

۵۷



بسمه تعالی

شماره: ۸۴/۵/۲۳
تاریخ: ۱۳۸۵/۰۵/۲۳
درد

جناب آقای دکتر محمد هادی صادقی

برادر گرامی جناب آقای دکتر محمد هادی صادقی
رئیس محترم دانشگاه شیراز

سلام علیکم

احتراماً، در اجرای تبصره ۱ ماده ۵ آئین نامه داخلی هیات امناء، به پیوست صورتجلسه شصت و دومین جلسه هیات امناء دانشگاههای شیراز و صنعتی شیراز مورخ ۸۴/۵/۳۰ که به تایید رئیس محترم کمیسیون دائمی رسیده است ارسال می شود.

با تشکر و آرزوی توفیق الهی
عسکری وطنی

با تشکر و آرزوی توفیق الهی
عسکری وطنی

مشاور وزیر
و مدیرکل دفتر هیاتهای امناء
و هیات ممیزه مرکزی
و شورای مرکزی دانشگاهها

شماره: ۸۴۰۰۷۱۷۸
تاریخ: ۸۴/۵/۲۳

نشانی
تهران، خیابان استاد نجات الهی
ساختمان مرکزی
کاداستر: ۱۵۹۸۴۴۶۱۳
شماره تلفن: ۸۸۸۲-۰۰۶
مستوفی پستی:
تهران ۱۹۷۵-۱۵۸۷۵
نشانی الکترونیکی:
Website: www.marc.a
E-mail: marc@marc.a

شصت و دومین جلسه کمیسیون دائمی هیات امناء دانشگاههای شیراز و صنعتی شیراز با یاد و نام خداوند تبارک و تعالی راس ساعت ۹ صبح روز یکشنبه مورخ ۸۴/۵/۳۰ در دفتر معاونت آموزشی وزارت متبوع تشکیل گردید:

اعضاء حاضر:

- | | |
|---|------------------------------|
| مشاور وزیر و مدیرکل دفتر هیاتهای امناء و هیات ممیزه مرکزی و شورای مرکزی دانشگاهها | ۱- آقای دکتر وطنی |
| رئیس دانشگاه شیراز و دبیر هیات امناء دانشگاههای شیراز | ۲- آقای دکتر مجید ارشاد |
| رئیس دانشگاه صنعتی شیراز | ۳- آقای دکتر مقدسی |
| عضو هیات امناء | ۴- آقای دکتر علیرضا سپاسخواه |
| عضو هیات امناء | ۵- آقای محمد رضا سپهری |
| نماینده دفتر علوم تحقیقات و فناوری سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور | ۶- آقای کولی وند |
| نماینده دفتر علوم تحقیقات و فناوری سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور | ۷- آقای وفائی |
| مدیر برنامه و بودجه و تشکیلات دانشگاه شیراز | ۸- آقای محمدابراهیم بوستانی |

سپس دستور جلسه بشرح زیر مورد بحث و تصمیم گیری قرار گرفت.

۱- عملکرد اعتبارات در اختیار رئیس دانشگاههای شیراز و صنعتی شیراز بشرح زیر به تصویب رسید:

ارقام به درصد

نام دانشگاه	اعتبار	جاری	درآمد اختصاصی	عمرانی
دانشگاه شیراز	۱۹۷۲	۱۸۷۲	۱۵۸	-
دانشگاه صنعتی شیراز	-	۱/۷	-	-
دانشکده تربیت دبیر کارون	۱/۱۳	-	-	-

ضمناً با تمدید مصوبه هیاتهای امناء موضوع اعتبارات در اختیار رئیس دانشگاه برای سال ۸۴ در اجرای ماده ۱۰۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات دولت مصوب بیست و هفتم بهمن ماه ۱۳۸۱ مجلس شورای اسلامی بشرح زیر موافقت شد.

الف: به منظور حسن اجرای برنامه های آموزش عالی بر اساس مقررات مربوطه و تسهیل در پرداخت برخی از هزینه های دانشگاهها و مؤسسه های آموزش عالی و پژوهشی و همچنین ایجاد هماهنگی و تسهیل در امر کنترل و نظارت توسط مراجع ذیصلاح، بدینوسیله اجازه داده میشود حداکثر تا میزان ۵٪ از کل اعتبارات

شماره :
تاریخ :
پیوست :

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هزینه ای و درآمد های اختصاصی و ۲٪ از اعتبارات طرحهای تملک دارائیهای سرمایه ای سال ۸۴ هر
موسسه فقط به تشخیص و مسئولیت بالاترین مقام آن موسسه در موارد ضروری هزینه شود.
نبره: کمیسیون دائمی هیات امناء موسسه مکلف است بر حسن اجرای این مصوبه نظارت کند و با اخذ
گزارش عملکرد موسسه در این زمینه گزارش سالانه مربوطه را جهت رسیدگی به هیات امناء ارائه نماید.
ب: اجازه داده میشود کل اعتبارات جاری و اختصاصی برنامه تحقیقات دانشگاهها و موسسه های آموزش عالی
و پژوهشی فقط به تشخیص و مسئولیت رئیس موسسه در چارچوب سیاستهای تعیین شده در برنامه چهارم
توسعه مصرف گردد.

۲- اعتبارات هزینه ای- درآمد اختصاصی و تملک دارائیهای سرمایه ای دانشگاههای شیراز و صنعتی
شیراز و انتقال مانده وجوه مصرف نشده سال ۸۳ به سرجمع اعتبارات سال ۸۴ بشرح زیر مورد تصویب قرار
گرفت.

ارقام به میلیون ریال

نام موسسه	هزینه ای و مانده وجوه	درآمد اختصاصی و مانده وجوه	تجهیزات و تعمیرات اساسی و مانده وجوه	فضای آموزشی و کمک آموزشی و مانده وجوه
دانشگاه شیراز	۲۳۴۴۷۹	۹۷۳۱۱	۲۱۴۱۳	۲۸۲۶۵
دانشگاه صنعتی شیراز	۲۲۱۰۴	۴۲۲۳	۷۰۰	-
دانشکده تربیت دبیر کازرون	۴۰۴۰	۲۵۰۰	۳۹۰	-

ضمناً اعتبار مورد نیاز تعدادی از طرحهای تملک دارائیهای سرمایه ای دانشگاه شیراز که تا کنون بصورت
نیمه تمام باقی مانده است بشرح زیر مطرح گردید.

- ۱- احداث دانشکده های حقوق و علوم تربیتی ۲۰۰۰۰ میلیون ریال
- ۲- احداث آموزشکده کشاورزی داراب ۸۰۰۰ میلیون ریال
- ۳- احداث کتابخانه و آمفی تئاتر دانشکده دامپزشکی ۱۰۰۰۰ میلیون ریال
- ۴- مطالعه بخش زبان فارسی ۵۰۰ میلیون ریال

۳- با آئین نامه طرح مسیر ارتقاء شغلی کارشناسان و مدیران بشرح پیوست شماره ۱ برای دانشگاههای
شیراز و صنعتی شیراز از تاریخ ۸۴/۱/۱ موافقت بعمل آمد.

۴- با اصلاح نمودار سازمانی دانشگاه شیراز (مصوبه دومین جلسه از دوره چهارم هیات امناء به تاریخ
۸۳/۴/۲۲) به منظور ایجاد واحدی تحت عنوان دبیرخانه هیات امناء در زیر مجموعه حوزه ریاست دانشگاه و
با استفاده از پستهای موجود موافقت بعمل آمد.

شماره :
تاریخ :
پیوست :

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم ، تحقیقات و فناوری

۵- با نرخ شهریه دوره های کارشناسی و کارشناسی ارشد برای دانشگاه بین المللی شیراز - واحد قشم در سال ۸۴ بشرح زیر، جهت رشته های تحصیلی اعلام شده موافقت بعمل آمد.

الف: دوره های کارشناسی شامل رشته های تحصیلی مهندسی کامپیوتر- حقوق - زبان انگلیسی

۱- شهریه ثابت ۵۰۰۰۰۰۰ ریال

۲- شهریه متغییر به ازاء هر واحد درسی با توجه به دروس عمومی و اختصاصی حداقل ۱۰۰۰۰۰۰ ریال و حداکثر ۱۲۰۰۰۰۰ ریال.

تبصره: تعیین میزان شهریه متغییر از میزان حداقل و حداکثر با تشخیص هیات رئیسه دانشگاه.

ب: دوره های کارشناسی ارشد شامل رشته های تحصیلی مهندسی شیمی - مهندسی مواد - آمار - جمعیت و توسعه - خاکشناسی - مدیریت صنعتی - حقوق - زبان انگلیسی - فرهنگ و زبانهای باستانی -

مهندسی هسته ای - فیزیک - تاریخ - زبانشناسی همگانی - زبان و ادبیات فارسی - ریاضی

۱- شهریه ثابت ۹۵۰۰۰۰۰ ریال

۲- شهریه متغییر به ازاء هر واحد درسی با توجه به دروس عملی و نظری حداقل ۱۸۰۰۰۰۰ ریال و حداکثر ۱۹۰۰۰۰۰ ریال.

تبصره: تعیین میزان شهریه متغییر از میزان حداقل و حداکثر با تشخیص هیات رئیسه دانشگاه.

۶- با استخدام عضو هیات علمی برای دانشگاههای شیراز و صنعتی شیراز با رعایت، ماده ۱۱ مصوبه شماره ۲۲۹۶۴/ت/۲۵۵۲۶ مورخ ۸۴/۵/۱۱ هیات محترم وزیران و بکارگیری عضو غیرهیات علمی از طریق عقد قرارداد در قالب اعتبارات سال ۸۴ دانشگاههای فوق بشرح جدول ذیل موافقت بعمل آمد.

نام دانشگاه	هیات علمی	غیرهیات علمی
دانشگاه شیراز	۲۵	۵۰
دانشگاه صنعتی شیراز	۷	۳۰

۷- با خرید بکدستگاه ساختمان برای دانشگاه بین المللی شیراز - واحد قشم جهت اسکان اساتید مدعو از محل درآمد اختصاصی آن واحد به مبلغ ۱۲۵۰۰۰۰ هزارریال موافقت بعمل آمد.

۸- با اصلاح جزء ۴ بند ۱۳ مصوبه اولین جلسه از دوره چهارم هیات امناء ، موضوع موارد مصرف ناشی از فروش واحد مسکونی رئیس اسبق دانشگاه شیراز و دانشکده صنعت الکترونیک به تاریخ ۸۳/۱/۱۰ برای دانشگاه شیراز با اعتبار حداکثر ۱۰۰۰ میلیون ریال از محل درآمد ناشی از فروش واحدهای فوق موافقت بعمل آمد.

متن مصوبه قبلی:

خرید، احداث و یا اجاره تعدادی منزل

متن اصلاحی:

خرید، احداث، اجاره تعدادی منازل و یا پرداخت وام مسکن به کارکنان دانشگاه.
ضوابط پرداخت وام:

الف: به هرتفر حداکثر پنجاه میلیون ریال با تشخیص معاون اداری و مالی دانشگاه
ب: مدت بازپرداخت توسط هیات رئیسه تعیین خواهد شد.

ضمناً مقرر شد دانشگاه صنعتی شیراز تا سقف ۵۰۰ میلیون ریال وام مسکن از محل درآمداختصاصی و یا کمکهای مردمی جهت کارکنان آن دانشگاه با توجه به ضوابط فوق پرداخت نماید.

۹- با افزایش اجاره بهاء منازل سازمانی دانشگاه صنعتی شیراز جهت کارکنان (هیات علمی - غیرهیات علمی) بر اساس جدول پیوست شماره ۲ از تاریخ ۸۴/۷/۱ موافقت بعمل آمد.

ضمناً مقرر شد کارکنانیکه بیش از ۵ سال از منازل سازمانی فوق استفاده نموده اند بر اساس ضوابط امور حقوقی دانشگاه شیراز اقدام گردد.

۱۰- با اصلاح کمک هزینه مسافرتهاى خارج از کشور به اعضاء هیات علمی دانشگاه صنعتی شیراز با توجه به بند ۴ مصوبه دومین جلسه از دوره چهارم هیات امناء دانشگاههای شیراز و صنعتی شیراز از مبلغ حداکثر ۱۶۰۰۰ هزارریال به حداکثر ۲۰۰۰۰ هزارریال از محل اعتبارات دانشگاه برای یکبار در سال و بر اساس دستورالعملی که به تصویب هیات رئیسه دانشگاه میرسد از تاریخ ۸۴/۱/۱ موافقت بعمل آمد.

۱۱- با پرداخت پاداش پایان خدمت بازنشستگان سال ۷۸ دانشگاه شیراز از محل اعتبارات دانشگاه با توجه به اینکه طلبی آنان مربوط به تعهدات دولت میباشد موافقت بعمل نیامد.

۱۲- با طرح سنوات بازنشستگی اساتید دانشگاههای شیراز و صنعتی شیراز بشرح زیر موافقت شد:
الف: مربی و استادیار با ۳۰ سال خدمت و یا ۶۰ سال سن برحسب تشخیص هیات رئیسه دانشگاه.
ب: دانشیار و استاد تا ۶۵ سال سن

تبصره: سنوات بازنشستگی مرتبه استادی در صورت نیاز دانشگاه و داشتن فعالیتهای پژوهشی تا ۷۰ سال سن برحسب تشخیص هیات رئیسه دانشگاه و مازاد بر آن با مجوز هیات امناء.

۱۳- با طرح امتیاز بندی جبران فعالیتهای مازاد اعضاء هیات علمی دانشگاههای شیراز و صنعتی شیراز بر اساس جدول پیوست شماره ۳، با رعایت کمیت تدریس بشرح ذیل برای هر مرتبه علمی موافقت بعمل آمد.

مرتبه علمی	واحد موظف	امتیاز لازم برای کسب پایه	افزایش واحد موظف	جمع
مربی	۱۱	۲	۲	۱۵
استادیار	۱۰	۴	۲	۱۶
دانشیار	۹	۴	۲	۱۵
استاد	۸	۴	۲	۱۴



شماره :

تاریخ :

پوست :

جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۱۴- در خصوص بخشی از مقررات تمام وقت اعضای هیات علمی، مقرر گردید که بر اساس ضوابط ذیل برای دانشگاههای شیراز و صنعتی شیراز اجرا گردد.

۱- مسئولیت اساسی آموزش نظری و علمی، پژوهشی و راهنمایی دانشجویان به عهده عضو هیات می باشد.

۲- حضور حداقل ۴۰ ساعت در هفته در ساعت های کاری طبق برنامه و وظائفی که از طرف دانشگاه تعیین میشود.

۳- واحد موظف آموزشی و پژوهشی بر اساس جدول زیر:

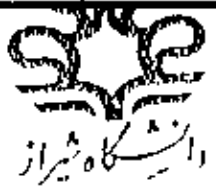
مرتبه علمی	واحد موظف	امتیاز لازم برای کسب پایه	افزایش واحد موظف	جمع
مرئی	۱۱	۲	۲	۱۵
استادیار	۱۰	۴	۲	۱۶
دانشیار	۹	۴	۲	۱۵
استاد	۸	۴	۲	۱۴

دکتر حسین خالقی

معاون آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
و رئیس کمیسیون دائمی هیات امناء
دانشگاههای شیراز

دکتر مجید ارشد

رئیس دانشگاه شیراز و دبیر هیات امناء
دانشگاههای شیراز



طرح مسیر ارتقا شغلی کارشناسان و مدیران دانشگاه شیراز

طرح مسیر ارتقا شغلی به منظور افزایش انگیزه و کارایی کارکنان متخصص، مدیران و مشاوران در نظر گرفته شده است. این طرح حرکت بسیار مثبتی در جهت ترقی کارشناسان به ایوان عالی آنها و ارائه خدمات برجسته محسوب می‌شود و جایگزین فوق‌العاده سطح کارشناسی مزبور است. شماره ۲۲۴۴۹-۲۱۱-۱۸ مورخ ۸/۱۱/۶۹ سازمان مدیریت و برنامهریزی کشور خواهد شد.
شماره پیوست:

- ۱- مشمولین این طرح به شرط کسب حداقل امتیازات تعیین شده در بند ۲ پیوست مورد می‌توانند از عناوین ارشد ۱ و ۲، خیره ۱ و ۲ و عالی بهره‌مند گردند.
- ۲- دو سال سابقه کار در پست کارشناسی و شماراز کارشناسی داشته باشند.
- ۳- کارکنان علاوه بر وظایف و مسؤلیت‌های ناشی از پست مورد تصدی هم‌مدار وظایف زیر نیز خواهند بود:
 - مطالعه و تحقیق در زمینه وظایف و برنامه‌ریزی دانشگاه و سرانجام در پرونده‌های تحصیلی و محاسباتی که به منظور اصلاح ساختارها و تسهیل در انجام امور جاری اجرا می‌شود.
 - ارزیابی تحولات سیاسی، اقتصادی، اجتماعی، فرهنگی، صنعتی، فنی و تکنولوژیکی در ارتباط با وظایف محوله.
 - تلاش برای ارتقا سطح عمومی از طریق مطالعه و ارتباط با دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی در داخل و خارج از کشور و تهیه مقالات لازم.
 - تلاش برای دستیابی به آخرین اطلاعات عمومی و تجاری در زمینه وظایف دانشگاه در ایران و جهان.
 - ارائه ابتکارات و خلاقیت در مسیر ستاد و وظایف دانشگاه که موجب تکلیف‌هرینه‌ها و ارتقا کیفیت و سرعت ارائه خدمات می‌شود.
 - هدایت برنامه‌های مربوط به استفاده از فن‌آوری‌های نوین در ارتباط با وظایف دانشگاه.
 - ارائه پیشنهادهای جدید برای ارتقا سطح کیفی خدمات دانشگاه به منظور استفاده در تدابیر لایحه و مصوبات و برنامه‌های کوتاه مدت و بلند مدت.
 - انجام سایر امور مربوط.

۲- اجراء عناوین ارشد ۱ و ۲، خیره ۱ و ۲، عالی به ترتیب مشروحا به کسب حداقل ۵۰۰، ۸۵۰، ۱۱۰۰، ۱۳۵۰ و ۱۶۰۰ امتیاز از عوامل مذکور در این طرح می‌باشد. سوابق امتیازاتی با توجه به ارائه مقالات، پیشنهادات و طرح‌های ارزنده و ... جهت کارایی بیشتر کارکنان تقابل داده شده است. نحوه محاسبه درصد فوق‌العاده کارشناسی (حقوق و فوق‌العاده شغل، تفاوت نصاب و فوق‌العاده جذب) بدون افزایش مصوب هیات امنا) به شرح زیر می‌باشد:

درصد فوق‌العاده سطح کارشناسی	تاریخ
۲۲۵	۶۰۰ ارشد ۱
۲۲۵	۸۵۰ ارشد ۲



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
دانشگاه شیراز
پستدعالی

شماره
تاریخ
پوست
.....

۱۱۰۰ نمره ۱	۷۵۵
۱۱۵۰ نمره ۲	۷۴۵
۱۴۰۰ نمره عالی	۷۷۵

• برای ارتقا یک سطح بالاتر نیز دارا بودن حداقل ۷ سال تجربه در سطح شغلی الزامی خواهد بود.
۵- در صورت کسب امتیاز و تعیین عنوان ارشد، خبره و عالی برای افراد (به استثنای مسئولین مشاغل مدیریتی) این عناوین در احکام کارگزینی آنان بعد از عنوان پست سازمانی درج می‌گردد.

تبصره: مدیران و مشاوران در صورت کسب امتیاز از عوامل مربوطه و اجزای عناوین ارشد، خبره و عالی پس از تقییر سمت و انتصاب در پستهای کارشناسی مشمول این تاریخ بوده و میتوانند از عناوین مزبور در پستهای کارشناسی استفاده نمایند.

۶- عوامل امتیاز آور موضوع این تاریخ به دو دسته تقسیم می‌گردد:
الف) عوامل عمومی:

۱/الف) مدرک تحصیلی: دارا بودن مدرک تحصیلی ایستادن، فوق‌ایستادن و دکترا با حداقل کارشناسی و همسراز کارشناسی به جهت افزایش انگیزه و کارایی در دوره مشمول تاریخ قرار می‌گیرند.

۲/الف) سوابق تجربی: مشمولین دارای مدرک دیپلم به ازای هر سال خدمت مربوط ۲ امتیاز، مشمولین دارای مدرک فوق دیپلم به ازای هر سال خدمت مربوط ۴ امتیاز، مشمولین دارای مدرک لیسانس به ازای هر سال خدمت مربوط ۶ امتیاز، مشمولین دارای مدرک فوق‌ایستادن به ازای هر سال خدمت مربوط ۸ امتیاز و مشمولین دارای مدرک دکترا به ازای هر سال خدمت مربوط ۱۰ امتیاز کسب خواهند نمود.

۳/الف) آموزش همکاران: به ازای آموزش هر یک از همکاران ۲۰ امتیاز و حداکثر ۶۰ امتیاز با تأیید مدیریت و معاونت ذیربط.

۴/الف) دوره‌های آموزشی شغلی: به ازای هر ۱۰۰ ساعت دوره (در صورت خوب نظام آموزش کارکنان دانشگاه سمینارهای علمی و آموزشی یا تأیید اداره آموزش کارکنان) متفاوت و یا منوالی ۲۰ امتیاز و حداکثر ۱۵۰ امتیاز. تبصره ۱: اگر مدت دوره از ۱۰۰ ساعت کمتر باشد میزان امتیازات به نسبت با اول دوره محاسبه خواهد شد.

تبصره ۲: به دوره‌هایی که مشجر به اخذ مدرک معادل شده است امتیازی نباید نخواهد گرفت.

۵/الف) استفاده از نرم‌افزار: حداکثر تا ۱۰۰ امتیاز با تأیید واحد انورماتیک و واحد مربوطه در تسلط و نرم‌افزار مورد استفاده و همچنین با توجه به تعداد آموزش‌های دیده شده (ICIT) توسط هیأت ممیزه طرح مسیر ارتقا شغلی مشخص می‌گردد.

۶/الف) تسلط به زبان خارجی: با توجه به مدرک تحصیلی برای دیپلم ۱۰ امتیاز، فوق دیپلم ۲۰ امتیاز، لیسانس ۳۰ امتیاز، فوق لیسانس ۴۰ امتیاز و برای دکترا ۵۰ امتیاز در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ۱: در صورت درخواست متقاضی و موفقیت در آزمون در سه سطح عالی، خوب و متوسط قرار گرفته امتیاز می‌آورد که از صفر تا ۷۰ را شامل می‌شود. ضمناً به امتیاز زبان مدرک تحصیلی خاور از کشور در هر سطح ۱۰ نمره اضافه می‌شود.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه شیراز

پستد عالی

شماره
تاریخ
پیوست

۱۷ الف) ارائه پیشنهاد، پیشنهاد نو و ابتکاری و یا ارائه مستندات کافی و مورد تأیید که منجر به کاهش هزینه‌ها و ارتقا کیفیت و سرعت خدمات کرده یا تأیید هیأت ممیزه برای هر پیشنهاد ۲۰ امتیاز و حداکثر ۲۵۰ امتیاز می‌باشد.
گروه اول: پیشنهاد اجرا شده کنشوری
گروه دوم: پیشنهاد اجرا شده در سطح استان
گروه سوم: پیشنهادهای تصویب شده

تبصره ۲: به پیشنهادهای اجرایی تا دو برابر امتیاز تعلق می‌گیرد.

۱۸ الف) اکتشاف و اختراع: حداکثر امتیاز در این قسمت ۱۰۰ امتیاز با تأیید مراجع مربوطه و تأیید هیأت ممیزه در سه صلاح مالی، انسانی و سازمانی محاسبه می‌گردد.

۱۹ الف) ارائه مقالات: برای هر مقاله ۲۰ امتیاز و حداکثر ۱۲۰ امتیاز تعلق می‌گیرد و ارائه مقالات علمی پایست در راستای اهداف و وظایف سازمانی باشد و شامل گزارشات ادواری که جزء وظایف و فرود استند نمی‌باشد. مقالات در نشریات تخصصی خارجی یا داخلی و یا نشریات عمومی به چاپ رسیده باشد.

۱۱۰ الف) طرح‌های ارزنده تحقیقاتی: حداکثر ۲۵۰ امتیاز می‌باشد و برای هر طرح متناسب با اهمیت و اثرگذاری آن در جهت ارتقا کیفیت حداکثر ۵۰ امتیاز در نظر گرفته می‌شود. طرح‌هایی که شامل این دسته نباشد، قانون مصوبه و بخشنامه تصویب شده است و یا در دانشگاه ذیربط به مورد اجرا گذاشته شده است.

۱۱۱ الف) کارایی: چنانچه امور اجرایی به مستخدم با سرعت، دقت و کیفیت مورد انتظار انجام شود یا تأیید رئیس واحد حداکثر ۱۰۰ امتیاز.

۱۱۲ الف) رضایت ارباب رجوع: در دانشگاه بر اساس طرح نظرسنجی مردم و چاپ رضایت ارباب رجوع موضوع مصوبه شماره ۱۳/۱۸۵۴ ط مورخ ۸۱/۷/۷۱۰ شورای عالی اداری نسبت به نظرسنجی از ارباب رجوع اقدام می‌گردد. در صورتی که کارشناسان ذربیط بر اساس نظرسنجی‌های مربوطه نمره عالی، خیلی خوب و یا خوب اخذ نموده‌اند می‌توان به ترتیب تا ۱۰۰ یا ۷۰ یا ۵۰ امتیاز منظور نمود.

۱۱۳ الف) شهدا، جانبازان و مقودین انقلاب اسلامی که در اجزای موازن قانونی از یک مقطع تحصیلی بالاتر برخوردار هستند مشمول طرح مسیر ارتقا شغلی محسوب شده و به مشمولان فوق امتیازات اعطایی در جوارچوب ضوابط و مقررات و دستورالعمل‌ها توسط اعضا هیأت ممیزه تدوین و انطباق می‌شود. بر مبنای مدرک تحصیلی مورد عمل قرار می‌گیرد و دارندگان مدرک تحصیلی دیپلم که با انطباق جانبازی از یک مقطع تحصیلی بالاتر استفاده می‌نمایند کماکان از امتیاز تجزیه لازم بهره‌مند خواهند شد.
(ب) عوامل خاص:

عوامل خاص با توجه به وظایف و مسؤولیت‌های مشاغل اختصاصی در دسته‌های مختلف شغلی در کمیته‌های تخصصی مربوطه توسط هیأت ممیزه تهیه و پس از تصویب هیأت رییسه دانشگاه لازم‌الاجرا خواهد بود.
هیأت ممیزه:

- معاون اداری و مالی به عنوان رئیس هیأت ممیزه
- مدیر امور اداری، مدیر بودجه و تشکیلات، ۲ نفر کارشناس به تشخیص رئیس دانشگاه



گنجینه اسنادی ایران

وزارت فرهنگ و تفریحات و تادیبی

سازمان اسناد و کتابخانه ملی

پستد اتالیقی

شماره
تاریخ
روز و ماه

هیات مجوز برای اعلا امتیازاتی که در صورت استیضاح کفایت و مهارت در امور اداری و فرهنگی وزارتخانه و تعیین اعتبار اقدام می نمایند به نحوی که در صورت لزوم کارشناسان را در امور اداری و فرهنگی وزارتخانه از دانشگاه از ۲۶۵ نفره یک نفر از متقاضیان، اعضا هیات مجوز باشند.

فروآیند اجرایی:

الف) داوطلبان متقاضی این طرح می بایست در امور اداری و فرهنگی وزارتخانه و در صورت لزوم در وزارتخانه های دیگر در رشته های مربوطه و پس از تکمیل متدرجات این را اعلام نمایند.
ب) فرم های متقاضیان می بایست توسط رؤسای امور اداری و فرهنگی وزارتخانه و در صورت لزوم توسط رؤسای سایر وزارتخانه ها و ادارات دولتی و تایید و تصویب توسط هیات مجوز صورت پذیرد. در صورت لزوم می بایست با اطلاع وزارتخانه های مربوطه اقدام نماید.
تکم کارگزی اقدام نماید.

سایر موارد:

- ۱- هیات مجوز موظف است تا بررسی دقیق محتوای موضوع و متناسب با شرایط پیشنهادی متقاضی و بنا بر میزان تسلط و یا ... و میزان اثربخشی منابع پیشنهادی و یا تحقیق های شورای عالی هیات مجوز اقدام متناسب را حداکثر تا رقم تعیین شده به فرد اعلا نماید.
- ۲- اگر هر پیشنهاد یا طرح در زمینه واحدی باشد به یکی از آنها امتیاز مربوطه اعلا می گردد.
- ۳- چنانچه پیشنهاد یا طرحی به صورت گروبی ارائه شود امتیاز مربوطه بین افراد ذریعه بر اساس میزان تقسین هر یک تقسیم می گردد.
- ۴- بار مالی این طرح از محل اعتبارات جاریه و مزاد آن از محل صرفه جویی صورتی خواهد بود و تاریخ اجرای این طرح از ۸۲/۷/۱ به مدت یک سال می باشد.

پیش بینی در پایان اجرای هر یک از پروژه های زیر

برای سال اول اجرای

تیموست شماره ۲

۱- اصلاح قیمت عمومی

قیمت	
حوزه قیمت	$210000000 + (132000000 \times 100\%)$

قیمت	
حوزه قیمت	$210000000 + (132000000 \times 100\%)$

قیمت	
------	--

قیمت	
------	--

حوزه قیمت: $210000000 + (132000000 \times 100\%)$

حوزه قیمت: $210000000 + (132000000 \times 100\%)$

۱- اصلاح قیمت عمومی

حوزه قیمت عمومی

سال	سال	سال	سال	سال
۸	۷	۶	۵	۴
۱۵۳	۱۲۲	۱۰۱	۸۰	۵۹
۴	۳	۲	۱	۰

سال	سال	سال	سال	سال
۸	۷	۶	۵	۴
۱۵۳	۱۲۲	۱۰۱	۸۰	۵۹
۴	۳	۲	۱	۰

۱- اصلاح قیمت عمومی

۲- اصلاح قیمت عمومی

مجموعه قیمت ویزیت: $132000000 + (210000000 \times 100\%)$

توضیح:



جدول شماره دو: جدول امتیازبندی طرح جوړان فعالیت‌های مازاد اعضای هیات علمی دانشگاه شیراز (۱۳۸۴)

بند	موضوع		اعتیاز در هر واحد یا موضوع	سقف امتیاز در موضوع	سقف امتیاز در چند موضوع	جمع امتیاز بدون سقف (نوسط دانشگاه)	جمع امتیاز یا رعایت سقف در دانشگاه	جمع امتیاز با رعایت سقف در دانشگاه
	کمیت تدریس	دوره تحصیلات تکمیلی یا غیره						
۱-۱	کمیت تدریس	دوره تحصیلات تکمیلی یا غیره	۱/۵ یا ۱/۲۵	۱۸				
۲-۱	راهنمایی پروژه کارشناسی، سمینار و غیره		۰/۲۵	۲				
۱-۲	اختراع یا اکتشاف ثبت شده در داخل یا خارج		۱۰					
۲-۲	اثر بدیع و ارزنده هنری		۸	۸				
۲-۲	مقاله علمی - پژوهشی		۷					
۴-۲	مقاله علمی مروری		۲	۲				
۵-۲	مقاله علمی ترویجی		۳					
۶-۲	مقاله در مجموعه مقالات		۲	۲				
۷-۲	خلاصه مقاله		۱	۱				
۱۰-۲	تالیف		۱۰	۱۰				
۱۲-۲	بررسی و نقد و ویرایش علمی کتاب		۲	۲				
۱۳-۲	تمحیج انتقادی کتاب معتبر		۵	۵	حد اکثر ۱۰			
۱۶-۲	ترجمه کتاب برای رشته های خاص علوم انسانی		۵	۵				
۱-۱۴-۲	راهنمایی پایان نامه کارشناسی ارشد		۲	۲				
۲-۱۴-۲	مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد		۱۵	۱	حد اکثر ۱۰			
۱-۱۵-۲	راهنمایی رساله دکتری		۵					
۲-۱۵-۲	مشاوره رساله دکتری		۱	۲				
۶-۳	سمت اجرایی			۸				
۱۰-۳	انجام امور محوله از طرف بخش، دانشکده و یا دانشگاه خارج از وظیفه عادی یا ناپدید معاون آموزشی دانشگاه		۰/۱۵					
	جمع							
	M) بر اساس مرتبه علمی: استناد ۱۲، دانشیار ۱۵							
	استادیار ۱۶، دبری ۱۵							
	$m = A - M$							

(۵۰) مجموعه دو ردیف اول و دوم حکم استخدامی) \times (میانگین ۵۲) \times $m \times \alpha$ - میزان دریافتی سالانه

$m < 5$ $\alpha = 0.75$

$10 \geq m > 5$ $\alpha = 0.5$

$m > 10$ $\alpha = 0.25$

