام نمایند تا پس از تایید برای تصویب به هیات امنا منعکس شود.

۳-۲- بکارگیری افراد واجد شرایط بند (۲) تصویب نامه مذکور که امکان جذب و استخدام آنان از محل سهمیه ها و مجوزهای استخدامی میسر نباشد، پس از تایید هیات امنا به صورت قرارداد کار معین امکان پذیر خواهد بود.

شایسته است با عنایت به پیشنهاد شماره ۲۴۶۱۲/۷۰۵۹۷ مورخ ۸۵/۶/۱۵ معاون اول محترم رئیس جمهور مبنی بر لزوم تعیین تکلیف افراد ذریع حد اکثر تا پایان مهر ماه سال جاری، موضوع عملیاتی نمودن دستورالعمل مصوب آن هیات امنا، تحت نظارت جنابعالی با فوریت پیگیری شود.

با آرزوی توفیقات الهی

دکتر مهدی ایرانمنش

مشاور وزیر

و مدیرکل دفتر هیاتهای امنا

و هیات ممیزه مرکزی

و شورای مرکزی دانشگاهها

نشانی:

تهران - خیابان استاد نجف الهی

ساختمان مرکزی

کدپستی: ۱۵۸۸۶۸۶۱۳

شماره تلفن: ۸۱۲۱

صندوق پستی:

تهران ۱۵۸۷۵-۲۳۷۵

نشانی الکترونیکی:

MSRT@mcl.ir.or.ir

دبیرخانه هیاتهای امنا

مهر دفتر هیات های امنا  
تصویب شد

دکتر مهدی ایرانمنش

مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیات های امنا



ماده (۹) اصلاحی آئین نامه استخدامی هیات علمی در خصوص ضوابط و شرایط تبدیل وضع  
استخدامی اعضای هیات علمی از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی

اعضای هیات علمی که به استخدام رسمی آزمایشی نائل می شوند حداقل مدت ۲ سال و حداکثر ۵ سال در مرتبه ای که استخدام شده اند توقف خواهند داشت. چنانچه در طول این مدت لیاقت، کاردانی و علاقمندی عضو به تحقیق و کسب معلومات جدید محرز گردد تبدیل وضعیت استخدامی وی از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی با احراز شرایط زیر خواهد بود:

تبصره ۱- مسؤوولیت تقاضای تبدیل وضعیت از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی، تکمیل فرم ها و ارائه مدارک مورد نیاز به عهده عضو هیات علمی است.

چنانچه عضو هیات علمی تا پایان سال پنجم نسبت به درخواست تبدیل وضعیت از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی، تکمیل فرم ها و ارائه کامل مدارک اقدام نکند، مؤسسه موظف به بررسی پرونده و پاسخگویی خواهد بود و تا اعلام نتیجه بررسی پرونده ادامه خدمت عضو هیات علمی در وضعیت رسمی آزمایشی باامان خواهد بود.

تبصره ۲- برای تبدیل وضعیت از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی کسب حداقل ۶۰٪ امتیازهای (رتوکننده) تعیین کننده در مواد ۱ و ۲ آئین نامه ارتقاء الزامی است و هر گونه تغییر در شرایط تبدیل وضع به پیشنهاد هیات محیره و تصویب هیات امنای مؤسسه ممکن خواهد بود.

تبصره ۲- در صورتی که عضو هیات علمی طی مدت مقرر امتیازات لازم را احراز ننماید، مؤسسه به یکی از ۲ طریق زیر اقدام خواهد نمود:

۱- کسب مجوز از هیات امنای برای تمدید مدت رسمی آزمایشی.

۲- تبدیل وضعیت هیات علمی از رسمی آزمایشی به پیمانی.

۳- خاتمه خدمت عضو هیات علمی.

تبصره ۴- در صورتی که عضو هیات علمی طی مدت مقرر نسبت به تقاضای تبدیل وضعیت از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی، تکمیل فرم ها و ارائه کامل مدارک اقدام ننماید، تصمیم گیری در خصوص تبدیل وضع به یکی از ۲ طریق مندرج در بند ۲ متناسب با شرایط علمی و عمومی عضو، به عهده مؤسسه است.

تبصره ۵- تحت هیچ شرایطی بدون احراز شرایط علمی و عمومی، وضعیت هیات علمی از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی تبدیل نخواهد شد.

تبصره ۶- احراز صلاحیت های عمومی به عهده هیات مرکزی گزینش استاد خواهد بود.

تبصره ۷- افرادی که طبق مقررات این ماده به خدمتشان خاتمه داده می شود به ازای هر سال خدمت معادل ۳۰ روز حقوق و مزایای مستقر براساس آخرین حقوق و مزایای دریافتی (حقوق + فوق العاده شغل) پرداخت خواهد شد، برای کسر کمتر از ۶ ماه، ۱۵ روز و برای بیشتر از ۶ ماه، ۳۰ روز حقوق و فوق العاده شغل دریافتی پرداخت می گردد.



دبیرخانه هیاتهای امناء

مهر دفتر هیات های تصمیم گیرنده شد

دکتر مهدی ایرانمنش

مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیات های امناء

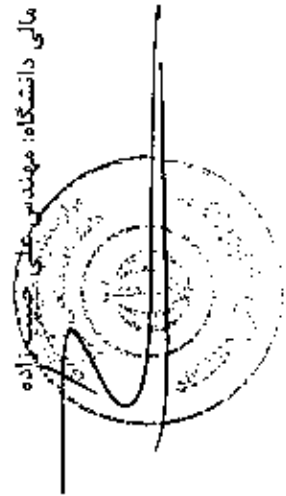
فهرست افراد موضوع بند (ب) دستورالعمل تعیین تکلیف نیروهای شرکتی مصوب جلسه مورخ ۱۳۸۹/۰۸/۰۵ هیأت انام دانشگاه صنعتی شیراز

تعداد پستهای سازمانی بلاصدی: ۳۶ نفر

رشته شغلی	رشته شغلی	شماره پست	عنوان پست	تاریخ شروع	محل فعالیت	فعالیت فعلی	محل اخذ مدرک	رشته تحصیلی	آخرین مدرک تحصیلی	نام و نام خانوادگی	ردیف
کارشناس امور فرهنگی <td>آموزشی و فرهنگی <td>۱۸۹ <td>کارشناس امور سازمانی فرهنگی <td>به کار ۸۴/۵/۱ <td>اداره امور فرهنگی <td>کارشناس امور فرهنگی <td>دانشگاه شیراز <td>الهیات و معارف <td>لیسانس <td>مهدی مومن زاده <td>۱</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td></td>	آموزشی و فرهنگی <td>۱۸۹ <td>کارشناس امور سازمانی فرهنگی <td>به کار ۸۴/۵/۱ <td>اداره امور فرهنگی <td>کارشناس امور فرهنگی <td>دانشگاه شیراز <td>الهیات و معارف <td>لیسانس <td>مهدی مومن زاده <td>۱</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td>	۱۸۹ <td>کارشناس امور سازمانی فرهنگی <td>به کار ۸۴/۵/۱ <td>اداره امور فرهنگی <td>کارشناس امور فرهنگی <td>دانشگاه شیراز <td>الهیات و معارف <td>لیسانس <td>مهدی مومن زاده <td>۱</td> </td></td></td></td></td></td></td></td>	کارشناس امور سازمانی فرهنگی <td>به کار ۸۴/۵/۱ <td>اداره امور فرهنگی <td>کارشناس امور فرهنگی <td>دانشگاه شیراز <td>الهیات و معارف <td>لیسانس <td>مهدی مومن زاده <td>۱</td> </td></td></td></td></td></td></td>	به کار ۸۴/۵/۱ <td>اداره امور فرهنگی <td>کارشناس امور فرهنگی <td>دانشگاه شیراز <td>الهیات و معارف <td>لیسانس <td>مهدی مومن زاده <td>۱</td> </td></td></td></td></td></td>	اداره امور فرهنگی <td>کارشناس امور فرهنگی <td>دانشگاه شیراز <td>الهیات و معارف <td>لیسانس <td>مهدی مومن زاده <td>۱</td> </td></td></td></td></td>	کارشناس امور فرهنگی <td>دانشگاه شیراز <td>الهیات و معارف <td>لیسانس <td>مهدی مومن زاده <td>۱</td> </td></td></td></td>	دانشگاه شیراز <td>الهیات و معارف <td>لیسانس <td>مهدی مومن زاده <td>۱</td> </td></td></td>	الهیات و معارف <td>لیسانس <td>مهدی مومن زاده <td>۱</td> </td></td>	لیسانس <td>مهدی مومن زاده <td>۱</td> </td>	مهدی مومن زاده <td>۱</td>	۱
کارشناس صنایع کشاورزی <td>کشاورزی و محیط زیست <td>۱۷۴ <td>کارشناس تغذیه <td>۸۴/۳/۱ <td>اداره امور تغذیه <td>کارشناس امور تغذیه <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی (علوم و صنایع غذایی) <td>لیسانس <td>مهرداد هوشیاری پور <td>۲</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td></td>	کشاورزی و محیط زیست <td>۱۷۴ <td>کارشناس تغذیه <td>۸۴/۳/۱ <td>اداره امور تغذیه <td>کارشناس امور تغذیه <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی (علوم و صنایع غذایی) <td>لیسانس <td>مهرداد هوشیاری پور <td>۲</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td>	۱۷۴ <td>کارشناس تغذیه <td>۸۴/۳/۱ <td>اداره امور تغذیه <td>کارشناس امور تغذیه <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی (علوم و صنایع غذایی) <td>لیسانس <td>مهرداد هوشیاری پور <td>۲</td> </td></td></td></td></td></td></td></td>	کارشناس تغذیه <td>۸۴/۳/۱ <td>اداره امور تغذیه <td>کارشناس امور تغذیه <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی (علوم و صنایع غذایی) <td>لیسانس <td>مهرداد هوشیاری پور <td>۲</td> </td></td></td></td></td></td></td>	۸۴/۳/۱ <td>اداره امور تغذیه <td>کارشناس امور تغذیه <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی (علوم و صنایع غذایی) <td>لیسانس <td>مهرداد هوشیاری پور <td>۲</td> </td></td></td></td></td></td>	اداره امور تغذیه <td>کارشناس امور تغذیه <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی (علوم و صنایع غذایی) <td>لیسانس <td>مهرداد هوشیاری پور <td>۲</td> </td></td></td></td></td>	کارشناس امور تغذیه <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی (علوم و صنایع غذایی) <td>لیسانس <td>مهرداد هوشیاری پور <td>۲</td> </td></td></td></td>	دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی (علوم و صنایع غذایی) <td>لیسانس <td>مهرداد هوشیاری پور <td>۲</td> </td></td></td>	مهندسی کشاورزی (علوم و صنایع غذایی) <td>لیسانس <td>مهرداد هوشیاری پور <td>۲</td> </td></td>	لیسانس <td>مهرداد هوشیاری پور <td>۲</td> </td>	مهرداد هوشیاری پور <td>۲</td>	۲
کارشناس امور اداری <td>اداری مالی <td>۱۲۴ <td>کارشناس صدور احکام و طبقه بندی مشاغل <td>۸۴/۱/۱ <td>اداره کارگزینی <td>کارشناس امور اداری <td>سپاه پور هیروز آباد <td>علوم تربیتی (مدیریت و برنامه ریزی) <td>لیسانس <td>انجام طاهریان فرد <td>۳</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td></td>	اداری مالی <td>۱۲۴ <td>کارشناس صدور احکام و طبقه بندی مشاغل <td>۸۴/۱/۱ <td>اداره کارگزینی <td>کارشناس امور اداری <td>سپاه پور هیروز آباد <td>علوم تربیتی (مدیریت و برنامه ریزی) <td>لیسانس <td>انجام طاهریان فرد <td>۳</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td>	۱۲۴ <td>کارشناس صدور احکام و طبقه بندی مشاغل <td>۸۴/۱/۱ <td>اداره کارگزینی <td>کارشناس امور اداری <td>سپاه پور هیروز آباد <td>علوم تربیتی (مدیریت و برنامه ریزی) <td>لیسانس <td>انجام طاهریان فرد <td>۳</td> </td></td></td></td></td></td></td></td>	کارشناس صدور احکام و طبقه بندی مشاغل <td>۸۴/۱/۱ <td>اداره کارگزینی <td>کارشناس امور اداری <td>سپاه پور هیروز آباد <td>علوم تربیتی (مدیریت و برنامه ریزی) <td>لیسانس <td>انجام طاهریان فرد <td>۳</td> </td></td></td></td></td></td></td>	۸۴/۱/۱ <td>اداره کارگزینی <td>کارشناس امور اداری <td>سپاه پور هیروز آباد <td>علوم تربیتی (مدیریت و برنامه ریزی) <td>لیسانس <td>انجام طاهریان فرد <td>۳</td> </td></td></td></td></td></td>	اداره کارگزینی <td>کارشناس امور اداری <td>سپاه پور هیروز آباد <td>علوم تربیتی (مدیریت و برنامه ریزی) <td>لیسانس <td>انجام طاهریان فرد <td>۳</td> </td></td></td></td></td>	کارشناس امور اداری <td>سپاه پور هیروز آباد <td>علوم تربیتی (مدیریت و برنامه ریزی) <td>لیسانس <td>انجام طاهریان فرد <td>۳</td> </td></td></td></td>	سپاه پور هیروز آباد <td>علوم تربیتی (مدیریت و برنامه ریزی) <td>لیسانس <td>انجام طاهریان فرد <td>۳</td> </td></td></td>	علوم تربیتی (مدیریت و برنامه ریزی) <td>لیسانس <td>انجام طاهریان فرد <td>۳</td> </td></td>	لیسانس <td>انجام طاهریان فرد <td>۳</td> </td>	انجام طاهریان فرد <td>۳</td>	۳
کارشناس ترویج کشاورزی <td>کشاورزی و محیط زیست <td>۱۲۹ <td>کارشناس فضای سبز <td>۸۲/۴/۲۰ <td>اداره امور عمومی و تدارکات <td>کارشناس امور راهی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی و ترویج مائتر <td>لیسانس <td>محمدرضا محمدیان <td>۴</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td></td>	کشاورزی و محیط زیست <td>۱۲۹ <td>کارشناس فضای سبز <td>۸۲/۴/۲۰ <td>اداره امور عمومی و تدارکات <td>کارشناس امور راهی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی و ترویج مائتر <td>لیسانس <td>محمدرضا محمدیان <td>۴</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td>	۱۲۹ <td>کارشناس فضای سبز <td>۸۲/۴/۲۰ <td>اداره امور عمومی و تدارکات <td>کارشناس امور راهی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی و ترویج مائتر <td>لیسانس <td>محمدرضا محمدیان <td>۴</td> </td></td></td></td></td></td></td></td>	کارشناس فضای سبز <td>۸۲/۴/۲۰ <td>اداره امور عمومی و تدارکات <td>کارشناس امور راهی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی و ترویج مائتر <td>لیسانس <td>محمدرضا محمدیان <td>۴</td> </td></td></td></td></td></td></td>	۸۲/۴/۲۰ <td>اداره امور عمومی و تدارکات <td>کارشناس امور راهی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی و ترویج مائتر <td>لیسانس <td>محمدرضا محمدیان <td>۴</td> </td></td></td></td></td></td>	اداره امور عمومی و تدارکات <td>کارشناس امور راهی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی و ترویج مائتر <td>لیسانس <td>محمدرضا محمدیان <td>۴</td> </td></td></td></td></td>	کارشناس امور راهی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی و ترویج مائتر <td>لیسانس <td>محمدرضا محمدیان <td>۴</td> </td></td></td></td>	دانشگاه شیراز <td>مهندسی کشاورزی و ترویج مائتر <td>لیسانس <td>محمدرضا محمدیان <td>۴</td> </td></td></td>	مهندسی کشاورزی و ترویج مائتر <td>لیسانس <td>محمدرضا محمدیان <td>۴</td> </td></td>	لیسانس <td>محمدرضا محمدیان <td>۴</td> </td>	محمدرضا محمدیان <td>۴</td>	۴
کارشناس امور ورزشی <td>آموزشی و فرهنگی <td>۱۸۳ <td>کارشناس مسئول تربیت بدنی <td>۸۴/۶/۲۰ <td>اداره تربیت بدنی <td>کارشناس امور تربیت بدنی <td>دانشگاه آزاد ارسنجان <td>تربیت بدنی - علوم ورزشی <td>لیسانس <td>حسن غلامراده <td>۵</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td></td>	آموزشی و فرهنگی <td>۱۸۳ <td>کارشناس مسئول تربیت بدنی <td>۸۴/۶/۲۰ <td>اداره تربیت بدنی <td>کارشناس امور تربیت بدنی <td>دانشگاه آزاد ارسنجان <td>تربیت بدنی - علوم ورزشی <td>لیسانس <td>حسن غلامراده <td>۵</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td>	۱۸۳ <td>کارشناس مسئول تربیت بدنی <td>۸۴/۶/۲۰ <td>اداره تربیت بدنی <td>کارشناس امور تربیت بدنی <td>دانشگاه آزاد ارسنجان <td>تربیت بدنی - علوم ورزشی <td>لیسانس <td>حسن غلامراده <td>۵</td> </td></td></td></td></td></td></td></td>	کارشناس مسئول تربیت بدنی <td>۸۴/۶/۲۰ <td>اداره تربیت بدنی <td>کارشناس امور تربیت بدنی <td>دانشگاه آزاد ارسنجان <td>تربیت بدنی - علوم ورزشی <td>لیسانس <td>حسن غلامراده <td>۵</td> </td></td></td></td></td></td></td>	۸۴/۶/۲۰ <td>اداره تربیت بدنی <td>کارشناس امور تربیت بدنی <td>دانشگاه آزاد ارسنجان <td>تربیت بدنی - علوم ورزشی <td>لیسانس <td>حسن غلامراده <td>۵</td> </td></td></td></td></td></td>	اداره تربیت بدنی <td>کارشناس امور تربیت بدنی <td>دانشگاه آزاد ارسنجان <td>تربیت بدنی - علوم ورزشی <td>لیسانس <td>حسن غلامراده <td>۵</td> </td></td></td></td></td>	کارشناس امور تربیت بدنی <td>دانشگاه آزاد ارسنجان <td>تربیت بدنی - علوم ورزشی <td>لیسانس <td>حسن غلامراده <td>۵</td> </td></td></td></td>	دانشگاه آزاد ارسنجان <td>تربیت بدنی - علوم ورزشی <td>لیسانس <td>حسن غلامراده <td>۵</td> </td></td></td>	تربیت بدنی - علوم ورزشی <td>لیسانس <td>حسن غلامراده <td>۵</td> </td></td>	لیسانس <td>حسن غلامراده <td>۵</td> </td>	حسن غلامراده <td>۵</td>	۵
کارشناس امور پژوهشی <td>آموزشی و فرهنگی <td>۱۱۲ <td>کارشناس امور پژوهشی <td>۸۲/۵/۱ <td>گروه امور پژوهشی <td>کارشناس امور پژوهشی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی برق و الکترونیک <td>لیسانس <td>عمی محمد کائلی <td>۶</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td></td>	آموزشی و فرهنگی <td>۱۱۲ <td>کارشناس امور پژوهشی <td>۸۲/۵/۱ <td>گروه امور پژوهشی <td>کارشناس امور پژوهشی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی برق و الکترونیک <td>لیسانس <td>عمی محمد کائلی <td>۶</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td>	۱۱۲ <td>کارشناس امور پژوهشی <td>۸۲/۵/۱ <td>گروه امور پژوهشی <td>کارشناس امور پژوهشی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی برق و الکترونیک <td>لیسانس <td>عمی محمد کائلی <td>۶</td> </td></td></td></td></td></td></td></td>	کارشناس امور پژوهشی <td>۸۲/۵/۱ <td>گروه امور پژوهشی <td>کارشناس امور پژوهشی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی برق و الکترونیک <td>لیسانس <td>عمی محمد کائلی <td>۶</td> </td></td></td></td></td></td></td>	۸۲/۵/۱ <td>گروه امور پژوهشی <td>کارشناس امور پژوهشی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی برق و الکترونیک <td>لیسانس <td>عمی محمد کائلی <td>۶</td> </td></td></td></td></td></td>	گروه امور پژوهشی <td>کارشناس امور پژوهشی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی برق و الکترونیک <td>لیسانس <td>عمی محمد کائلی <td>۶</td> </td></td></td></td></td>	کارشناس امور پژوهشی <td>دانشگاه شیراز <td>مهندسی برق و الکترونیک <td>لیسانس <td>عمی محمد کائلی <td>۶</td> </td></td></td></td>	دانشگاه شیراز <td>مهندسی برق و الکترونیک <td>لیسانس <td>عمی محمد کائلی <td>۶</td> </td></td></td>	مهندسی برق و الکترونیک <td>لیسانس <td>عمی محمد کائلی <td>۶</td> </td></td>	لیسانس <td>عمی محمد کائلی <td>۶</td> </td>	عمی محمد کائلی <td>۶</td>	۶

فرم (ب-۲)

اماسی افراد ردیف ..... تا ..... مورد تأیید می باشد.  
رئیس هیأت اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیأت علمی  
معاون اداری و مالی دانشگاه: مهندس علی حبیبزاده



دکتر مهدی ایرانمنش  
دبیر کل دفتر هیاتهای انام

تصویب شد  
دبیر هیاتهای انام

تصویب شد  
دبیر هیاتهای انام

تصویب شد  
دبیر هیاتهای انام

فهرست افراد موضوع بند (ب) دستورالعمل تعیین تکلیف نیروهای شرکتی مصوب جلسه مورخ ۱۳۸۵/۰۵/۰۵ هیأت امنای دانشگاه صنعتی شیراز

تعداد پستهای سازمانی بلا تصدی: ۲۴ نفر

فرم (ب-۲)

رشته شغلی	رشته شغلی	شماره پست	عنوان پست	تاریخ شروع به کار	محل فعالیت	فعالیت فعلی	محل اخذ مدرک	رشته تحصیلی	آخرین مدرک	نام و نام خانوادگی	ردیف
مهندس راه و ساختمان	فنی و مهندسی	۵۰	کارشناس ناظر بر طرحهای عمرانی	۸۲/۳/۲۳	گروه نظارت بر طرحهای فنی و عمرانی	کارشناس امور عمرانی	مؤسسه آموزش عالی ابدائی و توسعه روستاهای همدان	مهندسی عمران روستایی	لیسانس	شجاعی	۷
کارشناس تحلیلگر سیستم	فرایری داده ها	۸۲	کارشناس تحلیلگر سیستم	۸۲/۸/۱۳	مرکز امور رایانه	کارشناس تحلیلگر سیستم	دانشگاه آزاد شیراز	مهندسی صنایع برنامه ریزی و تحلیل سیستم	لیسانس	شیرالی	۸
کارشناس امور پژوهشی	آموزشی و فرهنگی	۱۱۱	کارشناس مسئول امور پژوهشی	۸۳/۸/۱۶	گروه امور پژوهشی	کارشناس حوزه دانشجویی	دانشگاه پیام نور چorum	شیمی	لیسانس	دندان	۹
کارشناس حقوقی	امور اجرائی	۳۸	کارشناس مسئول حقوقی	۸۴/۳/۱۱	اداره حقوقی	کارشناس امور حقوقی	دانشگاه شیراز	حقوق	لیسانس	مفاسی	۱۰
حسابدار	اداری مالی	۱۳۸	کارشناس امور مالی	۸۴/۷/۱	مدیریت امور عالی	حسابدار	دانشگاه شیراز	لیسانس مدیریت بازرگانی	لیسانس	رسمانچی	۱۱

محقق

رئیس دانشگاه: دکتر جلیل مقدسی

معاون دفتر هیاتهای امنای

دکتر مهدی ایرانمنش

دبیر کل دفتر هیاتهای امنای

تصویب شد

اسامی افراد ردیف ..... ۷ تا ..... ۱۱ مورد تأیید می باشد.

رئیس هیأت اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیأت علمی

معاون اداری و مالی دانشگاه: مهندس علی جبین زاده



فهرست افراد موضوع بند (ب) دستورالعمل تعیین تکلیف نیروهای شرکتی مصوب جلسه مورخ ۸۵/۱۰/۲۵ هیات امنای دانشگاه صنعتی شیراز

تعداد رستههای سازمانی: ۲۶ نفر

فرم (۲-ب)

رشته شغلی	رسته شغلی	شماره پست	عنوان پست سازمانی	تاریخ شروع کار	محل فعالیت	فعالیت فعلی	محل اخذ مدرک	رشته تحصیلی	آخرین مدرک تحصیلی	نام و نام خانوادگی	ردیف
حسابدار	اداری مالی	۱۵۲	کارشناس امور مالی	۸۲/۷/۱	اداره دریافت و پرداخت و پرداخت	کارشناس امور حسابداری	دانشگاه آزاد شیراز	لیسانس علوم اقتصادی	لیسانس	علاء بربری	۱۲
حسابدار	اداری مالی	۱۵۷	حسابدار مالی	۸۲/۱۰/۱	اداره تنظیم حسابها	حسابدار	آموزشگاه باهنر شیراز	کارشناسی حسابداری	کارشناسی	رضا اقدسی	۱۲
کارشناس امور پژوهشی	آموزشی و فرهنگی	۲۴۰	کارشناس امور پژوهشی	۸۲/۱/۸	دانشگاه برون و الکترونیک	کارشناسی کتابخانه	دانشگاه پیام نور شیراز	زبان و ادبیات فارسی	لیسانس	ایوب ظاهری	۱۴
کارشناس ارتباط و مخابرات	فنی مهندسی	۵۴	کارشناس	۸۲/۸/۱۶	گروه نظارت بر طرحهای فنی و عمرانی	کارشناس حوزه دانشجویی	دانشگاه سیراز	مهندسی کاربردی الکترونیک	لیسانس	محمد رضا سرور	۱۵
کارشناس ارتباط و مخابرات	فنی مهندسی	۲۶۳	کارشناس آزمایشگاه	۸۲/۲/۱	گروه آموزشی مهندسی برون - الکترونیک	کارشناس امور آموزشی و پژوهشی	دانشگاه شیراز	مهندسی کاربردی الکترونیک	لیسانس	الیه ظاهریان فرد	۱۶
کارشناس ارتباط و مخابرات	فنی مهندسی	۲۷۵	کارشناس	۸۲/۱/۱۸۲	گروه آموزشی مهندسی برون - کنترل	کارشناس آزمایشگاه	دانشگاه شیراز	مهندسی کاربردی الکترونیک	لیسانس	محمد رضا توانا	۱۷

رئیس دانشگاه: دکتر جلیل خندان

اسامی افراد ردیف ..... ۱۲ تا ..... ۱۷ مورد تأیید می باشد.

رئیس هیات اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیات علمی  
معاون اداری و مالی دانشگاه: مهندس علی حبیب زاده



دکتر مهدی ایرانمنش  
دبیر کل دفتر هیاتهای امنای

مهره مهر هیاتهای امنای  
دبیر هیاتهای امنای

تصویب شد

فهرست افراد موضوع بند (ب) دستورالعمل تعیین تکلیف نیروهای شرکتی مصوب جلسه مورخ ۸۵/۱۱/۱۸ هیأت امنای دانشگاه صنعتی شیراز

تعداد پستهای سازمانی بلا تصدی: ۲۴ نفر

فرم (۲-ب)

رشته شغلی	رشته شغلی	شماره پست	عنوان پست سازمانی	تاریخ شروع به کار	محل فعالیت	فعالیت فعلی	محل اخذ مدرک	رشته تحصیلی	آخرین مدرک تحصیلی	نام و نام خانوادگی	ردیف
کارشناس ارتباط و مخابرات	فنی مهندسی	۲۵۳	کارشناس	۸۴/۶/۱۹	گروه آموزشی مهندسی برق - مخابرات	کارشناس آزمایشگاه	دانشگاه شیراز	مهندسی کاربردی الکترونیک	لیسانس	سجید بخجاری	۱۸
کارشناس ارتباط و مخابرات	فنی مهندسی	۵۵	کارشناس	۸۴/۱۱/۱۵	گروه نظارت بر طرحهای فنی و عمرانی	کارشناس امور آموزشی و پژوهشی	دانشگاه شیراز	مهندسی کاربردی الکترونیک	لیسانس	فیروزه آزاد یخب	۱۹
کارخان امور مخابرات	فرابری داده ها	۷۴	کارخان	۸۴/۱۱/۱	مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی	کمک کارشناس امور آموزشی	آموزشکده باهنر شیراز	کامپیوتر	فوق دیپلم	محمداصافی عمرانیان	۲۰
کارخان ارتباط و مخابرات	فنی مهندسی	۶۵	کارخان امور فنی و تعمیرات	۷۵/۷/۱	اداره تعمیر و نگهداری ساختمان و تأسیسات	تکنسین آزمایشگاه	دانشگاه شیراز	الکترونیک	فوق دیپلم	بهار کاراندیش	۲۱
کارخان امور مخابرات	فرابری داده ها	۸۹	کارخان کامپیوتر	۸۴/۱۱/۱	مرکز امور رایانه	حسابدار	دانشگاه آزاد شیراز	علمی کاربردی نرم افزار کامپیوتر	فوق دیپلم	مریم السادات مؤیدی	۲۲
کارخان امور مخابرات	فرابری داده ها	۸۸	کارخان کامپیوتر	۸۴/۱۱/۱۵	مرکز امور رایانه	کارخان امور رایانه	دانشگاه آزاد فسا	کامپیوتر	فوق دیپلم	شکار بلاعی ایللو	۲۳

اسامی افراد ردیف ۱۸..... تا ۲۳..... مورد تأیید می باشد.

رئیس هیأت اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیأت علمی  
معاون اداری و مالی دانشگاه: مهندس علی حبیب زاده

دکتر مهدی ایزدمنش  
دبیر کل دفتر هیاتهای امنا

دبیر هیاتهای امنا  
دبیر هیاتهای امنا

تصویب شد

مسئولین تعیین تکلیف انسانی افراد موضوع بند (ب) جدول فوق  
با افساد معصوبه نمود نظر و نظرات دانشجویان صرفاً  
بر روی این سند قابل درج است و در هیاتهای امنا قابل درج نیست.

رئیس دانشگاه: دکتر جلیل گلشنی

فهرست افراد موضوع بند (ب) دستورالعمل تعیین تکلیف نیروهای شرکتی مصوب جلسه مورخ ۸۰/۰۳/۰۱ هیأت امنا دانشگاه صنعتی شیراز

تعداد پستهای سازمانی پلاصافی: ۳۶ نفر

فرم (ب-۲)

رشته شغلی	رشته شغلی	شماره پست	عنوان پست سازمانی	تاریخ شروع کار	محل فعالیت	فعالیت فعلی	محل اخذ مدرک	رشته تحصیلی	آخرین مدرک تحصیلی	نام و نام خانوادگی	ردیف
کارشناس امور پژوهشی	آموزشی و فرهنگی	۱۰۹ پست	کارشناس سازمانی	به کار ۸۳/۱/۱	مدیریت پژوهش و فناوری	کارشناس گابخانه	دانشگاه شیراز	ریاض و ادبیات فارسی	لیسانس	مهاوش امینیان	۲۲
کارخان ارتباط و مخابرات	فنی مهندسی	۶۲	کارخان امور فنی و تعمیرات	۸۱/۶/۱۱	اداره تعمیر و نگهداری ساختمان و تأسیسات	نگارخانه آزمایشگاه	آموزشگاه باهنر شیراز	الکترونیک	فوق دیپلم	علیرضا شکری	۲۵
کارخان برق	فنی مهندسی	۶۲	کارخان امور فنی و تعمیرات	۸۱/۱۲/۱۲	اداره تعمیر و نگهداری ساختمان و تأسیسات	تکنسین نیرو فنی	آموزشگاه باهنر شیراز	برق (قدرت)	فوق دیپلم	جواد صغری	۲۶
کارخان امور ساخت افزار رایانه	فرآوری داده ها	۸۶	کارخان سخت افزار	۷۵/۷/۱	امور رایانه	کارخان	دانشگاه شیراز	برق و الکترونیک	فوق دیپلم	سپاسک خللی	۲۷
مهندسی راه و ساختمان	فنی مهندسی	۴۹	کارشناس مسئول ناظر بر طرحهای عمرانی	۸۳/۱/۲۸	گروه نظارت بر طرحهای فنی و عمرانی	کارشناس عمران	دانشگاه آزاد بوشهر	مهندسی عمران	لیسانس	حسین حسینی	۲۸
کارشناس شبکه	فرآوری داده ها	۸۵	کارشناس شبکه عمرانی	۸۳/۸/۱	مرکز امور رایانه	کارشناس کامپیوتر	دانشگاه دکتر شریعتی تهران	الکترونیک	لیسانس	چشمه توکلی	۲۹

امضای افراد ردیف ..... ۲۴ تا ..... ۲۹ مورد نایب می باشد.

رئیس دانشگاه: دکتر حسن مقدسی

رئیس هیأت اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی: غیر هیأت علمی  
معاون اداری و مالی دانشگاه: مهندس علی حبیبزاده

مهر دفتر هیاتهای امنا  
دبیر خزانه هماهنگات امنا  
تصویب شد

دکتر مهدی ابرائیمش  
دبیر کل دفتر هیاتهای امنا

شماره پست: ۸۵  
تاریخ: ۸۳/۱/۲۸

فهرست افراد موضوع بند (ب) دستورالعمل تعیین تکلیف نیروهای شرکتی مصوب جلسه مورخ ۸۸/۱۰/۲۸ هیأت امنای دانشگاه صنعتی شبراز

تعداد پستهای سازمانی بلاصدی: ۳۶ نفر

رشته شغلی	رشته شغلی	شماره پست	عنوان پست سازمانی	تاریخ شروع کار	محل فعالیت	فعالیت فعلی	محل اخذ مدرک	رشته تحصیلی	آخرین مدرک تحصیلی	نام و نام خانوادگی	ردیف
کارشناس امور آموزشی	آموزشی و فرهنگی	۱۷۸	کارشناس (مسئول خوابگاه دختران)	۸۴/۹/۱۱	اداره امور خوابگاهها	کارشناس امور دانشجویی	دانشگاه شبراز	علوم تربیتی	لیسانس	فریبا فردوسی	۳۰
کارشناس امور فرهنگی	آموزشی و فرهنگی	۱۹۰	کارشناس امور فرهنگی	۸۴/۹/۱۱	اداره امور فرهنگی	کارشناس حوزه دانشجویی	دانشگاه شبراز	الهیات (علوم قرآن و حدیث)	لیسانس	ماهدی کاظمیان	۳۱
کارشناس امور شهری	آموزشی و فرهنگی	۱۹۷	کارشناس امور شهری	۸۴/۹/۱۱	اداره امور فرهنگی	کارشناس حوزه دانشجویی	موسسه آموزش عالی سوره امجدیان	نمایش (گرایش کارگردانی)	لیسانس	افسانه احمدی	۳۲
کارخان آموز	فرهنگی	۸۷	کارخان ساخت ابزار	۸۴/۶/۸	مرکز امور رایانه	نگارگر کامپیوتر	مرکز فنی مهندسی ناصر شبراز	کامپیوتر	فوق دیپلم	بهنام صحرایی	۳۳
کارشناس امور ورزشی	آموزشی و فرهنگی	۱۸۵	مرحبی ورزش (کارشناس)	۸۴/۱۱/۱	اداره تربیت بدنی	کارشناس امور ورزشی	دانشگاه شبراز	تربیت بدنی	لیسانس	غلامرضا محمدیان	۳۴
کارشناس ترویج کشاورزی	کشاورزی و محیط زیست	۱۳۰	کارشناس فضای سبز	۸۴/۹/۱۱	اداره امور عمومی و تعارفات	کارشناس حوزه دانشجویی	دانشگاه شبراز	مهندسی کشاورزی (زراعت و اصلاح نباتات)	لیسانس	اکبری اکبری	۳۵

اسامی افراد ردیف ۳۰ تا ۳۵ مورد تأیید می باشد.

رئیس هیأت اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیأت علمی معاون اداری و مالی دانشگاه، مهندس علی حبیبی کوه



دکتر مهدی ابراهیمش  
دبیر کل دفتر هیاتهای امنای

مسئولیت تخلیه اسامی افراد مندرج در جدول فوق  
با افراد مصوبه دوره نظر و مقررات مربوطه، صرفاً  
بر عهده رؤسای هیاتهای اجرایی می باشد.

مهر دفتر هیاتهای امنای  
دبیر خانه هیاتهای امنای  
تصویب شد

رئیس دانشگاه، دکتر محمدرضا مقدسی

تیموست شماره  
ب-۵

فهرست افراد موضوع بند (ب) دستورالعمل تعیین تکلیف نیروهای شرکتی مصوب جلسه مورخ ۸۸/۰۳/۰۸ هیأت امنای دانشگاه صنعتی شیراز

تعداد پستهای سازمانی پلاقمندی: ۳۶ نفر

رشته شغلی	رشته شغلی	شماره پست	عنوان پست	تاریخ شروع کار	محل فعالیت	فعالیت فعلی	محل اخذ مدرک	رشته تحصیلی	آخرین مدرک تحصیلی	نام و نام خانوادگی	ردیف
کارشناس ارتباط و مخابرات	فنی مهندسی	۳۷۶ پست	کارشناس آزمایشگاه سازمانی	به کار ۸۴۱۶۱۱	مهندسی بوی کیمیا	کارشناس آموزشی	دانشگاه شیراز	مهندسی کاربردی الکترونیک	لیسانس	چمن بار	۳۶

فرم (ب-۲)

اسامی افراد ردیف ۳۶ تا ۳۶ مورد تأیید می باشد.  
رئیس هیأت اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیأت علمی  
معاون اداری و مالی دانشگاه: مهندس علی جعفری زاده

مهر و قلم هیأت امنای  
دبیر کل هیاتهای امنا  
دکتر مهدی ابراهیمی  
دبیر کل هیاتهای امنا  
تصویب شد  
مسئولیت تطبیق اسامی افراد متدرج در جدول فوق با مدارک معتبره و ترازنامه و نشریات بر ترازنامه صرف قرار بر عهده ریاست هیأت امنای دانشگاه می باشد.



رئیس دانشگاه: دکتر جلیل مقدسی



فهرست افراد موضوع بند (ج) دستورالعمل تعیین تکلیف نیروهای شرکتی مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۵/۰۵/۰۵ هیات امنای دانشگاه صنعتی شیراز

تعداد پستهای موقت با نام پیشنهادی: ۸ نفر

فرم (ج-۲)

ردیف	نام و نام خانوادگی	آخرین مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	محل اخذ مدرک	فعالیت فعلی	محل فعالیت	تاریخ شروع به کار	عنوان پست موقت با نام
۱	زهرا زیات	لیسانس	اقتصاد (گرایش بازرگانی)	دانشگاه آزاد شیراز	کارشناس حوزه آموزشی	اداره آموزش	۷۷/۱/۷۱	کارشناس
۲	مهتاب برازجانی	لیانس	مهندسی کشاورزی (گیاهپزشکی)	دانشگاه آزاد چهرم	کارشناس حوزه دانشجویی	معاونت دانشجویی	۸۲/۹/۱	کارشناس
۳	مهدی مصفاei	فوق دیپلم	کاربرد کامپیوتر	دانشگاه آزاد مشهد	کاربان کامپیوتر	گروه نظارت بر طرحهای فنی و عمرانی	۸۳/۱/۰۵	کاربان
۴	سید علی موسوی	فوق دیپلم	ریخته گری	آموزشگاه فنی و حرفه ای شیراز	کاربان حوزه عمرانی	مدیریت طرح و توسعه دانشگاه	۸۲/۹/۱	کاربان
۵	سینا احمد پور	فوق دیپلم	الکترونیک عمومی	آموزشگاه فنی و حرفه ای پسران قم	مسئول خدمات فرهنگی	دفتر ریاست	۸۲/۹/۱	کاربان
۶	محمد مؤیدی	فوق دیپلم	کامپیوتر (ترم الفزار)	دانشگاه آزاد لارستان	امور اداری	امور شماری	۸۲/۷/۱	مسئول امور دفتری و بایگانی

رئیس دانشگاه: دکتر چیل مقدسی

اسامی افراد ردیف... نام... مورد تأیید می باشد.  
رئیس هیات اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیات علمی  
معاون اداری و مالی دانشگاه: مهندس علی کریم زاده

دکتر مهدی ایرانمنش  
دبیر کل دفتر هیاتهای امنا

دبیر هیاتهای امنا  
نصوب سب شد

مسئولیت تثبیت اسامی افراد مذکور در جدول فوق  
با تضام و تصدیق بورد نظار و مقررات برضوحه، صرفاً  
بر مبنای گزارش هیاتهای امنا می باشد



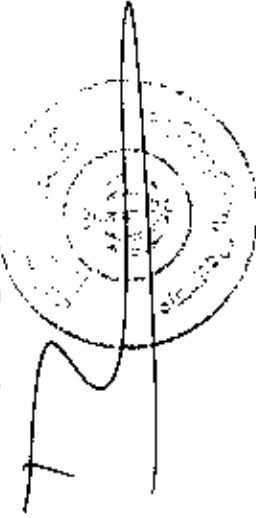
فهرست افراد موضوع بند (ج) دستورالعمل تعیین تکلیف نیروهای شرکتی مصوب جلسه مورخ ۸۸/۰۸/۲۸ هیأت امنای دانشگاه صنعتی شیراز

تعداد پستهای موقت با نام پیشنهادی: ۸ نفر

ردیف	نام و نام خانوادگی	آخرین مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	محل اخذ مدرک	فعالیت فعلی	محل فعالیت	تاریخ شروع به کار	عنوان پست موقت با نام
۷	مریم بزرگر	لیسانس	مهندسی دولتی	دانشگاه پیام نور شیراز	امور دفتری و ماشین بوسی	مدیریت امور دانشجویی	۸۴/۸/۲۵	مستول دفتر
۸	مرضیه زارع	لیسانس	علوم تربیتی (مدرسی و برنامه ریزی)	دانشگاه پیام نور فیروز آباد	متصدی امور دفتری و باگانی	دبیرخانه	۸۴/۱/۱۸	کارشناس

اسامی افراد ردیف... ۷ تا... ۸... مورد تأیید می باشد.

رئیس هیأت اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیأت علمی  
معاون اداری و مالی دانشگاه: مهینعلی علی حبیب زاده



دکتر مهدی ایرانمنش  
دبیر کل دفتر هیاتهای امنا

دبیر هیاتهای امنا  
مصوب شد

مسئولیت تطبیق اسامی افراد مندرج بر جدول فوق  
با مقام منصوبه مورد نظر و مقبولات موضوعه، صرفاً  
بر عهده رؤسای هیات اجرایی پیوست نمیشود.

رئیس دانشگاه: دکتر جلیل گلکندی

فهرست افراد موضوع بند (د) دستورالعمل تعیین تکلیف نیروهای شرکتی مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۵/۰۵/۲۸ هیأت امنا دانشگاه صنعتی شیراز

فرم (۲-۵)

ردیف	نام و نام خانوادگی	آخرین مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	محل اخذ مدرک	فعالیت فعلی	محل فعالیت	تاریخ شروع به کار	عنوان کار معین
۱	زهرا لطفی	دیپلم	نقشه کشی ساختمان	آموزش و پرورش شیراز	مدرسین نویسی	دانشکده IT	۷۵۱۰۸۱۴۰	ماشین نویسی
۲	مصطفی ایران محبوب	دیپلم	دیپلم (کاربری کامپیوتر)	آموزش و پرورش شیراز	بانکار	اداره امور عمومی و خدمات	۸۴۱۱۱	امور دفتری و بایگان
۳	امین حاجی زاده	دیپلم	نقشه کشی ساختمان	آموزش و پرورش آدان	جاب و انسترات	اداره امور عمومی و تدارکات	۸۴۱۶۱۲۶	مسئول چاپ و تکثیر
۴	مصطفی زارع	دیپلم	الکترونیک	آموزشگاه فنی و حرفه ای شیراز	تیاردار	امور دانشجویی	۸۴۱۳۱۱	مسئدی خدمات مالی (تیاردار)
۵	علی محمدی	دیپلم	برنامه نویسی	آموزشگاه فنی و حرفه ای شیراز	حسابدار	امور مالی	۸۴۱۱۱	حسابدار
۶	عبدالرضا زارع مهدیه	دیپلم	نقشه کشی ساختمان	آموزشگاه فنی و حرفه ای شیراز	زنگن فروشی	امور دانشجویی	۸۴۱۶۱۲۶	مسئدی خدمات مالی (تیاردار)
۷	عبدالرحیم رحیم زاده	دیپلم	انومکانیک	آموزش و پرورش کازرون	کارپرداز تریوری	امور دانشجویی	۸۴۱۷۲	مسئدی خدمات مالی (کارپرداز)

اسامی افراد ردیف ..... نام ..... مورد تأیید می باشد.  
رئیس هیأت اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیات علمی  
معاون اداری و مالی دانشگاه: مهدی علی حسیب زاده



دکتر مهدی ایرانشس  
دبیر کل دفتر هیاتهای امنا  
مستولیت نظیبه اسامی افراد مشور: بر بد با سوفا  
با دفاع مصوبه بورد نظر و مقررات موضوعه. صرفاً  
بر عهده مسئولان هیات اجرایی و هیات امنا می باشد.

مجلس هیاتهای امنا  
دروس خانه هماهنگات آناه  
تصو بب شد

رئیس دانشگاه: دکتر مجید مقدسی

فهرست افراد موضوع بند (د) دستورالعمل تعیین تکلیف نیروهای شرکتهای مصوب جلسه مورخ ۸۵/۸/۲۸ هیأت امنای دانشگاه صنعتی شیراز

عنوان کار معین	تاریخ شروع به کار	محل فعالیت	فعالیت فعلی	محل اخذ مدرک	رشته تحصیلی	آخرین مدرک تحصیلی	نام و نام خانوادگی	ردیف
ماشین نویس	۸۴/۸/۱	دفتر خانه	ماشین نویس	آموزش و پرورش شیراز	ریاضی فیزیک	دیپلم	فاطمه حمالی	۸
تلفنچی	۸۴/۸/۱	اداره امور عمومی و تدارکات	تلفنچی	آموزش و پرورش شیراز	دیپلم (علوم انسانی)	دیپلم	طاهره ساهسون	۹
ماشین نویس	۸۴/۵/۸	کتابخانه	ماشین نویس	آموزشگاه فنی و حرفه‌ای برصیه	حسابداری بازرگانی	دیپلم	مهنا اکبری	۱۰
مسئول خدمات مالی	۸۳/۸/۱	امور مالی	نیازرار	آموزش و پرورش شیراز	اقتصاد و بازرگانی	دیپلم	حسین کریمی	۱۱
ماشین نویس	۸۰/۱/۱	کتابخانه	امور دفتری و ماشین نویسی کتابخانه	آموزش و پرورش اصفهان	تجربی	دیپلم	مرجان صربی	۱۲
ماشین نویس	۸۳/۲/۱	اداره آموزش	ماشین نویس	آموزش و پرورش سرستان	اقتصاد	دیپلم	زهرا کمالی	۱۳
مسئول چاپ و تکثیر	۸۴/۸/۸	کتابخانه	امور دفتری کتابخانه	آموزش فنی و حرفه‌ای شیراز	راه و ساختمان	دیپلم	مهدی هژری	۱۴

اسامی افراد ردیف ۸ تا ۱۴ مورد تایید می باشد.

رئیس هیأت اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیأت علمی

معاون اداری و مالی دانشگاه: مهندس. علی حبیب زادم



مهر دفتر هیأت امنای  
 دبیر کل دفتر هیاتهای امنا  
 دکتر مهدی ایرانمنش  
 دبیر کل دفتر هیاتهای امنا

تکمیل و ثبت

توضیحات: تکلیف انسانی افراد مذکور در پیوست فوق با دقت و دقت نظر و نظرات و توضیحات، غیر قابل تغییر است و در صورت نیاز به توضیح می باشد.

رئیس دانشگاه: دکتر حسن مقدسی

فهرست افراد موضوع بند (د) دستورالعمل تعیین تکلیف نیروهای شرکتی مصوب جلسه مورخ ۱۳۸۸/۰۵/۲۸ هیأت امنای دانشگاه صنعتی شیراز

فرم (۲-۵)

ردیف	نام و نام خانوادگی	آخرین مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	محل اخذ مدرک	فعالیت فعلی	محل فعالیت	تاریخ شروع به کار	عنوان کار معین
۱۵	رضا موسی	دیپلم	تجربی	آموزش و پرورش شیراز	کمک تکنسین	معاونت دانشجویی و فرهنگی	۷۶/۳/۱۷	اپراتور
۱۶	علی سعیدی ابوالوردی	دیپلم	ریاضی فیزیک	آموزش و پرورش شیراز	برقکار	مدیریت امور مالی	۷۵/۵/۲۱	برقکار
۱۷	علی اصغر ساریخانی	دیپلم	تجربی	آموزش و پرورش خرم بید	انستامان	حراست	۸۴/۸/۱	نگهبان
۱۸	شهرام حیدری	دیپلم	ادبیات	آموزش و پرورش شیراز	انستامان	حراست	۸۴/۸/۱	نگهبان
۱۹	محمد حسن سجادیان	دیپلم	تجربی	آموزش و پرورش هروست	انستامان	حراست	۸۴/۸/۱	نگهبان
۲۰	موسی رضایی حیدری	دیپلم	ریاضی	آموزش و پرورش شیراز	انستامان	حراست	۸۴/۸/۱	نگهبان

اسامی افراد ردیف ..... ۱۵ تا ..... ۲۰ مورد تأیید می باشد.  
رئیس هیأت اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیأت علمی  
معاون اداری و مالی دانشگاه: مهینبخت علی حبیب زاده



دکتر مهدی ایرانمنسن  
دبیر کل دفتر هیاتهای امنا  
مهر مهر هیاتهای امنا  
دبیر هیاتهای امنا  
تصویب شد

رئیس دانشگاه : دکتر جلیل مقدسی

*(Signature)*

فهرست افراد موضوع بند (د) دستورالعمل تعیین تکلیف نیروهای شرکتی مصوب جلسه مورخ ۸۵/۱۰/۲۸ هیأت امنای دانشگاه صنعتی شیراز

فرم (۲-۵)

ردیف	نام و نام خانوادگی	آخرین مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	محل اخذ مدرک	فعالیت فعلی	محل فعالیت	تاریخ شروع به کار	عنوان کار معین
۲۱	حسین هژور	دیپلم	مکانیک خودرو	هنرستان سازی شیراز	انظمامات	حراست	۸۴/۶/۱	نگهبان
۲۲	سامک خلیلی	دیپلم	ریاضی	آموزش و پرورش شیراز	انظمامات	حراست	۸۲/۶/۱	نگهبان
۲۳	کاظم فاضلی	فوق دیپلم	دامپوروی	مؤسسه علمی کاربردی جهاد سازندگی شیراز	نگهبان	حراست	۸۴/۳/۱	نگهبان
۲۴	ابوذر رحمانی	دبیر دیپلم	الکترونیک	هنرستان فنی شهید سروسران	انظمامات	حراست	۸۴/۶/۱	نگهبان
۲۵	احمد زحمتکش	زیر دیپلم	برق صنعتی	آمورشگاه فنی و حرفه ای شیراز	انظمامات	حراست	۸۴/۷/۱	نگهبان

اسامی افراد ردیف ۲۱ تا ۲۵ مورد تأیید می باشد.  
رئیس هیأت اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیأت علمی  
معاون اداری و مالی دانشگاه: مهندس علی حبیب زادم



دکتر مهدی ایرامنش  
دبیر کل دفتر هیاتهای امنای

رئیس دانشگاه: دکتر جلیل مقدسی

مهر دفتر هیاتهای امنای  
دبیر دفتر هیاتهای امنای  
مصوب شد

این گواهی تأیید اسامی افراد مشروح بر جدول فوق  
با قضاوت محو و مورد نظر و نظرات و تصویب صورت  
گرفته از ستاد دانشگاه و هیات امنای نیروی انسانی می باشد.

صورتجلسه اولین جلسه هیأت اجرایی تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیأت علمی دانشگاه صنعتی شیراز

تاریخ برگزاری: ۸۵/۸/۳۰ ساعت برگزاری: ۸ صبح مکان برگزاری: دانشگاه صنعتی شیراز

الف - موضوع جلسه: تعیین تکلیف نیروهای شرکتی دانشگاه

ب - موارد مطروحه:

- ۱- بررسی و مطالعه دستورالعمل تشکیلات و امور نیروی انسانی غیر هیأت علمی
- ۲- بررسی و مطالعه دستورالعمل پیشنهادی در خصوص بکارگیری نیروی انسانی
- ۳- بررسی پستهای سازمانی و تخصیص آنها به کارکنان شرکتی با توجه به شرایط احراز هر کدام از پستها
- ۴- تأیید پستهای موقت سازمانی تعیین شده و تخصیص آنها به نیروهای شرکتی

ج - مصوبات جلسه:

- ۱- با تبدیل وضعیت ۳۶ نفر از نیروهای شرکتی حائز شرایط در قالب بند ب موافقت شد.
  - ۲- با تبدیل وضعیت ۸ نفر از نیروهای شرکتی حائز شرایط در قالب بند ج موافقت شد.
  - ۳- با تبدیل وضعیت ۲۵ نفر از نیروهای شرکتی حائز شرایط در قالب بند د موافقت شد.
- در این جلسه تخصیص پستهای سازمانی به افراد واجد شرایط با توجه به شرایط احراز آنها مطابق جدول پیوست به تصویب رسید.

د - نام، نام خانوادگی و امضاء حاضرین:

۱- آقای مهندس علی حبیب زاده

معاون اداری و مالی دانشگاه

۲- آقای دکتر محمود مرادی

نماینده کمیسیون دائمی هیأت امناء

۳- آقای مهندس محمدعلی نوشاد

مدیر امور اداری دانشگاه

۴- آقای حسین شیرانی

دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات

۵- خانم فاطمه مقدسی

کارشناس حقوقی

۶- خانم الهام طاهریانفرد

کارشناس امور اداری